|  |  |
| --- | --- |
| **Oficina de Normalizaciónde las Telecomunicaciones** | **Description: logo_S_** |
|  |  |

 Ginebra, 18 de diciembre de 2013

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ref.: | **Carta Colectiva TSB 5/11** |  |
| Tel.: | +41 22 730 5858 | A: |
| Fax:Correo-e: | +41 22 730 5853tsbsg11@itu.int | * - Las Administraciones de los Estados Miembros de la Unión,
* - Los Miembros del Sector UIT‑T,
* - Los Asociados que participan en los trabajos de la Comisión de Estudio 11 y a
* - Las Instituciones Académicas del UIT-T
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Asunto: | **Reunión de los Grupos de Trabajo 1, 2 y 3/11; Ginebra, 21 de febrero de 2014**  |

Muy Señor mío/Muy Señora mía:

De conformidad con lo solicitado por el Presidente de la Comisión de Estudio 11 (Sr. Wei Feng) y según lo refrendado durante las reuniones de los GT1, 2 y 3/11 (Kampala, Uganda, del 7 al 13 de noviembre de 2013), tengo el placer de invitarle a las reuniones de los GT 1/11 (*Requisitos de señalización y protocolo para las redes incipientes*), GT 2/11 (*Redes definidas por software y control de recursos*) y GT3/11 (*Anexión e interconexión de servicio, incluidas la IoT y las M2M*), que tendrá lugar en la Sede de la UIT en Ginebra, el **viernes 21 de febrero de 2014** por la tarde, a partir de las 14.30 horas. Estas reuniones estarán precedidas por las reuniones de los Grupos de Relator para las Cuestiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 11 y 14/11.

Asimismo, se organizarán en paralelo en el mismo lugar las siguientes reuniones:

– Reuniones de los Grupos de Relator de la [Comisión de Estudio 13](http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/com13/index.asp) del UIT-T, del 17 al 28 de febrero de 2014; para más información, véase la [Carta Colectiva 4/13 de la TSB](http://www.itu.int/md/T13-SG13-COL-0004/en).

– Reunión de la Actividad Conjunta de Coordinación sobre redes definidas por software (JCA-SDN), 19 de febrero de 2014; para más información véase el [anuncio de la reunión](http://www.itu.int/en/ITU-T/jca/sdn/Documents/JCA-SDN_Feb_2014_Meeting_announcement.pdf).

– Evento de la Iniciativa de Normalización Mundial sobre Internet de las cosas ([IoT‑GSI](http://www.itu.int/en/ITU-T/gsi/iot/Pages/default.aspx)), del 19 al 25 de febrero de 2014; para más información véase la [Carta Circular 68 de la TSB](http://www.itu.int/md/T13-TSB-CIR-0068/en).

– Taller sobre el tema *Internet de las Cosas – Tendencias y retos en materia de normalización*, 18 de febrero de 2014; para más información, véase la [Carta Circular 62 de la TSB](http://www.itu.int/md/T13-TSB-CIR-0062/en).

La inscripción de los participantes comenzará a las 08.30 horas en la entrada de Montbrillant. En las pantallas situadas en las puertas de entrada de la Sede de la UIT se dará información detallada sobre las salas de reunión. En el **Anexo A** se facilita información adicional acerca de la reunión.

En el **Anexo B** se recoge el proyecto de **orden del día** de la reunión, preparado por los Presidentes de los GT 1/11, GT 2/11 y GT 3/11. En el **Anexo C** figura el proyecto de **programa de trabajo.**

Le deseo una reunión agradable y productiva.

Atentamente,

Malcolm Johnson
Director de la Oficina de Normalización
de las Telecomunicaciones

**Anexos:** 3

ANEXO A

PRESENTACIÓN DE CONTRIBUCIONES

**PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE CONTRIBUCIONES:** El plazo para la presentación de contribuciones finaliza 12 (doce) días naturales antes de la reunión. Dichas contribuciones se publicarán en el sitio web de la Comisión de Estudio 11 y, por tanto, deberán obrar en poder de la TSB **a más tardar el 8 de febrero de 2014**. Las contribuciones recibidas por lo menos **dos** meses antes del comienzo de la reunión podrán traducirse, si así se requiere.

**PUBLICACIÓN DIRECTA/PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS:** Se dispone ahora de un sistema en línea para la publicación directa de las contribuciones. El sistema de publicación directa permite a los Miembros del UIT-T reservar números de contribución y cargar y revisar contribuciones directamente en el servidor web del UIT-T. Para obtener más información y directrices relativas al nuevo sistema de publicación directa, puede acudir a la siguiente dirección <http://itu.int/net/ITU-T/ddp/>.

