



**SEMINAIRE REGIONAL DES RADIOCOMMUNICATIONS UIT/UAT DE 2017
POUR L'AFRIQUE (RRS-17-AFRIQUE)
27 - 31 MARS 2017**

NOTE D'INFORMATION POUR LES PARTICIPANTS

1. LIEU DE LA REUNION

La réunion aura lieu au **RADISSON BLU HOTEL******

Route de la Corniche Ouest
BP 16868 Dakar Fann - Senegal
Site web : www.radissonblu.com/hotel-dakar
Standard hôtel: +221 33 869 33 33
Fax: +221 33 869 33 00

Contact : Baïtyr Diaw / Sokhna / Fatma
Meeting & Event Supervisor
Tel direct: +221 33 869 33 14 / 16
Mail: baityr.diaw@radissonblu.com

2. ENREGISTREMENT DES PARTICIPANTS

Tous les renseignements relatifs à l'enregistrement des participants sont disponibles sur le site de l'UIT.

3. DOCUMENTATION

Les documents et autres informations peuvent être téléchargés à partir du site de l'UIT à l'adresse :
<http://www.itu.int/fr/ITU-R/seminars/rrs/2017-Africa/Pages/default.aspx>.

4. RESERVATIONS D'HÔTEL

Les participants doivent prendre à leur charge les frais d'hébergement à l'hôtel. Toutefois, le Comité d'organisation a négocié des tarifs spéciaux, indiqués dans la liste jointe. Il est fortement recommandé de faire les réservations dans les hôtels désignés. Le Comité d'organisation n'assure pas le transport des participants à destination ou au départ des hôtels qui ne sont pas mentionnés dans la liste.

Les formulaires de réservation d'hôtel doivent être envoyés **directement à l'hôtel choisi** avec copie à :
Mme Fatimata Tamboura
Tel : +221 77 546 22 78
Fax: +221 33 869 03 70
Email: fatima.tamboura@artp.sn

5. SANTE

Le vaccin contre la fièvre jaune est impératif. Un carnet de vaccination international avec le vaccin antiamaril (fièvre jaune) est recommandé (présenté à l'aéroport en arrivant).

Les vaccins, contre l'hépatite A et B, sont fortement conseillés ainsi qu'un traitement antipaludéen.

6. VOYAGE ET TRANSFERTS A L'AEROPORT

Les participants sont responsables de l'organisation de leur voyage international. Toute information portant sur le voyage, y compris le numéro de vol, les heures et dates d'arrivée devraient être transmises à la personne à contacter dont les coordonnées sont mentionnées dans la fiche d'inscription. Le transport sera assuré pour les délégués :

- A leur arrivée et leur départ de l'aéroport international Léopold Sédar Senghor
- Des hôtels recommandés au lieu de la conférence
- Pendant les diverses manifestations sociales organisées à l'intention des délégués

7. CLIMAT

Le climat du Sénégal est caractérisé par deux saisons : une saison sèche de novembre à juin et une saison des pluies de juillet à octobre. Au mois de mars, les températures varient entre 24 et 27 Celsius.

8. FUSEAU HORAIRE

Le Sénégal est à l'heure GMT.

9. MONNAIE, BANQUES ET CARTES DE CREDIT

La monnaie du Sénégal est le Franc CFA.

Le taux de change indicatif est de :

- 1 Euro = 655.957 XOF
- 1USD = 610.746 XOF

Les principales cartes de crédit sont acceptées partout pour les transactions. Les banques sont ouvertes de 8h00 à 16h00 du lundi au vendredi. Les bureaux de change sont situés à l'aéroport, dans les hôtels et dans différentes parties de la ville et ouvrent de 08H00 à 18h00 du lundi au vendredi.

10. TELECOMMUNICATIONS

L'indicatif téléphonique de la République du Sénégal est le 221. Il existe trois opérateurs de téléphonie mobile : Orange (77 et 78), Tigo (76) et Expresso (70) principalement. L'identification des puces est obligatoire dans les agences ou par voie téléphonique.

11. ELECTRICITE

La tension principale est de 220 volts/50 Hz. Veuillez vous renseigner auprès de la réception de l'hôtel pour obtenir une tension plus faible. Les prises sont à deux fiches rondes.

