

**Réunion du groupe régional pour l'Afrique de la  
commission 12 et atelier associé  
Réunion de rapporteurs de la question 12/12  
Radisson Blu Hotel Dakar  
du 19 au 23 mars 2018**



**LISTE D'HOTELS et INFORMATIONS POUR LES PARTICIPANTS**

### 1. LIEU DE LA CONFERENCE

La réunion aura lieu au

**RADISSON BLU HOTEL\*\*\*\***

Route de la Corniche Ouest

BP 16868 Dakar Fann, Senegal

Site web: <http://www.radissonblu.com/hotel-dakar>

Tel: +221 33 869 33 33

Fax: +221 33 869 33 00

Hotel contacts:

**Sokhna Fall**, Meeting & Event Supervisor, Tel: +221 33 869 33 14, [sokhna.fall@radissonblu.com](mailto:sokhna.fall@radissonblu.com)

**Ben Mady MBODJ**, Meeting & Events coordinator, Tel: +221 33 869 33 15, [Ben.mbodj@radissonblu.com](mailto:Ben.mbodj@radissonblu.com)

### 2. ENREGISTREMENT DES PARTICIPANTS

Tous les renseignements relatifs à l'enregistrement des participants sont disponibles sur le site de l'UIT.

### 3. DOCUMENTATION

Les documents et autres informations peuvent être téléchargés à partir du site de l'UIT à l'adresse suivante : <http://www.itu.int/go/sg12rgafr>

### 4. RESERVATIONS D'HÔTEL

Les participants doivent prendre à leur charge les frais d'hébergement à l'hôtel. Toutefois, le Comité d'organisation a négocié des tarifs spéciaux, indiqués dans la liste jointe. Il est fortement recommandé de faire les réservations dans les hôtels désignés. Le Comité d'organisation n'assure pas le transport des participants à destination ou au départ des hôtels qui ne sont pas mentionnés dans la liste.

Les demandes de réservation d'hôtel doivent être envoyés directement à l'hôtel choisi avec copie à :

**Mme Khady Niang Diop**

Tel : +221 77 638 68 94

Fax: +221 33 869 03 70

Email: [khady.niang@artp.sn](mailto:khady.niang@artp.sn)

### 5. SANTE

Le vaccin contre la fièvre jaune est impératif. Un carnet de vaccination international avec le vaccin antiamaril (fièvre jaune) est recommandé (présenté à l'aéroport en arrivant).

Les vaccins, contre l'hépatite A et B, sont fortement conseillés ainsi qu'un traitement antipaludéen.

### 6. VOYAGE ET TRANSFERTS A L'AEROPORT

Les participants sont responsables de l'organisation de leur voyage international. Toute information portant sur le voyage, y compris le numéro de vol, les heures et dates d'arrivée devraient être transmises à la personne à contacter dont les coordonnées sont mentionnées dans la fiche d'inscription.

Le transport sera assuré pour les délégués :

- A leur arrivée et leur départ de **l'aéroport international Blaise Diagne de Diass**
- Des hôtels recommandés au lieu de la conférence
- Pendant les diverses manifestations sociales organisées à l'intention des délégués

### 7. CLIMAT

Le climat du Sénégal est caractérisé par deux saisons : une saison sèche de novembre à juin et une saison des pluies de juillet à octobre. Aux mois de mars, les températures varient entre 21 et 30 degrés Celsius.

## **8. FUSEAU HORAIRE**

Le Sénégal est à l'heure GMT.

## **9. MONNAIE, BANQUES ET CARTES DE CREDIT**

La monnaie du Sénégal est le Franc CFA.

Le taux de change indicatif est de :

- 1 Euro = 655.957 Xof
- 1 USD = 535,275 Xof au 22 janvier 2018

Les principales cartes de crédit sont acceptées partout pour les transactions. Les banques sont ouvertes de 8h00 à 16h00 du lundi au vendredi. Les bureaux de change sont situés à l'aéroport, dans les hôtels et dans différentes parties de la ville et ouvrent de 08h00 à 18h00 du lundi au vendredi.

