|  |  |
| --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **Международный союз электросвязи****Бюро стандартизации электросвязи** |
|  |  | Женева, 12 августа 2025 года |
| Осн.: | **Коллективное письмо 4/17 БСЭ**SG17/XY | – Администрациям Государств – Членов Союза– Государству Палестина (Рез. 99 (Пересм. Дубай, 2018 г.))– Членам Сектора МСЭ-Т– Ассоциированным членам МСЭ-Т, участвующим в работе 17‑й Исследовательской комиссии– Академическим организациям − Членам МСЭ |
| Тел.: | +41 22 730 6206 |
| Факс: | +41 22 730 5853 |
| Эл. почта: | tsbsg17@itu.int |
| Веб-адрес: | <https://itu.int/go/tsg17> |
|  |  |
| **Предмет**: | **Собрание 17-й Исследовательской комиссии, Женева, 3–11 декабря 2025 года** |

Уважаемая госпожа,
уважаемый господин,

1 Имею честь пригласить вас принять участие в следующем собрании 17-й Исследовательской комиссии МСЭ-Т (Безопасность), которое планируется провести в штаб-квартире МСЭ в Женеве, Швейцария, 3–11 декабря 2025 года включительно.

17-я Исследовательская комиссия МСЭ-Т отвечает за разработку международных стандартов, направленных на укрепление доверия, безопасности и уверенности при использовании электросвязи/ИКТ в условиях постоянного расширения пространства для атак и с учетом неоднородного ландшафта угроз. 17-я Исследовательская комиссия МСЭ-Т является ведущей исследовательской комиссией по вопросам безопасности, ведущей исследовательской комиссией по вопросам управления определением идентичности и ведущей исследовательской комиссией по вопросам каталогов, инфраструктуры открытых ключей, формальных языков и идентификаторов объектов. Основные области исследований 17-й Исследовательской комиссии МСЭ-Т составляют обеспечение безопасности с помощью ИКТ и обеспечение безопасности ИКТ.

2 Хотел бы обратить ваше внимание на [Циркуляр 50 БСЭ](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-TSB-CIR-0050) (от 23 июля 2025 г.), касающийся консультаций с Государствами-Членами в рамках ТПУ по проектам новых Рекомендаций МСЭ-Т X.1062 (ранее – X.shcd), X.1238 (ранее – X.sgc-rcs), X.1128 (ранее – X.mt-feature), X.1129 (ранее – X.mt-integrity), X.1130 (ранее – X.tg-fdma), X.1457 (ранее – X.str-irs), X.1753 (ранее – X.gdsml), X.1649 (ранее – X.sgmc) и пересмотренных Рекомендаций МСЭ-Т X.1250 и X.1631. Напоминаем Государствам-Членам, что предельный срок ответа по этим консультациям – 23 час. 59 мин. UTC **21 ноября 2025 года**.

3 Открытие собрания состоится в первый день его работы в 09 час. 30 мин., а регистрация участников начнется в 08 час. 30 мин. [при входе в здание "Монбрийан"](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). Ежедневная информация о распределении залов заседаний будет представлена на экранах, расположенных в штаб-квартире МСЭ, и в онлайновом формате [здесь](https://handle.itu.int/11.1002/apps/meeting-rooms).

4 Хотел бы также пригласить вас на следующие сопутствующие мероприятия:

– Практикум по вкладам, открыт для всех заинтересованных делегатов, пройдет в виртуальном формате в среду, 5 ноября 2025 года, с 13 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин. (по женевскому времени) с использованием платформы [MyMeetings](https://www.itu.int/myworkspace#/E-meetings?q=&group=SG17&room=All);

– Расширенное собрание руководства ИК17, открыто для всех делегатов, зарегистрировавшихся на данное собрание ИК17, состоится во вторник, 2 декабря 2025 года, с 16 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. в штаб-квартире МСЭ в Женеве с возможностью дистанционного участия с использованием платформы [MyMeetings](https://www.itu.int/myworkspace#/E-meetings?q=&group=SG17&room=All);

– Учебное занятие по преодолению разрыва в стандартизации (ПРС), посвященное вопросам развивающихся стран, пройдет в очном формате в пятницу, 5 декабря 2025 года, с 16 час. 15 мин. до 19 час. 00 мин. в штаб-квартире МСЭ в Женеве с возможностью дистанционного участия с использованием платформы [MyMeetings](https://www.itu.int/myworkspace#/E-meetings?q=&group=SG17&room=All).

5 Практическая информация о собрании приведена в **Приложении А**. Напоминаем делегатам, что, согласно действующим в настоящее время положениям, решения будут приниматься участниками, физически присутствующими в зале заседаний. На пленарных заседаниях, посвященных открытию и закрытию собрания, обеспечивается только веб-трансляция (см. подробные сведения в Приложении А).

