|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **国 际 电 信 联 盟**  **电信标准化局** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 2023年5月9日，日内瓦 |
| 文号： | **电信标准化局第3/12号集体函** SG12/MA | 致：  – 国际电联各成员国主管部门；  – ITU-T部门成员；  – 第12研究组的ITU-T部门准成员；  – 国际电联学术成员；  – 国际电联驻巴西巴西利亚区域代表处 |
| 电话： | +41 22 730 6828 |
| 传真： | +41 22 730 5853 |
| 电子邮件： | [tsbsg12@itu.int](mailto:tsbsg12@itu.int) |
| 网址： | <https://itu.int/go/tsg12> |  |
| **事由：** | **第12研究组会议；2023年9月19-28日，墨西哥城** | |

尊敬的先生/女士：

我高兴地邀请您出席ITU-T第12研究组（性能、服务质量和体验质量）的下一次会议。在墨西哥联邦电信研究院（IFT）的盛情邀请下，会议计划于2023年9月19日至28日（含）在墨西哥城Ing. Eugenio Méndez Docurro继续教育中心（Centro de Education Continua Ing. Eugenio Méndez Docurro）举办。

ITU-T第12研究组是牵头开展性能、服务质量（QoS）和体验质量（QoE）方面国际标准制定的研究组。这项工作跨越终端、网络、业务和应用的全部范围，从基于电路固网的话音到基于分组网络无线访问的多媒体应用，包罗万象。

第12研究组制定的标准与运营商密切相关，可用于提供必要的服务水平以吸引和留住客户，监管机构也依靠第12研究组的技术指导，以使其国内市场实现高水平的服务质量和体验质量。

会议将于第一天14时30分开始。与会者注册将于13时起在会场进行。

在会议之前，将于2023年9月18日至19日（中午）举行电信服务质量讲习班。更多详情将通过[第12研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/12/Pages/default.aspx)公布。

重要截止日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 2023年7月19日 | – 提交需要翻译的[ITU-T成员文稿](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T22-SG12) |
| 2023年8月8日 | – 提交（远程）与会补贴的申请（通过[研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/12/Pages/default.aspx)上提供的表格，详情见附件A） |
| 2023年8月19日 | – 预注册（通过[研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/12/Pages/default.aspx)上提供的在线注册表格）  – 向会议主办方提交签证协办函申请（详情见附件A） |
| 2023年9月6日 | – [提交ITU-T成员文稿（通过文件直传）](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T22-SG12) |

实用会议信息见**附件A**。会议**议程草案和时间计划草案**由第12研究组（SG12）主席Tania Villa女士（墨西哥）起草，见**附件B**。

祝您与会顺利且富有成效。

|  |  |
| --- | --- |
| 顺致敬意！  Icon  Description automatically generated电信标准化局主任 尾上诚藏 | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg12ITU-T 第12研究组 |
| 最新会议信息 |

**附件：**2件

**附件A**

实用会议信息

工作方法与设施

**提交和访问文件：**会议将为无纸化会议。成员文稿应通过[文件直传](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T22-SG12)提交；临时文件草案应使用[恰当模板](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx)通过电子邮件提交研究组秘书处。研究组主页提供了会议文件访问通道，且仅限于拥有含TIES权限的[国际电联用户账户](https://www.itu.int/TIES/)的ITU-T成员。

**口译：**根据与ITU-T第12研究组管理班子达成的一致意见，此次会议仅以英文进行。

**无线局域网：**会场将提供无线局域网设施供代表使用。

**互动式远程参会：**将在力所能及的基础上为所有会议提供远程参会。为了实现远程参会，代表必须进行会议注册。参会者应该了解，按照惯例，会议不会因为远程与会者无法连线、听不到或无法被听到而推迟或中断，一切听从主席的酌情安排。如果认为远程与会者的语音质量不佳，主席可以打断远程与会者的发言，并且在有迹象表明问题得到解决之前，可以不让该与会者发言。鼓励与会者使用会议聊天工具，以促进会议期间的有效时间管理，由主席酌情决定。

