|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **Union internationale des télécommunications****Bureau de la Normalisation des Télécommunications** |  |
|  |  | Genève, le 1er juin 2021 |
| Réf.: | **Lettre collective TSB 5/SG12RG-AFR****CE 12/MA** | – Aux Administrations qui participent aux travaux du Groupe SG12RG-AFR;– Aux Membres du Secteur UIT-T qui participent aux travaux du Groupe SG12RG-AFR;– Aux Associés de l'UIT-T participant aux travaux de la Commission d'études 12 qui participent aux travaux du Groupe SG12RG-AFR;– Aux établissements universitaires participant aux travaux de l'UIT qui participent aux travaux du Groupe SG12RG-AFR;– Au Bureau régional de l'UIT d'Addis-Abeba (Éthiopie) |
| Tél.: | +41 22 730 6828 |
| Fax: | +41 22 730 5853 |
| E-mail: | tsbsg12rgafr@itu.int |
| Web: | <https://itu.int/go/sg12rgafr> |
| Objet: | **Réunion virtuelle du Groupe régional de la Commission d'études 12 de l'UIT-T pour l'Afrique (SG12RG‑AFR)7 septembre 2021** |

Madame, Monsieur,

Nous avons l'honneur de vous inviter à participer à la prochaine réunion du **Groupe régional de la Commission d'études 12 de l'UIT-T pour l'Afrique (SG12RG-AFR)**, qui se tiendra de manière entièrement virtuelle le **7 septembre 2021, de 11 heures à 14 heures, heure de Genève**.

La réunion s'ouvrira à **11 heures**, sur la [plate-forme MyMeetings](https://adfso.itu.int/adfs/oauth2/authorize/?response_type=code&client_id=58114f14-1b02-4e4b-ade5-8957aed29747&state=UnNteFFyVWhEc2JzY1VTZWloMjVPLmdlWW5-MV9MZ1FtWEFJQW5ZU3gwMkRz&redirect_uri=https%3A%2F%2Fwww.itu.int%2Fmyworkspace%2F&scope=openid%20profile%20email%20allatclaims&code_challenge=Jd7-DyoD1o9eybp-ht5v28HA7gg1Jbnc8JHXM_Pesxk&code_challenge_method=S256&nonce=UnNteFFyVWhEc2JzY1VTZWloMjVPLmdlWW5-MV9MZ1FtWEFJQW5ZU3gwMkRz). Les langues de travail de la réunion seront l'anglais et le français.

La participation aux réunions du Groupe SG12RG-AFR est régie par les dispositions de la Résolution 1 (Hammamet, 2016) de l'AMNT. Veuillez noter que la participation suivie des délégués serait utile aux travaux du groupe.

Les participants sont invités à soumettre des contributions à la réunion, compte tenu de la liste de tâches du Groupe SG12RG-AFR (voir le Document [SG12-TD1511](https://www.itu.int/md/T17-SG12-210504-TD-GEN-1511/en)).

Vous trouverez des informations pratiques dans l'**Annexe A** et un projet d'ordre du jour de la réunion dans l'**Annexe B**, et vous pouvez consulter la page web du Groupe régional à l'adresse [https://itu.int/en/ITU-T/studygroups/2017-2020/12/sg12rgafr/](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/12/sg12rgafr/Pages/default.aspx) pour obtenir de plus amples informations.

Veuillez noter qu'outre la réunion du Groupe SG12RG-AFR, l'UIT organisera l'atelier suivant (en anglais seulement):

– **8-9 septembre 2021: Atelier de l'UIT sur le thème "Qualité de fonctionnement, qualité de service et qualité d'expérience"**. Des informations détaillées seront disponibles à l'adresse: <https://itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/qos/>. La participation à l'atelier est gratuite et ouverte à tous les participants qui partagent le même intérêt pour les questions relatives à la qualité de service et à la qualité d'expérience.

