|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **国 际 电 信 联 盟****电信标准化局** |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2024年11月18日，日内瓦 |
| 文号： | **电信标准化局第1/11号集体函**SG11/DA | 致：– 国际电联各成员国主管部门；– ITU-T部门成员；– ITU-T第11研究组部门准成员；– 国际电联学术成员 |
| 电话： | +41 22 730 5780 |
| 传真： | +41 22 730 5853 |
| 电子邮件： | tsbsg11@itu.int |
| 网址： | <https://itu.int/go/tsg11> |
|  |
| **事由：** | **第11研究组会议，2025年2月19-28日** |

尊敬的先生/女士：

我高兴地邀请您出席计划于2025年2月19至28日（含）在日内瓦国际电联总部举行的第11研究组（信令要求、协议、测试规范与打击假冒电信/ICT设备）下一次会议。

ITU-T第11研究组在ITU-T所有研究组中牵头开展对研究和标准化主题下的所有类型网络、技术和服务的信令和协议、测试规范、一致性和互操作性测试、打击假冒和篡改ICT设备以及使用被盗ICT设备的研究。

我谨提请您注意[电信标准化局第223号通函](https://www.itu.int/md/T22-TSB-CIR-0223/en)（2024年7月25日），该通函涉及TAP成员国就ITU-T Q.5054（原Q.CCF-CCSD）新建议书草案“以消费者为本打击假冒和被盗移动设备的框架”和ITU-T Q.5010（原Q.UAMS-SRA）新建议书草案“城市空中交通服务环境的信令要求和架构”进行磋商。谨提醒成员国，对本次磋商做出答复的截止日期为2025年2月7日协调世界时23时59分。

另外，我希望通知您，2024年5月通过的ITU-T Q.5055新建议书草案“CEIR的技术要求、接口和通用功能”收到了意见（见2024年7月1日[TSB AAP-54](https://www.itu.int/dms_pubaap/01/T0101001754.htm)），要求第11研究组根据ITU-T A.8建议书第4.4.2段（2024年11月16日[TSB AAP-002](https://www.itu.int/dms_pubaap/01/T0101000C02.htm)）在即将举行的会议上进一步审议。相应文件分别见[SG11-TD95/GEN](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG11-250219-TD-GEN-0095)和[SG11-TD96/GEN](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG11-250219-TD-GEN-0096)。

第一天的会议将自9时30分开始。与会者的注册工作将自08时30分起在[Montbrillant办公楼入口处](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf)进行。有关每日会议厅安排的信息将在国际电联总部各处的电子屏幕上显示，也可点击[此处](https://handle.itu.int/11.1002/apps/meeting-rooms)在线查询。

计划于日内瓦时间2025年2月19日14时30分至17时30分为来自发展中国家的代表举办为期一天的“缩小标准化工作差距（BSG）实践培训课程”。如有兴趣参加，请发邮件至tsbbsg@itu.int。可根据要求提供远程参会链接。与会补贴等详情见附件A。

以下活动将与第11研究组会议同时同地举办：

– ITU-T合格评定指导委员会（ITU-T CASC），2025年2月21日同一地点举行；更多信息请参见CASC网页（<https://itu.int/go/casc>）；

– 新代表情况介绍会，2025年2月20日（详情见时间计划草案）

会议实用信息载于**附件A**。谨提醒各位代表，根据现行规定，决定将由现场出席会议的代表做出。开幕和闭幕全体会议将仅提供实时网播（详情见附件A）。

研究组主席Tejpal Singh先生（印度）拟定的**会议议程和时间计划**草案分别见**附件B和附件C**。议程和时间计划的进一步更新将公布在[第11研究组的网站](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/11/Pages/default.aspx)上。

**重要截止日期：**

|  |  |
| --- | --- |
| **2024年12月19日** | - 提交有关实时字幕和/或手语翻译的请求（仅用于开幕和闭幕全体会议）- 提交需要翻译的[ITU-T成员文稿](https://itu.int/net/ITU-T/ddp/) |
| **2025年1月8日** | - 提交远程与会补贴申请（通过[研究组主页](https://itu.int/go/tsg11)上提供的表格；详见附件A）- 提交口译服务申请（通过在线注册表进行） |
| **2025年1月19日** | - 预注册（通过[研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/11/Pages/default.aspx)上提供的在线注册表进行）- 提交签证协办函申请（通过在线注册表进行；详情见附件A） |
| **2025年2月6日** | - [提交ITU-T成员文稿（通过文件直传系统提交）](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/) |
| **2025年2月7日** | - 提交[电信标准化局第223号通函](https://www.itu.int/md/T22-TSB-CIR-0223/en)附件2中关于TAP成员国就ITU-T Q.5054（原Q.CCF-CCSD）和ITU-T Q.5010（原Q.UAMS-SRA）新建议书草案进行磋商的表格。 |

