|  |  |
| --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **الاتحـاد الدولـي للاتصـالات****مكتب تقييس الاتصالات** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | جنيف، 18 نوفمبر 2024 |
| المرجع: | **TSB Collective letter 1/11**SG11/DA | إلى:- إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد؛- أعضاء قطاع تقييس الاتصالات في الاتحاد؛- المنتسبين إلى قطاع تقييس الاتصالات المشاركين في أعمال لجنة الدراسات 11؛- الهيئات الأكاديمية المنضمة إلى الاتحاد |
|  |  |
| الهاتف: | +41 22 730 5780 |
| الفاكس: | +41 22 730 5853 |
| البريد الإلكتروني: | tsbsg11@itu.int |
| الموقع الإلكتروني: | <https://itu.int/go/tsg11> |  |
|  |  |  |
| **الموضوع:** | **اجتماع لجنة الدراسات 11؛ جنيف، 19-28 فبراير 2025** |

حضرات السادة والسيدات،

تحية طيبة وبعد،

يسرني أن أدعوكم إلى حضور الاجتماع المقبل للجنة الدراسات 11 (متطلبات التشوير والبروتوكولات ومواصفات الاختبار ومكافحة أجهزة الاتصالات/تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المزيَّفة) المزمع عقده في مقر الاتحاد بجنيف، سويسرا، من 19 إلى 28 فبراير 2025.

ولجنة الدراسات 11 لقطاع تقييس الاتصالات هي لجنة الدراسات الرئيسية المعنية بالتشوير والبروتوكولات ومواصفات الاختبار واختبار المطابقة وقابلية التشغيل البيني لجميع أنواع الشبكات والتكنولوجيات والخدمات الخاضعة للدراسة والتقييس في كل لجان دراسات قطاع تقييس الاتصالات، ومكافحة تزييف أجهزة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والغش فيها، ومكافحة استعمال أجهزة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المسروقة.

وأود أن أوجه انتباهكم إلى [الرسالة المعممة 223 الصادرة عن مكتب تقييس الاتصالات](https://www.itu.int/md/T22-TSB-CIR-0223/en) (25 يوليو 2024)، التي تتعلق بمشاورة الدول الأعضاء بخصوص عملية الموافقة التقليدية بشأن مشروعي التوصيتين الجديدتين ITU-T Q.5054 (Q.CCF-CCSD سابقاً) "إطار يركز على المستهلكين لمكافحة أجهزة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المتنقلة المزيفة والمسروقة" وITU‑T Q.5010 (Q.UAMS-SRA سابقاً) "متطلبات ومعمارية التشوير لبيئة خدمة التنقل الجوي في المناطق الحضرية". ونود تذكير الدول الأعضاء بأن الموعد النهائي للردود على هذه المشاورة هو 7 فبراير 2025، الساعة 23:59 بالتوقيت العالمي المنسق.‬‬‬‬

‏وأود أن أعلمكم أيضاً بأن مشروع التوصية ‎ITU-T Q.5055 "‏المتطلبات التقنية والسطوح البينية والوظائف العامة للسجل المركزي لهوية المعدات"، الموافق عليه في مايو 2024‏، قد وردت بشأنه تعليقات (انظر الوثيقة [TSB AAP-54](https://www.itu.int/dms_pubaap/01/T0101001754.htm)، 01-07-2024) تقتضي أن تواصل لجنة الدراسات 11 النظر فيها خلال اجتماعها المقبل، وفقاً للفقرة 2.4.4 من التوصية ITU‑T A.8 ([TSB AAP-002](https://www.itu.int/dms_pubaap/01/T0101000C02.htm)، 16‑11‑2024). وتتاح الوثائق ذات الصلة في الوثيقتين [SG11-TD95/GEN](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG11-250219-TD-GEN-0095) و[SG11-TD96/GEN](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG11-250219-TD-GEN-0096) على التوالي.

وسيُفتتح الاجتماع في الساعة 09:30 من اليوم الأول، وسيبدأ تسجيل المشاركين في الساعة 08:30 عند [مدخل مبنى مونبريان](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). وستُعرض يومياً التفاصيل المتعلقة بقاعات الاجتماع على الشاشات الموجودة في مقر الاتحاد، وفي الموقع الإلكتروني [هنا](http://handle.itu.int/11.1002/apps/meeting-rooms).

