|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **Международный союз электросвязи**  **Бюро стандартизации электросвязи** |  |

Женева, 3 августа 2023 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Осн.: | | **Коллективное письмо 6/13 БСЭ** SG13/TK |  |
| Тел.: Факс: Эл. почта: Веб-страница: | | +41 22 730 5126 +41 22 730 5853 [tsbsg13@itu.int](mailto:tsbsg13@itu.int) <http://itu.int/go/tsg13> | – Администрациям Государств – Членов Союза  − Членам Сектора МСЭ-Т  − Ассоциированным членам МСЭ-Т, участвующим в работе 13‑й Исследовательской комиссии  − Академическим организациям − Членам МСЭ |
| Предмет: | **Собрание 13‑й Исследовательской комиссии, Женева, 23 октября – 3 ноября 2023 года** | | |

Уважаемая госпожа,  
уважаемый господин,

Имею честь пригласить Вас принять участие в следующем собрании 13-й Исследовательский комиссии (Будущие сети и появляющиеся сетевые технологии), которое планируется провести в штаб-квартире МСЭ в Женеве, Швейцария, с 23 октября по 3 ноября 2023 года включительно.

13-я Исследовательская комиссия МСЭ-Т отвечает за проведение исследований, касающихся требований, архитектуры, функциональных возможностей и интерфейсов прикладного программирования, а также за аспекты программизации и оркестровки конвергированных будущих сетей. Она также отвечает за проведение исследований, относящихся к будущим вычислительным технологиям, в том числе облачным вычислениям и работе с данными в сетях электросвязи. Она разрабатывает стандарты для сетей квантового распределения ключей (QKDN) и связанных с ними технологий, а также исследует концепции и механизмы, которые делают возможными доверенные ИКТ. ИК13 является ведущей исследовательской комиссией по вопросам будущих сетей, таких как сети IMT-2020 и дальнейших поколений (части, не связанные с радио), по вопросам конвергенции фиксированной и подвижной связи, по облачным вычислениям и по машинному обучению.

Открытие собрания 13-й Исследовательской комиссии состоится в первый день его работы в 9 час. 30 мин., а регистрация участников начнется в 8 час. 30 мин. при [входе в здание "Монбрийан"](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). Ежедневная информация о распределении залов заседаний будет представлена на экранах, расположенных в зданиях штаб-квартиры МСЭ, и в онлайновом режиме по [ссылке](http://handle.itu.int/11.1002/apps/meeting-rooms).

Документы, подробные сведения о дистанционном участии и другая актуальная информация размещены на [домашней странице исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/13/Pages/default.aspx). Для всех сессий будет предоставлена возможность дистанционного участия или обеспечена веб-трансляция.

Кроме того, в первой половине дня 26 октября 2023 года планируется провести практическое учебное занятие по преодолению разрыва в стандартизации (ПРС) для делегатов из развивающихся стран. Просьба заявить о своей заинтересованности в участии в этом мероприятии по адресу: [tsbbsg@itu.int](mailto:tsbbsg@itu.int). По запросу может быть предоставлена ссылка для дистанционного участия в этом учебном занятии.

Одновременно с собранием ИК13 в том же месте будут проведены следующие мероприятия:

– семинар-практикум ОГ-AN "[Достижения в автономных сетях: 2023 год и последующий период](https://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/2023/1024/Pages/default.aspx)", 24 октября 2023 года, первая половина дня;

– третье собрание [JCA-ML](https://www.itu.int/en/ITU-T/jca/ml/Pages/default.aspx), 27 октября 2023 года;

– 17-е собрание [JCA-IMT2020](https://www.itu.int/en/ITU-T/jca/imt2020/Pages/default.aspx), 31 октября 2023 года.

Регистрация для участия в каждом из указанных выше мероприятий осуществляется отдельно от регистрации на собрание ИК13. Участникам предлагается ознакомиться с веб-страницей по каждому направлению деятельности для регистрации и получить дополнительную информацию.

