|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **Международный союз электросвязи**  **Бюро стандартизации электросвязи** | |  |
|  | | Женева, 23 июля 2025 года | |
| **Осн**.: | Коллективное письмо 2/15 БСЭ  SG15/HO | – Администрациям Государств – Членов Союза  – Государству Палестина (Рез. 99 (Пересм. Дубай, 2018 г.))  – Членам Сектора МСЭ-Т  – Ассоциированным членам МСЭ-Т, участвующим в работе 15‑й Исследовательской комиссии  – Академическим организациям − Членам МСЭ | | |
| Тел.: | +41 22 730 6356 |
| Факс: | +41 22 730 5853 |
| Эл. почта: | [tsbsg15@itu.int](mailto:tsbsg15@itu.int) |
| Веб-адрес: | <https://itu.int/go/tsg15> |
| **Предмет**: | **Собрание 15-й Исследовательской комиссии;** **Женева, 13−24 октября 2025 года** | | | |

Уважаемая госпожа,  
уважаемый господин,

1 Имею честь пригласить вас принять участие в следующем собрании 15-й Исследовательской комиссии (Сети, технологии и инфраструктура для транспортирования, доступа и жилищ), которое планируется провести в штаб-квартире МСЭ в Женеве, с 13 по 24 октября 2025 года, включительно.

2 Просьба принять к сведению, что все собрание в полном объеме будет проводиться на английском языке, устный перевод обеспечиваться не будет.

3 Открытие собрания состоится в первый день его работы в 09 час. 30 мин., а регистрация участников начнется в 08 час. 30 мин. [при входе в здание "Монбрийан"](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). Ежедневная информация о распределении залов заседаний будет представлена на экранах, расположенных в штаб-квартире МСЭ, а также в онлайновом режиме по [ссылке](https://handle.itu.int/11.1002/apps/meeting-rooms).

4 Просьба иметь в виду, что совместный семинар-практикум ТК86 МЭК и 15-й Исследовательской комиссии МСЭ-Т состоится во второй половине дня в пятницу, 17 октября 2025 года, а семинар-практикум по волоконным сетям в помещениях (FIP) состоится во второй половине дня в среду, 22 октября 2025 года. Эти семинары-практикумы открыты для любого заинтересованного эксперта из страны, являющейся членом МСЭ. Регистрация на семинары-практикумы проводится отдельно от регистрации на собрание ИК15; более подробная информация будет своевременно размещена на [домашней странице ИК15](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/15/Pages/default.aspx).

5 Практическая информация о собрании приведена в **Приложении А**. Напоминаем делегатам, что, согласно действующим в настоящее время положениям, решения будут приниматься участниками, физически присутствующими в зале заседаний. На пленарных заседаниях, посвященных открытию и закрытию собрания, обеспечивается только веб-трансляция (см. подробные сведения в Приложении А).

6 Проект **повестки дня собрания** и проект **плана распределения времени**, которые подготовил Председатель 15-й Исследовательской комиссии г-н Гленн Парсонс (Канада), содержатся в **Приложениях В и С**, соответственно.

7 Приблизительно за три недели до собрания в онлайновом режиме будет проведено часовое обучающее занятие по подготовке вкладов ("Практикум по вкладам"). В ходе работы собрания будет проведена часовая сессия для новых участников и сессия рамках инициативы по преодолению разрыва в стандартизации продолжительностью от одного до трех часов. Точные дата и время проведения этих сессий будут объявлены своевременно через почтовый отражатель и на веб-странице ИК15.