ومن المخطط تنظيم "دورة تدريب عملي بشأن سد الفجوة التقييسية (BSG)" للمندوبين من البلدان النامية، يوم 19 فبراير 2025، الساعة 17:30-14:30 بتوقيت جنيف. ويُرجى الإعراب عن اهتمامكم من خلال توجيه رسالة إلى العنوان tsbbsg@itu.int. ويمكن إتاحة رابط المشاركة عن بُعد بناءً على الطلب. ويمكن الاطلاع على التفاصيل بما في ذلك المِنح في الملحق A.

وسيُعقد الحدثان التاليان بالترادف وبالتوازي مع اجتماع لجنة الدراسات 11:

- اجتماع اللجنة التوجيهية لتقييم المطابقة التابعة لقطاع تقييس الاتصالات (ITU-T CASC)، في نفس المكان، يوم 21 فبراير 2025؛ ويتاح مزيد من المعلومات في الصفحة الإلكترونية للجنة ([<https://itu.int/go/casc>)؛](https://itu.int/go/casc%29%D8%9B)

- جلسة الوافدين الجدد، 20 فبراير 2025 (تتاح التفاصيل في مشروع الخطة الزمنية).

وترد معلومات عملية عن الاجتماع في **الملحق A**. ويرجى من المندوبين تذكّر أن الأحكام السارية حالياً تقتضي أن يتخذ القرارات المشاركون حضورياً في قاعة الاجتماع. وسيُتاح البث الشبكي فقط في الجلستين العامتين الافتتاحية والختامية (انظر الملحق A للاطلاع على مزيد من التفاصيل).

ويرد في **الملحقين B** **وC** على التوالي مشروعا **جدول الأعمال والخطة الزمنية** للاجتماع اللذان أعدهما السيد تيجبال سينغ (الهند). وستنشر تحديثات أخرى لجدول الأعمال والخطة الزمنية في [الموقع الإلكتروني للجنة الدراسات 11](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/11/Pages/default.aspx%22%20%5Cl%20%22/ar).

أهم المواعيد النهائية:

|  |  |
| --- | --- |
| **19 ديسمبر 2024** | - تقديم طلبات الحصول على خدمة العرض النصي في الوقت الفعلي (للجلستين العامتين الافتتاحية والختامية فقط)- [تقديم مساهمات أعضاء قطاع تقييس الاتصالات](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/) المطلوبة ترجمتها |
| **8 يناير 2025** | - تقديم طلبات الحصول على منح (متاح من خلال [الصفحة الرئيسية للجنة الدراسات](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/11/Pages/default.aspx#/ar)؛ انظر التفاصيل في الملحق A)- تقديم طلبات توفير الترجمة الشفوية (من خلال نموذج التسجيل الإلكتروني) |
| **19 يناير 2025** | - التسجيل المسبق (من خلال نموذج التسجيل الإلكتروني في [الصفحة الرئيسية للجنة الدراسات](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/11/Pages/default.aspx#/ar))- تقديم طلبات الحصول على رسائل دعم طلب التأشيرة (من خلال نموذج التسجيل الإلكتروني؛ انظر التفاصيل في الملحق A)  |
| **6 فبراير 2025** | - [تقديم مساهمات أعضاء قطاع تقييس الاتصالات (من خلال نظام النشر المباشر للوثائق)](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/) |
| **7 فبراير 2025** | - تقديم النموذج الوارد في الملحق 2 [بالرسالة المعممة 223 الصادرة عن مكتب تقييس الاتصالات](https://www.itu.int/md/T22-TSB-CIR-0223/en) فيما يتعلق بمشاورة الدول الأعضاء بخصوص عملية الموافقة التقليدية بشأن مشروعي التوصيتين الجديدتين ITU-T Q.5054 (Q.CCF-CCSD سابقاً) وITU-T Q.5010 (Q.UAMS-SRA سابقاً). |

أتمنى لكم اجتماعاً مثمراً وممتعاً.

|  |  |
| --- | --- |
| وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.A black and white text  Description automatically generatedسيزو أونويمدير مكتب تقييس الاتصالات | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg11أحدث المعلومات عن الاجتماعلجنة الدراسات 11 لقطاع تقييس الاتصالات |

