



## Secretaría General (SG)

Ginebra, el 17 de enero de 2013

**Ref.: DM-13/1000**

Contacto: Paolo Rosa  
Teléfono: +41 22 730 5235  
Fax: +41 22 730 5853  
Correo-e: [tsbworkshops@itu.int](mailto:tsbworkshops@itu.int)

A las Administraciones de los Estados Miembros de la Unión en la Región Asia-Pacífico  
A los Miembros de Sector de la UIT en la Región Asia-Pacífico

**Copia:**

A los Presidentes y Vicepresidentes de las Comisiones de Estudio de la UIT;  
A los Directores de las Oficinas de Radiocomunicaciones, de Normalización y de Desarrollo;  
Al Director de la Oficina Regional de la UIT en Bangkok;  
A la Misión Permanente de Tailandia en Ginebra.

**Asunto: Seminario conjunto APT-UIT sobre los resultados de la Asamblea Mundial de Normalización de las Telecomunicaciones (AMNT-12) y la Conferencia Mundial de Telecomunicaciones Internacionales (CMTI-12), Bangkok (Tailandia), 7-8 de marzo de 2013**

Muy Señor mío,

1 Por la presente carta la UIT tiene el placer de invitar a su administración u organización a asistir al **Seminario APT-UIT sobre los resultados de la Asamblea Mundial de Normalización de las Telecomunicaciones (AMNT-12) y la Conferencia Mundial de Telecomunicaciones Internacionales (CMTI-12)** que se celebrará en Bangkok (Tailandia), los días **7 y 8 de marzo de 2013**.

2 Este Seminario, conjuntamente organizado por la UIT y la Telecomunidad de Asia-Pacífico (APT), y amablemente acogido por la APT, tendrá lugar en el [Amari Watergate Hotel](#), 847 Petchuri Road, Bangkok 10400 (Tailandia), Tel.: +66 2 653 9000, Fax: +66 2 653 9045. La UIT estará representada en la reunión por el Sr. Malcolm Johnson, Director de la Oficina de Normalización de las Telecomunicaciones.

3 Los objetivos del Seminario APT-UIT sobre los resultados de la AMNT-12 y la CMTI-12 incluyen el intercambio de opiniones sobre Resoluciones, Opiniones y Recomendaciones UIT-T de la serie A aprobadas por la Asamblea Mundial de Normalización de las Telecomunicaciones (AMNT-12), sobre la actualización del Reglamento de las Telecomunicaciones Internacionales (RTI) y sobre los logros globales de la Conferencia Mundial de Telecomunicaciones Internacionales (CMTI-12) celebradas del 20 al 29 de noviembre de 2012 y del 3 al 14 de diciembre de 2012, respectivamente, en Dubai (Emiratos Árabes Unidos). Ofrecerá además una oportunidad para que los participantes tengan una comprensión más completa de los resultados de esos eventos y de la forma de aplicar las decisiones en la Región.

4 En la dirección web de la UIT <http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/wtsa-wcit/Pages/default.aspx> figura un Orden del día provisional para el Seminario así como información práctica para los participantes. La dirección web de la UIT se actualizará a medida que se disponga de nueva información.

5 Los debates tendrán lugar únicamente en inglés. Tome nota de que en el Seminario no se distribuirán documentos en papel y, a fin de facilitar los procedimientos de gestión y tratamiento de los documentos, la UIT alienta la utilización de ordenadores portátiles y documentos electrónicos. Las copias electrónicas de los documentos estarán disponibles en la dirección web de la APT: <http://www.apr.int>. Durante el Seminario, en la Sala de Internet habrá a disposición de los participantes que deseen imprimir algunos de los documentos un número limitado de ordenadores con acceso a Internet así como impresoras.

6 **Becas:** La UIT ofrecerá una beca completa o dos becas parciales, que cubren el billete aéreo de ida y vuelta y una dieta diaria, a cada país elegible de la Región de Asia-Pacífico, y siempre dentro del presupuesto disponible. Los participantes deben estar debidamente autorizados por su respectiva administración de un país en desarrollo de bajos ingresos con una renta per cápita inferior a 2 000 USD. Si bien la concesión de becas se limita a una beca completa o dos becas parciales por país, el número de delegados de un país no está limitado siempre que los gastos de participación de los delegados adicionales sean sufragados por el país correspondiente. Los participante que necesiten un beca deben completar el formulario de solicitud de beca que figura en el **Anexo 1** y devolverlo a la UIT por correo-e: [bdtfellowships@itu.int](mailto:bdtfellowships@itu.int) o por fax: +41 22 730 5778 antes del **8 de febrero de 2013**.

La APT también ofrecerá un beca que cubre el billete de avión de ida y vuelta en clase económica, el alojamiento en un hotel y una dieta a cada país miembro de la APT elegible, salvo a aquellos países a los que la UIT ya ha concedido una beca. Para beneficiarse de las becas de la APT se solicita a los participantes que envíen una carta de nominación oficial junto con el formulario de asistencia debidamente cumplimentado directamente a la Secretaría de la APT por correo-e: [aptastap@apr.int](mailto:aptastap@apr.int) o por fax: +66 2 573 74 79 antes del **8 de febrero de 2013**.

7 **Inscripción:** La inscripción puede realizarse en línea en la dirección web de la APT: <http://www.apr.int/content/attendance-form>. Para tomar las medidas necesarias relativas a la organización del Seminario le rogamos que comunique los nombres y cargos de sus delegados junto con sus formularios de asistencia completados a la Secretaría de la APT por correo-e: [aptastap@apr.int](mailto:aptastap@apr.int) o por fax: +66 2 5737479 a más tardar el **15 de febrero de 2013**. La Secretaría de la APT no puede garantizar una reserva de hotel una vez pasada esa fecha.

8 **Visados:** Los ciudadanos de algunos países pueden necesitar un visado para poder entrar en Tailandia. Cuando éste sea el caso, el visado debe solicitarse y obtenerse en la oficina (embajada o consulado) que represente a Tailandia en su país. Para más detalles consulte la dirección: <http://www.mfa.go.th/main/en/services/123>. Los participantes que necesiten una carta del país anfitrión para obtener un visado de entrada en Tailandia deben ponerse en contacto con la **Sra. B. Jarumon**, Asistente Administrativa de la Telecomunidad de Asia-Pacífico, Tel.: +66 2 573 0044 Ext. 118, correo-e: [aptadmin@apr.int](mailto:aptadmin@apr.int) antes del **15 de febrero de 2013**.

9 **Alojamiento:** Se recomienda el **Amari Watergate Hotel** a todos los participantes. La Secretaría de la APT efectuará las reservas de hotel en el lugar de la reunión **a los participantes que indiquen sus necesidades de alojamiento en el formulario de asistencia o en el formulario de inscripción en línea**. Los participantes deberán abonar sus propias facturas.

Atentamente,

Dr. Hamadoun I. Touré  
Secretario General

**Anexo: 1**