Практическая информация о собрании содержится в **Приложении A**. **Проект повестки дня** собрания, подготовленный Председателем ИК 13 г-ном Казунори Таникава (Япония), и **проект плана распределения времени**, подготовленный руководящим составом ИК 13, приводятся в **Приложении B**. Информация о дальнейших изменениях в плане распределения времени будет публиковаться в форме пересмотра Документа [TD129/PLEN](https://www.itu.int/md/T22-SG13-231023-TD-PLEN-0129/en) на [веб-сайте](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/13/Pages/default.aspx) 13-й Исследовательской комиссии.

**Основные предельные сроки**:

|  |  |
| --- | --- |
| 23 августа 2023 г. | − [Представление вкладов Членов МСЭ-T](https://itu.int/net/ITU-T/ddp/), для которых запрашивается письменный перевод |
| 11 сентября 2023 г. | − Представление запросов на (электронные) стипендии (через формы на [домашней странице Исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/13/Pages/default.aspx); см. подробную информацию в Приложении А)  − Представление запросов на устный перевод (через онлайновую форму регистрации) |
| 23 сентября 2023 г. | − [Предварительная регистрация (через онлайновую форму регистрации на [домашней странице Исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/13/Pages/default.aspx))](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/13/Pages/default.aspx)  − Представление запросов о письмах для содействия в получении визы (через онлайновую форму регистрации; см. подробную информацию в Приложении А) |
| 10 октября 2023 г. | − [Представление вкладов Членов МСЭ-Т (с использованием опции "Непосредственное размещение документов")](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/) |

Желаю Вам плодотворного и приятного собрания.

|  |  |
| --- | --- |
| A black text on a white background  Description automatically generatedС уважением,  Сейдзо Оноэ Директор Бюро  стандартизации электросвязи | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg13  ИК13 МСЭ-Т  Последняя информация о собрании |

**Приложения**: 2

ПРИЛОЖЕНИЕ A

Практическая информация для собрания

**МЕТОДЫ И СРЕДСТВА РАБОТЫ**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ДОСТУП К ДОКУМЕНТАМ**: Собрание будет проходить на безбумажной основе. Вклады Членов следует представлять, используя опцию ["Непосредственное размещение документов](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/)"; проекты TD следует представлять по электронной почте в секретариат исследовательских комиссий, используя [соответствующий шаблон](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Доступ к документам собрания обеспечивается с домашней страницы Исследовательской комиссии и ограничен Членами МСЭ‑Т, имеющими [учетную запись МСЭ](http://www.itu.int/TIES/) c доступом TIES.

**УСТНЫЙ ПЕРЕВОД**: Ввиду бюджетных ограничений устный перевод будет обеспечиваться по запросу Государств-Членов для заключительного пленарного заседания собрания. Запросы следует делать путем отметки в соответствующей ячейке регистрационной формы **не позднее чем за шесть недель до первого дня работы собрания**.

Делегаты могут воспользоваться средствами **БЕСПРОВОДНОЙ ЛВС**, расположенными во всех залах заседаний МСЭ. Подробная информация представлена на месте и на веб-сайте МСЭ-Т (<https://www.itu.int/en/general-secretariat/ICT-Services/Pages/default.aspx>).

**ЯЧЕЙКИ С ЭЛЕКТРОННЫМ ЗАМКОМ** доступны на протяжении собрания по электронному пропуску делегата МСЭ-Т с функцией RFID. Ячейки с электронным замком расположены на уровне входа и на первом цокольном этаже здания МСЭ "Башня", а также на нижнем (ground) этаже здания "Монбрийан".

**ПРИНТЕРЫ** расположены в зонах отдыха для делегатов и вблизи всех [основных залов заседаний](https://www.itu.int/en/about/Documents/itu-plan.pdf). Для того чтобы избежать необходимости устанавливать драйверы на свои компьютеры, делегаты могут распечатать документы "электронным путем", направив их по электронной почте на желаемый принтер. Подробные сведения приводятся по адресу: <https://itu.int/go/e-print>.

**ПОРТАТИВНЫЕ КОМПЬЮТЕРЫ ДЛЯ ВРЕМЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ** доступны для делегатов в Службе помощи МСЭ ([servicedesk@itu.int](mailto:servicedesk@itu.int)); они предоставляются по принципу "первым пришел – первым обслужен".

