Руководство по повышению эффективности вкладов в МСЭ-Т

Предпосылки

Важность вкладов

- Вклады являются «двигателем» работы Исследовательских Комиссий (ИК) МСЭ-Т
- Хорошо структурированное содержание является залогом успеха вклада на всех этапах рассмотрения ИК (Рабочая группа, пленарное заседание)
- Успех совместной работы над международными стандартами полностью зависит от своевременного представления делегатами вкладов и качества представленных вкладов

Как подать вклады на ИК в МСЭ-Т

Основные правила подготовки и подачи вкладов изложены в Рекомендациях МСЭ-Т серии A:

- **МСЭ-Т A.1** – принципы подачи и обработки вкладов (сроки, размещение на сайте, патенты/лицензии)
- **МСЭ-Т A.2** – инструкции по форматированию и контенту

Основные правила подготовки и подачи вкладов

Основные правила
Краткость и доходчивость

- Наличие краткого содержания, доступного многонациональной аудитории
- Отсутствие технологических терминов, применяемых на национальном уровне и не введенных в МСЭ-Т
- Использование международной терминологии и единиц измерения
- Использование одного из официальных языков Союза
  (при условии соблюдения сроков подачи вклада с последующим его переводом)

Основные правила

Объем вклада

- Для новых вкладов рекомендуемый объем текста не свыше **2500 слов** (не более 5 страниц)
- Не более 3-х страниц с рисунками
  (Общий объем не свыше 8 страниц)
- Краткое описание содержания вклада (Аннотация «Резюме») является залогом успеха (150-200 слов)

Основные правила

Не рекомендуется включать во вклад

- Документы, содержащие теоретические рассуждения, не относящиеся к кругу ведения (Term of Reference) Вопроса
- Статьи, опубликованные в технической периодике (за исключением тех, что относятся к конкретному Вопросу ИК МСЭ-Т)
- Информация коммерческого характера

Основные правила
Содержание вклада

- **Заголовок** и **Аннотация** (Abstract) вклада
- Основной текст вклада должен включать два обязательных раздела:
  - 1. **Обоснование** или **Обсуждение** (Rationale or Discussion)
  - 2. **Предложение** и **Выводы** (Proposal or Conclusion).
- Дополнительные разделы, включая приложения (если требуется)
- Патент и лицензия (если необходимо)

Примечание: Данная инструкция не применима для проектов Рекомендаций

Подробные инструкции

Заголовок и Аннотация

1. **Заголовок**

- Соответствующий Вопрос, Дата/Место собрания, ИК и РГ, Источник (страна и/или организация), Название вклада, контактная информация

2. **Аннотация (“Резюме”)**

- Важный раздел, отвечающий за смысловую нагрузку вклада (150-200 слов)
- Должно дать читателю возможность оценить его заинтересованность к материалам вклада
- Должна быть понятна и другим РГ и ИК

Подробные инструкции

Обоснование

3. Обоснование (Дискуссия)

Необходимость вклада и соответствующих предложений:

- Оценка рисков и проблем
- Последствия не решения проблем
- Способы решений
- Преимущества применения разработанного подхода

Подробные инструкции

Предложение и Выводы

- Основной текст вклада должен заканчиваться конкретными предложениями для дальнейшего продвижения работ
- «Предложения» должны содержать варианты предлагаемых решений, а также способы и методы их реализации (призывы к решениям или действиям)
- «Выводы» используется только для обобщающей информации, представленной во вкладе
- «Выводы» следуют за «Предложениями»

Подробные инструкции

Дополнительные разделы

- Представление дополнительной информации, которая может быть использована для объяснения основного текста вклада
- Может быть представлена в качестве дополнений, ссылок и приложений
- Информация должна соответствовать содержанию вклада (ограничения по количеству и объему)

Подробные инструкции

Форматирование

- *Формат страницы:* **A4**
- *Нумерация*: вклад должен иметь логическую структуру, с соответствующими разделами и подразделами (e.g. 1, 1.1, 1.2, 1.2.1)
- *Рисунки и диаграммы* должны быть понятными
- *Формулы* – математические выражения используются только для объяснения текста (вывод формул не допускается)

Подробные инструкции

Форматирование (продолжение)

- *Ссылки:* простые ссылки на документы и существующие тексты
- *Ссылки* на другие документы МСЭ-Т (официальный номер **документа**, e.g. COM 3-10)
- *Пересмотр действующего текста* – режим правки

Подача вкладов в МСЭ-Т

Как направлять вклады в МСЭ-Т

- Через систему DDP (Direct Document Posting) или на электронную почту БСЭ (например, tsbsg11@itu.int)
- Если в состав вклада входит программное обеспечение, то должны быть приложены: **software copyright statement and licensing declaration** *(форма доступна на сайте МСЭ)*

Когда подавать вклады

- Как минимум за **2 месяца** до начала ИК, если требуется перевод
  - вклады, полученные позже, но не позднее 12 дней до начала ИК, не будут переведены
- Как минимум за **12 календарных дней** до начала ИК
- Вклады, полученные после 12 дней будут отнесены на следующее заседание ИК

Представление вкладов

- Как только вклад принят, он будет размещен на странице ИК в разделе “Cs” (contributions) под соответствующим вопросом (e.g. Q2/11)
- Во время собрания Вам будет предоставлено время для презентации вклада (краткое изложение)
- Вас могут попросить:
  - 1) Ответить на вопросы, относящиеся к вкладу
  - 2) Дополнительно прокомментировать содержание вклада для лучшего понимания Ваших предложений

Подготовка выступления

- Отслеживать повестку дня заседания, на котором планируется обсуждение Вашего вклада (Agenda)
- Быстро ориентироваться в содержании вклада и заранее подготовить дополнительные материалы, которые могут помочь в его представлении

Мы ждем Ваших вкладов

Спасибо!