|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| itu_logo | **Unión Internacional de Telecomunicaciones**  **Oficina de Normalización de las Telecomunicaciones** | |  |
|  | |  | |

Ginebra, 29 de enero de 2015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ref.: | **Circular TSB 140**  Talleres de la TSB/VM | – A las Administraciones de los Estados Miembros  de la Unión;  – A los Miembros del Sector UIT-T;  – A los Asociados del UIT-T;  – A las Instituciones Académicas del UIT‑T |
| Contacto: | **Vijay Mauree** |
| Tel.: | +41 22 730 5591 |
| Fax: | +41 22 730 5853 |
| Correo-e: | [tsbworkshops@itu.int](file:///C:/Users/millet/AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/LWYU5AUT/tsbworkshops@itu.int) | **Copia**:  – A los Presidentes y Vicepresidentes de las Comisiones de Estudio del UIT-T;  – Al Director de la Oficina de Desarrollo de las Telecomunicaciones;  – Al Director de la Oficina de Radiocomunicaciones;  – Al Director de la Oficina Regional de la UIT en El Cairo;  – A la Misión Permanente de Túnez en Ginebra |

|  |  |
| --- | --- |
| Asunto: | **Taller de la UIT sobre "Innovaciones de TIC en las economías incipientes" Túnez (Túnez), 30-31 de marzo de 2015** |

Muy Señora mía/muy Señor mío:

1 Me complace informarle de que la Unión Internacional de Telecomunicaciones (UIT) está organizando un taller titulado **"Innovaciones de TIC en las economías incipientes"** que tendrá lugar en "Le Palace Gammarth Hôtel" de Túnez (Túnez), los días 30 y 31 de marzo de 2015. Tunisie Telecom es el cordial anfitrión de este taller.

Le informamos de que el taller irá seguido de la 11ª reunión del [Grupo Temático "Reducción de la brecha: de la innovación a la normalización"](http://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/innovation/Pages/default.aspx), que se celebrará en el mismo lugar los días 31 de marzo y 1 de abril. Tunisie Telecom también es el anfitrión de este taller.

El taller comenzará a las 09.30 horas del primer día. La inscripción de los participantes se iniciará a las 08.30 horas. En las pantallas situadas en las entradas del lugar de celebración podrá encontrar información detallada sobre las salas de reunión.

2 El taller se celebrará en inglés con interpretación en francés.

3 La participación está abierta a los Estados Miembros, a los Miembros de Sector, a los Asociados y a las Instituciones Académicas de la UIT, y a cualquier persona de un país que sea Miembro de la UIT y desee contribuir a los trabajos, comprendidas las personas que también sean miembros de organizaciones nacionales, regionales e internacionales. La participación en el taller es gratuita.

4 El principal objetivo de este taller es presentar las conclusiones del Grupo Temático "Reducción de la brecha: de la innovación a la normalización" y las innovaciones TIC concretas que han tenido éxito en la región.

5 Entre la audiencia a la que va dirigida esta formación cabe citar a los Estados Miembros de la UIT, las empresas de TIC, los reguladores de las TIC, las organizaciones de investigación en TIC, los proveedores de servicios, las empresas de TIC de reciente creación, las incubadoras TIC, los organismos donantes, la sociedad civil y las Instituciones Académicas.

6 El proyecto de programa de trabajo del taller, las ponencias y la información pertinente se pondrán a disposición en el sitio web del UIT-T en la dirección: <http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/ict/032015/Pages/default.aspx>. Dicho sitio web se actualizará a medida que se disponga de información nueva o modificada.

7 Puede encontrarse información general sobre el alojamiento en hoteles, transporte, visado y requisitos sanitarios en el mencionado sitio web del UIT-T.

8 **Becas**: Me complace comunicarle que se concederán **dos becas parciales** por administración, **únicamente para África y la Región Árabe**, en función de la financiación disponible, con objeto de facilitar la participación de los países menos adelantados y países en desarrollo de renta baja (<http://itu.int/en/ITU-T/info/Pages/resources.aspx>). La solicitud de beca debe ser autorizada por la Administración correspondiente del Estado Miembro de la UIT. La solicitud de beca (para la que debe utilizarse el **Formulario 1** adjunto en al **Anexo 2**) deberá obrar en poder de la UIT a más tardar el **27 de febrero de 2015**. Rogamos tome nota de que los criterios aplicados para la concesión de becas son: el presupuesto disponible de la TSB; las contribuciones a la reunión de los postulantes; la distribución equitativa entre países y regiones, y el equilibrio de género. ***Le ruego tenga presente que los participantes que asistan al taller sólo podrán solicitar una beca***.