**الملحقات:** 3

الملحـق A
معلومات عملية عن الاجتماع

**أساليب العمل والمرافق المتاحة**

**تقديم الوثائق والنفاذ إليها:** سيجري الاجتماع بدون استخدام الورق. وينبغي تقديم مساهمات الأعضاء باستخدام [نظام النشر المباشر للوثائق](https://itu.int/net/ITU-T/ddp/)؛ وينبغي تقديم مشاريع الوثائق المؤقتة إلى أمانة لجان الدراسات عن طريق البريد الإلكتروني باستخدام [النموذج المناسب](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). ويُتاح النفاذ إلى وثائق الاجتماع من [الصفحة الرئيسية للجنة الدراسات](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/11/Pages/default.aspx#/ar)، ويقتصر على أعضاء قطاع تقييس الاتصالات [أصحاب الحسابات في خدمة تبادل معلومات الاتصالات (TIES)](https://www.itu.int/hub/membership/user-account-ties/#/ar). وتتاح وثائق الاجتماع [هنا](https://www.itu.int/md/T25-SG11-250219/sum/en).

**الترجمة الشفوية**: نظراً إلى قيود الميزانية، ستُتاح الترجمة الشفوية للجلسة العامة الختامية للاجتماع بناءً على طلب الدول الأعضاء. وينبغي تقديم الطلبات بوضع علامة في المربع المناسب في نموذج التسجيل **قبل اليوم الأول للاجتماع بستة أسابيع على الأقل**.

**الشبكة المحلية اللاسلكية:** تُتاح مرافقها للمندوبين في جميع قاعات الاجتماع بالاتحاد. وتوجد معلومات تفصيلية في مكان الاجتماع وفي الموقع الإلكتروني لقطاع تقييس الاتصالات
(<https://www.itu.int/en/general-secretariat/ICT-Services/Pages/default.aspx>).

**الخزائن الإلكترونية:** تُتاح طوال فترة الاجتماع باستخدام شارات المندوبين الصادرة عن قطاع تقييس الاتصالات لتعرف الهوية بواسطة التردد الراديوي (RFID). وتوجد الخزائن الإلكترونية في طابق مدخل مبنى البرج بالاتحاد والطابق السفلي الأول، وفي الطابق الأرضي من مبنى مونبريان.

**الطابعات**: تُتاح طابعات في القاعات المكرسة للمندوبين وبالقرب من جميع [قاعات الاجتماع الرئيسية](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). ولتفادي الحاجة إلى تركيب برامج تشغيل في حواسيب المندوبين، يمكن طباعة الوثائق بإرسالها عن طريق البريد الإلكتروني إلى الطابعة المطلوبة. وتُتاح التفاصيل في العنوان: <https://itu.int/go/e-print>.

**استعارة الحواسيب المحمولة**: سيُوفر مكتب الخدمة في الاتحاد (servicedesk@itu.int) للمندوبين حواسيب محمولة، على أساس أسبقية الطلبات المقدمة.

**المشاركة عن بُعد:** ستتاح المشاركة عن بُعد على أساس بذل أفضل الجهود الممكنة. وسيتاح البث الشبكي فقط في الجلستين العامتين الافتتاحية والختامية للجنة الدراسات. وتقتضي الأحكام السارية حالياً أن يتخذ القرارات المندوبون المشاركون حضورياً في قاعة الاجتماع.

وستتاح المشاركة التفاعلية عن بُعد في جميع الجلسات الأخرى التي ورد بشأنها طلب قبل الاجتماع بما لا يقل عن 24 ساعة. وللنفاذ إلى الجلسات عن بُعد، يجب على المندوبين التسجيل في الاجتماع. وينبغي أن يدرك المشاركون أن الاجتماع، وفقاً للممارسة المتبعة، لن يتأخر أو يتوقف بسبب عدم قدرة المشاركين عن بُعد على التوصيل أو الاستماع أو بسبب عدم سماعهم، حسب ما يراه الرئيس. وإذا اعتبرت جودة الصوت للمشارك عن بُعد غير كافية، يجوز للرئيس إيقاف مداخلة المشارك عن بُعد مع إمكانية إلغاء إعطائه الكلمة حتى يتبين أن المشكلة قد تم حلها. ومن المحبذ استعمال أداة التخاطب في الاجتماع لتيسير كفاءة إدارة الوقت خلال الجلسات، حسب ما يراه الرئيس.

