|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| itu_logo | **Union internationale des télécommunications****Bureau de la normalisation des télécommunications** |  |
|  |  |

 Genève, le 29 janvier 2015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Réf.:Contact:Tél.:Fax:E-mail: | **Circulaire TSB 140**TSB Workshops/V.M.**Vijay Mauree**+41 22 730 5591+41 22 730 5853tsbworkshops@itu.int | - Aux administrations des Etats Membres de l'Union;- Aux Membres du Secteur UIT-T;- Aux Associés de l'UIT-T;- Aux établissements universitaires participant aux travaux de l'UIT-T**Copie:**- Aux Présidents et Vice-Présidents des Commissions d'études de l'UIT-T;- Au Directeur du Bureau de développement des télécommunications;- Au Directeur du Bureau des radiocommunications;- Au Directeur du Bureau régional de l'UIT au Caire;- A la Mission permanente de la Tunisie à Genève |
|  |  |  |
| Objet: | **Atelier de l'UIT sur le thème "Innovations en matière de TIC dans les économies émergentes" (Tunis, Tunisie, 30-31 mars 2015)** |

Madame, Monsieur,

1 J'ai l'honneur de vous informer que l'Union internationale des télécommunications (UIT) organise un atelier sur le thème "**Innovations en matière de TIC dans les économies émergentes**", qui aura lieu à l'hôtel "Le Palace Gammarth Hôtel", Tunis (Tunisie) les 30 et 31 mars 2015, à l'aimable invitation de Tunisie Telecom.

Pour votre information, l'atelier sera suivi de la onzième réunion du [Groupe spécialisé "Réduire l'écart: de l'innovation à la normalisation",](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/innovation/Pages/default.aspx) qui se tiendra du 31 mars au 1er avril au même endroit, lui aussi à l'aimable invitation de Tunisie Telecom.

L'atelier s'ouvrira à 9 h 30 le premier jour. L'enregistrement des participants débutera à 8 h 30. Les précisions relatives aux salles de réunion seront affichées sur les écrans placés aux entrées du lieu de la réunion.

2 Les débats auront lieu en anglais. Un service d'interprétation sera assuré en français.

3 La participation est ouverte aux Etats Membres, aux Membres de Secteur, aux Associés de l'UIT et aux établissements universitaires participant aux travaux de l'UIT, ainsi qu'à toute personne issue d'un pays Membre de l'UIT qui souhaite contribuer aux travaux. Il peut s'agir de personnes qui sont aussi Membres d'organisations internationales, régionales ou nationales. La participation à l'atelier est gratuite.

4 Le principal objectif de cet atelier est de présenter les conclusions du Groupe spécialisé "Réduire l'écart: de l'innovation à la normalisation" et de mettre en lumière des innovations dans le domaine des TIC particulièrement réussies dans la région.

5 Ce Forum est destiné plus spécifiquement aux Etats Membres de l'UIT, aux régulateurs des TIC, aux entreprises et aux instituts de recherche du secteur des TIC, aux prestataires de services, aux jeunes entreprises et aux pépinières d'entreprises dans le secteur des TIC, aux bailleurs de fonds, aux représentants de la société civile et aux établissements universitaires.

6 Un projet de programme de l'atelier, des exposés et des informations utiles seront disponibles sur le site web de l'atelier à l'adresse suivante: [http://www.itu.int/en/ITUT/Workshops-and-Seminars/ict/032015/Pages/default.aspx](http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/ict/032015/Pages/default.aspx). Ce site web sera actualisé à mesure que parviendront des informations nouvelles ou modifiées.

7 Des informations générales relatives aux hôtels, aux transports, aux formalités de visa et aux normes sanitaires seront mises à disposition sur le site web susmentionné.

8 **Bourses**: Nous avons le plaisir de vous informer que **deux bourses partielles** par administration seront accordées, **uniquement dans la région Afrique et dans la région des Etats arabes**, en fonction des ressources financières disponibles, afin de faciliter la participation des pays les moins avancés ou des pays en développement à faible revenu (<http://itu.int/en/ITU-T/info/Pages/resources.aspx>). Toute demande de bourse doit être agréée par l'administration concernée de l'Etat Membre de l'UIT. Les demandes de bourses (établies à l'aide du **Formulaire 1** **dans l'Annexe 2**) doivent être retournées à l'UIT au plus tard le **27 février 2015**. Veuillez noter que les critères sur la base desquels il est décidé d'attribuer une bourse sont les suivants: budget disponible au TSB; contributions fournies à la réunion par le demandeur; répartition équitable entre les pays et les régions; enfin, parité hommes-femmes. **Vous voudrez bien prendre note du fait que seuls les participants à l'atelier peuvent soumettre une demande de bourse**.

