|  |  |
| --- | --- |
| **Бюро стандартизации электросвязи** | logo_R_ |
|  |  |

 Женева, 29 июня 2012 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Осн.: | **Коллективное письмо 10/15 БСЭ** |  |
| Тел.:Факс:Эл. почта: | +41 22 730 5515+41 22 730 5853tsbsg15@itu.int | – Администрациям Государств – Членов Союза– Членам Сектора МСЭ-Т– Ассоциированным членам МСЭ-Т, принимающим участие в работе 15‑й Исследовательской комиссии– Академическим организациям − Членам МСЭ‑Т |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | **Собрание 15‑й Исследовательской комиссииЖенева, 10–21 сентября 2012 года** |

Уважаемая госпожа,
уважаемый господин,

Имею честь пригласить вас принять участие в собрании 15-й Исследовательской комиссии (*Инфраструктуры оптических транспортных сетей и сетей доступа*), которое состоится в штаб‑квартире МСЭ в Женеве с 10 по 21 сентября 2012 года включительно. (См. [Циркуляр 230 БСЭ](http://www.itu.int/md/T09-TSB-CIR-0230) от 23 сентября 2011 г.)

Хотел бы сообщить вам, что открытие собрания состоится в первый день его работы в 09 час. 30 мин. Регистрация участников начнется в 08 час. 00 мин. при входе в здание "Монбрийан". Подробная информация о залах заседаний будет представлена на экранах, расположенных при входе в здания штаб-квартиры МСЭ. Дополнительная информация о собрании содержится в **Приложении А**.

Проект повестки дня собрания, подготовленный Председателем 15-й Исследовательской комиссии (г‑ном Йоити Маеда) приводится в **Приложении В**. Проект графика распределения времени, подготовленный 15-й Исследовательской комиссией, приводится в **Приложении С**.

В конце недели, предшествующей данному собранию ИК15 (6–7 сентября), в Женеве и в онлайновом режиме состоится двухдневное обучающее занятие для Докладчиков и редакторов, о чем сообщалось в [Циркуляре 294 БСЭ](http://www.itu.int/md/T09-TSB-CIR-0294/en).

Подкомитет СК25 ОТК1 ИСО/МЭК проведет в течение первой недели (10–14 сентября) приближенное по времени собрание, что обеспечит возможность проведения совместных сессий по соответствующим Вопросам ИК15.

Рабочая группа IEEE 802.3 планирует провести собрание в штаб-квартире МСЭ (23–27 сентября), в преддверии которого – в субботу, 22 сентября, планируется совместный семинар-практикум IEEE/МСЭ-T.

Желаю вам плодотворного и приятного собрания.

С уважением,

Малколм Джонсон
Директор Бюро
стандартизации электросвязи

**Приложения**: 3

ПРИЛОЖЕНИЕ A

(к Коллективному письму 10/15 БСЭ)

**Представление вкладов**

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ СРОК ДЛЯ ВКЛАДОВ**: На собрании КГСЭ в феврале 2011 года было принято решение о продолжении в порядке эксперимента действия предельного срока 12 (двенадцать) календарных дней для представления вкладов на собрания МСЭ-Т. Такие вклады будут опубликованы на веб-сайте 15‑й Исследовательской комиссии, и, следовательно, они должны поступить в БСЭ **не позднее 28 августа 2012 года**. Вклады, полученные не позднее чем за **два** месяца до начала работы собрания, если потребуется, могут быть переведены.

**НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ/ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ**: В настоящее время в онлайновом режиме доступна система непосредственного размещения вкладов. Эта система позволяет Членам МСЭ-Т резервировать номера вкладов и напрямую закачивать/пересматривать вклады на веб-сервере МСЭ-Т. Система непосредственного размещения дополняет традиционные средства представления по электронной почте, которые вы можете по-прежнему использовать по следующему адресу: tsbsg15@itu.int. С дополнительной информацией и руководящими указаниями, касающимися новой системы непосредственного размещения, можно ознакомиться по следующему адресу: <http://itu.int/net/ITU-T/ddp/>.

**ШАБЛОНЫ**: Просим вас при подготовке своего вклада использовать представленный набор шаблонов. Доступ к таким шаблонам предоставляется на веб‑странице каждой исследовательской комиссии МСЭ-Т в директории "Delegate resources" (<http://itu.int/ITU-T/studygroups/templates>). На титульном листе всех документов следует указывать фамилию, номера факса и телефона, а также адрес электронной почты лица, к которому следует обращаться по вопросам, связанным с вкладом.