9 Para que la TSB pueda tomar las disposiciones necesarias sobre la organización del taller, le agradecería que se inscribiese a la mayor brevedad posible a través del formulario en línea disponible en el sitio web del UIT-T: <http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/ict/032015/Pages/default.aspx>, y **a más tardar el 9 de marzo de 2015. Le ruego que tenga presente que la preinscripción de los participantes en los talleres se lleva a cabo exclusivamente *en línea*. Asimismo, se facilitará la participación a distancia. La información detallada a este respecto se publicará en su momento en el sitio web del evento**.

10 Le recordamos que los ciudadanos procedentes de ciertos países necesitan visado para entrar y permanecer en Túnez. Ese visado debe solicitarse en la oficina (embajada o consulado) que representa a Túnez en su país o, en su defecto, en la más próxima a su país de partida. Los participantes que requieran una carta de invitación para facilitar la obtención de su visado de entrada tienen que completar el formulario para la obtención del visado (Visa Support Form) adjunto en el **Anexo 1**. El formulario debidamente cumplimentado debe remitirse a la persona de contacto del anfitrión local: Sra. Saida Mouelhi (Correo-e: [saida.mouelhi@tunisietelecom.tn](mailto:saida.mouelhi@tunisietelecom.tn); Tel.: +216 70 30 28 63; Móvil: +216 99 54 42 22) **lo antes posible, y en cualquier caso el 27 de febrero de 2015 a más tardar**.

Con este motivo, le saluda atentamente,

Chaesub Lee   
Director de la Oficina de   
Normalización de las Telecomunicaciones

**Anexos:** 2

ANNEX 1  
(to TSB Circular 140)

**Visa Support Form (Deadline 27 February 2015)**

*[Note: Visa approval might take time. Please send your request as soon as possible]*

Please use **CAPITAL** letters.

|  |  |
| --- | --- |
| Surname & first name(s): |  |
| Sex: |  |
| Position: |  |
| Organization: |  |
| Address: |  |
| Telephone: |  |
| Fax: |  |
| Nationality: |  |
| Passport number: |  |
| Date of issue: |  |
| Date of expiry: |  |
| Country & city where you will obtain visa to Tunisia: |  |
| Date of birth: |  |
| Place of birth: |  |
| Date of arrival: |  |
| Date of departure: |  |

***Please return this form and a scanned copy of your national passport   
no later than 27 February 2015 to:***Ms Saida Mouelhi(Email: [saida.mouelhi@tunisietelecom.tn](mailto:saida.mouelhi@tunisietelecom.tn);  
Telephone: +216 70 30 28 63; Mobile +216 99 54 42 22)

ANNEX 2  
(to TSB Circular 140)  
**FORM 1 - FELLOWSHIP REQUEST**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ITU Workshop on “ICT Innovations in Emerging Economies”  (Tunis, Tunisia, 30-31 March 2015)** | | | | | |  |
| **Please return to:** | | **ITU**  **Geneva (Switzerland)** | | **E-mail: [bdtfellowships@itu.int](mailto:bdtfellowships@itu.int)**  **Tel: +41 22 730 5227**  **Fax: +41 22 730 5778** | | | |
| **Request for two partial fellowships to be submitted before 27 February 2015** | | | | | | | |
|  | | | Participation of women is encouraged | | |  | |
| Registration Confirmation I.D. No: …………………………………………………………………………… (Note: It is imperative for fellowship holders to pre-register via the online registration form at: <http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/ict/032015/Pages/default.aspx>)  Country**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Name of the Administration or Organization**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Mr / Ms  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(family name) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(given name)  Title: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| Address**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Tel**.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fax**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** E-Mail: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  PASSPORT INFORMATION**:**  Date of birth**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Nationality**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Passport number**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Date of issue**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** In (place)**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Valid until (date): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| Please select your preference  (which ITU will do its best to accommodate) | | | | | | | |
| **□ Economy class air ticket (duty station / Tunis / duty station)**  **□ Daily subsistence allowance intended to cover accommodation, meals & misc. expenses** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Signature of fellowship candidate:** | | | | | **Date:** | | |
| TO VALIDATE FELLOWSHIP REQUEST, NAME, TITLE AND SIGNATURE OF CERTIFYING OFFICIAL DESIGNATING PARTICIPANT MUST BE COMPLETED BELOW WITH OFFICIAL STAMP.  N.B. IT IS IMPERATIVE THAT FELLOWS BE PRESENT FROM THE FIRST DAY TO THE END OF THE MEETING. | | | | | | | |
| **Signature:** | | | | | **Date:** | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_