6 Проект **повестки дня** собрания, подготовленный Председателем ИК17 г-ном Арно Таддеем (Соединенное Королевство), приводится в **Приложении B**.

Основные предельные сроки

|  |  |
| --- | --- |
| 3 октября 2025 г. | – [Представление Членами МСЭ-T вкладов](https://itu.int/net/ITU-T/ddp/), для которых запрашивается письменный перевод |
| 22 октября 2025 г. | – Представление запросов на стипендии (через онлайновую форму на [домашней странице Исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/17/Pages/default.aspx); подробную информацию см. в Приложении А)– Представление запросов на обеспечение устного перевода (через онлайновую форму регистрации) |
| 3 ноября 2025 г. | – Предварительная регистрация (через онлайновую форму регистрации на [домашней странице Исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/17/Pages/default.aspx))– Представление запросов о письмах для содействия в получении визы (через онлайновую форму регистрации, подробную информацию см. в Приложении А) |
| 20 ноября 2025 г. | – Представление вкладов Членами МСЭ-T (с использованием опции ["Непосредственное размещение документов"](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/)) |
| 21 ноября 2025 г. | – Представление формы, содержащейся в Приложении 2 к [Циркуляру 50 БСЭ](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-TSB-CIR-0050), касающемуся консультаций Государств-Членов в рамках ТПУ по проектам новых Рекомендаций МСЭ-T X.1062 (ранее – X.shcd), X.1238 (ранее – X.sgc-rcs), X.1128 (ранее – X.mt-feature), X.1129 (ранее – X.mt-integrity), X.1130 (ранее – X.tg-fdma), X.1457 (ранее – X.str-irs), X.1753 (ранее – X.gdsml), X.1649 (ранее – X.sgmc) и пересмотренных Рекомендаций МСЭ-Т X.1250 и X.1631 |

Желаю вам плодотворного и приятного собрания.

|  |  |
| --- | --- |
| С уважением,(*подпись*)Сейдзо Оноэ Директор Бюро стандартизации электросвязи |  ИК17 МСЭ-T |
| Последняя информация о собрании |

**Приложения**: 2

ПРИЛОЖЕНИЕ A

Практическая информация для собрания

**МЕТОДЫ И СРЕДСТВА РАБОТЫ**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ДОСТУП К ДОКУМЕНТАМ**: Собрание будет проходить на безбумажной основе. Вклады Членов следует представлять, используя опцию ["Непосредственное размещение документов](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/)"; проекты временных документов (TD) следует представлять по электронной почте в секретариат исследовательских комиссий, используя [соответствующий шаблон](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Доступ к документам собрания обеспечивается с домашней страницы Исследовательской комиссии и ограничен Членами МСЭ‑Т, имеющими [учетную запись пользователя МСЭ](https://www.itu.int/en/ties-services/Pages/default.aspx) с доступом к TIES.

**УСТНЫЙ ПЕРЕВОД**: Ввиду бюджетных ограничений устный перевод будет обеспечиваться по запросу Государств-Членов для заключительного пленарного заседания собрания. Запросы следует делать путем отметки в соответствующей ячейке регистрационной формы **не позднее чем за шесть недель до первого дня работы собрания**.

Делегаты могут воспользоваться средствами **БЕСПРОВОДНОЙ ЛВС**, расположенными во всех залах заседаний МСЭ. Подробная информация представлена на месте и на [веб-сайте МСЭ](https://www.itu.int/en/general-secretariat/ICT-Services/Pages/default.aspx).

**ЯЧЕЙКИ С ЭЛЕКТРОННЫМ ЗАМКОМ** доступны на протяжении собрания по электронному пропуску делегата МСЭ-Т с функцией RFID. Ячейки с электронным замком расположены на уровне входа и на первом цокольном этаже здания МСЭ "Башня", а также на нижнем (ground) этаже здания "Монбрийан".

**ПРИНТЕРЫ** расположены в зонах отдыха для делегатов и вблизи всех [основных залов заседаний](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). Для того чтобы избежать необходимости устанавливать драйверы на свои компьютеры, документы можно распечатать "электронным путем", направив их по электронной почте на желаемый принтер. Подробные сведения приводятся по адресу: <https://itu.int/go/e-print>.

**ПОРТАТИВНЫЕ КОМПЬЮТЕРЫ ДЛЯ ВРЕМЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ** доступны для делегатов в Службе помощи МСЭ (servicedesk@itu.int) и предоставляются по принципу "первым пришел – первым обслужен".

**ДИСТАНЦИОННОЕ УЧАСТИЕ**: Дистанционное участие обеспечивается по принципу "максимальных усилий". На пленарных заседаниях Исследовательской комиссии, посвященных открытию и закрытию собрания, обеспечивается только веб-трансляция. Согласно действующим в настоящее время положениям, решения будут приниматься участниками, физически присутствующими в зале заседаний.

