|  |  |
| --- | --- |
| **Бюро стандартизации  электросвязи** |  |
|  |  |

Женева, 17 февраля 2010 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Осн.: | **Циркуляр 95 БСЭ** | – Администрациям Государств – Членов Союза  – Членам Сектора МСЭ-Т  – Ассоциированным членам МСЭ-Т  – Председателям и заместителям председателей всех исследовательских комиссий МСЭ-Т |
| Тел.: Факс: Эл. почта: | +41 22 730 5866 +41 22 730 5853 [tsbiptv@itu.int](mailto:tsbiptv@itu.int) | **Копии**:  – Директору Бюро развития электросвязи  – Директору Бюро радиосвязи |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | **Мероприятие ГИС-IPTV МСЭ-Т** **Женева, 17−21 мая** **2010 года** |

Уважаемая госпожа,  
уважаемый господин,

1 В соответствии с просьбой координатора мероприятия ГИС-IPTV (г-на Масахито Кавамори) и на основе полученного подтверждения от руководства соответствующих исследовательских комиссий хотел бы проинформировать вас о том, что следующее мероприятие ГИС-IPTV МСЭ-Т состоится в штаб-квартире МСЭ, Женева, с **17 по 21 мая 2010 года**.

Открытие собрания состоится в первый день его работы в 09 час. 30 мин. Регистрация участников начнется в 08 час. 30 мин. при входе в здание "Монбрийан". Подробная информация относительно залов заседаний будет представлена на экранах при входе в штаб-квартиру МСЭ.

2 Подробная информация, касающаяся мероприятия, размещена на веб-странице МСЭ-Т по адресу: <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/> и будет обновляться по мере необходимости.

Подробные сведения о проекте плана работы мероприятия ГИС-IPTV приводятся в **Приложении 1**.

3 Собрания и обсуждения будут проходить на английском языке.

4 Собрания будут проводиться на безбумажной основе.

5 Предлагаемые повестки дня собраний Групп Докладчиков будут размещены на веб-странице ГИС-IPTV (<http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>).

6 Bклады следует направлять в секретариат БСЭ IPTV по электронной почте по адресу: [tsbiptv@itu.int](mailto:tsbiptv@itu.int) . Крайний срок представления всех вкладов в БСЭ − **6 мая 2010 года** полночь по женевскому времени. Для вкладов на мероприятие ГИС-IPTV следует использовать шаблон МСЭ-Т, который находится по адресу: <http://www.itu.int/oth/T0A0F000010/en>.

Вклады на мероприятие ГИС-IPTV будут размещены по адресу: <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>.

7 Для урегулирования любых вопросов, которые могут возникнуть в связи со вкладами, вклады следует представлять с указанием фамилии, номеров факса и телефона, а также адреса электронной почты лица, к которому следует обращаться. В связи с этим просьба указывать такие сведения на первой странице всех документов.

8 В зонах расположения основных конференц-залов МСЭ и в здании МЦКЖ (Международного центра конференций в Женеве) имеются средства беспроводной ЛВС, которыми смогут воспользоваться делегаты. В здании МСЭ "Монбрийан", как и ранее, имеется проводной доступ к сети. Подробная информация представлена на веб-сайте МСЭ-Т   
(<http://www.itu.int/ITU-T/edh/fags-support.html>).

9 Просим принять к сведению, что предварительная регистрация участников на данное мероприятие ГИС-IPTV проводится в *онлайновой форме* на следующем веб-сайте: <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>.

10 С тем чтобы БСЭ могло предпринять необходимые действия по организации мероприятия ГИС-IPTV, был бы признателен вам за проведение регистрации в максимально короткий срок, однако **не позднее 17 апреля 2010 года**.

11 Для вашего удобства в **Приложении 2** содержится форма для бронирования номеров в гостиницах (список гостиниц см. <http://www.itu.int/travel/>).