**Основные предельные сроки**:

|  |  |
| --- | --- |
| 13 августа | − [Представление Членами МСЭ-T вкладов](https://itu.int/net/ITU-T/ddp/), для которых запрашивается письменный перевод |
| 1 сентября | − Представление запросов на стипендии (через онлайновую форму на [домашней странице Исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/15/Pages/default.aspx); см. подробную информацию в Приложении A) |
| 13 сентября | − Предварительная регистрация (через онлайновую форму регистрации на домашней странице Исследовательской комиссии)  − Представление запросов о письмах для содействия в получении визы (через онлайновую форму регистрации; см. подробную информацию в Приложении A) |
| 30 сентября | − [Представление вкладов Членов МСЭ-Т (с использованием опции "Непосредственное размещение документов")](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T25-SG15) |

Желаю вам плодотворного и приятного начала работы.

|  |  |
| --- | --- |
| С уважением,  A black text on a white background  AI-generated content may be incorrect.Сэйдзо Оноэ Директор Бюро  стандартизации электросвязи | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg15 ИК15 МСЭ-T |
| Последняя информация о собрании |

**Приложения**: 3

Приложение A

Практическая информация о собрании

**МЕТОДЫ И СРЕДСТВА РАБОТЫ**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ДОСТУП К ДОКУМЕНТАМ**: Собрание будет проходить на безбумажной основе. Вклады Членов следует представлять, используя [опцию "Непосредственное размещение документов"](https://itu.int/net/ITU-T/ddp/); проекты временных документов (TD) следует представлять по электронной почте в секретариат исследовательских комиссий, используя [соответствующий шаблон](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Доступ к документам собрания обеспечивается с домашней страницы Исследовательской комиссии и ограничен Членами МСЭ-Т, имеющими [учетную запись пользователя МСЭ](https://www.itu.int/TIES/) c доступом к TIES.

Делегаты могут воспользоваться средствами **БЕСПРОВОДНОЙ ЛВС**, расположенными во всех залах заседаний МСЭ. Подробная информация представлена на месте и на [веб-сайте МСЭ-T](https://www.itu.int/en/general-secretariat/ICT-Services).

**ЯЧЕЙКИ С ЭЛЕКТРОННЫМ ЗАМКОМ** доступны на протяжении собрания по электронному пропуску делегата МСЭ-Т с функцией RFID. Ячейки с электронным замком расположены на уровне входа и на первом цокольном этаже здания МСЭ "Башня", а также на нижнем (ground) этаже здания "Монбрийан".

**ПРИНТЕРЫ** расположены в зонах отдыха для делегатов и вблизи всех [основных залов заседаний](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). Для того чтобы избежать необходимости устанавливать драйверы на свои компьютеры, документы можно распечатать "электронным путем", направив их по электронной почте на желаемый принтер. Подробные сведения приведены по адресу: <https://itu.int/go/e-print>.

**ПОРТАТИВНЫЕ КОМПЬЮТЕРЫ ДЛЯ ВРЕМЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ** доступны для делегатов в Службе помощи МСЭ ([servicedesk@itu.int](mailto:servicedesk@itu.int)); они предоставляются по наличию в порядке очередности прибытия.

**ДИСТАНЦИОННОЕ УЧАСТИЕ**: Дистанционное участие обеспечивается по принципу "максимальных усилий". На пленарных заседаниях, посвященных открытию и закрытию собраний Исследовательской комиссии и рабочих групп, будет обеспечиваться веб-трансляция. Согласно действующим в настоящее время положениям, решения будут приниматься исключительно делегатами, физически присутствующими в зале заседаний.

Интерактивное дистанционное участие будет обеспечиваться для всех других запланированных заседаний (см. первоначальный план в Приложении С). Для получения удаленного доступа делегаты должны пройти регистрацию на собрание. Участникам следует принять к сведению, что, как правило, собрание не будет задерживаться или прерываться из-за невозможности какого-либо дистанционного участника подключиться, прослушивать или выступить, по усмотрению председателя. В случае если качество речевого сигнала дистанционного участника признается неудовлетворительным, председатель может прервать дистанционного участника и воздерживаться от предоставления этому участнику слова до устранения проблемы. По усмотрению председателя рекомендуется использовать чат собрания для содействия эффективному управлению использованием времени в ходе заседаний.