祝您与会顺利且富有成效！

|  |  |
| --- | --- |
| 顺致敬意！A black and white text  Description automatically generated电信标准化局主任尾上诚藏 | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg11ITU-T SG11 |
| 最新会议信息 |

**附件：**3件

附件A
会议实用信息

**工作方法和设施**

**提交和获取文件：**会议将以无纸化方式进行。成员文稿应通过[文件直传系统](https://itu.int/net/ITU-T/ddp/)提交；临时文件（TD）草案应使用[相应模板](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx)通过电子邮件提交给研究组秘书处。会议文件可在[研究组主页](https://itu.int/go/tsg11)获取，但仅限于拥有含TIES权限的[国际电联用户账户](https://www.itu.int/TIES/)的ITU-T成员。会议文件请点击[此处](https://www.itu.int/md/T25-SG11-250219/sum/en)。

**口译：**因预算限制，如果成员国提出申请，将为会议的闭幕全体会议提供口译服务。应通过勾选注册表上的相应方框，**在会议开始的至少六周前**提出申请。

**无线局域网：**国际电联的所有会议厅均设有无线局域网设施，供代表使用。可在现场和ITU-T网站（<https://www.itu.int/en/general-secretariat/ICT-Services/Pages/default.aspx>）上查阅详细信息。

**电子储物箱：**在会议期间供代表使用。电子储物箱设在Montbrillant大楼入口层和国际电联塔楼地下一层。请用代表持有的ITU-T RFID胸卡开关电子储物箱。

**打印机：**在代表休息区以及靠近所有[主要会议厅](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf)处均备有打印机可供使用。为避免需要在代表计算机上安装驱动程序，文件可通过电子邮件发送到所用打印机进行打印。详情见：<https://itu.int/go/e-print>。

**借用手提电脑：**国际电联计算机使用服务台（servicedesk@itu.int）准备了几部手提电脑，按照先到先得的原则，供代表借用。

**远程参会**：将在力所能及的范围内提供远程参会服务。对于研究组开幕和闭幕全体会议，仅提供网播服务。根据现行规定，决定将由现场出席会议的代表做出。

对于所有其他会议，如果提前至少24小时收到远程参会申请，将提供交互式远程参会服务。代表们只有在注册了相应的会议后，才能远程参加这些会议。与会者应该了解，按照惯例，会议不会因为远程参会者无法连线、听不到或无法被听到而推迟或中断，一切听从主席的酌情安排。如果认为远程参会者的语音质量不佳，主席可以打断远程参会者的发言，并且在有迹象表明问题得到解决之前，可以不让该与会者发言。鼓励与会者使用会议聊天工具，以促进会议期间的有效时间管理，由主席酌情决定。

**无障碍获取：**可根据资金情况，为开幕和闭幕全体会议按需提供实时字幕。这些无障碍获取服务的申请必须**至少在会议召开日期两个月前**通过勾选注册表中的相应方框提出。

**预注册、新代表、与会补贴和签证协办**

**预注册：**与会者必须进行预注册，请**至少在会议开始的一个月前**通过研究组主页在线完成预注册。根据[电信标准化局第68号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068)，ITU-T注册系统要求，注册申请需经联系人批准；[电信标准化局第118号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118)介绍了如何设置对这些申请的自动批准。注册表中的一些选项仅适用于成员国，包括：职务、口译服务申请和与会补贴申请。请成员尽可能吸收女性代表加入其代表团。

**新代表：**将邀请新代表参加入门介绍（mentoring programme），包括抵达时的迎新简介、引导参观国际电联总部以及有关ITU-T工作的情况介绍会。如欲参加，请联系：ITU-Tmembership@itu.int。针对新代表的快速指南见[此处](https://www.itu.int/en/ITU-T/info/Documents/ITU-T-Newcomer-Guide.pdf)。

