



Secrétariat général (SG)

Genève, le 17 janvier 2013

Référence: DM-13/1000
Contact: Paolo Rosa
Téléphone: +41 22 730 5235
Téléfax: +41 22 730 5853
Courriel: tsbworkshop@itu.int

- Aux administrations des Etats Membres de l'UIT de la région Asie-Pacifique
- Aux Membres des Secteurs de l'UIT de la région Asie-Pacifique

Copie:

- Aux Présidents et Vice-Présidents des commissions d'études de l'UIT
- Aux Directeurs du Bureau des radiocommunications, du Bureau de la normalisation des télécommunications et du Bureau de développement des télécommunications
- Au Directeur du Bureau régional de l'UIT à Bangkok
- A la Mission permanente de la Thaïlande à Genève

Objet: Séminaire conjoint APT-UIT sur les résultats de l'Assemblée mondiale de normalisation des télécommunications (AMNT-12) et de la Conférence mondiale des télécommunications internationales (CMTI-12), Bangkok (Thaïlande), 7 et 8 mars 2013

Madame, Monsieur,

1 Par la présente, l'UIT a l'honneur d'inviter votre administration ou organisation à participer au **Séminaire conjoint APT-UIT sur les résultats de l'Assemblée mondiale de normalisation des télécommunications (AMNT-12) et de la Conférence mondiale des télécommunications internationales (CMTI-12)**, qui se tiendra à Bangkok (Thaïlande) les **7 et 8 mars 2013**.

2 Organisé conjointement par l'UIT et la Télécommunauté Asie-Pacifique (APT), à l'aimable invitation de l'APT, ce séminaire aura lieu à l'[Amari Watergate Hotel](#), 847 Petchburi Road, Bangkok 10400 (Thaïlande) (Tél.: +662 653 9000, Fax: +662 653 9045). L'UIT sera représentée au séminaire par Malcolm Johnson, Directeur du Bureau de la normalisation des télécommunications.

3 Le Séminaire APT-UIT sur les résultats de l'AMNT-12 et de la CMTI-12 vise à présenter, d'une part, les Résolutions, les Voeux et les Recommandations UIT-T de la série A approuvés par l'Assemblée mondiale de normalisation des télécommunications (AMNT-12) et, d'autre part, la version mise à jour du Règlement des télécommunications internationales (RTI) et les principaux résultats de la Conférence mondiale des télécommunications internationales (CMTI-12). Ces deux manifestations ont eu lieu, respectivement, du 20 au 29 novembre 2012 et du 3 au 14 décembre 2012 à Dubaï (Emirats arabes unis). Ce séminaire sera en

outre l'occasion pour les participants de mieux comprendre les résultats de ces conférences et les modalités de mise en oeuvre de leurs décisions dans la région.

4 Un ordre du jour provisoire pour le séminaire et des informations à l'intention des participants sont disponibles sur le site web de l'UIT, à l'adresse: <http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/wtsa-wcit/Pages/default.aspx>. Ce site sera mis à jour dès que des informations nouvelles ou modifiées seront disponibles.

5 Le séminaire se tiendra en anglais seulement. Veillez noter qu'il se déroulera sans document papier et qu'afin de faciliter la gestion et le traitement des documents, l'UIT encourage l'utilisation d'ordinateurs portables et de documents électroniques. Les documents seront disponibles en format électronique sur le site web de l'APT à l'adresse: <http://www.apr.int>. Pendant la durée du séminaire, un nombre limité d'ordinateurs avec accès Internet et raccordés à des imprimantes, situés dans la salle Internet, seront mis à la disposition des participants qui souhaiteraient imprimer certains documents du séminaire.

6 **Bourses:** L'UIT accordera à un participant de chaque pays de la seule région Asie-Pacifique, remplissant les conditions requises, et dans les limites du budget disponible, une bourse complète ou deux bourses partielles couvrant le billet d'avion aller-retour et l'indemnité journalière de subsistance. Ce participant doit être dûment autorisé par l'Administration de son Etat Membre, qui doit être un pays en développement à faible revenu (dont le revenu par habitant est inférieur à 2 000 USD). Une bourse complète ou deux bourses partielles au maximum peuvent être attribuées par pays, mais le nombre de délégués par pays n'est pas limité, pour autant que les dépenses des délégués supplémentaires soient prises en charge par le pays en question. Il est demandé aux participants candidats à l'obtention d'une bourse de bien vouloir remplir le formulaire de demande de bourse de l'**Annexe 1** et de le renvoyer à l'UIT par courrier électronique (bdtfellowships@itu.int) ou par télécopie (+41 22 730 5778) avant le **8 février 2013** au plus tard.

L'APT accordera en outre une bourse couvrant le billet d'avion aller-retour en classe économique, l'hébergement et les menues dépenses à un participant de chaque pays Membre de l'APT remplissant les conditions requises, exception faite des pays bénéficiant d'une bourse de l'UIT. Pour obtenir une bourse de l'APT, les participants sont invités à envoyer une lettre officielle de candidature ainsi que le formulaire de participation dûment rempli, qui devront parvenir directement au Secrétariat de l'APT par courrier électronique (aptastap@apr.int) ou par télécopie (+ 66 2 573 74 79) avant le **8 février 2013**.

7 **Inscription:** L'inscription s'effectue en ligne sur le site web de l'APT à l'adresse: <http://www.apr.int/content/attendance-form>. Afin de pouvoir prendre les dispositions nécessaires concernant l'organisation du séminaire, je vous saurais gré de bien vouloir faire parvenir les noms et titres de vos délégués, ainsi que les formulaires de participation dûment remplis, au Secrétariat de l'APT, par courrier électronique (aptastap@apr.int) ou par télécopie (+66 2 5737479) avant le **15 février 2013** au plus tard. Il se pourrait que le Secrétariat de l'APT ne puisse pas garantir les réservations de chambres d'hôtel après la date de clôture des inscriptions.

8 **Visas:** Pour les ressortissants de certains pays, l'entrée sur le territoire de la Thaïlande est soumise à l'obtention d'un visa. Le cas échéant, ce visa doit être demandé et obtenu auprès de la représentation de la Thaïlande dans votre pays (ambassade ou consulat). Pour en savoir plus, consulter le site: <http://www.mfa.go.th/main/en/services/123>. Il est demandé aux participants ayant besoin d'un courrier du pays hôte pour faciliter l'obtention de leur visa d'entrée en Thaïlande de prendre contact avec **Mme B. Jarumon**, assistante administrative (RH) de la Télécommunauté Asie-Pacifique (Tél.: +66 2 573 0044 Ext 118, courriel: aptadmin@apr.int) **avant le 15 février 2013**.

9 **Hébergement:** Il est recommandé à tous les participants de réserver une chambre à l'[Amari Watergate Hotel](#). Le Secrétariat de l'APT effectuera les réservations des chambres sur le lieu du séminaire **pour les participants qui auront indiqué leurs souhaits sur le formulaire de participation ou sur le formulaire d'inscription en ligne**. Les participants régleront eux-mêmes leurs frais d'hôtel.

Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

Dr. Hamadoun I. Touré
Secrétaire général

Annexe: 1