**ВВОД СУБТИТРОВ В РЕАЛЬНОМ ВРЕМЕНИ**: Ввод субтитров в реальном времени будет обеспечиваться по принципу "максимальных усилий" для всех пленарных заседаний Исследовательской комиссии.

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ, НОВЫЕ ДЕЛЕГАТЫ, СТИПЕНДИИ И ВИЗОВАЯ ПОДДЕРЖКА**

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ**: Предварительная регистрация является обязательной как для очных, так и для дистанционных участников, и ее следует пройти в онлайновой форме на домашней странице Исследовательской комиссии **не позднее чем за один месяц до начала собрания**. В системе регистрации МСЭ-Т требуется утверждение заявок на регистрацию координатором; однако эта процедура может быть изменена путем использования варианта автоматического утверждения, изложенного в [Циркуляре 1 БСЭ](https://www.itu.int/md/T25-TSB-CIR-0001). Некоторые опции в регистрационной форме применимы только к Государствам-Членам, в том числе функция заявки на устный перевод и запросов на предоставление стипендий. Членам МСЭ предлагается по мере возможности включать в свои делегации женщин.

**НОВЫМ ДЕЛЕГАТАМ** предлагается программа наставничества, включающая приветственный брифинг по прибытии, сопровождаемое посещение штаб-квартиры МСЭ и ознакомительную сессию, посвященную работе МСЭ-T. Желающие принять участие в этой программе могут обращаться по адресу: [ITU‑Tmembership@itu.int](mailto:ITUTmembership@itu.int). Краткое руководство для новых участников приведено [здесь](https://www.itu.int/en/ITU-T/info/Documents/ITU-T-Newcomer-Guide.pdf).

**СТИПЕНДИИ**: Для содействия участию представителей из [отвечающих критериям стран](https://www.itu.int/en/fellowships/Documents/2024/ListEligibleCountries2024.pdf) могут быть предоставлены до двух частичных личных стипендий на страну, при условии наличия финансирования. Частичная стипендия будет покрывать либо a) **стоимость авиабилета** (один билет экономического класса в оба конца по наиболее прямому/экономичному маршруту из страны вылета до места проведения собрания), либо b) **соответствующие суточные** (предназначенные для покрытия расходов на проживание, питание и непредвиденных расходов). В случае представления запроса на две частичные стипендии по крайней мере одна из них должна покрывать расходы на авиабилет. Организация заявителя покрывает оставшуюся часть расходов на участие.

В соответствии с Резолюцией 213 (Дубай, 2018 г.) Полномочной конференции настоятельно рекомендуется при назначении стипендий учитывать гендерный баланс, а также включение лиц с ограниченными возможностями и особыми потребностями. При принятии решений о предоставлении стипендий будут учитываться следующие критерии: имеющийся бюджет МСЭ; активное участие, в том числе представление соответствующих письменных вкладов; справедливое распределение между странами и регионами; направление запросов лицами с ограниченными возможностями и особыми потребностями; гендерный баланс.

Форма запроса размещена на [домашней странице Исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/15/Pages/default.aspx). **Запросы на предоставление стипендий должны быть получены не позднее 1 сентября 2025 года.** Их следует направлять по электронной почте по адресу [fellowships@itu.int](mailto:fellowships@itu.int) или по факсу +41 22 730 5778. **До направления запроса на предоставление стипендии необходима регистрация (утвержденная координатором)**; настоятельно рекомендуется зарегистрироваться для участия в мероприятии и начать процесс подачи запроса по меньшей мере за семь недель до начала работы собрания.

**ВИЗОВАЯ ПОДДЕРЖКА**: В случае необходимости визы следует запрашивать до даты прибытия в Швейцарию в посольстве или консульстве, представляющем Швейцарию в вашей стране, или, если в вашей стране такое учреждение отсутствует, в ближайшем к стране выезда. Предельные сроки могут различаться, поэтому предлагается уточнить сроки в соответствующем представительстве и подавать заявку заблаговременно.