**PLANTILLAS:** Le recomendamos utilice el juego de plantillas facilitado para preparar su contribución. Las plantillas se pueden descargar desde la página web de cada Comisión de Estudio del UIT-T en "Delegate resources" (<http://itu.int/ITU-T/studygroups/templates>). En la portada de todos los documentos deberán figurar el apellido, los números de telefax y de teléfono, así como la dirección de correo electrónico de la persona de contacto para la contribución.

**MÉTODOS DE TRABAJO E INSTALACIONES**

**REUNIONES SIN PAPEL:** De acuerdo con su Presidente, Sr. Wei Feng, la Comisión de Estudio 11 seguirá tomando las medidas pertinentes con el fin de trabajar en un entorno totalmente electrónico. Por consiguiente, la reunión tendrá lugar sin papel.

**LAN INALÁMBRICA:** Los delegados disponen de instalaciones de red de área local inalámbrica en todas salas de conferencias de la UIT y en el Centro Internacional de Conferencias de Ginebra (CICG). En la dirección web del UIT-T (<http://www.itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>) se puede encontrar información más detallada al respecto.

**TAQUILLAS ELECTRÓNICAS:** En la planta baja del edificio Montbrillant dispondrá de taquillas electrónicas. Podrá abrir y cerrar las taquillas con su tarjeta de identificación RFID de la UIT. La taquilla electrónica estará a su disposición únicamente durante los días de la reunión a la que asiste, por lo que le rogamos vacíe la taquilla antes de las 23.59 horas del último día de la reunión.

**PRÉSTAMO DE COMPUTADORAS PORTÁTILES:** El Servicio de Asistencia de la UIT (servicedesk@itu.int) dispone de un número limitado de computadoras portátiles a disposición de las personas que no dispongan de una. Las solicitudes se atenderán por orden de llegada.

**IMPRESORAS:** En el cibercafé ubicado en el segundo sótano del edificio de la Torre, en la planta baja del edificio de Montbrillant y en las proximidades de las principales salas de reunión se han puesto a disposición impresoras para los delegados que deseen imprimir sus documentos.

**IMPRESIÓN ELECTRÓNICA:** Además del método de impresión "tradicional" utilizando colas de impresora que deben instalarse en el ordenador o dispositivo del usuario, actualmente es posible imprimir documentos por correo electrónico ("impresión electrónica"). El procedimiento consiste simplemente en adjuntar los documentos que van a imprimirse a un correo-e que se envía a la dirección de correo-e de la impresora deseada (en la forma printername@eprint.itu.int).No se necesita instalar ningún controlador (*driver*). En <http://itu.int/ITU-T/go/e-print> aparecen más detalles al respecto.

**INSCRIPCIÓN, NUEVOS DELEGADOS y BECAS**

**INSCRIPCIÓN:** Para que la TSB pueda tomar las disposiciones necesarias, le ruego me comunique cuanto antes, por carta, por fax (+41 22 730 5853) o por correo electrónico (tsbreg@itu.int) y **a más tardar el 21 de enero de 2014**, la lista de las personas que representarán a su Administración, Miembro de Sector, Asociado, Institución Académica, organización regional y/o internacional u otra entidad. Se ruega también a las administraciones que indiquen el nombre de su jefe de delegación (y jefe adjunto, si procede).

**No olvide que la preinscripción de los participantes a las reuniones del UIT‑T se efectúa *en línea* desde el sitio web del UIT‑T:** [**http://itu.int/ITU-T/studygroups/com11**](http://itu.int/ITU-T/studygroups/com11).

**PLAZOS CLAVE (antes de la reunión)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dos meses | 21 de diciembre de 2013 | – presentación de las contribuciones para las que se requiera traducción |
| Seis semanas | 10 de enero de 2014 | – Solicitudes de visado |
| Un mes | 21 de enero de 2014 | – Preinscripción |
| 12 días naturales | 8 de febrero de 2014 | – fecha límite para la presentación de contribuciones |

**VISITA A GINEBRA: HOTELES Y VISADO**

**HOTELES:** Para su conveniencia, se adjunta un formulario de reserva de hotel (Formulario 2). Podrá encontrar una lista de hoteles en la dirección <http://www.itu.int/travel/>