预注册、新代表、与会补贴和签证协办

**预注册：**与会者必须进行预注册，请**至少在会议开始前一个月**通过研究组主页完成在线预注册。根据[电信标准化局第68号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068)，ITU-T注册系统要求注册申请需经过联系人批准；[电信标准化局第118号通函](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118)介绍了如何设置这些申请的自动批准。注册表中的一些选项只适用于成员国，包括：职能、口译请求和与会补贴申请。请成员尽可能吸收女性代表加入代表团。

**新代表：**邀请新代表参加新代表情况介绍会以及与第12研究组管理班子的讨论。如欲参加，请通过[tsbsg12@itu.int](mailto:tsbsg12@itu.int)联系秘书处。

**与会补贴：**为促进[符合条件的国家](https://www.itu.int/en/fellowships/Documents/2022/ListEligibleCountries2022.pdf)参会，本次会议提供两种与会补贴：

• 传统的实体会议与会补贴；和

• 新型的远程与会补贴。

对于远程与会补贴，将报销会议期间的网络连接费用。对于到现场参加实体会议的与会补贴，视可用资金情况，可向每个国家提供最多两份非全额与会补贴。非全额实体会议与会补贴将支付a)**机票**（一张往返原籍国到会议地点的最直接/最经济路线的经济舱机票），或b)适当的**每日生活津贴**（用于支付住宿、餐饮和杂费）。如果申请两份非全额实体会议与会补贴，其中至少一份应为机票。申请人所属组织负责支付剩余与会费用。

根据全权代表大会第213号决议（迪拜，2018年），鼓励在与会补贴提名时考虑性别平衡和对残疾人和有具体需求者的包容。请注意，授予与会补贴的决定标准包括：国际电联的可用预算；积极参会，包括提交相关的书面文稿；国家和区域之间的公平分配；残疾人士和有具体需求者的申请；以及性别平衡。

两种与会补贴的申请表格都可以在[研究组主页](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/12/Pages/default.aspx)上找到。**与会补贴的申请最迟必须在2023年8月8日之前收到**，应通过发送电子邮件至[fellowships@itu.int](mailto:fellowships@itu.int)或发传真至+41 22 730 57 78提出。**在提交与会补贴申请之前需要先进行注册（由联系人批准）**，强烈建议在会议前至少七周进行会议注册并开始申请程序。

**签证协办：**来自某些国家的与会者可能需要签证才能进入墨西哥。如需查询签证要求，请联系墨西哥驻贵国大使馆。请访问： <https://www.inm.gob.mx/gobmx/word/index.php/paises-requieren-visa-para-mexico/>，了解更多详情。

前往墨西哥的外国人必须持有由主管部门签发的有效护照。为了满足关注和解决签证申请程序的要求、程序和标准，建议与会者查阅墨西哥国家移民机构的网站：<https://www.gob.mx/inm>。到墨西哥旅游无需签证的国家和地区可以在以下网站找到：<https://www.inm.gob.mx/gobmx/word/index.php/paises-no-requieren-visa-para-mexico/>。到墨西哥旅行需要签证的国家和地区可在以下网站找到：[<https://www.inm.gob.mx/gobmx/word/index.php/paises-requieren-visa-para-mexico/>](https://www.inm.gob.mx/gobmx/word/index.php/paises-requieren-visa-para-mexico/)。

英文参考信息在墨西哥驻芬兰大使馆的网站上提供：<https://embamex.sre.gob.mx/finlandia/index.php/traveling/visas>。

需要个人邀请函以获得签证的与会者，请在国际电联确认注册后尽快通过电子邮件（[**mariana.alday@ift.org.mx**](mailto:mariana.alday@ift.org.mx)）与**Mariana Alday Álvarez女士**联系，但最晚不迟于**2023年8月19日**。