**ДИСТАНЦИОННОЕ УЧАСТИЕ**: В случае отсутствия веб-трансляции для всех сессий, по которым запрос получен не позднее чем за 72 часа, по принципу "максимальных усилий" будет обеспечиваться **интерактивное дистанционное участие**. Для получения удаленного доступа к сессиям делегаты должны пройти регистрацию на собрание. Участникам следует принять к сведению, что, как правило, собрание не будет задерживаться или прерываться из-за невозможности какого-либо дистанционного участника подключиться, прослушивать или выступить, по усмотрению Председателя. В случае если качество речевого сигнала дистанционного участника признается неудовлетворительным, Председатель может прервать дистанционного участника и воздерживаться от предоставления этому участнику слова до устранения проблемы. По усмотрению Председателя рекомендуется использовать чат собрания для содействия эффективному управлению использованием времени в ходе сессий.

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ, НОВЫЕ ДЕЛЕГАТЫ, СТИПЕНДИИ И ВИЗОВАЯ ПОДДЕРЖКА**

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ**: Предварительная регистрация является обязательной, и ее следует провести в онлайновой форме на домашней странице Исследовательской комиссии **не позднее чем за один месяц до начала собрания**. Как указано в [Циркуляре 68 БСЭ](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068), в системе регистрации МСЭ-Т требуется утверждение заявок на регистрацию координатором; порядок настройки автоматического утверждения этих заявок описан в [Циркуляре 118 БСЭ](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118). Некоторые опции в регистрационной форме применимы только к Государствам-Членам, в том числе функция, запросы на устный перевод и запросы на предоставление стипендий. Членам МСЭ предлагается по мере возможности включать в свои делегации женщин.

**НОВЫМ ДЕЛЕГАТАМ** предлагается программа наставничества, включающая приветственный брифинг по прибытии, сопровождаемое посещение штаб-квартиры МСЭ и ознакомительную сессию, посвященную работе МСЭ-T. Если вы желаете принять участие в этой программе, просим обращаться по адресу: [ITU-Tmembership@itu.int](mailto:ITU-Tmembership@itu.int). Краткое руководство для новых участников приводится [здесь](https://www.itu.int/en/ITU-T/info/Documents/ITU-T-Newcomer-Guide.pdf).

**СТИПЕНДИИ**: В целях содействия участию представителей из [отвечающих критериям стран](https://www.itu.int/en/fellowships/Documents/2023/ListEligibleCountries2023.pdf) для данного собрания предлагаются **два вида** стипендий:

• традиционные **личные стипендии** и

• **электронные стипендии**.

В рамках электронных стипендий предоставляется возмещение затрат на подключение на время проведения мероприятия. Что касается личных стипендий, возможно предоставление до двух частичных стипендий на страну, при условии наличия финансирования. Частичная личная стипендия покрывает либо а) **стоимость авиабилета** (один билет экономического класса в оба конца по наиболее прямому/экономичному маршруту из страны вылета до места проведения мероприятия), либо b) соответствующие **суточные** (предназначенные для покрытия расходов на проживание, питание и непредвиденных расходов). В случае запроса двух частичных стипендий *по крайней мере одна из них* должна покрывать *расходы на* *авиабилет*. Государства-Члены покрывают оставшуюся часть расходов на участие.

В соответствии с Резолюцией 213 (Дубай, 2018 г.) Полномочной конференции настоятельно рекомендуется при назначении стипендий учитывать гендерный баланс, а также включение лиц с ограниченными возможностями и особыми потребностями. При принятии решений о предоставлении стипендий будут учитываться следующие критерии: имеющийся бюджет МСЭ; активное участие, в том числе представление соответствующих письменных вкладов; справедливое распределение между странами и регионами; направление запросов лицами с ограниченными возможностями и особыми потребностями; гендерный баланс.

Формы запросов на предоставление стипендий обоих видов доступны на [домашней странице Исследовательской комиссии](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/13/Pages/default.aspx). **Запросы на предоставление стипендий должны быть получены не позднее 11 сентября.** Их следует направлять по электронной почте по адресу: [fellowships@itu.int](mailto:fellowships@itu.int) или по факсу: +41 22 730 57 78. **До направления запроса на предоставление стипендии необходима регистрация (утвержденная координатором)**, и настоятельно рекомендуется зарегистрироваться для участия в мероприятии и начать процесс подачи запроса по меньшей мере за семь недель до собрания.

