|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **Unión Internacional de Telecomunicaciones**  **Oficina de Normalización de las Telecomunicaciones** |  |

Ginebra, 6 de febrero de 2019

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ref.:  Contacto:  Tel.: Fax: | **Corrigéndum 1 a la Circular TSB 135**  TSB Events/SC  **Simao Campos**  +41 22 730 6805 +41 22 730 5853 | **A:**  – Las Administraciones de los Estados Miembros de la Unión;  – Los Miembros de Sector del UIT-T;  – Los Asociados del UIT-T;  – Las Instituciones Académicas de la UIT |
| Correo-e: | tsbevents@itu.int | **Copia:**  – A los Presidentes y Vicepresidentes de las Comisiones de Estudio del UIT-T;  – A la Directora de la Oficina de Desarrollo de las Telecomunicaciones;  – Al Director de la Oficina de  Radiocomunicaciones;  – Al Director de la Oficina Regional de   la UIT para Asia y el Pacífico |

|  |  |
| --- | --- |
| Asunto: | **4º Taller y reunión del Grupo Temático UIT/OMS sobre IA para la salud Shanghái (China), 2-5 de abril de 2019** |

Muy Señora mía/Muy Señor mío,

1 Deseo informarle que, por amable invitación de la Academia de Tecnologías de la Información y la Comunicación de China, el 4º Taller de la UIT y la OMS sobre "**IA para la salud**" se celebrará el día 2 de abril de 2019 en el Shanghai World Expo Centre de Shanghái (China), seguido por la 4ª reunión del [Grupo Temático del UIT-T sobre inteligencia artificial en el ámbito de la sanidad](https://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/ai4h/Pages/default.aspx) (FG-AI4H) que se celebrará en el mismo lugar del 3 al 5 de abril de 2019. El taller ha sido organizado conjuntamente por la UIT y la OMS.

2 La reunión y el taller se celebrarán únicamente en inglés.

3 La participación en el taller y la reunión del Grupo Temático está abierta a los Estados Miembros, a los Miembros de Sector, a los Asociados y a las Instituciones Académicas de la UIT, y a cualquier persona de un país que sea miembro de la UIT y desee contribuir a los trabajos. Esto incluye a las personas que también sean miembros de organizaciones nacionales, regionales e internacionales. La participación en el taller y en el Grupo Temático es gratuita, pero no se otorgarán becas.

4 La información relativa al taller, incluido el proyecto de programa, estará disponible en el sitio web del evento: [https://itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/20190402](https://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/20190402/Pages/default.aspx). Se ruega a los participantes que consulten periódicamente el sitio web para nuevas actualizaciones.

5 Los delegados disponen de instalaciones de red de área local inalámbrica. Tenga presente que ambos eventos se celebrarán sin hacer uso del papel.

6 En la página web del Grupo Temático y del taller se facilitará información práctica sobre el alojamiento, el transporte y los visados.

7 Para que la Secretaría de la UIT pueda tomar las disposiciones necesarias sobre la organización de la reunión del Grupo Temático y del taller, le agradecería que se inscribiese a la mayor brevedad posible a través del formulario en línea disponible en la dirección <https://itu.int/go/fgai4h/regd>, y **a más tardar el 1 de marzo de 2019.** **Le ruego que tenga presente que la preinscripción de los participantes en los talleres se lleva a cabo** **exclusivamente *en línea***.

8 Al preparar los documentos de contribución para la reunión del FG-AI4H, se invita a los participantes a tener en cuenta la estructura acordada del FG-AI4H y la versión más reciente de la solicitud de documentos de propuestas, tal y como figura en la página web del FG-AI4H en el sitio web <https://itu.int/go/fgai4h>.

Los documentos de contribución deberán remitirse por correo-e a la secretaría a la dirección [tsbfgai4h@itu.int](mailto:tsbfgai4h@itu.int) utilizando la [plantilla de documentos](https://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/ai4h/Documents/FG-AI4H-Doc-template.docx) que figura en el sitio web del FG-AI4H. Sírvase presentar los documentos en formato editable, es decir, WinWord en lugar de PDF. A fin de ayudar a los participantes a prepararse para la reunión, el plazo para la presentación de documentos que se propone para esta reunión finaliza el **25 de marzo de 2019** a las 23.59 horas CET.

Para lograr los mejores resultados, se insta a quienes presenten contribuciones a participar en la reunión para presentar sus propuestas, responder a preguntas y tomar parte en los debates.

9 Los visados deben solicitarse antes de la fecha de llegada a China y obtenerse en la oficina (Embajada o Consulado) que representa a la República Popular de China en su país, o, si no existiera dicha oficina en su país, en la que sea más cercana al país de salida.

Además de los documentos solicitados por la Embajada de China, es necesario presentar un certificado emitido por el MIIT de China a la Embajada. **El certificado debe solicitarse antes del 1 de marzo de 2019**. Si desea más información o asistencia para cuestiones relacionadas con el visado, sírvase seguir las instrucciones detalladas en los documentos logísticos que figuran en el sitio web del FGH-AI4H y comunicarse con el coordinador del anfitrión, el **Sr. Ziyi Yang** ([yangziyi@caict.ac.cn](mailto:yangziyi@caict.ac.cn)). Rogamos tenga presente que las solicitudes de cartas de apoyo para la obtención del visado sólo podrán tomarse en consideración una vez usted se haya inscrito en el sitio web del evento (véase § 7).

**Plazos clave:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 de marzo de 2019 | – Presentación de solicitudes de cartas de apoyo a la obtención de visados (véase § 9 anterior)  – Preinscripción (<https://itu.int/go/fgai4h/regd>) |
| 25 de marzo de 2019 | – Presentación de contribuciones por escrito en formato editable (por correo-e a la dirección [tsbfgai4h@itu.int](mailto:tsbfgai4h@itu.int)) utilizando la [plantilla](https://www.itu.int/en/ITU-T/focusgroups/ai4h/Documents/FG-AI4H-Doc-template.docx) |

Le deseo una reunión agradable y productiva.

|  |  |
| --- | --- |
| Atentamente,  *(firmado)*  Chaesub Lee Director de la Oficina de  Normalización de las Telecomunicaciones | Información reciente  sobre la reunión |