|  |
| --- |
| **无线电通信局（BR）** |
| 行政通函补遗1**CA/219** | 2015年5月7日 |
|  |
|  |
| **致出席2015年世界无线电通信大会（WRC-15）国际电联成员国主管部门和观察员** |
|  |
|  |
| 事由： | **2015年世界无线电通信大会（WRC-15） – 向WRC-15的提案提交** |
|  |
|  |

# 1 邀请、日期及会址

秘书长已在2015年1月19日第CL-002号通函和第DM-15/1000号通函中宣布，将在2015年11月2日至27日在国际电联日内瓦总部和日内瓦国际会议中心（CICG）召开2015年世界无线电通信大会（WRC-15）。在此之前，将召开无线电通信全会（RA-15）。第[CA/219](http://www.itu.int/md/R00-CA-CIR-0219/en)号行政通函提供了有关WRC-15详细信息，以帮助与会者开展筹备工作。本补遗件旨在为WRC-15的筹备工作提供更多详细信息。

# 2 WRC-15之前拟定提案的提交

提请各成员国和巴勒斯坦国参照第[CA/219](http://www.itu.int/md/R00-CA-CIR-0219/en)号行政通函第2节提交其有关WRC-15工作的提案。尤其根据第165号决议（2010年，瓜达拉哈拉）的规定，为确保及时提供翻译并使各代表团有时间充分审议提交WRC-15的文件，成员国**应最迟在大会开幕十四（14）天前提交其提案（截止期限为2015年10月19日**）。

秘书处高兴地通知大家，有助于起草和提交WRC-15提案的电子工具，现已通过**WRC-15的网站**[**www.itu.int/go/ITU-R/wrc-15**](http://www.itu.int/en/ITU-R/conferences/wrc/2015/)提供。这一被称为**大会提案界面**的工具的研发，旨在协助遵守《国际电联大会、全会和其它会议的总规则》[第41和42款](http://www.itu.int/net/about/basic-texts/rules.aspx#8)关于大会提案格式的规定。CPI 和有关系统使用方法的指导原则见[TIES账号](http://www.itu.int/TIES/)。将很快通过同一网页提供国际电联六语种的CPI使用方法视频。

大力鼓励成员国利用CPI起草和提交WRC-15提案。这将有助于秘书处优化文稿处理，并加快以国际电联六语种发布的速度。

提案应由主管部门通过[指定牵头人](http://www.itu.int/online/regsys/TIES/auth/ITU-R/SGs/edrs.focalpoint)管或另一有资格的职员（如出现这种情况，应通报无线电通信局）提交。主管部门可利用CPI的提案提交特性或通过电子邮件wrc15@itu.int向WRC秘书处提交其提案。

# 3 WRC-15提案管理系统

已开发完成的WRC-15提案管理系统，旨在提供便于使用的、在网上获取有关大会工作提案的手段。该系统通过[WRC-15网站](http://www.itu.int/go/ITU-R/wrc-15)提供。

# 4 WRC-15会前和会中制作的文件的提供

根据为有关降低国际电联大会文件制作成本的第5号决定（2014年，釜山，修订版）附件2第9款，**WRC-15将完全实现无纸化**。然而，在CICG和国际电联网吧均设有打印机，供需要现场打印的与会者使用。所有文件均将通过电子方式发布在[WRC-15网站](http://www.itu.int/go/ITU-R/wrc-15)上。会议室提供无线局域网设施，供与会代表使用。此外，秘书处正在准备一种国际电联同步应用程序。通过该应用程序可迅速从国际电联服务器下载并同步WRC-15文件。获取WRC-15文件和其他电子资源需要[[TIES账号](http://www.itu.int/TIES/)](http://www.itu.int/TIES/)。

秘书处高兴地宣布通过以下网页WRC-15文件1（大会议程）、文件2（出席世界无线电通信大会代表团的资格）和文件3（提交2015年世界无线电通信大会的CPM报告）：[www.itu.int/md/R15-WRC15-C/en](http://www.itu.int/md/R15-WRC15-C/en)。

每个代表团团长或其指定代表将会议末尾获得一套纸页的《临时最后文件》。

# 5 WRC-15文件的同步

秘书处在[WRC-15网站](http://www.itu.int/go/ITU-R/wrc-15)提供国际电联WRC-15同步应用软件，方便在大会前和大会期间实现WRC-15文件在个人计算机本地驱动器上的同步。该应用已配置为接入在日内瓦的国际电联服务器并与按需最新出版的文件同步。可通过下列网页利用国际电联TIES帐号安装该应用。

**6 WRC-15会议门户站点站址**

将为大会建立可通过[WRC-15网站](http://www.itu.int/go/ITU-R/wrc-15)访问的门户站点（SharePoint）站址，以便在大会期间为每一个WRC委员会和工作组提供分站址，并在其中创建“共享文件夹”（Share Folders），方便代表间非正式的文件交流。此外，这些站址可包含有关各组工作的信息。须有国际电联TIES账户才能访问国际电联WRC-15会议门户站点。

# 7 参会/签证要求/住宿

世界无线电通信大会的注册工作将于2015年6月1日开始。国际电联大会强制实行预注册，并通过[指定牵头人（DFP）](http://www.itu.int/online/regsys/TIES/auth/ITU-R/SGs/edrs.focalpoint)完全在线注册。每个国际电联的成员国和观察员都需指定一名DFP负责办理所有注册手续，包括也需由DFP在网上注册过程中提交的签证支持申请。欲修改DFP或其详细联系信息，国际电联成员国和观察员应联系itu-r.registrations@itu.int。

希望注册WRC-15大会的个人应直接与负责其单位的指定牵头人联系。ITU-R DFP名单以及出席WRC-15、会议注册、签证支持要求、酒店住宿等详细信息见：[WRC-15网站](http://www.itu.int/en/ITU-R/conferences/wrc/2015/Pages/registration.aspx)。

# 8 其他信息

负责有关WRC-15一般性事务的联络人是无线电通信局副主任Mario Maniewicz先生（电话：+41 22 730 5940或者通过电子邮件：mario.maniewicz@itu.int）。

主任
弗朗索瓦•朗西

**分发：**

– 国际电联成员国主管部门

– 观察员（第99号决议（2014年，釜山，修订版））

– 根据国际电联《公约》第278和279款作为顾问身份参加会议的观察员

– 根据国际电联《公约》第280款，不是作为顾问身份参加会议的无线电通信部门成员的观察员

– 无线电通信研究组和规则/程序问题特别委员会正副主席

– 无线电通信顾问组正副主席

– 大会筹备会议正副主席

– 无线电规则委员会委员

– 国际电联正副秘书长、电信标准化局主任、电信发展局主任