В случае возникновения трудностей Союз на основании официального запроса представляемых вами администрации или объединения может обратиться в компетентные органы Швейцарии, с тем чтобы содействовать в получении визы. Подготовка письма, содержащего просьбу о выдаче визы, занимает, как правило, 15 дней после утверждения регистрации координатором от вашей организации по вопросам регистрации. Вследствие этого запросы следует делать путем отметки в соответствующей ячейке регистрационной формы **не менее чем за один месяц до начала собрания**. Вопросы следует направлять в Секцию поездок МСЭ ([travel@itu.int](mailto:travel@itu.int)) с пометкой "**визовая поддержка**" (**visa support**).

**ПОСЕЩЕНИЕ ЖЕНЕВЫ: ГОСТИНИЦЫ, ОБЩЕСТВЕННЫЙ ТРАНСПОРТ**

**ПОСЕТИТЕЛИ ЖЕНЕВЫ**: Практическая информация для делегатов, участвующих в собраниях МСЭ в Женеве, содержится по адресу: <https://itu.int/en/delegates-corner>.

**СКИДКИ В ГОСТИНИЦАХ**: Ряд гостиниц в Женеве предлагают льготные тарифы для делегатов, принимающих участие в собраниях МСЭ, и предоставляют карту, которая обеспечивает бесплатный доступ к системе общественного транспорта Женевы. Список соответствующих гостиниц и руководство по запросу скидки, содержатся по адресу: <https://itu.int/travel/>.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Проект повестки дня первого собрания 15-й Исследовательской комиссии МСЭ-Т  
(Женева, 13–24 октября 2025 г.)

1 Открытие собрания

2 Вступительные замечания

3 Утверждение повестки дня

4 Организация 15-й Исследовательской комиссии

5 Методы работы

5.1 Вопросы КГСЭ, представляющие интерес для ИК15

5.2 Руководство для работы ИК15

6 Обратная связь и отчеты о проделанной между собраниями работе (с марта 2025 г.)

6.1 Утверждение отчетов первого собрания ИК15 ([SG15-R1–R4](https://www.itu.int/md/T25-SG15-250317-R/en), март 2025 г.)

6.2 Промежуточная деятельность ИК15 (вопросы, представляющие интерес для пленарного заседания)

6.3 Ход осуществления взаимодействия, инноваций, маркетинга, содействия и других функций ИК15

6.4 Статус проектов Рекомендаций, по которым получено согласие/сделано заключение

6.5 Промежуточная деятельность ИК15 (вопросы, представляющие интерес для пленарного заседания)

7 Задачи данного собрания

8 План распределения времени данного собрания (Приложение С)

9 Технические средства собрания и материально-техническое обеспечение

10 Документы и распределение документов

11 Разное

11.1 Прием для налаживания связей

ПРИМЕЧАНИЕ. − Пункты 1−11 будут обсуждаться на пленарном заседании, посвященном открытию собрания, 13 октября, а пункты 12−20 будут обсуждаться на заключительном пленарном заседании 24 октября.

12 Отчеты рабочих групп

12.1 Вопросы для разрешения на уровне исследовательской комиссии

12.2 Запрос по правам интеллектуальной собственности

12.3 Вынесение заключения по проектам новых/пересмотренных Рекомендаций в соответствии с Резолюцией 1 (ТПУ)

12.4 Получение согласия по Рекомендациям, предложенным для утверждения с использованием Рекомендации МСЭ-Т A.8 (АПУ)

12.5 Согласование других текстов

12.6 Статус Рекомендаций (Программа работы ИК15)

12.7 Связь и взаимодействие с другими группами

12.8 Промежуточные мероприятия групп Докладчиков/РГ

12.9 Тексты для исключения, если таковые имеются

13 Вынесение заключения по проектам новых/пересмотренных Рекомендаций в соответствии с Резолюцией 1 (ТПУ)

14 Утверждение любых проектов новых/пересмотренных Рекомендаций, направленных обратно в ИК в ходе АПУ

15 Отчеты о работе ИК15 по взаимодействию, о работе Группы ИК15 по содействию и координации и о выполнении других функций

16 Обновления руководящего состава 15-й Исследовательской комиссии

17 Обновленная информация по присвоению идентификаторов OUI

18 Отчет ИК15

18.1 Будущая деятельность

19 Разное

20 Завершение работы собрания

ПРИМЕЧАНИЕ. − Обновления повестки дня включены в Документ [SG15-TD100/PLEN](https://www.itu.int/md/T25-SG15-251013-TD-PLEN-0100/en).