**VISADOS:** Deseamos recordarle que los ciudadanos procedentes de ciertos países necesitan visado para entrar y permanecer en Suiza. **Ese visado debe solicitarse al menos seis (6) semanas antes de la fecha de inicio de la reunión** en la oficina (embajada o consulado) que representa a Suiza en su país o, en su defecto, en la más próxima a su país de partida. Si tropieza con problemas, la Unión puede, previa solicitud oficial de la Administración o la entidad que usted representa, intervenir ante las autoridades suizas competentes para facilitar la expedición de ese visado pero solamente durante el mencionado período de **seis (6)** semanas. Toda solicitud al respecto debe especificar el nombre y las funciones, la fecha de nacimiento, el número de pasaporte, con las fechas de expedición y expiración, de las personas para las que se solicita el visado y todo ello debe ir acompañado por una copia de la notificación de confirmación de inscripción aprobada para la reunión del UIT‑T correspondiente, y remitirse a la TSB con la indicación "**solicitud de visado**", por fax (+41 22 730 5853) o por correo electrónico (tsbreg@itu.int).

**FORM 1 - HOTELS**

(to TSB Collective letter 5/11)

|  |
| --- |
| *This confirmation form* ***should be sent directly*** *to the hotel**of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

**TELECOMMUNICATION STANDARDIZATION SECTOR**

*SG/WP meeting ------------------------------------- from ------------------------- to ----------------------- in Geneva*

*Confirmation of the reservation made on (date) ------------------------- with (hotel) --------------------------------*

***at the ITU preferential tariff***

*------------ single/double room(s)*

*arriving on (date) --------------------------- at (time) ------------- departing on (date) -------------------------------*

***GENEVA TRANSPORT CARD :*** *Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.*

*Family name* -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*First name*  ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Address*  ------------------------------------------------------------------------ *Tel: -------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- Fax: -------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- E-mail:* ------------------------------

*Credit card to guarantee this reservation*: AX/VISA/DINERS/EC (*or* *other) -----------------------------------*

*No.* -------------------------------------------------------- *valid until* -------------------------------------------------

*Date* ------------------------------------------------------ *Signature*  ---------------------------------------------------

**ANNEX B**

**Draft Agenda**

**WP1/11, 21 February 2014, Geneva**

| **Terms of reference** | **Contact** |
| --- | --- |
| To consider approval of new and modified supplements:− TRQ.ETS-Overview Revision 2− Supplement 49, ETS/IEPS update to signalling requirements to support IP telephonyDiscuss the progress of work on the draft Recommendations under study in Qs 1 ,2 and 3/11. | Jane Humphreyjane.humphrey@ericsson.com Xiaojie Zhuzhuxj@gsta.com |

**WP2/11, 21 February 2014, Geneva**

|  |  |
| --- | --- |
| To consider Consent (AAP) of the following candidates:− Q.3303.2 v2To discuss the progress of work on the draft Recommendations under study in Qs 4, 5, 6/11. | Kaoru Kenyoshikaoru.kenyoshi@emea.nec.comTing (Tina) Zou (Tsou)tena@huawei.com |

**WP3/11, 21 February 2014, Geneva**

|  |  |
| --- | --- |
| To consider approval of new Technical Report on: − NGN Realisation To discuss the progress of work on the draft Recommendations under study in Qs 7, 8, 9/11.  | Shin-Gak Kangsgkang@etri.re.kr Isaac Boatengisaac.boateng@nca.org.gh |

**ANNEX C
Draft timetable of interim meetings of SG11 (February 2014)**

|  | **Monday 17** | **Tuesday 18** | **Wednesday 19** | **Thursday 20** | **Friday 21** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sessions*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **WPs/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| **Workshop IoT** |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/11** |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q2/11** |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q3/11** |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q4/11** | X | X |  | X |  |  |  |  |  | X | 3 | 3 | X | X |  | X |  |  |  |  |
| **Q5/11** | X | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/11** |  |  | X |  |  |  |  |  | X |  | 3 | 3 |  |  | X |  |  |  |  |  |
| **Q8/11** | X |  | X | X |  |  |  |  | X |  | X | X |  |  | X | X |  |  |  |  |
| **Q11/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | 4 |  |  |  | X |  |  |
| **Q14/11** |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |

**Session 1: 0930 – 1100; Session 2: 1130-1300; Session 3: 1430-1600; Session 4: 1630-1800;**

|  |  |
| --- | --- |
| **WPs** | Working Parties 1, 2 and 3 will have a Plenary session in sequence |
| **X**  | Represents a meeting session. |
| **1** | WPs Closing Plenaries are held sequentially |
| **2** | Workshop on “Internet of Things – Trends and Challenges in Standardization” |
| **3** | JCA-SDN including the joint Q4/11, Q6/11 and Q2/13, Q14/13 |
| **4** | Face to face meeting of the Correspondence Group on *“Collaboration between ITU-T and testing laboratories for ITU C&I programme”* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_