



Bureau des radiocommunications

(N° de Fax direct +41 22 730 57 85)

Circulaire administrative
CA/181

Le 17 avril 2009

Aux Administrations des Etats Membres de l'UIT et aux Membres du Secteur des radiocommunications

**Objet: Réunion de l'UIT sur la préparation de la CMR-11 (avec la collaboration de l'UAT)
(14-16 septembre 2009)**

1 Introduction

Le Bureau des radiocommunications de l'UIT, avec la collaboration de l'Union africaine des télécommunications (UAT), a l'honneur d'inviter votre Administration à assister à la réunion de l'UIT sur la préparation de la CMR-11.

Cette réunion, qui sera présidée par M. Aboubakar Zourmba (République du Cameroun), aura lieu à Genève du 14 au 16 septembre 2009.

Cette réunion a pour objet, non seulement de donner des informations sur la préparation de la CMR-11 au niveau du Bureau et de la région, mais aussi de donner au Groupe Afrique l'occasion de présenter ses vues préliminaires relatives aux points de l'ordre du jour de la CMR-11. Elle offrira aussi aux participants la possibilité d'échanger des informations et des vues sur les avant-projets de propositions communes et les positions d'autres groupes régionaux et de certaines organisations.

Pour permettre de commencer à préparer cette réunion, un programme provisoire est joint en **Annexe 1**.

2 Participation/Visas

Les participants à cette réunion devront s'inscrire en ligne via le système EDRS, et les inscriptions débiteront le 31 juillet 2009. Le formulaire d'inscription est affiché sur le site web de la réunion, à l'adresse <http://www.itu.int/ITU-R/go/wrc-11-regional-atu-09>.

Les participants qui ont des questions à formuler ou souhaitent recevoir un complément d'information peuvent s'adresser à l'Unité d'inscription des délégués: ITU-RRegistration@itu.int.

Nous rappelons aux participants que pour les ressortissants de certains pays, l'entrée et le séjour sur le territoire de la Suisse sont soumis à l'obtention d'un visa. **Ce visa doit être demandé** et obtenu de la représentation de la Suisse auprès de votre pays (ambassade ou consulat) ou, à défaut, de celle la plus proche de votre pays de départ, **au moins trois (3) semaines avant l'ouverture de la réunion**.

Le guichet d'inscription ouvrira à 8 heures le jour d'ouverture de la réunion, à l'entrée du bâtiment Montbrillant. Veuillez noter qu'il faudra présenter la confirmation d'inscription envoyée à chaque participant par courrier électronique, ainsi qu'une pièce d'identité avec photo, pour pouvoir obtenir un badge.

3 Logement

Vous trouverez des informations sur les chambres d'hôtel à Genève sur:
<http://www.itu.int/travel/index.html>.

4 Bourses

Compte tenu des difficultés auxquelles doivent faire face les pays à faible revenu, l'UIT offrira une bourse par pays africain éligible, la priorité étant accordée aux demandes émanant des pays les moins avancés (PMA). Les demandes de bourse devraient être présentées avant le **31 juillet 2009** à l'aide du formulaire joint dans l'**Annexe 2**. L'UIT se chargera des dispositions à prendre en matière d'hébergement et réglera les frais y afférents.

Valery Timofeev
Directeur du Bureau des radiocommunications

Annexes: 2

Distribution:

- Administrations des Etats Membres de l'UIT
- Membres du Secteur des radiocommunications
- Présidents et Vice-Présidents des Commissions d'études des radiocommunications et de la Commission spéciale chargée d'examiner les questions réglementaires et de procédure
- Président et Vice-Présidents du Groupe consultatif des radiocommunications
- Président et Vice-Présidents de la Réunion de préparation à la Conférence
- Membres du Comité du Règlement des radiocommunications
- Secrétaire général de l'UIT, Directeur du Bureau de la normalisation des télécommunications, Directeur du Bureau de développement des télécommunications

ANNEXE 1

	<p>Réunion sur la préparation de la CMR-11 (avec la collaboration de l'UAT) (Genève, 14-16 septembre 2009)</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Programme provisoire

	1er jour (14.09.09)	2ème jour (15.09.09)	3ème jour (16.09.09) ³
9 h - 12 h	10 h Ouverture Aperçu de la CMR La RPC-11	Discussions en petits groupes-1 ²	Organisation du Groupe Afrique pour la CMR-11 et élaboration de projets de vues préliminaires
	Présentation par les groupes régionaux ¹ (APT-APG)	Discussions en petits groupes-2 ²	Séance de clôture
12 h - 14 h	Pause déjeuner		
14 h - 17 h	Présentation par les groupes régionaux ¹ (ASMG, CITELE)	Discussions en petits groupes-3 ²	
	Présentation par les groupes régionaux ¹ (RCC, CEPT-CPG)	Séance de clôture	

¹ Y compris des informations sur leur organisation et un bref aperçu de leurs discussions et positions de départ relatives aux points de l'ordre du jour de la CMR-11.

² Examen de points de l'ordre du jour de la CMR-11, groupés par thème, y compris une présentation des vues préliminaires des Groupes régionaux et d'autres organisations (par exemple, l'OACI, l'OMI ou l'OMM, etc.).

³ Pour l'UAT seulement.

ANNEX 2

	Information Meeting on WRC-11 Preparations for African Countries Geneva, 14-16 September 2009	
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Please return to:

ITU/BDT
Geneva (Switzerland)

E-mail : bdtfellowships@itu.int
Tel: +41 22 730 5487
Fax: +41 22 730 5778

Request for fellowship to be submitted before 31 July 2009

Participation of women is encouraged

Country	_____
Name of the Administration or Organization	_____
Mr. / Ms.	_____ (family name) _____ (given name)
Title	_____
Address	_____ _____
Tel.:	_____ Fax: _____ E-Mail: _____
PASSPORT INFORMATION :	
Date of birth	_____
Nationality	_____ Passport number _____
Date of issue	_____ In (place) _____ Valid until (date) _____
CONDITIONS OF FELLOWSHIP	
1. A round trip airticket in economy class from country of origin to venue by the most direct and economical itinerary	
2. Accommodation is booked and pre-paid by ITU	
3. A daily allowance to cover meals and misc. expenses will be paid to the fellow	
4. Imperative that fellows be present from the first day to the end of the meeting	
Signature of fellowship candidate	Date
TO VALIDATE FELLOWSHIP REQUEST, NAME, TITLE AND SIGNATURE OF CERTIFYING OFFICIAL DESIGNATING PARTICIPANT MUST BE COMPLETED BELOW WITH OFFICIAL STAMP.	
Signature	Date