**ВИЗОВАЯ ПОДДЕРЖКА**: Если требуется, визы следует запрашивать до даты прибытия в Швейцарию в посольстве или консульстве, представляющем Швейцарию в вашей стране, или, если в вашей стране такое учреждение отсутствует, в ближайшем к стране выезда. Предельные сроки могут различаться, поэтому предлагается уточнить сроки в соответствующем представительстве и подавать заявку заблаговременно.

В случае возникновения трудностей Союз на основании официального запроса представляемых вами администрации или объединения может обратиться в компетентные органы Швейцарии, с тем чтобы содействовать в получении визы. Подготовка письма, содержащего просьбу о выдаче визы, занимает, как правило, 15 дней после утверждения регистрации координатором от вашей организации по вопросам регистрации. Запросы следует делать путем отметки в соответствующей ячейке регистрационной формы не позднее чем за шесть недель до первого дня работы собрания. Вопросы следует направлять в Секцию поездок МСЭ ([travel@itu.int](mailto:travel@itu.int)) с пометкой "**визовая поддержка**" (**visa support**).

**ПОСЕЩЕНИЕ ЖЕНЕВЫ: ГОСТИНИЦЫ, ОБЩЕСТВЕННЫЙ ТРАНСПОРТ**

**ПОСЕТИТЕЛИ ЖЕНЕВЫ**: Практическая информация для делегатов, участвующих в собраниях МСЭ в Женеве, представлена по адресу: <https://itu.int/en/delegates-corner>.

**СКИДКИ В ГОСТИНИЦАХ**: Ряд гостиниц в Женеве предлагают льготные тарифы для делегатов, принимающих участие в собраниях МСЭ, и предоставляют карту, которая обеспечивает бесплатный доступ к системе общественного транспорта Женевы. Список соответствующих гостиниц и руководство по запросу скидки, содержатся по адресу: <https://itu.int/travel/>.

ANNEX B

Draft agenda for the plenary meetings of Study Group 13  
Geneva, 23 October – 3 November 2023

NOTE ‒ Updates to the agenda can be found in [TD128/PLEN](https://www.itu.int/md/T22-SG13-231023-TD-PLEN-0128/en).

1 Opening of the meeting

2 Welcome address by the Director of TSB

3 Chairman’s welcome remarks and key objectives for this meeting

4 Approval of the agenda

5 Brief reports on activities since the March 2023 Study Group 13 meeting

5.1 TSAG (Geneva, May - June 2023)

5.2 Working Parties 1/13, 2/13 and 3/13 (Geneva, July 2023) and workshop “Future technology trends towards 2030”

5.3 SG13 Regional Group for Africa (Abidjan, Cote D’Ivoire, September 2023) and 9th SG13 regional workshop

5.4 FG-AN (April, July, September 2023, all virtual)

5.5 JCA-IMT2020 (Geneva, April 2023)

5.6 JCA-ML (Geneva, July 2023)

5.7 Rapporteur, correspondence group and ad-hoc activities

5.8 Recommendation approvals

5.9 Approval of working party reports

6 Organization of the work

6.1 Objectives and guidelines for the meetings of working parties and ad-hoc groups

6.2 Conduct and facilities available for the meeting

6.3 Bridging the Standardization Gap

6.4 Approval of the work plan for the meeting

6.5 Document allocation

7 Appointment of Rapporteurs, Liaison Rapporteurs and other Representatives

8 Documents addressed to the plenary

9 Approval of working party reports

10 Recommendations in accordance with Recommendation ITU-T A.8, if any

11 Initiation of approval procedures for draft Recommendations

12 Approval of other texts (Appendices, Supplements, …), if any

13 Updating of the Study Group 13 work programme and agreement on the new work

14 Review the status of preparations for WTSA-24 and next study period

15 Liaison and interaction with other groups

16 Planning for the participation of Study Group 13 at workshops, promotion activities

17 Future activities

18 Miscellaneous

19 Closing of the meeting

Study Group 13 meeting draft time plan  
Geneva, 23 October - 3 November 2023 (first week)

