|  |  |
| --- | --- |
| UNIÓN INTERNACIONAL DE TELECOMUNICACIONES *Oficina de Normalización Oficina de Desarrollode las Telecomunicaciones de las Telecomunicaciones* |  |

Ginebra, 10 de junio de 2010

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ref.: | **Circular TSB 119** | **Ref.: Circular BDT C 23** |
| Contacto: | Xiaoya Yang | Contacto: Souheil Marine |
| Tel.: | +41 22 730 6206 | Tel.: +41 22 730 5323 |
| Fax:Correo-e: | +41 22 730 5853Xiaoya.Yang@itu.int | Fax: +41 22 730 5484Correo-e: Souheil.Marine@itu.int  |
|  |  |  |
|  |  | * A las Administraciones de los Estados Miembros de la Unión;
* a los Miembros de Sector del UIT‑T y del UIT-D;
* a los Asociados del UIT-T y del UIT-D
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Asunto: | **Invitación a la segunda reunión del Grupo IPv6 de la UIT, que se celebrará los días 1 y 2 de septiembre de 2010 en Ginebra, Suiza** |

Muy Señor mío/Muy Señora mía:

1 Según el acuerdo alcanzado durante la primera reunión del Grupo IPv6 (Ginebra, 15-16 de marzo de 2010), la segunda reunión de dicho Grupo tendrá lugar en la Sede de la UIT en Ginebra, los días **1 y 2 de septiembre de 2010**, ambos inclusive. Al igual que en la reunión anterior, la participación está abierta a los Estados Miembros de la UIT y a los Miembros de Sector del UIT-T y del UIT-D.

2 La reunión se llevará a cabo únicamente en inglés.

3 La reunión comenzará a las 09.30 horas del 1 de septiembre de 2010. En las pantallas situadas en las puertas de entrada de la Sede de la UIT se dará información detallada sobre las salas de reunión. En el **anexo 1** adjunto figura el proyecto de orden de la reunión.

4 Toda la información relativa a la reunión se publicará en su momento en el sitio web del Grupo IPv6 (<http://www.itu.int/ITU-T/othergroups/ipv6>).

5 Con arreglo a la práctica actual del UIT-T, las contribuciones al Grupo deben presentarse a más tardar el **19 de agosto de 2010** enviándolas a la siguiente dirección de correo-e: ipv6info@itu.int. Las contribuciones se publicarán en el sitio web antes mencionado.

Le recomendamos encarecidamente que utilice la **plantilla básica del UIT-T** a fin de armonizar la presentación de los documentos del UIT-T y, al mismo tiempo, facilitar y hacer más eficaz su producción. Esta plantilla puede descargarse desde la página web del UIT-T en "Delegate resources" (<http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/templates/index.html>).

Para resolver todas las posibles cuestiones que se planteen en relación con las contribuciones, en adelante se indicará en las mismas el apellido de la persona encargada, sus números de telefax y de teléfono, así como su dirección de correo electrónico (e-mail). Para ello, le ruego indique esta información en la portada de todos los documentos.

6 La inscripción a la reunión se efectuará exclusivamente *en línea*a partir del sitio web del Grupo IPv6 (<http://www.itu.int/ITU-T/othergroups/ipv6>) antes del **27 de agosto de 2010**.

7 Se facilitarán las instalaciones necesarias para la participación a distancia. En concreto, la reunión se difundirá por la web. Las personas interesadas podrán acceder a la difusión web a partir del sitio web del Grupo. Además, los delegados inscritos podrán intervenir a distancia. Para ello, se enviarán las instrucciones pertinentes a los delegados inscritos que lo soliciten.

8 La reunión se celebrará sin papel. En el cibercafé ubicado en el segundo subsuelo del edificio de la Torre y en el segundo piso del edificio de Montbrillant se han puesto a disposición impresoras para los delegados que deseen imprimir sus documentos.

9 Los delegados disponen de instalaciones de red de área local inalámbrica en las zonas aledañas a las principales salas de conferencias de la UIT y en el Centro Internacional de Conferencias de Ginebra (CICG). El acceso alámbrico sigue estando disponible en el edificio Montbrillant de la UIT. En la dirección web del UIT-T (<http://www.itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>) se puede encontrar información más detallada al respecto.

10 Se adjunta a todos los efectos útiles como **anexo 2** un formulario de confirmación de hotel (véase <http://www.itu.int/travel/> para la lista de hoteles).

11 Tenemos el placer de comunicarle que la UIT concederá un número limitado de becas parciales (es decir, alojamiento y dietas diarias para cubrir los gastos de comidas y otros gastos) con objeto de facilitar la participación de los países menos adelantados y los países en desarrollo con bajos ingresos. La solicitud debe ser autorizada por la Administración correspondiente del Estado Miembro de la UIT y se limita a una persona por país. El formulario de solicitud de beca, que figura en el **anexo 3**, deberá remitirse a la UIT (mediante correo-e a la dirección bdtfellowships@itu.int) a más tardar el **6 de agosto de 2010**.