**إمكانية النفاذ**: يمكن توفير خدمة العرض النصي في الوقت الفعلي في الجلستين العامتين الافتتاحية والختامية بناء على الطلب، ورهناً بتوفر التمويل. ويجب طلب هذه الخدمة **قبل تاريخ بدء الاجتماع بشهرين على الأقل** من خلال وضع علامة في المربع المناسب في استمارة التسجيل.

**التسجيل المسبق والمندوبون الجدد والمِنح ودعم الحصول على التأشيرة**

**التسجيل المسبق**: التسجيل المسبق إلزامي ويجب أن يتم إلكترونياً من خلال الصفحة الرئيسية للجنة الدراسات **قبل بدء الاجتماع بشهر واحد على الأقل**. وكما هو مبين في [الرسالة المعممة 68 الصادرة عن مكتب تقييس الاتصالات](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068)، يتطلب نظام التسجيل لقطاع تقييس الاتصالات موافقة جهات الاتصال على طلبات التسجيل. وتوضح [الرسالة المعممة 118 الصادرة عن مكتب تقييس الاتصالات](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118) كيفية إعداد الموافقة الأوتوماتية على هذه الطلبات. وتنطبق بعض الخيارات المتاحة في نموذج التسجيل على الدول الأعضاء فقط، بما في ذلك الوظيفة وطلبات الحصول على المِنح. ويدعى الأعضاء إلى إشراك النساء في وفودهم كلما أمكن.

يدعى **المندوبون الجدد** إلى حضور برنامج إرشادي يشمل لقاء ترحيب عند الوصول وزيارة مصحوبة لمقر الاتحاد، وجلسة توجيهية بشأن أعمال قطاع تقييس الاتصالات. وإذا كنتم ترغبون في المشاركة، يُرجى الاتصال من خلال عنوان البريد الإلكتروني ITU-Tmembership@itu.int. ويمكن الحصول على دليل موجز للمندوبين الجدد [هنا](https://www.itu.int/en/ITU-T/info/Documents/ITU-T-Newcomer-Guide.pdf).

**المِنح**: لتيسير مشاركة [البلدان المستحقة](https://www.itu.int/en/fellowships/Documents/2024/ListEligibleCountries2024.pdf)، يمكن تقديم منحتين جزئيتين كحدّ أقصى لكلّ بلد، وذلك تبعاً للتمويل المتاح. وستغطي المنحة الجزئية أ) **تذكرة طيران** (ذهاباً وإياباً من الفئة الاقتصادية عبر أقصر وأوفر مسار مباشر من البلد الأصلي إلى موقع الاجتماع)، أو ب) **بدل معيشة يومي** مناسب (لتغطية تكاليف الإقامة والوجبات والنفقات النثرية). وفي حالة طلب منحتين جزئيتين يجب أن تكون *واحدة منهما على الأقل* للحصول على *تذكرة الطيران*. ويجب أن تتحمل المنظمة التابع لها مقدم الطلب بقية تكاليف المشاركة.

ووفقاً للقرار 213 (دبي، 2018) لمؤتمر المندوبين المفوضين، من المحبذ أن تراعي الترشيحات للحصول على منح التوازن بين الجنسين وشمول الأشخاص ذوي الإعاقة والأشخاص ذوي الاحتياجات المحددة. وتشمل المعايير المطبقة لتقديم المنح: الميزانية المتاحة لدى الاتحاد؛ والمشاركة الفعّالة، بما في ذلك تقديم مساهمات مكتوبة ذات صلة؛ والتوزيع المنصف بين البلدان والمناطق؛ والطلبات المقدمة من الأشخاص ذوي الإعاقة والأشخاص ذوي الاحتياجات المحددة؛ والتوازن بين الجنسين.

ويرد نموذج طلب الحصول على مِنحة في [الصفحة الرئيسية للجنة الدراسات](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2025-2028/11/Pages/default.aspx#/ar). **ويجب استلام طلبات المِنح في موعد أقصاه 8 يناير 2025**. ويجب إرسالها بالبريد الإلكتروني إلى العنوان fellowships@itu.int أو بالفاكس إلى الرقم +41 22 730 57 78. **ويلزم التسجيل (بموافقة مسؤول الاتصال) قبل تقديم طلب الحصول على مِنحة**، ويوصى بشدة بالتسجيل لحضور الحدث والشروع في عملية تقديم الطلب قبل الاجتماع بسبعة أسابيع على الأقل.