NOTE ‒ Updates to the timetable can be found in [TD129/PLEN](https://www.itu.int/md/T22-SG13-231023-TD-PLEN-0129/en).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday 23 October** | | | | | | | **Tuesday 24 October** | | | | | | | **Wednesday 25 October** | | | | | | | **Thursday 26 October** | | | | | | | **Friday 27 October** | | | | | | |
| 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 |
| **PLEN/13,** 📹 **or R** |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **WP3/13 Plen** |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/13** |  |  |  |  |  | R |  |  | FG-AN Workshop | |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |
| **Q2/13** |  |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |
| **Q5/13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |
| **Q16/13** |  |  |  |  |  | R |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |
| **WP2/13 Plen** |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q7/13** |  |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  |  |  |  |
| **Q17/13** |  |  |  |  |  | R |  |  |  | R | R |  |  | **J**/R | **J**/R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |
| **Q18/13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **J**/R | **J**/R |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |
| **Q19/13** |  |  |  |  |  | R |  |  |  | R | R |  |  | **J**/R | **J**/R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |
| **WP1/13 Plen** |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |
| **Q20/13** |  |  |  |  |  | R |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |
| **Q21/13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |
| **Q22/13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  | R |  |  |  | R | R |  | R |  |  |
| **Q23/13** |  |  |  |  |  | R |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |
| **Other activities** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Newcomer info session** |  |  |  | R**1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **New WIs coordination** |  |  |  |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Training course for editors** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R |  |  |  |  |  |  |
| **BSG** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**2** | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **JCA-ML** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**1** |  |  |  |
| **NSP** Ad-hoc |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sessions times:** 0 - 0830-0930; 1 - 0930-1045; 2 - 1115-1230; Lunch (Icon  Description automatically generated) - 1230-1430; 3 - 1430-1545; 4 - 1615-1730; 5 - 1800-1930 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Key**: 📹 – Webcast; R – Remote participation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Study Group 13 meeting draft time plan   
Geneva, 23 October - 3 November 2023 (second week)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday 30 October** | | | | | | | **Tuesday 31 October** | | | | | | | **Wednesday 1 November** | | | | | | | **Thursday 2 November** | | | | | | | **Friday 3 November** | | | | | | |
| 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | Icon  Description automatically generated | 3 | 4 | 5 |
| **PLEN/13,** 📹 **or R** |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  | X | X |  |
| **WP3/13 Plen** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**4** | R**4** | R**4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q1/13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q2/13** |  |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q5/13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q16/13** |  |  | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **WP2/13 Plen** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**3** | R**3** | R**3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q7/13** |  |  | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q17/13** |  |  | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q18/13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q19/13** |  |  | R |  | R |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **WP1/13 Plen** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**5** | R**5** | R**5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/13** |  |  | R |  | R | R |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q20/13** |  |  | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q21/13** |  |  | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q22/13** |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q23/13** |  |  | R |  | R | R |  |  | R | R |  | R | R |  |  |  |  |  | R | R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Other activities** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NSP** Ad-hoc |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **JCA-IMT2020** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | R**1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Session times:** 0 - 0830-0930; 1 - 0930-1045; 2 - 1115-1230; Lunch (Icon  Description automatically generated) – 1230-1430; 3 - 1430-1545; 4 - 1615-1730; 5 – 1800-1930 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Key**: 📹 – Webcast; R - Remote participation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Notes**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Session timing 13:00 – 14:30 |
| **2** | BSG training 9:30 – 11:30 |
| **3**  **4**  **5** | WP2/13 closing plenary timing 9:00 – 12:00  WP3/13 closing plenary timing 11:00 - 12:00 and 13:00 - 15:00  WP1/13 closing plenary timing 14:00 - 17:00 |

**Key**

|  |  |
| --- | --- |
| **BSG:** | Bridging Standardization Gap |
| **JCA:** | Joint Coordination Activity |
| **J**:  **ML**: | Joint Questions session  Machine Learning |
| **NSP:** | Next Study Period |
| R:  📹: | Session is supported by remote participation tool ([MyMeetings](https://www.itu.int/myworkspace) or zoom)  Webcast |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_