Principales échéances:

|  |  |
| --- | --- |
| 7 août 2021 | − Inscription (en ligne depuis la [page d'accueil du groupe régional](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/12/sg12rgafr/Pages/default.aspx)) |
| 25 août 2021 | – Soumission des contributions des Membres de l'UIT-T (par courrier électronique à tsbsg12rgafr@itu.int) |

Je vous souhaite une réunion constructive et agréable.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

|  |  |
| --- | --- |
| *(signé)*Chaesub LeeDirecteur du Bureau de la normalisation des télécommunications | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg12rg-afrSG12RG-AFR de l'UIT-T |
| Informations les plus récentes concernant la réunion |

**Annexes**: 2

Annexe A
Informations pratiques concernant la réunion

**MÉTHODES DE TRAVAIL ET INSTALLATIONS**

**SOUMISSION DES DOCUMENTS ET ACCÈS**: Les contributions des Membres et les documents temporaires (TD) doivent être soumis par courrier électronique au secrétariat de la commission d'études (tsbsg12rgafr@itu.int) en utilisant le [gabarit approprié](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Les documents de réunion sont accessibles depuis la page d'accueil de la commission d'études, et l'accès est réservé aux Membres de l'UIT‑T disposant d'un [compte utilisateur UIT](https://www.itu.int/en/ties-services/Pages/default.aspx) avec accès TIES.

**LANGUES DE TRAVAIL**: En accord avec l'équipe de direction du Groupe SG12RG-AFR, les langues de travail de la réunion seront l'anglais et le français.

**PARTICIPATION INTERACTIVE À DISTANCE**: L'outil [MyMeetings](https://remote.itu.int/) sera utilisé pour assurer la participation à distance pour toutes les séances, y compris les séances où les décisions sont prises, comme les séances plénières des groupes de travail et de la commission d'études. Les délégués doivent s'inscrire pour participer à la réunion, et s'identifier et indiquer l'entité qu'ils représentent au moment de prendre la parole. Les services de participation à distance sont assurés au mieux. Les participants devraient prendre note du fait que la réunion ne sera pas retardée ou interrompue parce qu'un participant à distance ne parvient pas à se connecter, à écouter les autres participants ou à se faire entendre, selon l'appréciation du Président. Si les propos d'un participant à distance sont difficilement audibles en raison de la qualité du son jugée insuffisante, le Président peut interrompre ce participant et renoncer à lui donner la parole tant que rien n'indique que le problème est résolu. L'outil de discussion à disposition fait partie intégrante de la réunion; son utilisation est encouragée pour faciliter la gestion efficace du temps au cours des séances.

**INSCRIPTION, NOUVEAUX DÉLÉGUÉS, BOURSES ET DEMANDE DE VISA**

**INSCRIPTION**:L'inscription est obligatoire et doit se faire en ligne depuis la page d'accueil du groupe régional **au moins un mois avant le début de la réunion**. Comme indiqué dans la [Circulaire TSB 68](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068/fr), dans le cadre du système d'inscription de l'UIT-T, le coordonnateur responsable doit approuver les demandes d'inscription; la [Circulaire TSB 118](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118/fr) indique comment mettre en place l'approbation automatique de ces demandes. Certaines options du formulaire d'inscription ne s'appliquent qu'aux États Membres. Les membres sont invités à inclure des femmes dans leurs délégations chaque fois que cela est possible.

L'inscription est obligatoire et doit se faire au moyen du formulaire d'inscription en ligne disponible sur la [page d'accueil de la commission d'études](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/12/sg12rgafr/Pages/default.aspx). Les délégués qui ne se seront pas inscrits ne pourront pas accéder à l'[outil de participation à distance MyMeetings](https://remote.itu.int/).

**NOUVEAUX DÉLÉGUÉS, BOURSES ET DEMANDE DE VISA**: Étant donné que les réunions virtuelles n'exigent aucun déplacement, aucune bourse ne sera accordée et les demandes de visa n'ont pas lieu d'être. Des séances de présentation seront tenues à l'intention des nouveaux délégués, si cela est jugé opportun par le président du groupe régional.

Annexe B
Projet d'ordre du jour

1 Ouverture de la réunion

2 Adoption de l'ordre du jour

3 Examen des résultats des réunions précédentes de la CE 12 de rattachement et du groupe régional/point de la situation concernant la liste de tâches du Groupe SG12RG-AFR

4 Discussions techniques

5 Mise à jour de la liste de tâches du Groupe SG12RG-AFR/contributions du Groupe SG12RG-AFR et des Membres à la Commission d'études 12 de l'UIT-T en octobre 2021

6 Lieu et date de la prochaine réunion du Groupe SG12RG-AFR

7 Divers

8 Clôture de la réunion

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_