电子邮件必须包括以下信息，以便处理：

– 全名；

– 护照号码；

– 国籍。

如果需要了解更多信息，鼓励各位代表与墨西哥驻贵国的大使馆或领事馆联系（<https://www.gob.mx/gobierno/mexico-en-el-mundo>）。需要签证的代表在前往墨西哥之前必须获得签证。

**重要提示：**从2022年4月1日起，所有哥伦比亚国民必须在以下链接完成强制性的旅行预注册：<https://www.inm.gob.mx/spublic/portal/inmex.html>。

到访墨西哥

**第12研究组会议地点（2023年9月19日至28日）：**

**Centro de Educación Continua Ingeniero Eugenio Méndez Docurro**Belisario Domínguez 22  
Centro   
CP 06000, Cuauhtémoc, Ciudad de México

谷歌地图：<https://goo.gl/maps/eJymCkmq8GTc2ChF9>

注：讲习班（2023年9月18-19日）的地点将尽快确认并通知。更多详情将通过[第12研究组主页](http://www.itu.int/go/tsg12)提供。

**进入会场、酒店、交通：**为参加墨西哥城研究组会议的代表提供的实用信息（如酒店名单、公共交通信息、进入会场的信息）将很快在[第12研究组主页](http://www.itu.int/go/tsg12)上公布。

**主办方联系方式：**

签证协办：

Mariana Alday Álvarez 女士  
IFT  
电子邮件：[mariana.alday@ift.org.mx](mailto:mariana.alday@ift.org.mx)

第12研究组主席：

Tania Villa Trapala女士  
IFT  
电子邮件： [tania.villa@ift.org.mx](mailto:tania.villa@ift.org.mx)

附件B  
  
议程草案和时间计划草案

1 会议开始

2 通过议程

3 远程参会导则

4 要求提交所有依照ITU-T政策做出的知识产权声明

5 关于中期活动的反馈和情况报告（2023年1月起）

5.1 批准第12研究组第二次会议（2023年1月）的报告

5.2 已经同意的建议书草案的状况（2023年1月起）

5.3 第12研究组中期开展的活动和讲习班（2023年1月起）

6 TSAG与SG12有关的成果

7 审议SG12的结构、报告人、联络报告人

8 文件审议和分配

9 特别会议的时间表

10 工作计划

11 会议设施、后勤服务和电子化工作方法

12 第1/12和2/12号课题的会议

13 各工作组的会议，包括特别会议

14 工作组、第1/12和2/12号课题会议的报告，包括

14.1 新工作项目

14.2 批准/同意/确定/删除建议书

14.3 批准技术报告/资料性文本

14.4 中期活动

14.5 有待发出的联络声明/通信

14.6 审议工作计划

15 通过SG12提交WTSA-24的初步输入意见

16 优先翻译已经同意的建议书

17 SG12的未来会议和活动

18 其他事宜

19 致谢和会议闭幕

注 – 最新议程见**SG12-TD325号**文件。

时间计划草案

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 上午 | 下午 | |
| 9月18日（星期一） | 讲习班 | 讲习班 | |
| 9月19日（星期二） | 讲习班 | 第12研究组开幕全体会议，并依次召开各工作组会议 | |
| 9月20日（星期三） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | |
| 9月21日（星期四） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | |
| 9月22日（星期五） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | |
| 周末 | | | |
| 9月25日（星期一） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | |
| 9月26日（星期二） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | 任何工作组中课题的特别会议 （并行） | |
| 9月27日（星期三） | 各工作组会议依次闭幕，然后召开Q2/12特别会议 | | |
| 9月28日（星期四） | 第12研究组闭幕全体会议 | 第12研究组闭幕全体会议（如有必要） |  |

注 ‒ 时间表的更新将通过**SG12-TD326号**文件提供。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_