**رسالة دعم الحصول على التأشيرة**: يجب طلب التأشيرة، لمن يحتاجونها، قبل موعد القدوم إلى سويسرا، ويتم الحصول عليها من السفارة أو القنصلية التي تمثل سويسرا في بلدكم، وإلا فمن أقرب مكتب لها من بلد المغادرة في حالة عدم وجود مثل هذا المكتب في بلدكم. ونظراً لاختلاف المواعيد النهائية لتقديم الطلب، يُقترح التأكد من الممثلية المناسبة مباشرةً وتقديم الطلب في وقت مبكر.

وإذا واجهتم صعوبة بهذا الشأن يمكن للاتحاد، بناءً على طلب رسمي من الإدارة التي تمثلونها أو الكيان الذي تمثلونه، الاتصال بالسلطات السويسرية المختصة لتيسير إصدار التأشيرة. وبمجرد موافقة مسؤول الاتصال المعني بتسجيل منظمتكم على تسجيلكم، **تصدر رسالة دعم طلب التأشيرة عادةً في غضون 15 يوماً**. وعليه، ينبغي توجيه الطلبات من خلال وضع علامة في المربع المناسب في استمارة التسجيل **قبل الاجتماع بشهر على الأقل**. وينبغي إرسال الطلبات إلى قسم السفر في الاتحاد (travel@itu.int) حاملة عبارة **"دعم طلب** **التأشيرة"**.

**زيارة جنيف: الفنادق والنقل العام**

**الزائرون القاصدون جنيف:** يمكن الحصول على معلومات عملية للمندوبين الذين يحضرون اجتماعات الاتحاد التي تُعقد في جنيف من الموقع التالي: <https://www.itu.int/ar/delegates-corner/Pages/visitor-information.aspx>.

**التخفيضات التي تمنحها الفنادق:** يعرض عدد من الفنادق في جنيف أسعاراً تفضيلية للمندوبين الذين يحضرون اجتماعات الاتحاد، وتقدم هذه الفنادق بطاقة تتيح لحاملها الاستفادة مجاناً من خدمة النقل العام في جنيف. ويمكن الاطلاع على قائمة بالفنادق المشارِكة وتوجيهات بشأن كيفية طلب التخفيضات في الموقع التالي: <https://itu.int/travel/>.

**ANNEX B
Draft agenda of SG11 meeting, Geneva, 19-28 February 2025**

| **#** | **Agenda items** |  |
| --- | --- | --- |
|  | Opening of the SG11 Plenary meeting |  |
|  | Approval of the agenda* 1. Document allocation
	2. List of incoming liaison statements
	3. Meeting facilities and electronic working methods
	4. BSG training sessions
	5. Newcomers’ welcome pack
 |  |
|  | Study group responsibility and Questions assigned by WTSA-24 |  |
|  | SG11 structure and leadership* 1. SG11 Management team
	2. Working Parties and CASC
	3. Appointment of WPs and CASC Chair and Vice-chairs
	4. Appointment of Questions Rapporteurs and Associate Rapporteurs
	5. Appointment of Liaison Officers
	6. Regional Groups
 |  |
|  | Approval of the previous SG11 reports |  |
|  | Feedback on interim activities since last meeting* 1. Recommendation matters
	2. Interim Rapporteur meetings
 |  |
|  | Recommendations for (TAP) Approval (Resolution 1)* 1. Draft ITU-T Q.5010: Signalling requirements and architecture for urban air mobility service environment
	2. Draft ITU-T Q.5054: Consumer centric framework for combating counterfeit and stolen ICT mobile devices
 | [TSB Circular 223](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T22-TSB-CIR-0223)[SG11-R29](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T22-SG11-R-0029)[SG11-R28](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T22-SG11-R-0028) |
|  | Draft Recommendations proposed for consideration (Recommendation ITU-T A.8)* 1. Draft ITU-T Q.5055: Technical requirement, interfaces and generic functions of CEIR
 | [AAP-54](https://www.itu.int/dms_pubaap/01/T0101001754.htm); [AAP-002](https://www.itu.int/dms_pubaap/01/T0101000C02.htm)[TD95](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG11-250219-TD-GEN-0095)[TD96](https://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T25-SG11-250219-TD-GEN-0096) |
|  | Approval of the meeting time plan |  |
|  | Approval of interim outgoing Liaison Statements, if any |  |
|  | Approval of the updated work programme of SG11 |  |
|  | SG11 action plan for the 2025-2028 Study Period |  |
|  | iLSs addressed to all Questions of SG11 |  |
|  | Other relevant outputs from WTSA-24 |  |
|  | Activities related to SG11 |  |
|  | Templates (e.g., agendas, reports) |  |
|  | AOB for opening Plenary |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Agenda items** |  |
|  | Intellectual Property Rights (IPR) inquiry |  |
|  | Approval and “Consent” of draft Recommendations proposed for approval (Recommendation ITU-T A.8) and approval of other deliverables* 1. Recommendations
	2. Supplements
	3. Technical Papers and Reports
 |  |
|  | Recommendations for (TAP) Determination/Decision/Approval (Resolution 1), if any |  |
|  | New appointment of Rapporteurs, Associate Rapporteurs, Liaison Officers, if any |  |
|  | Approval of Working Party and CASC reports |  |
|  | Outgoing Liaison Statements |  |
|  | New/Revised Questions, if any |  |
|  | New work items |  |
|  | Update of SG11 Work Programme |  |
|  | Date and place of the next SG11 meetings |  |
|  | Future Interim Activities (Working Parties and interim Rapporteur group meetings) |  |
|  | Future Workshops of SG11 |  |
|  | Future Regional Group meetings and CASC meetings |  |
|  | AOB for closing Plenary |  |
|  | Closing |  |