## **10. TELECOMMUNICATIONS**

L'indicatif téléphonique de la République du Sénégal est le 221. Il existe trois opérateurs de téléphonie mobile : Orange (77 et 78), Tigo (76) et Expresso (70) principalement. L'identification des puces est obligatoire dans les agences ou par voie téléphonique.

## **11. ELECTRICITE**

La tension principale est de 220 volts/50 Hz. Veuillez vous renseigner auprès de la réception de l'hôtel pour obtenir une tension plus faible. Les prises sont à deux fiches rondes.

## **12. VISA**

L'Etat du Sénégal a décidé la suppression du visa payant sur le territoire national à compter du 1er mai 2015.

Il faut présenter un passeport en cours de validité ou une carte d'identité nationale en cours de validité pour les ressortissants de la CEDEAO. Pour les ressortissants des autres pays, nous vous prions d'envoyer une copie de votre passeport pour une facilitation d'entrée dans le territoire sénégalais. Pour tout renseignement complémentaire, merci de contacter

### **M. Mamadou Blain GUEYE**

Tel : +221 77 637 03 65

Fax : +221 33 869 03 70

E-mail : [mamadou.gueye@artp.sn](mailto:mamadou.gueye@artp.sn)

*Attention* : le passeport du demandeur doit être en cours de validité pour six mois minimum.

## **PERSONNE A CONTACTER DANS LE PAYS HÔTE :**

### **Pour le transport**

#### **M. Mamadou Blain Gueye**

Tel : +221 33 869 03 69

Fax : +221 33 869 03 70

E-mail : [mamadou.gueye@artp.sn](mailto:mamadou.gueye@artp.sn)

### **Pour les réservations de chambres d'hôtel**

**Nb : envoyer les demandes de réservations directement à l'hôtel choisi :**

#### **Mme Khady Niang Diop**

Tel : +221 77 638 68 94

Fax : +221 33 869 03 70

E-mail: [khady.niang@artp.sn](mailto:khady.niang@artp.sn)

### **Pour les visas**

#### **M. Mamadou Blain Gueye**

Tel : +221 33 869 03 69

Fax : +221 33 869 03 70

E-mail : [mamadou.gueye@artp.sn](mailto:mamadou.gueye@artp.sn)

