|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| itu_logo | **Union internationale des télécommunications****Bureau de la Normalisation des Télécommunications** |  |

 Genève, le 25 août 2017

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Réf.: | **Lettre collective TSB 1/SG17-RG-AFR** |  |
| Tél.: | +41 22 730 6206 | – Aux membres du Groupe régional de la Commission d'études 17 pour l'Afrique (SG17RG-AFR);– Bureau de zone de l'UIT à Dakar, Sénégal |
| Fax:E-mail:Web: | +41 22 730 5853tsbsg17@itu.int<http://itu.int/go/tsg17> |
|  |  |
| Objet: | **Troisième réunion du Groupe régional de la Commission d'études 17 de l'UIT-T pour l'Afrique (SG17-RG-AFR), Accra, Ghana, 5-6 octobre 2017**  |

Madame, Monsieur,

Nous avons l'honneur de vous inviter à participer à la troisième réunion du [Groupe régional de la Commission d'études 17 de l'UIT-T pour l'Afrique](http://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2013-2016/17/sg17rgafr/Pages/default.aspx) (SG17RG-AFR) qui aura lieu au Ghana les 5 et 6 octobre 2017, à l'aimable invitation de l'équipe d'intervention en cas d'urgence informatique du Ghana, avec l'appui du Ministère des communications, de l'Autorité national des communications et de l'Agence nationale des technologies de l'information.

La réunion du Groupe SG17RG-AFR s'ouvrira à 9 heures le jeudi 5 octobre 2017 et sera réservée, en principe, aux délégués et aux représentants des Etats Membres, des Membres de Secteur et des Associés de la Commission d'études 17 de la région, conformément au § 2.3.3 de la Section 2 de la Résolution 1 de l'AMNT-16.

Veuillez noter que la participation suivie des délégués serait utile aux travaux du groupe.

La réunion sera précédée de l'Atelier [**UIT sur le renseignement en matière de menace à l'intention des équipes CIRT en Afrique**](http://www.itu.int/en/ITU-D/Cybersecurity/Pages/Threat-intelligence-training-Ghana-2017.aspx) (2‑4 octobre 2017), qui aura lieu au même endroit (voir <http://www.itu.int/en/ITU-D/Cybersecurity/Pages/Threat-intelligence-training-Ghana-2017.aspx>). Les délégués du Groupe SG17RG-AFR sont encouragés à participer à cet Atelier UIT qui se tiendra pendant cette semaine.

Conformément à la Résolution 44 (Rév.Hammamet, 2016) de l'AMNT sur la réduction de l'écart en matière de normalisation, une séance de formation sur ce thème sera organisée lors de la réunion du Groupe régional. Cet atelier portera sur la meilleure manière de présenter et soumettre des contributions aux commissions d'études de l'UIT-T.

L'enregistrement des participants débutera à 8 h 30 au siège de la CERT-GH (voir [www.cert-gh.org](http://www.cert-gh.org/)). Les précisions relatives aux salles de réunion seront affichées aux entrées du site. Des renseignements complémentaires sur la réunion sont donnés dans l'**Annexe A**.

Les formulaires d'inscription et de réservation d'hôtel ainsi que des informations pratiques à l'intention des participants seront postés sur le site web du Groupe SG17RG-AFR à l'adresse <https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/17/sg17rgafr/Pages/default.aspx>.

Le projet d'ordre du jour de la réunion, établi par le Conseiller de la CE17, est reproduit dans l'**Annexe B**.

**Principales échéances:**

|  |  |
| --- | --- |
| 5 septembre 2017 | – Soumission des demandes de bourses (le formulaire de demande et les instructions sont disponibles dans le **Formulaire 1**). |
| 28 septembre 2017 | – Inscription préalable (en ligne depuis la page d'accueil du Groupe [SG17RG-AFR](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/17/sg17rgafr/Pages/default.aspx)) |
| 23 septembre 2017 | – Soumission des contributions des Membres de l'UIT-T par mail à l'adresse tsbsg17@itu.int  |

Je vous souhaite une réunion constructive et agréable.

|  |  |
| --- | --- |
| Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.Chaesub LeeDirecteur du Bureau de la normalisation des télécommunications | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg17_rg-afrSG17RG-AFR |

**Annexes**: 2

**ANNEXE A**

**MÉTHODES DE TRAVAIL ET INSTALLATIONS**

**SOUMISSION DES DOCUMENTS ET ACCÈS:** La réunion se déroulera sans document papier. Les contributions des Membres doivent être soumises par courrier électronique à l'adresse tsbsg17@itu.int **au plus tard le 23 septembre 2017**. Nous vous invitons à soumettre vos contributions le plus tôt possible, afin de laisser suffisamment de temps pour la traduction – les contributions soumises en français seront traduites en anglais.

**GABARITS:** Pour élaborer vos documents de réunion, veuillez utiliser l'ensemble de gabarits mis à votre disposition. Ces gabarits sont accessibles depuis la page web de chaque commission d'études de l'UIT-T, sous "Ressources pour les délégués" (<http://www.itu.int/ITU-T/studygroups/templates>). Le nom de la personne à contacter au sujet de la contribution, ses numéros de télécopie et de téléphone ainsi que son adresse électronique doivent figurer sur la page de couverture de tous les documents. Les documents de réunion sont accessibles depuis la page d'accueil de la commission d'études, et l'accès est réservé aux Membres de l'UIT‑T/[titulaires d'un compte TIES](http://www.itu.int/TIES/index-fr.html).