12 Deseamos recordarle que los ciudadanos procedentes de ciertos países necesitan visado para entrar y permanecer en Suiza. **Ese visado debe solicitarse al menos cuatro (4) semanas antes de la fecha de inicio de la reunión** en la oficina (embajada o consulado) que representa a Suiza en su país o, en su defecto, en la más próxima a su país de partida.

Si **los Estados Miembros, los Miembros de Sector o los Asociados de la UIT** tropiezan con problemas, la Unión puede, previa solicitud oficial de la Administración o la entidad que usted representa a la TSB, intervenir ante las autoridades suizas competentes para facilitar la expedición de ese visado pero solamente durante el mencionado periodo de cuatro semanas. Toda solicitud al respecto debe especificar el nombre y las funciones, la fecha de nacimiento, el número de pasaporte, con las fechas de expedición y expiración, de las personas para las que se solicita el visado y todo ello debe ir acompañado por una copia de la notificación de confirmación de inscripción aprobada para la reunión del UIT‑T correspondiente, y remitirse a la TSB con la indicación "**solicitud de visado**", por fax (Nº: +41 22 730 5853) o correo electrónico (tsbreg@itu.int). **Téngase en cuenta que la UIT sólo puede brindar asistencia a los representantes de los Estados Miembros, los Miembros de Sector o los Asociados de la UIT**.

Atentamente.

|  |  |
| --- | --- |
| Malcolm JohnsonDirector Oficina de Normalización de las Telecomunicaciones (TSB) | Sami Al BasheerDirectorOficina de Desarrollo de las Telecomunicaciones (BDT) |

**Anexos**: 3

ANNEX 1
(to TSB Circular 119 – BDT Circular C 23 )

**Draft Agenda of IPv6 Group meeting**

1-2 September 2010, Geneva

1. Opening
2. Adoption of the Agenda
3. Adoption of the time management plan
4. Introduction of input documents
5. Discussions
6. Future meetings
7. Other Business
8. Draft Chairman’s report

ANNEX 2

(to TSB Circular 119– BDT Circular C 23)

|  |
| --- |
| *This confirmation form should* ***be sent direct to the hotel*** *of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

***IPv6 Group meeting from 1 to 2 September 2010 in Geneva***

*Confirmation of the reservation made on (date) -------------------------- with (hotel) ------------------------*

***at the ITU preferential tariff***

*------------ single/double room(s)*

*arriving on (date)----------------------------- at (time) ------------- departing on (date)---------------------------*

***GENEVA TRANSPORT CARD :*** *Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.*

*Family name* ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*First name*  ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Address*  ------------------------------------------------------------------------ *Tel: ---------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- Fax: ----------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- E-mail:* ---------------------------

*Credit card to guarantee this reservation*: AX/VISA/DINERS/EC (*or* *other) ---------------------------*

*No.* -------------------------------------------------------- *valid until* --------------------------------------------

*Date* ------------------------------------------------------ *Signature*  ----------------------------------------------

ANNEX 3
(to TSB Circular 119– BDT Circular C 23)

 ***Fellowship request form***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **IPv6 Group Meeting****Geneva, Switzerland, 1-2 September 2010**  |  |
| **Please return to:** | **ITU/BDT** **Geneva (Switzerland)** | **E-mail : bdtfellowships@itu.int** **Tel: +41 22 730 5487** **Fax: +41 22 730 5778** |
| **Request for a partial fellowship to be submitted before *6 August 2010*** |
|  | Participation of women is encouraged |  |
| **Country: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Name of the Administration or Organization: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Mr / Ms. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(family name) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(given name)****Title: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Address: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-Mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****PASSPORT INFORMATION :****Date of birth: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Nationality: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Passport number: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Date of issue: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ In (place) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valid until (date): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| CONDITIONS **(Please select your preference in “condition” 2 below)** |
| 1. One **partial** fellowship per eligible country.
 |
| 1. ITU will cover either one of the following:
 |
| □ **Economy class air ticket (duty station / Geneva / duty station).** |
| **□ Daily subsistence allowance intended to cover accommodation, meals & misc. expenses.**1. It is imperative that fellows be present from the first day to the end of the meeting.
 |
| Signature of fellowship candidate: | Date: |
| TO VALIDATE FELLOWSHIP REQUEST, NAME, TITLE AND SIGNATURE OF CERTIFYING OFFICIAL DESIGNATING PARTICIPANT MUST BE COMPLETED BELOW WITH OFFICIAL STAMP. |
| Signature | Date |