Интерактивное дистанционное участие будет обеспечиваться для всех других заседаний, для которых запрос получен не позднее чем за 24 часа. Для получения удаленного доступа делегаты должны пройти регистрацию на собрание. Участникам следует принять к сведению, что, как правило, собрание не будет задерживаться или прерываться из-за невозможности какого-либо дистанционного участника подключиться, прослушивать или выступить, по усмотрению Председателя. В случае если качество речевого сигнала дистанционного участника признается неудовлетворительным, Председатель может прервать дистанционного участника и воздерживаться от предоставления этому участнику слова до устранения проблемы. По усмотрению Председателя рекомендуется использовать чат собрания для содействия эффективному управлению использованием времени в ходе сессий.

**ВВОД СУБТИТРОВ В РЕАЛЬНОМ ВРЕМЕНИ**: Ввод субтитров в реальном времени будет обеспечиваться по принципу "максимальных усилий" для всех пленарных заседаний Исследовательской комиссии.

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ, НОВЫЕ ДЕЛЕГАТЫ, СТИПЕНДИИ И ВИЗОВАЯ ПОДДЕРЖКА**

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ**: Предварительная регистрация является обязательной как для очных, так и для дистанционных участников, и ее следует пройти в онлайновой форме на домашней странице Исследовательской комиссии **не позднее чем за один месяц до начала собрания**. В системе регистрации МСЭ-Т требуется утверждение заявок на регистрацию координатором; однако эта процедура может быть изменена путем использования варианта автоматического утверждения, изложенного в [Циркуляре 1 БСЭ](https://www.itu.int/md/T25-TSB-CIR-0001). Некоторые опции в регистрационной форме применяются только для Государств-Членов, в том числе: функция, запросы на устный перевод и запросы стипендий. Членам МСЭ предлагается по мере возможности включать в свои делегации женщин.

**НОВЫМ ДЕЛЕГАТАМ** предлагается программа наставничества, включающая приветственный брифинг по прибытии, сопровождаемое посещение штаб-квартиры МСЭ и ознакомительную сессию, посвященную работе МСЭ-T. Если вы желаете принять участие в этой программе, просим обращаться по адресу: ITU-Tmembership@itu.int. Краткое руководство для новых участников приводится [здесь](https://www.itu.int/en/ITU-T/info/Documents/ITU-T-Newcomer-Guide.pdf).

**СТИПЕНДИИ**: Для содействия участию представителей [отвечающих критериям стран](https://itu.int/go/fellowships/list) может быть предоставлено до двух частичных личных стипендий на страну при условии наличия финансирования. Частичная личная стипендия может покрывать либо а) **стоимость авиабилета** (один билет экономического класса в оба конца по наиболее прямому/экономичному маршруту из страны выезда до места проведения мероприятия), либо b) **соответствующие суточные** (предназначенные для покрытия расходов на проживание, питание и непредвиденных расходов). В случае запроса двух частичных стипендий *по крайней мере одна из них должна предназначаться для покрытия стоимости авиабилета*. Организация заявителя несет ответственность за покрытие остальных расходов в связи с участием.

В соответствии с Резолюцией 213 (Дубай, 2018 г.) Полномочной конференции настоятельно рекомендуется отбирать кандидатов на получение стипендий с учетом гендерного баланса и включения лиц с ограниченными возможностями и лиц с особыми потребностями. При принятии решений о предоставлении стипендий будут учитываться следующие критерии: имеющийся бюджет МСЭ; активное участие, в том числе представление соответствующих письменных вкладов; справедливое распределение между странами и регионами; направление запросов лицами с ограниченными возможностями и особыми потребностями; гендерный баланс.

Форма запроса размещена на [домашней странице Исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/17/Pages/default.aspx). **Запросы на предоставление стипендий должны быть получены не позднее 22 октября 2025 года** по электронной почте: fellowships@itu.int или по факсу: +41 22 730 5778. **Для направления запроса на предоставление стипендии необходима регистрация (утвержденная координатором)**, и настоятельно рекомендуется зарегистрироваться для участия в мероприятии и начать процесс подачи запроса не позднее чем за семь недель до собрания.

**ВИЗОВАЯ ПОДДЕРЖКА**: В случае необходимости визы следует запрашивать до даты прибытия в Швейцарию в посольстве или консульстве, представляющем Швейцарию в вашей стране, или, если в вашей стране такое учреждение отсутствует, в ближайшем к стране выезда. Предельные сроки различаются, поэтому предлагается проверить их непосредственно в соответствующем представительстве и подать запрос заблаговременно.

