|  |  |
| --- | --- |
| **Bureau de la normalisation des télécommunications** | **logo_F_** |
|  |  |

Genève, le 25 août 2010

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Réf.: | **Lettre collective TSB 5/9** |  |
| Tél.: | +41 22 730 6071 |  |
| Fax: E-mail: | +41 22 730 5853 [tsbsg9@itu.int](mailto:tsbsg9@itu.int) | Aux administrations des Etats Membres de l'Union, aux Membres du Secteur UIT-T et aux Associés de l'UIT-T participant aux travaux de la Commission d'études 9 |

|  |  |
| --- | --- |
| Objet: | **Réunion des Groupes de travail 1/9 et 2/9 Lawrenceville, Géorgie (Etats-Unis d'Amérique), 19 novembre 2010** |

Madame, Monsieur,

1 Conformément à la décision prise à la dernière réunion de la Commission d'études 9 (19‑23 juillet 2010), j'ai l'honneur de vous informer que le Groupe de travail 1/9 (*Transport du signal vidéo et qualité d'image)* et le Groupe de travail 2/9 (*Terminaux et applications*) se réuniront à Lawrenceville, Géorgie (Etats-Unis d'Amérique) le 19 novembre 2010, à l'aimable invitation de Cisco Systems, Inc., Etats-Unis d'Amérique.

La réunion s'ouvrira à 9 heures. L'enregistrement des participants débutera à 8 h 30.

Les précisions relatives au lieu exact de la réunion ainsi qu'une liste d'hôtels et des informations pratiques seront fournies dans un Addendum à la présente Lettre collective dès que possible.

2 Les discussions se tiendront uniquement en anglais.

3 La réunion se déroulera sans document papier.

4 Le projet d'ordre du jour pour les séances plénières des Groupes de travail 1/9 et 2/9, établi par les Présidents de ces Groupes, M. Satoshi Miyaji et M. Dong Wang, figure dans l'**Annexe 1** ci‑après.

5 Le projet de programme de travail pour les réunions du Groupe mixte du Rapporteur et des Groupes de travail 1/9 et 2/9, établi par le Président du GT 1/9, M. Satoshi Miyaji, et par le Président du GT 2/9, M. Dong Wang, figure dans l'**Annexe 2** ci-après.

6 Le principal objectif de la réunion des Groupes de travail 1/9 et 2/9 est de réfléchir à la nécessité d'engager, s'il y a lieu, le processus d'approbation pour les projets de Recommandation en fonction des résultats des réunions précédentes du Groupe mixte du Rapporteur.

7 Veuillez noter que, à la suite d'un débat à la réunion du GCNT (8-11 février 2010) et en accord avec les Présidents des Commissions d'études de l'UIT-T, les contributions doivent dorénavant parvenir au TSB, à titre expérimental, au moins **12 (douze)** jours calendaires avant le début de la réunion. Ces contributions, qui seront postées sur le site web de la Commission d'études 9 devront donc parvenir au TSB **le 6 novembre 2010** **au plus tard**. Les contributions reçues deux mois au moins avant le début de la réunion pourront être traduites, si nécessaire, conformément aux dispositions en vigueur.

Les participants sont invités à soumettre les contributions à l'aide du formulaire de soumission disponible sur la page d'accueil du site web de la Commission d'études 9, ou par courrier électronique à l'adresse suivante: [tsbsg9@itu.int](mailto:tsbsg9@itu.int). Vous trouverez des instructions détaillées sur le site web de l'UIT‑T.

Nous vous engageons vivement à utiliser l'ensemble de gabarits (*templates*) qui a été mis au point afin d'harmoniser la présentation des documents de l'UIT-T, ce qui facilitera la production des documents et la rendra donc plus efficace. Ces gabarits sont accessibles sur la page web de chaque commission d'études de l'UIT-T, sous "Delegate resources" ([http://www.itu.int/ITU‑T/studygroups/templates/index.html](http://www.itu.int/ITUT/studygroups/templates/index.html)).

En vue de régler toutes questions éventuelles au sujet des contributions, le nom de la personne à contacter à ce sujet, ses numéros de fax et de téléphone ainsi que son adresse électronique (e-mail) doivent figurer sur les contributions. Je vous prie donc de bien vouloir fournir ces renseignements sur la page de couverture de tous les documents.