12. VISA

L'Etat du Sénégal a décidé la suppression du visa payant sur le territoire national à compter du 1er mai 2015. Il faut présenter un passeport en cours de validité ou une carte d'identité nationale en cours de validité pour les ressortissants de la CEDEAO. Pour les ressortissants des autres pays, nous vous prions d'envoyer une copie de votre passeport pour une facilitation d'entrée dans le territoire sénégalais. Pour tout renseignement complémentaire, merci de contacter

M. Mamadou Gueye

Tel : +221 77 637 03 75

Fax: +221 33 869 03 70

Email: mamadou.gueye@artp.sn

M. Achime Malick Ndiaye

Tel : +221 77 774 04 40

Fax: +221 33 842 12 91

Email: achime.ndiaye@numeriquegouv.sn

Attention : le passeport du demandeur doit être en cours de validité pour six mois minimum.

PERSONNES A CONTACTER DANS LE PAYS HÔTE :

Pour le transport

Mamadou Diouf

Cel : +221 77 637 03 73

Fax: +221 33 869 03 70

E-Mail : mamadou.diouf@artp.sn

Alioune Sylla

Cel : +221 77 569 21 43

Fax: +221 33 869 03 69

E-mail : alioune.sylla@artp.sn

Pour les réservations de chambres d'hôtel

Mme Fatimata Tamboura

Tel : +221 77 546 22 78

Fax: +221 33 869 03 70

Email: fatima.tamboura@artp.sn

Mme Aminata Niang Diagne

Tel : + 221 77 558 32 01

Fax: +221 33 842 12 91

Email: aminata.niang@numeriquegouv.sn

Nb : envoyer les demandes de réservations directement à l'hôtel choisi.

ANNEX

LISTE DES HOTELS RECOMMANDES

<p>RADISSON BLU HOTEL**** Lieu de la réunion Route de la Corniche Ouest BP 16868 Dakar Fann - Sénégal Site web : www.radissonblu.com/hotel-dakar Tel: +221 33 869 33 33 Fax: +221 33 869 33 00 Nom du Contact : Baityr Diaw Meeting & Event Supervisor Tel: +221 33 869 33 14 /16 baityr.diaw@radissonblu.com Chambre double:118 000 cfa/ petit déj. inclus Taxe séjour : 1000 cfa/jour/personne</p>	<p>ASTORIA HOTEL*** 63 Bd DJILI MBAYE, DAKAR SENEGAL Tel :+221338236633 Fax :+221338236733 E-mail : astoriahotel@orange.sn Site web : www.astoriahotel.sn Chambre simple : 50000 à 85 000fcfa Chambre double : 55000 à 90 000fcfa Taxe séjour : 1000fcfa Petit déjeuner au buffet : 7000fcfa ou à la carte Responsable de l'hébergement Mme MBENGUE</p>
<p>IBIS HOTEL ***(Centre-ville) 2 AVENUE ABDOULAYE FADIGA DAKAR SENEGAL Tél : +221 33 849 49 94 Fax : +221 33 8238929 Site web : http://www.ibis.com/fr/hotel-6777-ibis-dakar/index.shtml E-mail: dakar.reservation@accor.com Chambre simple: 90 000 cfa + Petit Déjeuner Chambre double : 95 000 FCFA + Petit Déjeuner Taxe séjour incluse</p>	<p>Nina Hotel ** (Centre-ville) Rue Saint michel Tel : +221 33 889 01 20 Fax : +221 33 889 01 81 E-mail: hotelnina@orange.sn Chambre simple: 40 000 fcfa Chambre double : 60 000 fcfa Petit Déjeuner et Taxe séjour inclus Responsable de l'hébergement : M. Ndoye</p>
<p>CAFE DE ROME*** 30 AVENUE DE LA REPUBLIQUE Tel : +221338490200 Fax : +221338236384 E-mail : rensa@ansa-group.com Site web : http://www.cafederome.com/fr/ Chambre simple : 58 000fcfa Chambre double : 65 000fcfa Taxe séjour incluse Petit déjeuner à la carte Responsable de l'hébergement : Mme BA</p>	<p>MIRAMAR** (Centre-ville) 25-27 rue Félix Faure Tel : +221 33 8492929 Fax:+221 3 miramar-book@orange.sn Chambre simple : 28 600 cfa Chambre double : 36 000 cfa Petit déjeuner inclus Taxe séjour incluse</p>

NB : Le Comité d'organisation n'assure pas le transport des participants à destination ou au départ des hôtels qui ne sont pas mentionnés dans la liste des hôtels recommandés.