**Методы и средства работы**

**УСТНЫЙ ПЕРЕВОД** будет обеспечиваться по запросу для пленарного заседания, посвященного открытию собрания, и заключительного планерного заседания. В том что касается сессий, которые планируется проводить с устным переводом, просим принять к сведению, что такой перевод будет обеспечиваться только по запросу Государств-Членов, указанному посредством отметки в соответствующей ячейке регистрационной формы, или по письменному запросу, направленному в адрес БСЭ. Запрос следует представлять **не позднее чем за один месяц до первого дня работы собрания**. Соблюдение этого предельного срока является обязательным, поскольку БСЭ должно принять необходимые меры для обеспечения устного перевода.

**СОБРАНИЯ НА БЕЗБУМАЖНОЙ ОСНОВЕ**: По согласованию со своим Председателем г‑ном Йоити Маеда 15-я Исследовательская комиссия предпримет дальнейшие шаги к обеспечению работы в полностью электронной среде. В связи с этим работа собрания будет проходить на безбумажной основе.

Во всех конференц-залах МСЭ и в здании МЦКЖ (Международного центра конференций в Женеве) имеются средства **БЕСПРОВОДНОЙ ЛВС**, которыми смогут воспользоваться делегаты. Подробная информация представлена на веб-сайте МСЭ-Т (<http://itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>).

На первом этаже здания "Монбрийан" имеются **ЯЧЕЙКИ С ЭЛЕКТРОННЫМ ЗАМКОМ**. Открыть и закрыть ячейку вы можете, используя свой электронный пропуск RFID МСЭ. Ячейка с электронным замком доступна вам только на период работы собрания, на котором вы присутствуете, и поэтому вы должны освободить ее до 23 час. 59 мин. последнего дня работы собрания.

**ПОРТАТИВНЫЕ КОМПЬЮТЕРЫ ДЛЯ ВРЕМЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**: Для участников, не имеющих собственных портативных компьютеров, Служба помощи МСЭ (servicedesk@itu.int) подготовила ограниченное количество портативных компьютеров, которые будут предоставляться по принципу "первым пришел – первым обслужен".

**ПРИНТЕРЫ**: Делегаты, желающие распечатать документы, могут воспользоваться принтерами, которые находятся в киберкафе на втором цокольном этаже здания "Башня" и на первом этаже здания "Монбрийан", а также около основных залов для заседаний.

**ЭЛЕКТРОННАЯ ПЕЧАТЬ**: В дополнение к "традиционному" методу печати с формированием очередей печати, требующего установки драйверов на компьютер или устройство пользователя, теперь возможна печать через электронную почту ("электронная печать"). Это – простая процедура, которая заключается в прикреплении документов, которые необходимо распечатать, к электронному письму и отправки его на адрес электронной почты выбранного принтера (в формате printername@eprint.itu.int). Установка драйверов не требуется. Подробную информацию см. по адресу: <http://itu.int/ITU-T/go/e-print>.

**Регистрация, новые делегаты и стипендии**

**РЕГИСТРАЦИЯ**: С тем чтобы БСЭ могло предпринять необходимые действия, просим направить письмом, по факсу (+41 22 730 5853) или по электронной почте (tsbreg@itu.int) **не позднее 10 августа 2012 года**, список лиц, которые будут представлять вашу администрацию, Члена Сектора, Ассоциированного члена, академическое учреждение, региональную и/или международную организацию либо другое объединение. Просим администрации также указывать фамилию главы делегации (и заместителя главы делегации, в надлежащих случаях.)

**Просим принять к сведению, что предварительная регистрация участников собраний МСЭ‑Т проводится *в онлайновой форме* на веб-сайте МСЭ‑Т (**[**http://itu.int/ITU-T/studygroups/com15**](http://itu.int/ITU-T/studygroups/com15)**)**.

**НОВЫМ ДЕЛЕГАТАМ** предлагается **ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**, включающая приветственный брифинг после регистрации, сопровождаемое посещение штаб-квартиры МСЭ и ознакомительную сессию, касающуюся МСЭ-T. Если вы желаете принять участие в этой программе, просим поставить отметку в соответствующей ячейке регистрационной формы.

**СТИПЕНДИИ**: Нам приятно сообщить вам, что для содействия участию представителей из наименее развитых стран или развивающихся стран с низким уровнем доходов будут предоставляться одна полная или две частичные стипендии на администрацию
(<http://itu.int/en/ITU-T/info/Pages/resources.aspx>). Заявка на предоставление стипендии должна быть утверждена соответствующей администрацией Государства – Члена МСЭ. Заполненную форму запроса на предоставление стипендии (просьба использовать прилагаемую **форму 1**) необходимо вернуть в МСЭ не позднее **10 августа 2012 года**. (Просьба принять к сведению, что на ВАСЭ-08 главы делегаций подтвердили, что их кандидатам на посты председателей и заместителей председателей будут предоставлены необходимые ресурсы для исполнения ими должностных обязанностей в течение полного четырехгодичного срока, и, следовательно, было признано, что председатели и заместители председателей не будут получать финансовую помощь от МСЭ.)

**ОСНОВНЫЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ СРОКИ (до начала собрания)**

Два месяца: – представление вкладов для письменного перевода, если он запрашивается.

Один месяц: – запросы на предоставление стипендий;

 – запросы на обеспечение устного перевода на пленарном заседании, посвященном открытию собрания, и/или заключительном планерном заседании;

 – запросы о содействии в получении визы.

12 календарных дней: – окончательный предельный срок для представления вкладов.

**Посещение Женевы: гостиницы и визы**

**ГОСТИНИЦЫ**: Для вашего удобства прилагается форма для бронирования номеров в гостиницах (**форма 2**). Список гостиниц содержится по адресу: <http://itu.int/travel/>.

**ВИЗЫ**: Хотели бы напомнить вам о том, что для въезда в Швейцарию и пребывания в ней в течение любого срока гражданам некоторых стран необходимо получить визу. **Визу следует запрашивать не менее чем за четыре (4) недели до даты начала собрания** и получать в учреждении (посольстве или консульстве), представляющем Швейцарию в вашей стране, или, если в вашей стране такое учреждение отсутствует, в ближайшем к стране выезда. В случае возникновения трудностей Союз на основании официального запроса представляемых вами администрации или объединения может обратиться в компетентные органы Швейцарии, с тем чтобы содействовать в получении визы, но только в течение указанного **четырехнедельного** периода. В любом таком запросе должны быть указаны фамилия и должность, дата рождения, номер паспорта, дата выдачи и срок действия паспорта лица (лиц), для которого(ых) запрашивается(ются) виза(ы). К запросу следует приложить копию сообщения с подтверждением регистрации, утвержденной для данного собрания МСЭ-Т, и направить в БСЭ с пометкой "**запрос о содействии в получении визы**" ("**visa request**") по факсу (+41 22 730 5853) либо по электронной почте (tsbreg@itu.int).

**FORM 1 – FELLOWSHIP REQUEST**

(to TSB Collective letter 10/15)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ITU-T Study Group 15 meeting****Geneva, Switzerland, 10-21 September 2012** |  |
| **Please return to:** | **ITU** **Geneva (Switzerland)** | **E-mail :** **bdtfellowships@itu.int** **Tel: +41 22 730 5227**  **Fax: +41 22 730 5778** |
| **Request for one full fellowship or two partial fellowships to be submitted before10 August 2012** |
|  | Participation of women is encouraged |  |
| Registration Confirmation I.D. No: ……………………………………………………………………………(Note: It is imperative for fellowship holders to pre-register via the online registration form at:<http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/com15>)**Country: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Name of the Administration or Organization: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Mr. / Ms. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(family name) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(given name)****Title: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Address: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-Mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****PASSPORT INFORMATION :****Date of birth: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Nationality: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Passport number: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Date of issue: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ In (place) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valid until (date): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Please select your preference**  |
| 1. **□** One full fellowship     or **□** two partial fellowships (per eligible country).
 |
| 1. In case of two partial fellowships, choose one of the following:
 |
|  **□ Economy class air ticket (duty station / Geneva / duty station).** **□ Daily subsistence allowance intended to cover accommodation, meals & misc. expenses.** |
|  |
| **Signature of fellowship candidate:** | **Date:** |
| **TO VALIDATE FELLOWSHIP REQUEST, NAME, TITLE AND SIGNATURE OF CERTIFYING OFFICIAL DESIGNATING PARTICIPANT MUST BE COMPLETED BELOW WITH OFFICIAL STAMP.****N.B. IT IS IMPERATIVE THAT FELLOWS BE PRESENT FROM THE FIRST DAY TO THE END OF THE MEETING.** |
| **Signature** | **Date** |

**FORM 2 – HOTELS**

(to TSB Collective letter 10/15)

|  |
| --- |
| *This confirmation form* ***should be sent directly*** *to the hotel**of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

**TELECOMMUNICATION STANDARDIZATION SECTOR**

*SG/WP meeting ------------------------------------- from ------------------------- to ----------------------- in Geneva*

*Confirmation of the reservation made on (date) ------------------------- with (hotel) -------------------------------*