**与会补贴：**为方便[符合条件的国家](https://www.itu.int/en/fellowships/Documents/2024/ListEligibleCountries2024.pdf)与会，视可用资金情况，本次会议可向每个国家提供最多提供两份非全额现场参会与会补贴。一份非全额现场参会与会补贴用于支付a) 机票（一张从所在国到会议地点的最直接/最经济的往返经济舱机票），或b) 适当的**每日生活津贴**（用于支付住宿、餐饮和杂费）。如果申请两份非全额与会补贴，至少一份补贴应为机票。申请人所属组织负责支付剩余的参会费用。

依据全权代表大会第213号决议（2018年，迪拜），鼓励与会补贴提名考虑到性别平衡以及残疾人代表和有具体需求代表的参会。决定发放与会补贴的标准包括：国际电联的可用预算、积极参会程度（包括提交相关书面文稿）、不同国家和区域间的公平分配、残疾人和有具有需求人士的申请以及性别平衡。

与会补贴的申请表都可以在[研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/11/Pages/default.aspx)上找到。**与会补贴申请必须最迟在2025年1月8日之前收到，**通过电子邮件发至fellowships@itu.int或传真至+41 22 730 57 78。**在提交与会补贴申请之前必须进行会议注册（经联系人批准）**，因此强烈建议至少在会议开始的七周前进行活动注册并启动申请程序。

**签证协办：**如有需要，必须在抵达瑞士之前向驻贵国的瑞士代表机构（使馆或领事馆）申请签证，如果贵国没有此类机构，则请向离出发国最近的此类机构申请。由于截止日期各不相同，因此建议直接向相关代表机构咨询并尽早申请。

如果遇到问题，国际电联可根据您所代表的主管部门或实体提出的正式请求与有权能的瑞士当局接触，以便为发放签证提供方便。在贵组织的注册联系人批准您的注册之后，**通常15天之后才能发出签证申请函**。因此，申请应在**不晚于会议召开日的一个月前**通过勾选注册表中相应的方框提出。如有问题，请发送电子邮件至国际电联差旅科（travel@itu.int），并请注明“**签证协办（visa support）”**。