**LIGNES DIRECTRICES POUR LA PRÉSENTATION DES CONTRIBUTIONS À LA CE 17 DE L'UIT-T:** Veuillez prendre note des lignes directrices (à l'adresse: <http://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2013-2016/17/Documents/general-info/contributions-presentation-meu-E.pptx>) sur les modalités de présentation des contributions à la CE 17 et sur les sujets susceptibles de présenter un intérêt pour la CE 17.

**LANGUE DE TRAVAIL**: La réunion se tiendra en anglais seulement.

**PARTICIPATION À DISTANCE:** Malheureusement, il ne sera pas possible de participer à distance à ces réunions.

**RÉSEAU LOCAL SANS FIL (WLAN)**: Des équipements et un accès à l'Internet seront mis à disposition sur le lieu de la réunion.

INSCRIPTION PRÉALABLE, NOUVEAUX DÉLÉGUÉS ET BOURSES

**INSCRIPTION PRÉALABLE**:L'inscription préalable doit se faire en ligne depuis la page d'accueil du Groupe [SG17RG-AFR](http://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/17/sg17rgafr/Pages/default.aspx) **au plus tard le 28 septembre 2017**. Par ailleurs, et dans le même délai, les coordonnateurs sont priés de faire parvenir par courrier électronique (tsbreg@itu.int), par lettre ou par télécopie, la liste des personnes autorisées à représenter leur organisation, et d'indiquer les noms du chef et du chef adjoint de la délégation.

**BOURSES**: Nous avons le plaisir de vous informer que deux bourses partielles par administration de la région Afrique uniquement seront accordées, en fonction des ressources financières disponibles, afin de faciliter la participation des pays les moins avancés ou des pays en développement à faible revenu(<http://www.itu.int/fr/ITU-T/info/Pages/resources.aspx>). Toute demande de bourse doit être agréée par l'administration concernée de l'Etat Membre de l'UIT. Les demandes de bourses (établies à l'aide du **Formulaire 1** ci-joint), doivent être retournées à l'UIT au plus tard le **5 septembre 2017**. Veuillez noter que les critères sur la base desquels il est décidé d'attribuer une bourse sont les suivants: budget disponible au TSB, contributions soumises à la réunion par le demandeur, répartition équitable entre les pays et parité hommes-femmes.

**FORMULAIRE 1 – DEMANDE DE BOURSE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **3ème réunion du Groupe RG-AFR de la Commission d'études 17 de l'UIT-T**Accra, Ghana, 5 et 6 octobre 2017 |  |
| **Veuillez retourner à:** | **UIT****Genève (Suisse)** | **Courriel:** **fellowships@itu.int** **Tél.: +41 22 730 5227**  **Fax: +41 22 730 5778** |
| **Demande de bourse partielle à soumettre avant le 5 septembre 2017** |
|  | Les candidatures féminines sont encouragées |  |
| Numéro de confirmation d'inscription: ……………………………………………………………………………(Note: Les boursiers doivent impérativement s'inscrire au préalable à l'aide du formulaire d'inscription en ligne disponible à l'adresse <http://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/17/sg17rgafr/Pages/default.aspx>)**Pays: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Administration/Organisation: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Mme/Mlle/M. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nom de famille: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prénom:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Titre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Tél.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Courriel:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****RENSEIGNEMENTS FIGURANT DANS LE PASSEPORT:****Date de naissance: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Nationalité: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Numéro du passeport: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Date de délivrance: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A (lieu) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Date d'expiration: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Veuillez choisir l'une des deux options suivantes:**(l'UIT fera de son mieux pour satisfaire votre demande) |
|  **□ Billet d'avion en classe économique (lieu d'affectation/Accra/lieu d'affectation)** **□ Indemnité journalière de subsistance pour couvrir les frais d'hébergement, les repas et les dépenses diverses** |
|  |
| **Signature du candidat:** | **Date:** |
| **AFIN DE VALIDER CETTE DEMANDE DE BOURSE, LE NOM, LE TITRE ET LA SIGNATURE DU FONCTIONNAIRE CHARGÉ D'AUTHENTIFIER LA DEMANDE DU CANDIDAT DOIVENT ÊTRE MENTIONNÉS CI-DESSOUS AVEC CACHET OFFICIEL.****N.B. LES BOURSIERS DOIVENT IMPÉRATIVEMENT ÊTRE PRÉSENTS PENDANT TOUTE LA DURÉE DE LA RÉUNION.** |
| **Signature:** | **Date:** |

**ANNEXE B**

**Projet d'ordre du jour**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Ouverture de la réunion  |
| **2** | Adoption de l'ordre du jour |
| **3** | Vue d'ensemble de la Commission d'études 17 de l'UIT-T et des méthodes de travail  |
| **4** | Examen de la structure, de l'organisation et de l'équipe de direction du Groupe SG17RG-AFR pour la nouvelle période d'études 2017-2020 |
| **5** | Documents disponibles (contributions et documents temporaires) |
| **6** | Examen des résultats des réunions précédentes de la CE 17 de l'UIT-T  |
| **7** | Informations provenant d'autres manifestations, ateliers et réunions tenus en Afrique  |
| **8** | Notes de liaison envoyées et reçues |
| **9** | Contributions  |
| **10** | Programme de travail et statut du Groupe SG17RG-AFR  |
| **11** | Programme de travail futur et programme d'action du Groupe SG17RG-AFR |
| **12** | Séance de formation sur la réduction de l'écart en matière de normalisation |
| **13** | Préparation du Groupe SG17RG-AFR et contributions des membres en vue des réunions de la Commission d'études 17 de l'UIT-T en 2018 |
| **14** | Lieu et date de la prochaine réunion du Groupe SG17RG-AFR, ateliers futurs |
| **15** | Divers |
| **16** | Clôture de la réunion |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_