***at the ITU preferential tariff***

*------------ single/double room(s)*

*arriving on (date) --------------------------- at (time) ------------- departing on (date) -------------------------------*

***GENEVA TRANSPORT CARD :*** *Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.*

*Family name* -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*First name*  ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Address*  ------------------------------------------------------------------------ *Tel: ------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- Fax: ------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- E-mail:* -----------------------------

*Credit card to guarantee this reservation*: AX/VISA/DINERS/EC (*or* *other) ---------------------------------*

*No.* -------------------------------------------------------- *valid until* ------------------------------------------------

*Date* ------------------------------------------------------ *Signature*  -------------------------------------------------

**ANNEX B**

(to TSB Collective letter 10/15)

**Draft agenda for the seventh meeting of ITU-T Study Group 15**

Geneva, 10-21 September 2012

1. Opening of meeting
2. Approval of agenda
3. Feedback and Status Reports on interim activities (since December 2012)
	1. Approval of the sixth SG15 meeting reports (December 2011)
	2. TSAG matters of interest to SG15
	3. SG15 interim activities (matters of interest to Plenary)
	4. Status on SG15’s liaison, innovation, marketing, promotion and other roles
	5. Status of draft Recommendations consented
	6. SG15 management matters of interest to Plenary
4. Objectives for this meeting
5. Work Plan for this meeting (Annex C)
6. Conduct of and facilities available for the meeting
7. Documents and their allocation
8. Miscellaneous
9. Reports of Working Parties
	1. Matters for resolution at study group level
	2. Intellectual Property Rights Inquiry
	3. Determination of any draft new/revised Recommendations according to Resolution 1 (TAP)
	4. Consent of Recommendations proposed for approval using Recommendation ITU-T A.8
	5. Agreement of other texts
	6. Status of Recommendations (SG15 work programme)
	7. Liaison and interaction with other groups
	8. Interim Rapporteur/WP activities
	9. Texts for deletion, if any
10. Approval of any draft new/revised Recommendations referred back to SG during AAP
11. Approval of any draft new/revised Recommendations according to Resolution 1(TAP) (Note)
12. Reports on SG15’s liaison, innovation, marketing, promotion and other roles
13. Future activities
14. Miscellaneous
15. Closing

NOTE from SG15 Chairman – With regard to the provisions of Resolution 1, Section 9, I would be grateful if you would inform the Director of TSB by 2400 hours Geneva time on 30 August 2012 whether your Administration assigns authority to Study Group 15 that draft Amendment 1 to Recommendation ITU-T G.9955 (2011) should be considered for approval at the Study Group meeting as requested in Circular 289.

**ANNEX C**(to TSB Collective letter 10/15)

Study Group 15 work plan, 10-21 September 2012 (first week)

 NOTE - Updates to the work plan will be made available on the Study Group 15 website at: [www.itu.int/ITU-T/studygroups/com15](http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/com15).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday, 10 September** | **Tuesday, 11 September** | **Wednesday, 12 September** | **Thursday, 13 September** | **Friday, 14 September** |
| Q/15 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **SG15 Plen** |  | x |  |  |  |  | # |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **WP1 Plen** |  |  | x |  |  |  | # |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/15** |  |  |  |  |  |  | # |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **Q2/15** |  |  |  | x | x |  | # | 1 | x | x | x | \* |  | x | x | 4 | x |  |  | 6 | 7 | x | x | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| **Q4a/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | x | 4 | x |  |  | x | x | x | x | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| **Q4b/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  | x | x | x | x | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| **Q4c/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  | x | x | x | x | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| **WP2 Plen** |  |  | x |  |  |  | # |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **Q5/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | 5 |  |  | x | x |  |  | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | 5 |  |  | 6 | x | x | 8 | \*\* |  | x | x | 9 | x |  |
| **Q7/15** |  |  |  |  |  |  | # |  |  |  | x | \* |  |  |  |  | 5 |  |  |  |  |  | 8 | \*\* |  |  |  | 9 |  |  |
| **Q8/15** |  |  |  |  |  |  | # |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | 5 |  |  |  |  |  |  | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **Q16/15** |  |  |  |  |  |  | # |  |  |  |  | \* |  | x | x | x | 5 |  |  | x | x | x | x | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| **Q17/15** |  |  |  |  |  |  | # |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | 5 |  |  | x | 7 | x | x | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| **Q18/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | 5 |  |  |  |  |  |  | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **WP3 Plen** |  | x |  |  |  |  | # |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **Q3/15** |  |  |  |  |  |  | # | x | x |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  | 8 | \*\* |  |  |  |  |  |  |
| **Q9/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | 3 | x | x |  |  | x | x | x | 8 | \*\* |  | x | x |  |  |  |
| **Q10/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  | x | x | x | 8 | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| **Q11/15** |  |  |  | x | x |  | # |  |  | x | x | \* |  | x | 3 | x | x |  |  |  |  | x | 8 | \*\* |  | x | x |  | x |  |
| **Q12/15** |  |  |  | x | x |  | # | 2 | 2 | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  | 6 | x | x | 8 | \*\* |  | x | x | 9 | x |  |
| **Q13/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | 3 | x | x |  |  | x | x | x | 8 | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| **Q14/15** |  |  |  | x | x |  | # | 2 | 2 | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  | x | x | x | 8 | \*\* |  | x | x | 9 | x |  |
| **Q15/15** |  |  |  | x | x |  | # | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  | x | x | x | 8 | \*\* |  | x | x | x | x |  |
| Sessions times: 0 - 0830-0930; 1 - 0930-1045; 2 - 1115-1230; 3 - 1430-1545; 4 - 1615-1730; 5 - 1800→ |
| \*\* Networking event hosted by DSM on the evening of Thursday 13 September.\* Evening sessions 11 and 18 September to plan for WTSA-12. | # Breakfast tutorial on SC25 & SG15 activities on 11 September. |