ПРИЛОЖЕНИЕ С

Проект плана распределения времени

**Проект плана распределения времени собрания 15-й Исследовательской комиссии (Женева, 13–24 октября 2025 г.) – первая неделя**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Понедельник,  13 октября** | | | | | | **Вторник,  14 октября** | | | | | | | **Среда,  15 октября** | | | | | | **Четверг,  16 октября** | | | | | | | **Пятница,  17 октября** | | | | | |
|  | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Плен. ИК15** |  | x |  |  |  |  | # |  |  | |  |  |  | # |  |  |  |  |  | # | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Плен. РГ1** |  |  | x |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 2/15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | x | K | H | x |  |  | x | x | L | L |  |
| **Вопрос 3/15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 4/15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Плен. РГ2** |  |  | x |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 5/15** |  |  |  | x | x |  |  | x | x | | x | x |  |  | x | x | x | x |  |  | | x | K | x | x |  |  |  |  | L | L |  |
| **Вопрос 6/15** |  |  |  | x | x |  |  | x | x | | x | x |  |  | x | x | x | x |  |  | | A | K | H | x |  |  | x | x | L | L |  |
| **Вопрос 7/15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | x | x | L | L |  |
| **Вопрос 8/15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | L | L |  |
| **Плен. РГ3** |  |  | x |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 10/15** |  |  |  | x | x |  |  | x | x | | x | x |  |  | x | x |  |  |  |  | |  |  | x | x |  |  | x | x |  |  |  |
| **Вопрос 11/15** |  |  |  | x | x |  |  | x | x | | x | x |  |  | x | x | x | x |  |  | | A | x | x | x |  |  | x | x | x | x |  |
| **Вопрос 12/15** |  |  |  | x | x |  |  | x | x | | x | x |  |  | C | C | x | x |  |  | | A |  | H |  |  |  | D | D | x | x |  |
| **Вопрос 13/15** |  |  |  | x | x | x | x | x | x | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | A | x | x | B | x | x | x | x | x | x |  |
| **Вопрос 14/15** |  |  |  | x | x |  |  | x | x | | x | x |  |  | C | C | x | x |  |  | | A | x | x | B |  |  | D | D | x | x |  |
| Время работы сессий (за исключением Вопроса 2/15): 0 – 08 час. 30 мин. – 09 час. 30 мин.; 1 – 09 час. 30 мин. − 10 час. 45 мин.; 2 – 11 час. 15 мин. − 12 час. 30 мин.;  3 – 14 час. 30 мин. − 15 час. 45 мин.; 4 – 16 час. 15 мин. − 17 час. 30 мин.; 5 – 18 час. 00 мин. − ...  Время работы сессий по Вопросу 2/15: 1 – 9 час. 00 мин. –10 час. 30 мин., 2 – 11 час. 00 мин. – 12 час. 30 мин., 3 – 14 час. 00 мин. – 15 час. 30 мин.,  4 – 16 час. 00 мин. – 17 час. 30 мин. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | ? Вечерняя(ие) сессия(и) (если необходимо). | | | | | | | | | | | # Завтрак – обучающее(ие) занятие(я) (если необходимо). | | | | | | | | | | | |

