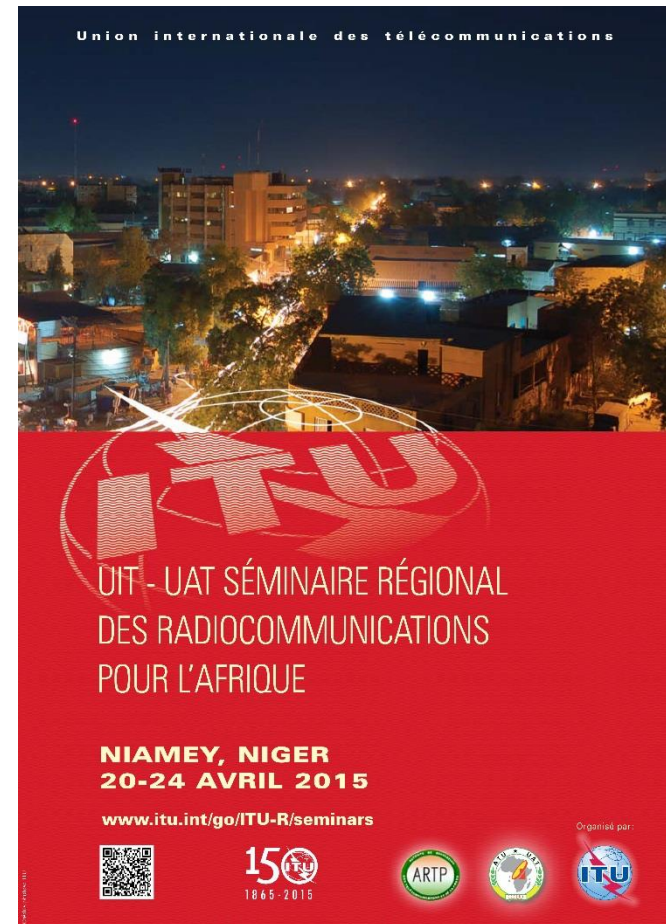


***Le portail web pour les
services de radiodiffusion***



Exercices de l'atelier

Bangaly Fodé TRAORE



eQry

1. Saisissez les critères de sélection pour visualiser vos notices en cours de traitement dans les plans/le MIFR ou les assignations enregistrées.
2. Accédez aux données
3. Parcourez le résumé d'information et les détails des notices/assignations
4. Exportez l'information en format Excel
5. Visualisez les données dans Google Earth.

ePub

1. Consultez les données concernant les Sections Spéciales du Plan de votre choix
 - a. Parcourez les Administrations affectées/notificatrices
 - b. Parcourez le résumé d'information et les détails des notices/assignments
2. Sélectionnez une BR IFIC de votre choix
 - a. Visualiser les section spéciales publiées, s'il y en a.
 - b. Visualiser les assignments dans le MIFR (FMTV), s'il y en a.
3. Sélectionnez votre Administration.
 - Pour le Plan de votre choix, trouvez les Sections spéciales contenant vos modifications ou les notifications qui affectent votre Administration

eTools

1. Lisez le Dégagement de responsabilité afin de vous assurez que vous comprenez le but et les limitations de l'outil
2. Soumettez une tâche en téléchargeant un ou plusieurs fichiers pour le test de calcul de votre choix
3. Visualisez les résultats quand le calcul est terminé (vous pouvez vérifier votre compte TIES, vous pouvez aussi mettre en place une règle pour renvoyer votre courriel à votre adresse officielle par exemple)
4. Partagez les résultats avec un ou plusieurs pays voisins. Vérifiez qu'ils puissent accéder aux résultats.
5. Supprimez une tâche si vous n'en avez plus besoin.

myAdmin

1. Connectez-vous. Si c'est votre première fois, une demande d'autorisation serait envoyer au BR. Vérifiez votre compte TIES car un message vous accordant l'accès à cet outil vous sera envoyé.
2. Vérifiez votre boîte email. Y a-t-il un message du BR?
3. Parcourez les statistiques de votre Plan.
 - a. Jetez un coup d'oeil à vos notices qui sont en train d'être traitées. Y a-t-il des objections ou des coordinations manquantes?
 - b. Si tel est le cas, vous pouvez discuter une notice avec des collègues du Pays membre concerné.
 - i. Dans le cas du Plan GE06 plan, regardez ensemble les contours de la coordination.
 - ii. Vous pouvez soumettre sur eTools les calculs P1812 qui peuvent vous aider à avoir une vue plus précise de la situation, compte tenu des données du terrain.
 - c. Regardez les notices vous affectant qui sont en train d'être traitées.
 - i. Avez-vous complété la coordination pour toutes ces notices?
4. Parcourez les statistiques du MIFR
 - Avez vous des notices publiées dans la Partie 1, 2, 2B ou C?