Les contributions pour les réunions du Groupe mixte du Rapporteur précédant la réunion des Groupes de travail 1/9 et 2/9 devront être postées sur les sites web informels de l'UIT-T:

• Site pour les contributions au titre de la Question 2/9: <http://ifa.itu.int/t/2009/sg9/exchange/q2/>

• Site pour les contributions au titre de la Question 12/9: <http://ifa.itu.int/t/2009/sg9/exchange/q12/>

• Site pour les contributions au titre de la Question 3/9: <http://ifa.itu.int/t/2009/sg9/exchange/q3/>

• Site pour les contributions au titre de la Question 4/9:<http://ifa.itu.int/t/2009/sg9/exchange/q4/>

• Site pour les contributions au titre de la Question 5/9:<http://ifa.itu.int/t/2009/sg9/exchange/q5/>

• Site pour les contributions au titre de la Question 7/9: <http://ifa.itu.int/t/2009/sg9/exchange/q7/>

• Site pour les contributions au titre de la Question 8/9: <http://ifa.itu.int/t/2009/sg9/exchange/q8/>

• Site pour les contributions au titre de la Question 10/9: <http://ifa.itu.int/t/2009/sg9/exchange/q10/>

8 Afin de permettre au TSB de prendre les dispositions nécessaires concernant la documentation et l'organisation de la réunion, je vous saurais gré de bien vouloir me faire parvenir par lettre, par fax (N° +41 22 730 5853) ou par courrier électronique ([tsbreg@itu.int](mailto:tsbreg@itu.int)), dès que possible et **au plus tard le 19 octobre 2010**, la liste des personnes qui représenteront votre Administration, Membre de Secteur, Associé, organisation régionale et/ou internationale ou autre entité. Les administrations sont invitées à indiquer également le nom du Chef de délégation (et du Chef adjoint, le cas échéant).

9 **Veuillez noter que la préinscription des participants aux réunions de l'UIT‑T se fait exclusivement *en ligne* sur le site web de l'UIT-T (**[**http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/com09/index.asp**](http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/com09/index.asp)**)**.

10 Nous tenons à vous rappeler que pour les ressortissants de certains pays, l'entrée et le séjour, quelle qu'en soit la durée, sur le territoire des Etats-Unis d'Amérique sont soumis à l'obtention d'un visa. **Ce visa doit être demandé au moins quatre (4) semaines avant le début de la réunion** et obtenu auprès de la représentation des Etats-Unis d'Amérique (ambassade ou consulat) dans votre pays ou, à défaut, dans le pays le plus proche de votre pays de départ.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

Malcolm Johnson  
Directeur du Bureau de la  
normalisation des télécommunications

**Annexes**: 2

**ANNEX 1** (to TSB Collective letter 5/9)

# Draft Agenda for the Plenary session of Working Party 1/9 and Working Party 2/9

**(Lawrenceville, Georgia, USA, 19 November 2010)**

1. Welcome and approval of agenda

2. Approval of Rapporteur Group meetings Report

3. Intellectual Property Rights inquiry

4. “Consent” on draft Recommendations proposed for approval in accordance with  
Recommendation A.8

5. Approval of outgoing Liaison Statements

6. Future Work Programme

7. Future Interim activities

8. Others

9. Closing

**ANNEX 2**(to TSB Collective letter 5/9)

**Draft work programme for the meetings of Joint Rapporteurs, Working Party 1/9 and Working Party 2/9**

**(Lawrenceville, Georgia, USA, 15-19 November 2010)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 15 November Monday | | | | 16 November Tuesday | | | | 17 November Wednesday | | | | 18 November Thursday | | | | 19 November  Friday | |
|  | A.M. | | P.M. | | A.M. | | P.M. | | A.M. | | P.M. | | A.M. | | P.M. | | A.M. | P.M. |
| WP 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |
| WP 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| Q.2 |  |  | X | X |  |  |  |  | X | X |  |  | X | X |  |  |  |  |
| Q.12 |  |  | X | X |  |  |  |  | X | X |  |  | X | X |  |  |  |  |
| Joint Q.2 & Q12 | X | X |  |  | X | X |  |  |  |  | X | X |  |  | X |  |  |  |
| Q.3 |  |  | X | X |  |  | X | X |  |  | X | X | X | X |  |  |  |  |
| Q 4 |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |
| Qs 4, 5, 7, 8, & 10 | X | X |  |  | X | X |  |  |  |  | X | X |  |  | X |  |  |  |
| SG 9 management team |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_