|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **国 际 电 信 联 盟****电信标准化局** |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2024年11月18日，日内瓦 |
| 文号： | **电信标准化局第1/13号集体函**SG13/TK | 致：- 国际电联各成员国主管部门；- ITU-T部门成员；- 第13研究组的ITU-T部门准成员；- 国际电联学术成员 |
| 电话： | +41 22 730 5126 |
| 传真： | +41 22 730 5853 |
| 电子邮件： | tsbsg13@itu.int |
| 网址： | <http://itu.int/go/tsg13> |
| **事由：** | **第13研究组的会议；2025年3月3-14日，日内瓦** |

尊敬的先生/女士：

我高兴地邀请您出席第13研究组（未来网络和新兴网络技术）计划于2025年3月3至14日（含）在日内瓦国际电联总部举办的下一次会议。

ITU-T第13研究组负责研究与未来网络（FN）的要求、架构、能力、应用程序接口（APIs）及其软化、编排和使用人工智能的应用方面的研究，包括机器学习。就包括IMT-2030在内的IMT系统而言，它侧重于研究相关非无线部分。它亦负责有关未来计算的研究，包括云计算和电信网络中的数据处理，以及从FN的角度对计算和网络整合的研究。第13研究组为量子网络及其相关技术制定标准，包括量子密钥分发网络（QKDN）的网络问题。

第13研究组是负责诸如IMT系统（包括IMT-2030网络（非无线部分））等未来网络、固定、移动和卫星融合、计算（包括云计算和数据处理）以及人工智能（包括针对未来网络的机器学习）的领导研究组。

我谨提请您注意（2024年10月7日）电信标准化局第[238](https://www.itu.int/md/T22-TSB-CIR-0238/en)号通函，该通函涉及TAP成员国就已确定的ITU-T Y.2348（原Y.NRS-DLT-arch）和ITU-T Y.3211（原Y.FMSC-ABC-req）新建议书草案进行的磋商。谨提醒成员国，对本次磋商做出答复的截止日期为**2025年2月19日**协调世界时23时59分。

第13研究组的会议第一天将于9时30分开始。与会者的注册工作将自8时30分起在[Montbrillant大楼入口处](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf)进行。有关会议厅每日安排的信息将在国际电联总部各处的电视屏幕上显示，也可[点击此处](https://handle.itu.int/11.1002/apps/meeting-rooms)在线查询。

文件、远程参会详情以及其他相关信息可在[研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/13/Pages/default.aspx)上查询。会议仅以英文召开，不提供口译。将为所有会议提供远程参会或网络直播服务。

在本次会议期间，还将为与会代表提供“缩小标准化工作差距”培训课程。具体日期和时间将包含在第13研究组会议的时间计划中，可通过第13研究组主页查阅。欢迎各位踊跃参加。请通过电子邮件tsbbsg@itu.int表达您的参会意向。为便于参与，本次培训将启用远程参会功能。

此外，加入IMT-2020及以后协调活动（[JCA-IMT2020](https://www.itu.int/en/ITU-T/jca/imt2020/Pages/default.aspx)）和机器学习协调活动（[JCA-ML](https://www.itu.int/en/ITU-T/jca/ml/Pages/default.aspx)）将与本次第13研究组会议同期召开例行会议。每个会议均有独立的注册流程，与第13研究组会议会议的注册分开。请与会者登录各JCA网页了解会议日期、注册和有关各会议运作详情。

第13研究组的实用会议信息见**附件A**。会议**议程草案和时间计划**草案由第13研究组主席Kazunori Tanikawa先生（日本）起草，见**附件B**。对议程的进一步补充和详细的时间计划将作为[TD1/PLEN](https://www.itu.int/md/T25-SG13-250303-TD-PLEN-0001/en)号文件和[TD2/PLEN](https://www.itu.int/md/T25-SG13-250303-TD-PLEN-0002/en)号文件的修订版在第13研究组[网站](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/13/Pages/default.aspx)上公布。