**Проект плана распределения времени собрания 15-й Исследовательской комиссии (Женева, 13–24 октября 2025 г.) – вторая неделя**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Понедельник,  20 октября** | | | | | | **Вторник,  21 октября** | | | | | | **Среда,  22 октября** | | | | | | **Четверг,  23 октября** | | | | | | **Пятница,  24 октября** | | | | | |
|  | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Плен. ИК15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  | F |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  |
| **Плен. РГ1** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | W | x | x |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 2/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x |  |  | x | x | M | M |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 3/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x |  |  | x | x | M | M |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 4/15** |  |  | x |  |  | § |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Плен. РГ2** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Y |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 5/15** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 6/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x |  |  | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 7/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 8/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Плен. РГ3** |  |  |  |  |  | § |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Z |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 10/15** |  | x | x | x | x | § |  |  | x |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 11/15** |  | x | x | x | x | § |  | x | x | x | x |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 12/15** |  | x | x | E | E | § |  | x | x |  | J |  |  | G | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 13/15** |  | x | x | x | x | § | x | x | x | x | x |  | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Вопрос 14/15** |  | x | x | E | E | § |  | x | x | x | x |  |  | G | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Время работы сессий (за исключением Вопроса 2/15): 0 – 08 час. 30 мин. – 09 час. 30 мин.; 1 – 09 час. 30 мин. – 10 час. 45 мин.; 2 – 11 час. 15 мин. – 12 час. 30 мин.;  3 – 14 час. 30 мин. – 15 час. 45 мин.; 4 – 16 час. 15 мин. – 17 час. 30 мин.; 5 – 18 час. 00 мин.→  Время работы сессий по Вопросу 2/15: 1 – 9 час. 00 мин. –10 час. 30 мин., 2 – 11 час. 00 мин. – 12 час. 30 мин., 3 – 14 час. 00 мин. – 15 час. 30 мин.,  4 – 16 час. 00 мин. – 17 час. 30 мин.  § Мероприятие по налаживанию связей, 18 час. 00 мин. –19 час. 30 мин. (при спонсорской поддержке компании Verizon) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Примечания:

|  |  |
| --- | --- |
| A | Совместно Вопросы 6, 11, 12, 13 14/15 – Заявления о взаимодействии и темы, представляющие общий интерес (собрания по Вопросам будут проведены независимо, если совместное собрание завершится до конца первой сессии) |
| B | Совместно Вопросы 13, 14/15 – Темы, представляющие общий интерес, по синхронизации (по Вопросам будут проведены собрания независимо, если совместное собрание завершится до конца сессии) |
| C | Совместно Вопросы 12, 14/15 – Темы, представляющие общий интерес, по ASON, SDN, облачным вычислениям и медиа |
| D | Совместно Вопросы 12, 14/15 – Темы, представляющие общий интерес, по ASON, SDN, облачным вычислениям и медиа |
| E | Совместно Вопросы 12, 14/15 – Темы, представляющие общий интерес, по ASON, SDN, облачным вычислениям и медиа |
| F | Группа по содействию и координации (PCG) |
| G | Совместно Вопросы 12, 14/15 – Обзорный отчет о совместных собраниях |
| H | Совместно Вопросы 2, 6 и 12/15 по техническому отчету по ION2030 |
| J | Технический отчет по ION2030 будет обсуждаться в этом интервале. Приглашаются представители заинтересованных групп Докладчиков по Вопросам. |
| K | Совместно Вопросы 2, 5 и 6/15 по волокнам с полым сердечником |
| L | Совместный семинар-практикум ТК86 МЭК и 15-й Исследовательской комиссии МСЭ-T |
| M | Семинар-практикум по волоконным сетям внутри помещений (FIP) |
|  |  |
| W | Только для председателей и Докладчиков РГ1/15 − Подготовка отчета |
| Y | Только для председателей и Докладчиков РГ2/15 − Подготовка отчета в целях проверки документов для получения согласия и заявлений о взаимодействии |
| Z | Только для председателей и Докладчиков РГ3/15 − Подготовка отчета |

ПРИМЕЧАНИЕ. − Обновления повестки дня включены в Документ [SG15-TD123/GEN](https://www.itu.int/md/T25-SG15-251013-TD-GEN-0123/en).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_