В случае возникновения трудностей Союз на основании официального запроса представляемых вами администрации или объединения может обратиться в компетентные органы Швейцарии, с тем чтобы содействовать в получении визы. Подготовка письма, содержащего просьбу о выдаче визы, занимает, как правило, 15 дней после утверждения регистрации координатором от вашей организации по вопросам регистрации. Вследствие этого запросы следует делать путем отметки в соответствующей ячейке регистрационной формы **не менее чем за один месяц до начала собрания**. Все вопросы следует направлять в Секцию поездок МСЭ (travel@itu.int) с пометкой "визовая поддержка" (**visa support**).

**ПОСЕЩЕНИЕ ЖЕНЕВЫ: ГОСТИНИЦЫ, ОБЩЕСТВЕННЫЙ ТРАНСПОРТ**

**ПОСЕТИТЕЛИ ЖЕНЕВЫ**: Практическая информация для делегатов, участвующих в собраниях МСЭ в Женеве, размещена по адресу: <https://itu.int/en/delegates-corner>.

**СКИДКИ В ГОСТИНИЦАХ**: Ряд гостиниц в Женеве предлагают льготные тарифы для делегатов, принимающих участие в собраниях МСЭ, и предоставляют карту, которая обеспечивает бесплатный доступ к системе общественного транспорта Женевы. Перечень соответствующих гостиниц и руководство по запросу скидки содержатся по адресу: <https://itu.int/travel/>.

ANNEX B

Draft agenda

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opening of the meeting  |
|  | Adoption of the agenda |
|  | Guidelines for remote participation |
|  | Call for any IPR Declarations as per ITU-T policy |
|  | Highlights of TSAG (Geneva, 26−30 May 2025) relevant to ITU-T SG17 |
|  | Status reports since last SG17 meeting  |
| 1. Report of last SG17 meeting (Geneva, 8−17 April 2025)
 |
| 1. Situation regarding Recommendations determined under TAP
 |
| 1. Situation regarding Recommendations consented under AAP
 |
| 1. Reports of interim Working Party meetings
 |
| 1. Reports of interim Rapporteur group meetings
 |
| 1. Reports of SG17 correspondence groups
 |
| 1. Latest SG17 Work Programme, stale work items, status of X- and Z- series
 |
| 1. Report of open and extended SG17 management team meeting (1600−1800 hours, 2 December 2025)
 |
|  | Organization of SG17 work |
| 1. SG17 leadership updates
 |
| * 1. SG17 Vice-Chair
 |
| * 1. SG17 Rapporteurs and Associate Rapporteurs
 |
| * 1. Review of SG17 sub-groups and their leadership:
		1. SG17 Projects
		2. SG17 Regional Groups
		3. SG17 Correspondence Groups
		4. SG17 JCAs (JCA-IdM, JCA-COP)
 |
| * 1. Other appointments
 |
| 1. Multiple TD-series and document templates of SG17
 |
| 1. SG17 website maintenance
 |
|  | Coordination, collaboration and cooperation (incoming liaison statements) |
| 1. ITU-T
	1. Study groups (SGs)
	2. Focus groups (FGs)
	3. Joint Coordination Activities (JCAs)
	4. Joint Correspondence Groups (JCG-Trust, JCG-IoTsec, CQR)
 |
| 1. ITU-D, ITU-R
 |
| 1. Memorandum of Understanding on e-business (IEC, ISO, ITU-T, UN/ECE)
 |
| 1. Other SDOs (e.g., ISO/IEC JTC 1, IETF, ETSI, SDL Forum Society)
 |
| 1. Other liaison and collaboration activities
 |
| 1.
 | Promotion activities and bridging the standardization gap |
|  | Working arrangements for this meeting  |
| 1. Meeting facilities, logistics and electronic working methods
 |
| 1. Timetable (esp. special session, joint session, tutorial, workshop, reception, training, WP and Q session schedule)
 |
| 1. List of Contributions
 |
| 1. Work plan of this SG17 meeting
	1. Texts proposed for action
	2. Proposed new work items
	3. SG17 Lead Study Group activities for reporting to TSAG
	4. Allocation of documents in TD/P and TD/G assigned for QALL/17
 |
|  | Reports of the meetings of Working Parties, including:1. Approval/consent/determination/deletion of Recommendations
2. Agreement of non-normative texts (e.g., Supplements, Technical Reports, Technical Papers, manuals, roadmaps, etc.)
3. Approval of outgoing liaison statements
4. Approval of new work items
5. Review of Work Programme (including texts planned for action at the next SG17 meeting)
6. Interim activities
7. Other items for SG17 decision (e.g., A.5 qualifications)
 |
|  | Report of special sessions, ad hoc groups, etc |
|  | Future SG17 meetings and activities (including sub-groups, e.g., JCAs, CGs, RGs, RGMs, ad hoc groups, workshops, etc.) |
|  | Any other business |
|  | Acknowledgments and closure of the meeting |

NOTE ‒ Updates to the agenda can be found in [SG17-TD94/Plen](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG17-251203-TD-PLEN-0094).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_