Study Group 15 Work Plan, 10-21 September 2012 (second week)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday, 17 September** | **Tuesday, 18 September** | **Wednesday, 19 September** | **Thursday, 20 September** | **Friday, 21 September** |
| Q/15 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **SG15 Plen** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  |
| **WP1 Plen** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  | x | x | x | 11 |  |  |  |  |  |  | 14 |  |  |  |  |  |  |
| **Q2/15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 14 |  |  |  |  |  |  |
| **Q4a/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  | x | x |  |  | 14 |  |  |  |  |  |  |
| **Q4b/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  | x | x |  |  | 14 |  |  |  |  |  |  |
| **Q4c/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | 11 |  |  | x | x |  |  | 14 |  |  |  |  |  |  |
| **WP2 Plen** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q5/15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 13 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/15** |  |  |  |  | 10 | § |  |  |  | x | x | \* |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  | 13 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| **Q7/15** |  | x | x | x | 10 | § |  | x | x |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 13 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| **Q8/15** |  | x | x | x | 10 | § |  | x | x | x | x | \* |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  | 13 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| **Q16/15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 13 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| **Q17/15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 13 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| **Q18/15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 13 | 13 |  |  |  |  |  |  |
| **WP3 Plen** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q3/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x |  |  | \* |  |  |  |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q9/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x | \* |  | x | x | x | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q10/15** |  |  |  | x | x | § |  |  |  | x |  | \* |  |  | x |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q11/15** |  |  |  | x | x | § |  | x | x |  |  | \* |  |  |  |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q12/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x | \* |  | x | x |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q13/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x | \* |  | x | x |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q14/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x | \* |  | x | x |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q15/15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sessions times: 0 - 0830-0930; 1 - 0930-1045; 2 - 1115-1230; 3 - 1430-1545; 4 - 1615-1730; 5 - 1800→\* Evening sessions 11 and 18 September to plan for WTSA-12.§ Evening session on 17 September for innovation and marketing. |

Notes:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Joint Q2/15 session with European Commission, if needed. |
| 2 | Joint Q12, 14/15 session on ASON, Discovery, and DCN architecture topics. If the work can be accomplished in the first quarter, Q12 and 14/15 will meet separately during the second quarter. |
| 3 | Joint Q9, 11, 13/15 session on OTN timing: CPRI, time sync, protection, physical interfaces for timing, etc. |
| 4 | Joint Q2, 4a/15 session on G.fast. |
| 5 | WP2/15 Rapporteurs meeting on proposal to WTSA-12.  |
| 6 | Joint Q2, 12/15 session on integration of OLT and OTN functions. |
| 7 | Joint Q2, 17/15 session on optical line management, if needed. |
| 8 | Joint Q3, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15/15 session - OTN Coordination Meeting. IEEE 802.3 projects status will be included in this meeting. |
| 9 | Joint Q6, 7, 12, 14/15 session on G.872. |
| 10 | Joint Q6, 7, 8/15 session.  |
| 11 | Joint Q1, 4c/15 session.  |
| 12 | WP3/15 Chairman and Rapporteurs only - Report Preparation. |
| 13 | WP2/15 Chairman and Rapporteurs only - Report preparation. |
| 14 | WP1/15 Chairman and Rapporteurs only - Report preparation. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_