## LISTE DES HOTELS RECOMMANDES

<p><b>RADISSON BLU HOTEL****</b>  <b>LIEU DE LA REUNION</b>  Route de la Corniche Ouest  BP 16868 Dakar Fann - Senegal  Site web : <a href="http://www.radissonblu.com/hotel-dakar">www.radissonblu.com/hotel-dakar</a>  Tél : +221 33 869 33 15  Fax: +221 33 869 33 00  Contact : Ben Mady Mbodj  Meeting &amp; Event Coordinator  Tel: +221 33 869 33 33 /15  <a href="mailto:ben.mbodj@radissonblu.com">ben.mbodj@radissonblu.com</a>  Chambre avec petit déjeuner : 120,000 fcfa  Chambre sans petit déjeuner : 110,000 fcfa  Taxe de séjour : 1,000 fcfa</p>	<p><b>ASTORIA HOTEL ***</b> Centre ville  63 Bd DJILI MBAYE, DAKAR SENEGAL  Tel: +221338236633/ 98068/ +221776327231  Fax: +221338236733  E-mail : <a href="mailto:astoriahotel@orange.sn">astoriahotel@orange.sn</a>  Site web : <a href="http://www.astoriahotel.sn">www.astoriahotel.sn</a>  Chambre simple: 50,000 fcfa  Chambre double: 60,000 fcfa  Taxe de séjour: 1000 fcfa  Petit déjeuner au buffet non inclus: 7000 fcfa ou à la carte  Responsable de l'hébergement : Mme MBENGUE</p>
<p><b>IBIS HOTEL *** Centre-ville</b>  2 Avenue Abdoulaye Fadiga Dakar  Tél : +221 33 849 49 94  Fax : +221 33 8238929  Site web : <a href="http://www.ibis.com/fr/hotel-6777-ibis-dakar/index.shtml">www.ibis.com/fr/hotel-6777-ibis-dakar/index.shtml</a>  E-mail : <a href="mailto:dakar.reservation@accor.com">dakar.reservation@accor.com</a>  Chambre simple : 80,000 fcfa  Chambre double : 85,000 fcfa  Petit déjeuner inclus  Responsable de l'hébergement: Mme Anta Seye Diawara</p>	<p><b>Nina Hotel ** Centre-ville</b>  Rue Saint-Michel, Dakar  Tél: +221 33 889 01 20  Fax: +221 33 889 01 81  E-mail : <a href="mailto:hotelnina@orange.sn">hotelnina@orange.sn</a>  Site web : <a href="http://www.hotelnina-senegal.com/">www.hotelnina-senegal.com/</a>  Chambre simple: 40, 000 fcfa  Chambre double: 52,000 fcfa  Petit déjeuner et taxe de séjour inclus  Responsable de l'hébergement: M. Ndoye</p>
<p><b>RESIDENCE LE Djolof (Fann)**</b>  7 rue Nani Fann Hock, Dakar  Tel: +221 33 889 36 30  E-mail : <a href="mailto:hoteldjolloff@gmail.com">hoteldjolloff@gmail.com</a>  Site web : <a href="http://www.hoteldjolloff.com">www.hoteldjolloff.com</a>  Chambre simple : 47,000 fcfa  Chambre double : 62,000 fcfa  Breakfast included  Taxe de séjour inclus</p>	<p><b>MIRAMAR** (Centre-ville)</b>  25-27 rue Félix Faure  Tél : +221 33 8492929  Fax: +221 33 8233505  E-mail : <a href="mailto:miramar-book@orange.sn">miramar-book@orange.sn</a>  Chambre simple : 28,000 cfa  Chambre double : 36,000 cfa  Petit déjeuner inclus  Taxe de séjour inclus  Responsable de l'hébergement: Mme Diop</p>
<p><b>RESIDENCE LE NDIAMBOUR *** (Centre-ville)</b>  Rue Carnot, Dakar  Tél : +221 33 889 42 89 / +221773620946  Fax : +221 33 822 77 45  Contact : Abdou Kader Faye  E-mail: <a href="mailto:ndiambour@orange.sn">ndiambour@orange.sn</a>  <a href="mailto:abdoukaderfaye@lendiambour.com">abdoukaderfaye@lendiambour.com</a>  Site web : <a href="http://www.lendiambour.com">www.lendiambour.com</a>  Chambre simple : 65,000 fcfa  Chambre double : 75,000 fcfa  Petit déjeuner inclus  Taxe de séjour 1,000 fcfa</p>	<p><b>HOTEL Farid Centre ville **</b>  BP 1514 Dakar  Tél : +22133823 61 23  Fax : +221 33 821 08 74  E-mail : <a href="mailto:reservation@hotelfarid.com">reservation@hotelfarid.com</a>  Site web : <a href="https://www.hotelfarid.com">https://www.hotelfarid.com</a>  Contact : M. Milan  Chambre simple : 42,500 fcfa  Chambre double : 48,000 fcfa  Petit déjeuner: 4,000 fcfa  Taxe de séjour inclus</p>

**Radisson DIAMNIADIO\*\*\*\***

**(A une heure du lieu de réunion)**

Dakar

Tel : +221 32 824 48 48

Site web : [www.radisson.com/diamniadio-hotel-  
sn/dkrza](http://www.radisson.com/diamniadio-hotel-sn/dkrza)

Chambre standard avec petit déjeuner : 105,000 fcfa

Taxes de séjour : 1,000 fcfa

---