9 Afin de permettre au TSB de prendre les dispositions nécessaires concernant l'organisation de l'atelier, je vous saurais gré de bien vouloir vous inscrire au moyen du formulaire en ligne disponible sur le site web de l'UIT-T à l'adresse: <http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/ict/032015/Pages/default.aspx> dès que possible, et **au plus tard le 9 mars 2015**. **Veuillez noter que l'inscription préalable des participants aux ateliers se fait exclusivement en ligne**. **La participation à distance sera aussi possible. Des informations détaillées seront mises à disposition sur le site web de l'atelier en temps utile.**

10 Nous vous rappelons que, pour les ressortissants de certains pays, l'entrée et le séjour, quelle qu'en soit la durée, sur le territoire de la Tunisie sont soumis à l'obtention d'un visa. Ce visa doit être demandé et obtenu auprès de l'ambassade de la Tunisie dans votre pays ou, à défaut, dans le pays le plus proche de votre pays de départ. Les participants qui ont besoin d'une lettre d'invitation pour faciliter l'obtention de leur visa d'entrée sont invités à remplir le formulaire d'assistance pour le visa figurant dans l'**Annexe 1.** Le formulaire dûment rempli doit être retourné à la personne à contacter sur place: Mme Saida Mouelhi (courriel: saida.mouelhi@tunisietelecom.tn; tél.: +216 70 30 28 63 ou +216 99 54 42 22) **au plus tard le vendredi 27 février 2015**.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

Chaesub Lee
Directeur du Bureau de la normalisation
des télécommunications

**Annexes**: 2

ANNEX 1
(to TSB Circular 140)

**Visa Support Form (Deadline 27 February 2015)**

*[Note: Visa approval might take time. Please send your request as soon as possible]*

Please use **CAPITAL** letters.

|  |  |
| --- | --- |
|  Surname & first name(s): |   |
| Sex: |   |
| Position: |   |
| Organization: |   |
| Address: |    |
| Telephone: |   |
| Fax: |   |
| Nationality: |   |
| Passport number: |   |
| Date of issue: |   |
| Date of expiry: |   |
| Country & city where you will obtain visa to Tunisia: |   |
| Date of birth: |   |
| Place of birth: |   |
| Date of arrival: |   |
| Date of departure: |   |

***Please return this form and a scanned copy of your national passport
no later than 27 February 2015 to:***Ms Saida Mouelhi **(**Email: saida.mouelhi@tunisietelecom.tn;
(Telephone: +216 70 30 28 63; Mobile +216 99 54 42 22)

ANNEX 2
(to TSB Circular 140)
**FORM 1 - FELLOWSHIP REQUEST**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ITU Workshop on "ICT Innovations in Emerging Economies" (Tunis, Tunisia, 30-31 March 2015)**  |  |
| **Please return to:** | **ITU** **Geneva (Switzerland)** | **E-mail:** **bdtfellowships@itu.int****Tel: +41 22 730 5227****Fax: +41 22 730 5778** |
| **Request for two partial fellowships to be submitted before 27 February 2015** |
|  | Participation of women is encouraged |  |
| Registration Confirmation I.D. No: ……………………………………………………………………………(Note: It is imperative for fellowship holders to pre-register via the online registration form at: <http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/ict/032015/Pages/default.aspx>) Country**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Name of the Administration or Organization**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Mr / Ms  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(family name) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(given name)Title: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Address**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Tel**.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fax**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** E-Mail: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**PASSPORT INFORMATION**:**Date of birth**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Nationality**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Passport number**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Date of issue**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** In (place)**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Valid until (date): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Please select your preference(which ITU will do its best to accommodate) |
|  **□ Economy class air ticket (duty station / Tunis / duty station)** **□ Daily subsistence allowance intended to cover accommodation, meals & misc. expenses** |
|  |
| **Signature of fellowship candidate:** | **Date:** |
| TO VALIDATE FELLOWSHIP REQUEST, NAME, TITLE AND SIGNATURE OF CERTIFYING OFFICIAL DESIGNATING PARTICIPANT MUST BE COMPLETED BELOW WITH OFFICIAL STAMP.N.B. IT IS IMPERATIVE THAT FELLOWS BE PRESENT FROM THE FIRST DAY TO THE END OF THE MEETING. |
| **Signature:** | **Date:** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ITU-T\BUREAU\CIRC\140F.DOC