重要截止日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 2025年1月3日 | – 提交需要翻译的[ITU-T成员文稿](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T25-SG13) |
| 2025年1月20日 | – 提交与会补贴申请（通过[研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/13/Pages/default.aspx)上提供的表格，详情见附件A） |
| 2025年2月3日 | – 预注册（通过[研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/13/Pages/default.aspx)上提供的在线注册表格）– 提交签证协办函申请（通过在线注册表格进行；详情见附件A） |
| 2025年2月18日 | – [提交ITU-T成员文稿（通过文件直传）](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T25-SG13) |
| 2025年2月19日 | – 提交[电信标准化局第238号通函](https://www.itu.int/md/T22-TSB-CIR-0238/en)附件2中关于TAP成员国就确定的ITU-T Y.2348（原Y.NRS-DLT-arch）和ITU-T Y.3211（原Y.FMSC-ABC-req）草案进行磋商的表格 |

祝您与会顺利且富有成效。

|  |  |
| --- | --- |
| 顺致敬意！A black and white text  Description automatically generated电信标准化局主任尾上诚藏 | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg13 |
| 最新会议信息 |

**附件：**2件

附件A

**实用会议信息**

**工作方法与设施**

**提交和访问文件：**会议将为无纸会议。成员文稿应通过[文件直传](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T25-SG13)提交；临时文件草案应使用[恰当模板](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx)通过电子邮件提交给研究组秘书处。研究组主页提供了会议文件访问通道，且仅限于拥有含TIES权限的[国际电联用户账户](https://www.itu.int/TIES/)的ITU-T成员。

**工作语文：**会议使用英文进行，无口译服务。

**局域网：**国际电联的所有会议厅均提供无线局域网设施供代表使用。可在现场和ITU-T网站（<https://www.itu.int/en/general-secretariat/ICT-Services/Pages/default.aspx>）查阅详细信息。

**电子储物箱：**会议期间代表可使用ITU-T RFID胸卡开关电子储物箱。电子储物箱设在国际电联塔楼一层和地下一层以及[Montbrillant大楼](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf)一层注册区域。

**打印机：**在代表休息处以及靠近所有[主要会议厅](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf)处均有打印机可用。为避免需要在代表的计算机上安装驱动程序，文件可通过电子邮件将其“电子打印”传给所用的打印机。详情见：<https://itu.int/go/e-print>。

**借用手提电脑：**国际电联服务台（servicedesk@itu.int）将为代表提供几台手提电脑，按先来者优先的原则，供代表使用。

**远程参会：**研究组开幕、中期和闭幕全体会议将仅提供实时网播。如果未进行网播，将在力所能及的范围内为所有会议提供**交互式远程参会**，但需至少提前24小时收到申请。代表们只有在注册了相应的会议后，才能远程参加这些会议。参会者应该了解，按照惯例，会议不会因为远程与会者无法连线、听不到或无法被听到而推迟或中断，一切听从主席的酌情安排。如果认为远程与会者的语音质量不佳，主席可以打断远程与会者的发言，并且在有迹象表明问题得到解决之前，可以不让该与会者发言。鼓励与会者使用会议聊天工具，以促进会议期间的有效时间管理，由主席酌情决定。

**预注册、新代表、与会补贴和签证协办**

**预注册：**与会者必须进行预注册，请**至少在会议开始前一个月**通过研究组主页完成在线预注册。根据[电信标准化局第68号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068)，ITU-T注册系统要求注册申请需经过联系人批准；[电信标准化局第118号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118)介绍了如何设置这些请求的自动批准。注册表中的一些选项只适用于成员国，包括：职能和与会补贴请求。请成员尽可能吸收女性代表加入代表团。

