|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **80**  The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **Unión Internacional de Telecomunicaciones**  **Oficina de Normalización de las Telecomunicaciones** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Ginebra, 7 de diciembre de 2022 |
| Ref.: | | **Carta Colectiva TSB 4/5**  CE 5/RU | A:  – A las Administraciones de los Estados Miembros de la Unión;  – A los Miembros de Sector del UIT‑T;  – A los Asociados que participan en los trabajos de la Comisión de Estudio 5; y a  – A las Instituciones Académicas de la UIT |
| Tel.: | | +41 22 730 5356 |
| Fax: | | +41 22 730 5853 |
| Correo-e: | | [tsbsg5@itu.int](mailto:tsbsg5@itu.int) |
| Web: | | <https://www.itu.int/go/tsg5> |
|  |  | | |
| **Asunto**: | **Reunión virtual de las reuniones de Relator para la C6/5, C7/5 y C13/5, 6 a 8 de febrero de 2023, y del Grupo de Trabajo 2/5 sobre "Eficiencia medioambiental, residuos electrónicos, circularidad y redes de TIC sostenibles", 9 de febrero de 2023** | | |

Muy Señora mía/Muy Señor mío,

De acuerdo con las decisiones adoptadas en la reunión anterior de la Comisión de Estudio 5 del UIT-T, celebrada en Roma (Italia) del 17 al 27 de octubre de 2022, es para mí un placer invitarle a participar en la reunión del Grupo de Trabajo 2/5 (*Eficiencia medioambiental, residuos electrónicos, circularidad y redes de TIC sostenibles*), que tendrá lugar en formato completamente virtual el jueves 9 de febrero de 2023. El objetivo principal de esta reunión es acordar los temas de trabajo de las Cuestiones del GT2/5 que estén lo suficientemente maduros y obtener el consentimiento para dichos temas.

La reunión del GT2/5 estará precedida por las reuniones virtuales de Grupo de Relator para las Cuestiones 6/5, 7/5 y 13/5, del 6 al 9 de febrero de 2023.

La reunión virtual del GT2/5 se celebrará el viernes 9 de febrero de 2023, a partir de las 12.00 CET, y se hará uso de la [herramienta de participación a distancia MyMeetings](https://remote.itu.int/).

Tenga presente que no se concederán becas tradicionales ni electrónicas y que la reunión se celebrará íntegramente en inglés, sin interpretación.

La información sobre estas reuniones se publicará en la [página web de la Comisión de Estudio 5](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/05/Pages/default.aspx).

Plazos importantes:

|  |  |
| --- | --- |
| 9 de diciembre de 2022 | – Presentación de las contribuciones de los Miembros del UIT-T para las que se solicita traducción |
| 9 de enero de 2023 | – Preinscripción (mediante el formulario en línea de la [página principal de la Comisión de Estudio 5](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/05/Pages/default.aspx)). |
| 27 de enero de 2023 | – Presentación de las contribuciones de los Miembros del UIT-T (a través de la [publicación directa de documentos](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/)) |

En el **Anexo A** se facilita información adicional acerca de la reunión. En el **Anexo B** se recoge el proyecto de **orden del día** de la reunión, preparado por el Presidente del Grupo de Trabajo 2/5, Sr. Paolo Gemma. El proyecto de plan de gestión del tiempo se publicará en <https://www.itu.int/go/tsg5>

Le deseo una reunión agradable y productiva.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Atentamente,  A picture containing logo  Description automatically generatedChaesub Lee Director de la Oficina de Normalización de las Telecomunicaciones | |  | | --- | | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg20 CE 20 del UIT-T | | Última información sobre la reunión | |

**Anexos**: 2

Anexo A  
Información práctica sobre la reunión

MÉTODOS DE TRABAJO E INSTALACIONES

**PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS Y ACCESO A LOS MISMOS**:La reunión se celebrará sin hacer uso del papel.Las contribuciones de los Miembros deben presentarse a través del sistema de [Publicación Directa de Documentos](http://itu.int/net/ITU-T/ddp/); los proyectos de DT deben remitirse por correo-e a la secretaría de la Comisión de Estudio utilizando la [plantilla correspondiente](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). El acceso a los documentos de la reunión se facilita a partir de la página principal de la Comisión de Estudio, y está restringido a los Miembros del UIT-T que disponen de [cuenta de usuario de la UIT](http://www.itu.int/TIES/) con acceso TIES.