**到访日内瓦：酒店、公共交通**

**到访日内瓦：**为在日内瓦参加国际电联会议的代表准备的实用信息可在以下网址查询：<https://itu.int/en/delegates-corner>。

**酒店折扣**：一些日内瓦酒店为出席国际电联会议的代表提供优惠价格，并提供一张免费使用日内瓦公共交通系统的交通卡。参与优惠活动的酒店名单以及如何取得折扣的指南见以下网址：<https://itu.int/travel/>。

ANNEX B
Draft agenda of SG11 meeting, Geneva, 19-28 February 2025

| **#** | **Agenda items** |  |
| --- | --- | --- |
|  | Opening of the SG11 Plenary meeting |  |
|  | Approval of the agenda* 1. Document allocation
	2. List of incoming liaison statements
	3. Meeting facilities and electronic working methods
	4. BSG training sessions
	5. Newcomers' welcome pack
 |  |
|  | Study group responsibility and Questions assigned by WTSA-24 |  |
|  | SG11 structure and leadership* 1. SG11 Management team
	2. Working Parties and CASC
	3. Appointment of WPs and CASC Chair and Vice-chairs
	4. Appointment of Questions Rapporteurs and Associate Rapporteurs
	5. Appointment of Liaison Officers
	6. Regional Groups
 |  |
|  | Approval of the previous SG11 reports |  |
|  | Feedback on interim activities since last meeting* 1. Recommendation matters
	2. Interim Rapporteur meetings
 |  |
|  | Recommendations for (TAP) Approval (Resolution 1)* 1. Draft ITU-T Q.5010: Signalling requirements and architecture for urban air mobility service environment
	2. Draft ITU-T Q.5054: Consumer centric framework for combating counterfeit and stolen ICT mobile devices
 | [TSB Circular 223](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T22-TSB-CIR-0223)[SG11-R29](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T22-SG11-R-0029)[SG11-R28](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T22-SG11-R-0028) |
|  | Draft Recommendations proposed for consideration (Recommendation ITU-T A.8)* 1. Draft ITU-T Q.5055: Technical requirement, interfaces and generic functions of CEIR
 | [AAP-54](https://www.itu.int/dms_pubaap/01/T0101001754.htm); [AAP-002](https://www.itu.int/dms_pubaap/01/T0101000C02.htm)[TD95](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG11-250219-TD-GEN-0095)[TD96](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG11-250219-TD-GEN-0096) |
|  | Approval of the meeting time plan |  |
|  | Approval of interim outgoing Liaison Statements, if any |  |
|  | Approval of the updated work programme of SG11 |  |
|  | SG11 action plan for the 2025-2028 Study Period |  |
|  | iLSs addressed to all Questions of SG11 |  |
|  | Other relevant outputs from WTSA-24 |  |
|  | Activities related to SG11 |  |
|  | Templates (e.g., agendas, reports) |  |
|  | AOB for opening Plenary |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Agenda items** |  |
|  | Intellectual Property Rights (IPR) inquiry |  |
|  | Approval and “Consent” of draft Recommendations proposed for approval (Recommendation ITU-T A.8) and approval of other deliverables* 1. Recommendations
	2. Supplements
	3. Technical Papers and Reports
 |  |
|  | Recommendations for (TAP) Determination/Decision/Approval (Resolution 1), if any |  |
|  | New appointment of Rapporteurs, Associate Rapporteurs, Liaison Officers, if any |  |
|  | Approval of Working Party and CASC reports |  |
|  | Outgoing Liaison Statements |  |
|  | New/Revised Questions, if any |  |
|  | New work items |  |
|  | Update of SG11 Work Programme |  |
|  | Date and place of the next SG11 meetings |  |
|  | Future Interim Activities (Working Parties and interim Rapporteur group meetings) |  |
|  | Future Workshops of SG11 |  |
|  | Future Regional Group meetings and CASC meetings |  |
|  | AOB for closing Plenary |  |
|  | Closing |  |

NOTE 1: Items 1 to 17 are expected to be addressed in the opening Plenary (19 February 2025) and items 18 to 32 are expected to be addressed in the closing Plenary (28 February 2025).

NOTE 2: Updates to the agenda will be available on the Study Group 11 homepage (<http://itu.int/go/tsg11>).

**ANNEX C**

**Draft time plan of SG11 meeting, Geneva, 19-28 February 2025**

**(First week)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Wednesday, 19 February 2025** | **Thursday, 20 February 2025** | **Friday, 21 February 2025** |
| 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 |
| **SG11 PLEN** |  | **📹** | **📹** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Newcomers** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **BSG training** |  |  |  |  | **1R** | **1R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |
| **Q2/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |
| **Q3/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |
| **Q4/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |
| **Q5/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |
| **Q6/11** |  |  |  |  | **R** |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |
| **Q7/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q8/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q12/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q13/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  | **R** |  |  |
| **Q14/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |
| **Q15/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |
| **Q16/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CASC** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |
| **Sessions times:****0 – 0830-0930; 1 – 0930-1045; 2 – 1115-1230; Lunch  1230-1430; 3 – 1430-1545; 4 – 1615-1730; 5 – 1800-1915** |
| **Keys: 📹 - webcastR – remote participation via ITU MyMeetings** |

**Notes:**

1: Bridging the Standardization Gap (BSG) Hands-on Training Session, 19 February 2025, 1430 – 1730 hours, Geneva time

2: Newcomers' session, 20 February 2025, 1240-1400 hours, Geneva time

**(Second week)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday, 24 February 2025** | **Tuesday, 25 February 2025** | **Wednesday, 26 February 2025** | **Thursday, 27 February 2025** | **Friday, 28 February 2025** |
| 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 |
| **SG11 PLEN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **📹** |  | **📹** | **📹** |  |
| **WPs PLEN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q2/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q3/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q4/11** |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q5/11** |  |  | **R** |  | **R** |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q7/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q8/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q12/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q13/11** |  | **R** | **R** |  | **R** |  |  |  |  | **R** |  | **R** |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q14/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q15/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q16/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sessions times:****0 – 0830-0930; 1 – 0930-1045; 2 – 1115-1230; Lunch  1230-1430; 3 – 1430-1545; 4 – 1615-1730; 5 – 1800-1915** |
| **Keys: 📹 - webcastR – remote participation via ITU MyMeetings** |

NOTE: Updates to the timetable will be available on the Study Group 11 homepage (<http://itu.int/go/tsg11>).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_