|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **国 际 电 信 联 盟****电信标准化局** |  |
|  | 2023年9月18日，日内瓦 |
| 文号： | **电信标准化局第5/16号集体函**SG16/SC | **致：**- 致国际电联各成员国主管部门- ITU-T部门成员；- ITU-T第16研究组部门准成员；- 国际电联学术成员 |
| 电话： | +41 22 730 6805 |
| 传真： | +41 22 730 5853 |
| 电子邮件： | tsbsg16@itu.int |
| 网址: | <https://itu.int/go/tsg16> |
| **事由：** | **2/16工作组的虚拟会议；2023年11月22日** |

尊敬的先生/女士：

我高兴地邀请您出席计划于2023年11月22日09：30至12：30（日内瓦时间）召开的2/16工作组（多媒体数字业务和人员问题）会议，会议将以完全虚拟的形式举行。

本次会议的主要目标是按照AAP同意或根据TAP确定足够成熟的2/16工作组课题的工作项目，特别是：

– 第23/16号课题：F.DC-CGS-FRA，F.DC-CGS-TREC

– 第24/16号课题：F.IF-SLM

– 第28/16号课题：H.861.0 (V2)，F.TMonRDH

在2/16工作组会议之前，2023年8月至11月期间将在线举行各报告人组会议（目前正在进行的是第23/16、24/16和28/16号课题报告人组会议，如<https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/16/Documents/202307/rgm-v202307.pdf>所示），其结果将在相关工作组会议上审议。网页<https://itu.int/go/rgm/tsg16>将根据详细情况进行更新。

此次为期半天的虚拟会议将不发放与会补贴。整个会议将用英文进行，不提供口译服务。

请注意，参会必须注册（通过以下网址在线完成：<https://itu.int/net4/CRM/xreg/web/Registration.aspx?Event=C-00013100>）。只有获得相关联系人批准注册后方可参会。

远程参会将通过以下网址提供：[MyMeetings remote participation tool](https://remote.itu.int/)。

会议实用信息见**附件A**。经与2/16工作组共同主席Mohannad El-Megharbel先生和Hideki Yamamoto先生商定的会议议程草案载于**附件B**。

**重要截止日期：**

|  |  |
| --- | --- |
| 2023-09-22 | - 提交需要翻译的ITU-T成员文稿 |
| 2023-10-22 | - 注册（通过研究组主页上的在线注册表格） |
| 2023-11-09 | - 提交ITU-T成员文稿（2023年11月3日之前通过电子邮件提交，之后通过[文件直传](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/)提交） |

祝您与会顺利且富有成效。

|  |  |
| --- | --- |
| 顺致敬意！A black and white text  Description automatically generated电信标准化局主任尾上诚藏 | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg16ITU-T SG16 |

**附件：**2件

**附件A
实用会议信息**

**工作方法与设施**

**文件提交和获取：**成员文稿应优先使用[文件直传](http://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/)方式提交（见注）；TD草案应使用[适当模板](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx)通过电子邮件提交给研究组秘书处。研究组主页提供了会议文件访问通道，且仅限于拥有含TIES权限的[国际电联用户账户](http://www.itu.int/TIES/)的ITU-T成员。

**注 –** 由于DDP平台的限制，通过DDP为本次工作组会议上传文稿的工作将于2023年11月4日开始。如您希望在该日期之前提交文稿，请通过电子邮件发送至tsbsg16@itu.int。

**工作语文：**会议将仅用英文进行。

**互动式远程参会：**[我的会议](https://remote.itu.int/)工具将用来为各场会议，包括决策会议（如工作组和研究组全体会议）提供远程参会。代表必须针对每场工作组会议注册并在发言时介绍自己和所属单位。会议将在力所能及的基础上提供远程参会方式。与会者应了解，会议不会因为远程与会者无法连线、无法收听或无法被其它与会者听到而推迟或中断，听从主席的安排。如果认为远程与会者的语音质量不佳，主席可以打断远程与会者的发言，并且在有迹象表明问题得到解决之前，可以不让该与会者发言。鼓励与会者听从主席的安排，使用会议聊天工具，以促进会议期间的有效时间管理

**无障碍获取：**在讨论无障碍获取问题的会议上（2/16工作组涉及第26/16和28/16号课题的会议）可应要求向需要的人员提供实时字幕和/或手语翻译，但须视口译人员的可用情况和资金情况而定。这些无障碍获取服务的申请必须**至少在会议召开日期两个月前**通过勾选注册表中的相应方框提出。

**预注册、新代表、与会补贴和签证协办**

**注册：**与会者必须进行预注册，请至少在**会议开始一个月前**通过研究组主页完成在线预注册。根据[电信标准化局第68号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068)，ITU-T注册系统要求所有的注册申请需经过联系人批准；[电信标准化局第118号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118)介绍了如何设置对这些请求的自动批准。注册表中的一些备选项仅适用于成员国，包括：职务、口译申请和与会补贴申请。请成员尽可能吸收女性代表加入代表团。

必须通过填写研究组主页上的在线注册表格进行。未经注册，代表将无法接入[我的会议远程参会工具](https://remote.itu.int/)。

**新代表、与会补贴和签证协办**：由于虚拟会议无需旅行，因此不提供与会补贴，签证协办亦不适用。研究组主席将酌情为新代表们安排情况介绍会。

**ANNEX B
Draft agenda**

|  |  |
| --- | --- |
| **#** | **Agenda items** |
|  | Opening remarks |
|  | Approval of agenda |
|  | Document allocation |
|  | IPR roll call |
|  | Report of the previous WP2/16 meeting (Geneva, 10-21 July 2023, [SG16-R11](https://www.itu.int/md/T22-SG16-R-0011/en)) |
|  | Review and approval of interim WP1/16 activities (as applicable) |
|  | Q23/16 "Digital culture-related systems and services" |
|  | Q24/16 "Human factors for intelligent user interfaces and services" |
|  | Q26/16 "Accessibility to multimedia systems and services" |
|  | Q28/16 "Multimedia framework for digital health applications" |
|  | Start of approval process (WTSA-20 Res.1 and ITU-T A.8) for mature WP2/16 texts |
|  | Approval of outgoing liaison statements |
|  | Future meetings |
|  | Any other business |
|  | Closing of the meeting |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_