NOTE 1: Items 1 to 17 are expected to be addressed in the opening Plenary (19 February 2025) and items 18 to 32 are expected to be addressed in the closing Plenary (28 February 2025).

NOTE 2: Updates to the agenda will be available on the Study Group 11 homepage (<http://itu.int/go/tsg11>).

**ANNEX C**

**Draft time plan of SG11 meeting, Geneva, 19-28 February 2025**

**(First week)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Wednesday, 19 February 2025** | **Thursday, 20 February 2025** | **Friday, 21 February 2025** |
| 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 |
| **SG11 PLEN** |  | **📹** | **📹** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Newcomers** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **BSG training** |  |  |  |  | **1R** | **1R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |
| **Q2/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |
| **Q3/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |
| **Q4/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |
| **Q5/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |
| **Q6/11** |  |  |  |  | **R** |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |
| **Q7/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q8/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q12/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q13/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  | **R** |  |  |
| **Q14/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |
| **Q15/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |
| **Q16/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CASC** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |
| **Sessions times:****0 – 0830-0930; 1 – 0930-1045; 2 – 1115-1230; Lunch  1230-1430; 3 – 1430-1545; 4 – 1615-1730; 5 – 1800-1915** |
| **Keys: 📹 - webcastR – remote participation via ITU MyMeetings** |

**Notes:**

1: Bridging the Standardization Gap (BSG) Hands-on Training Session, 19 February 2025, 1430 – 1730 hours, Geneva time

2: Newcomers’ session, 20 February 2025, 1240-1400 hours, Geneva time

**(Second week)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday, 24 February 2025** | **Tuesday, 25 February 2025** | **Wednesday, 26 February 2025** | **Thursday, 27 February 2025** | **Friday, 28 February 2025** |
| 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 |
| **SG11 PLEN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **📹** |  | **📹** | **📹** |  |
| **WPs PLEN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q2/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q3/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q4/11** |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  | **R** | **R** |  | **R** | **R** |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q5/11** |  |  | **R** |  | **R** |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q7/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q8/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q12/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q13/11** |  | **R** | **R** |  | **R** |  |  |  |  | **R** |  | **R** |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q14/11** |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q15/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q16/11** |  |  |  |  | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sessions times:****0 – 0830-0930; 1 – 0930-1045; 2 – 1115-1230; Lunch  1230-1430; 3 – 1430-1545; 4 – 1615-1730; 5 – 1800-1915** |
| **Keys: 📹 - webcastR – remote participation via ITU MyMeetings** |

NOTE: Updates to the timetable will be available on the Study Group 11 homepage (<http://itu.int/go/tsg11>).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_