12 Хотели бы напомнить вам о том, что для въезда в Швейцарию и пребывания там в течение любого срока гражданам некоторых стран необходимо получить визу. **Визу следует запрашивать не менее чем за четыре (4) недели до даты начала собрания** и получать в учреждении (посольстве или консульстве), представляющем Швейцарию в вашей стране, или, если в вашей стране такое учреждение отсутствует, − в ближайшем к стране выезда.

В случае возникновения трудностей для **Государств – Членов МСЭ**, **Членов Сектора и Ассоциированных членов** и на основании официального запроса, представленного ими в БСЭ, Союз может обратиться в компетентные органы Швейцарии, с тем чтобы содействовать в получении визы, но только в течение указанного четырехнедельного периода. Любой такой запрос следует осуществлять посредством направления официального письма от администрации или объединения, которые вы представляете. В письме должны быть указаны фамилия и должность, дата рождения, номер паспорта, дата выдачи и срок действия паспорта лица (лиц), для которого(ых) запрашивается(ются) виза(ы). К письму следует приложить копию сообщения с подтверждением регистрации, утвержденной для данного семинара-практикума МСЭ-Т, и направить в БСЭ с пометкой "**запрос о содействии в получении визы**" ("**visa request**")по факсу (+41 22 730 5853) либо электронной почте ([tsbreg@itu.int](mailto:tsbreg@itu.int)). **Также обращаем ваше внимание на то, что МСЭ может оказывать содействие только представителям Государств − Членов МСЭ, Членов Секторов и Ассоциированных членов МСЭ**.

С уважением,

Малколм Джонсон  
Директор Бюро  
стандартизации электросвязи

**Приложения**: 2

ANNEX 1(to TSB Circular 95)

**Draft IPTV-GSI work plan**

**Geneva, Switzerland, 17-21 May 2010**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday  17 May** | | | | | **Tuesday  18 May** | | | | | | **Wednesday  19 May** | | | | | | **Thursday 20 May** | | | | | **Friday  21 May** | | | | |
|  | **AM** | | **PM** | | | **AM** | | **PM** | | | | **AM** | | | **PM** | | | **AM** | | **PM** | | | **AM** | | **PM** | | |
| TSR [60] | X |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |
| **SG 2** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Qs7,8[15] |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X(1) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SG 9** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Qs8, 9, 10/9 [15] |  |  |  | X |  | X | X | | X | X |  |  | X(1) | X | | X |  | X | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| **SG 16** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Q13/16 [30] |  | X | X | X | X(0) | X | X | | X | X | X(0) | X | X(1) | X | | X | X(0) | X | X |  |  |  | X | X |  |  |  |

[N] Room capacity; (For X(1) Joint-session: capacity = 100)

Meeting times, unless otherwise stated, are 09:30 to 10:45, 11:15 to 12:30, 14:30 to 15:45 and 16:15 to 17:30 hours. Evening sessions start at 18:00.

**Notes:**

(0) Evening session.

(1) Joint meeting.

ANNEX 2  
(to TSB Circular 95)

|  |
| --- |
| *This confirmation form should* ***be sent direct to the hotel*** *of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

**TELECOMMUNICATION STANDARDIZATION SECTOR**

*IPTV- GSI event from --------------------------------------- to ----------------------------------------------- in Geneva*

*Confirmation of the reservation made on (date) -------------------------- with (hotel) -------------------------------*

***at the ITU preferential tariff***

*------------ single/double room(s)*

*arriving on (date)----------------------------- at (time) ------------- departing on (date)-------------------------------*

***GENEVA TRANSPORT CARD :*** *Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.*

*Family name* -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*First name*  -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Address*  ------------------------------------------------------------------------ *Tel: ------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- Fax: ------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- E-mail:* -----------------------------

*Credit card to guarantee this reservation*: AMEX/VISA/DINERS/EC (*or* *other) -----------------------------*

*No.* -------------------------------------------------------- *valid until* ----------------------------------------------

*Date* ------------------------------------------------------ *Signature*  -------------------------------------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_