**新代表：**将邀请新代表参加入门介绍（MENTORING PROGRAMME），包括抵达时的迎新简介、引导参观国际电联总部以及一个有关ITU-T工作的情况介绍会。如欲参加，请联系：ITU‑Tmembership@itu.int。针对新代表的快速指南[见此处](https://www.itu.int/en/ITU-T/info/Documents/ITU-T-Newcomer-Guide.pdf)。

**与会补贴：**为促进[有资格的国家](https://www.itu.int/en/fellowships/Documents/2024/ListEligibleCountries2024.pdf)参会，对于到现场参加实体会议的与会补贴，视可用资金情况，可向每个国家提供不超过两份非全额与会补贴。非全额实体会议与会补贴将支付a) **机票**（一张往返原籍国到会议地点的最直接/最经济路线的经济舱机票），或b) 适当的**每日生活津贴**（用于支付住宿、餐饮和杂费）。如果申请两份非全额实体会议与会补贴，至少一份应为机票。申请人所属组织负责支付剩余与会费用。

根据全权代表大会第213号决议（迪拜，2018年），鼓励在与会补贴提名时考虑性别平衡和对残疾人和有具体需求者的包容。请注意，授予与会补贴的决定标准包括：国际电联的可用预算；积极参会，包括提交相关的书面文稿；国家和区域之间的公平分配；残疾人士和有具体需求者的申请；以及性别平衡。

[研究组主页](http://itu.int/go/tsg13)提供与会补贴申请表。**与会补贴申请最迟必须在2024年12月3日之前收到**。申请应通过电子邮件发送至fellowships@itu.int或传真至+41 22 730 57 78。**在提交与会补贴申请之前需要先进行注册（由联系人批准）**，强烈建议在会议前至少七周进行会议注册并开始申请程序。

**签证支持：**如有需要，必须在到达瑞士之前向驻贵国的瑞士代表机构（使馆或领事馆）申请签证。如果贵国没有此类机构，则请向驻出发国最近的此类机构申请。由于截止日期各不相同，因此建议直接向相关代表机构咨询并尽早申请。

如果遇到问题，国际电联可根据您所代表的主管部门或实体提出的正式请求与有权能的瑞士当局接触，以便为发放签证提供方便。当贵组织的注册联系人批准您的注册之后，通常15天之后才能发出签证申请函。因此，申请应在不晚于**会议召开日的一个月前**通过勾选注册表中相应的方框提出。如有问题，请发送电子邮件至国际电联差旅科（travel@itu.int），并请注明“**签证协办**”（visa support）。

**到访日内瓦：酒店、公共交通**

**到访日内瓦：**为在日内瓦参加国际电联会议的代表准备的实用信息可在以下网址找到：<https://www.itu.int/zh/delegates-corner/Pages/visitor-information.aspx>。

**酒店折扣：**若干日内瓦酒店为出席国际电联会议的代表提供优惠价格，并提供一张使用日内瓦公共交通系统的免费卡。欲了解参与优惠活动的酒店名单以及如何取得折扣的指南，请访问以下网址：<http://itu.int/travel/>。

ANNEX B

Draft agenda for the plenary meetings of Study Group 13
Geneva, 3-14 March 2025

NOTE ‒ Updates to the agenda can be found in [TD1/PLEN](https://www.itu.int/md/T25-SG13-250303-TD-PLEN-0001/en).