**IDIOMA DE TRABAJO**: La reunión se desarrollará íntegramente en inglés.

**PARTICIPACIÓN INTERACTIVA A DISTANCIA**: Si las circunstancias lo permiten, se facilitará la participación a distancia en **todas** las sesiones. Para acceder a esas sesiones de manera remota, los delegados deben inscribirse en la reunión. Los participantes deben tener presente que, como es habitual en estos casos, la reunión no se retrasará ni se interrumpirá porque un participante a distancia no pueda conectarse, escuchar o ser escuchado, a discreción del Presidente. Si la calidad de la voz de un participante a distancia se considera insuficiente, el Presidente podrá interrumpirlo y abstenerse de concederle la palabra hasta que haya indicios de que el problema está resuelto. Se alienta la utilización de la función chat durante la reunión para facilitar la gestión eficaz del tiempo durante las sesiones, a discreción del Presidente.

**PREINSCRIPCIÓN, NUEVOS DELEGADOS, BECAS Y APOYO PARA LA OBTENCIÓN DEL VISADO**

**INSCRIPCIÓN**: La inscripción es obligatoria y se efectúa en línea a través de la página principal de la Comisión de Estudio **a más tardar un mes antes de la reunión**. Según lo indicado en la [Circular 68 de la TSB](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068), el sistema de inscripción del UIT-T requiere la aprobación de las solicitudes de inscripción por los Coordinadores; en la [Circular 118 de la TSB](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118) se describe cómo configurar la autorización automática de dichas solicitudes. Se invita a los Miembros a incluir mujeres en sus delegaciones siempre que sea posible.

La inscripción es obligatoria y se efectúa mediante el formulario de inscripción en línea de la página principal de la Comisión de Estudio. Sin inscripción, los delegados no podrán acceder a la [herramienta de participación a distancia MyMeetings](https://remote.itu.int/)

**NUEVOS DELEGADOS, BECAS Y APOYO PARA LA OBTENCIÓN DEL VISADO**: Dado que, para las reuniones completamente virtuales, no será necesario desplazarse, no se conceden becas ni apoyo para la obtención del visado.

Anexo B  
Proyecto de orden del día de la reunión del Grupo de Trabajo 2/5

Virtual, 9 de febrero de 2022

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Núm. | Proyecto del orden del día | | Documentos | |
| 1 | Apertura de la reunión | |  | |
| 2 | Herramienta de participación a distancia | |  | |
| 3 | Adopción del orden del día | |  | |
| 4 | Proyecto de plan de gestión del tiempo | |  | |
| 5 | Ronda sobre los DPI | | ¿Tiene alguien conocimiento de cuestiones de derechos de propiedad intelectual, incluidas las patentes, los derechos de autor para software o texto, y las marcas, cuyo uso se necesite para implementar o publicar la Recomendación considerada? | |
| 6 | Actividades intermedias desde noviembre de 2022 | |  | |
| 6.1 | | Cuestión 6/5 |  |
| 6.2 | | Cuestión 7/5 |  |
| 6.3 | | Cuestión 13/5 |  |
| 7 | Análisis de las declaraciones de coordinación recibidas | |  | |
| 8 | Examen del informe de la Cuestión | |  |
| 8.1 | | Cuestión 6/5 |  |
| 8.2 | | Cuestión 7/5 |  |
| 8.3 | | Cuestión 13/5 |  |
| 9 | Colaboración con el ETSI TC EE | |  |
| 10 | Consentimiento de Recomendaciones | |  |
| 11 | Aprobación de textos informativos | |  |
| 12 | Aprobación de declaraciones de coordinación remitidas | |  |
| 13 | Nombramiento de Relatores, Relatores Asociados y Relatores de enlace | |  |
| 14 | Examen del programa de trabajo | |  |
| 15 | Examen del Informe del GT2/5 | |  |
| 16 | Futuras actividades | |  |
| 17 | Otros asuntos | |  | |
| 18 | Clausura de la reunión | |  | |

NOTA – Las actualizaciones del orden del día figuran en la [página web de la CE 5](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2022-2024/05/Pages/default.aspx) como SG5-TD590.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_