1 Opening of the meeting

2 Welcome address by the Director of TSB

3 Chair’s welcome remarks and key objectives for this study period and March meeting

4 Approval of the agenda

5 Study Group responsibility and Questions assigned by WTSA-24

6 Other WTSA-24 decisions relevant to Study Group 13

7 Organization of Study Group 13

 7.1 Working party structure

 7.2 Appointment of WP Chairs and Vice-Chairs

 7.3 Appointment of Rapporteurs

 7.4 Appointment of Liaison Rapporteurs and other Representatives

8 Brief reports on activities since the July 2024 Study Group 13 meeting

 8.1 TSAG (Geneva, 29 July - 2 August 2024)

 8.2 SG13RG-AFR (virtual, 30 January 2025)

 8.3 JCA-ML (13 November 2024)

 8.4 FG-AINN (virtual, 6-7 November 2024)

 8.5 Rapporteur, correspondence group and ad-hoc activities

 8.6 Recommendation approvals

 8.7 Others as identified

9 Organization of the work

 9.1 Objectives and guidelines for the meetings of working parties and ad-hoc groups

 9.2 Conduct and facilities available for the meeting

 9.3 Bridging the Standardization Gap

 9.4 Approval of the work plan for the meeting

 9.5 Document allocation

10 Documents addressed to the plenary

11 Issues left from the previous SG13 meeting:

 11.1 Proposal for the new Correspondence Group on SG13 future direction (CG-SG13ftr)

 11.2 Others, as identified

12 Approval of working party reports

13 Approval of Recommendations under provisions of WTSA-24 Resolution 1

14 Consideration for approval of Recommendations in accordance with Recommendation ITU-T A.8,

 if any

15 Initiation of approval procedures for draft Recommendations

16 Agreement of other texts (Appendices, Supplements, Technical Reports…), if any

17 Updating of the Study Group 13 work programme and agreement on the new work

18 Liaison and interaction with other groups

19 Planning for the participation of Study Group 13 at workshops, promotion activities

20 Future activities

21 Miscellaneous

22 Closing of the meeting

NOTE - Updates to the timeplan can be found in [TD2/PLEN](https://www.itu.int/md/T25-SG13-250303-TD-PLEN-0002/en).

**Study Group 13 meeting draft time plan
Geneva, 3-14 March 2025**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Week 1** |
|  | **Monday 3 March 2025**  | **Tuesday 4 March 2025** | **Wednesday 5 March 2025** | **Thursday 6 March 2025** | **Friday 7 March 2025** |
| 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | **Icon  Description automatically generated** | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | **Icon  Description automatically generated** | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | **Icon  Description automatically generated** | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | **Icon  Description automatically generated** | 3 | 4 | 5 |
| **SG13 Opening Plenary** |  | **📹** | **📹** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Working Party opening plenaries** |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Questions sessions** |  |  |  |  |  | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |
| **Other activities** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **JCA-ML** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R |  |  |  |
| **Sessions times:** 0 - 0830-0930; 1 - 0930-1045; 2 - 1115-1230; Lunch (**Icon  Description automatically generated**) - 1230-1430; 3 - 1430-1545; 4 - 1615-1730; 5 - 1800-1930 |
| **Key**: 📹 – Webcast; R – Remote participation |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Week 2** |
|  | **Monday 10 March 2025**  | **Tuesday 11 March 2025** | **Wednesday 12 March 2025** | **Thursday 13 March 2025** | **Friday 14 March 2025** |
| 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | **Icon  Description automatically generated** | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | **Icon  Description automatically generated** | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | **Icon  Description automatically generated** | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | **Icon  Description automatically generated** | 3 | 4 | 5 |
| **SG13 Interim Plenary** |  | **📹** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Questions sessions** |  |  | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Working Party closing plenaries** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SG13 Closing Plenary** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **📹** | **📹** |  | **📹** | **📹** |  |
| **Sessions times:** 0 - 0830-0930; 1 - 0930-1045; 2 - 1115-1230; Lunch (**Icon  Description automatically generated**) - 1230-1430; 3 - 1430-1545; 4 - 1615-1730; 5 - 1800-1930 |
| **Key**: 📹 – Webcast; R – Remote participation |

**Legend**

|  |  |
| --- | --- |
| **BSG:** | Bridging Standardization Gap |
| **JCA:****ML:**  | Joint Coordination ActivityMachine Learning |
| 📹: | Real-time webcast. Session is recorded and archived. |
| R: | Session is supported by remote participation tool, details [here](https://www.itu.int/myworkspace)  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_