|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| The International Teleocmmunication Union - Connecting the World. | **Union internationale des télécommunications****Bureau de la Normalisation des Télécommunications** |  |
|  |  | Genève, le 11 mai 2020 |
| Réf.: | **Lettre collective TSB 6/9****CE 9/SP** | – Aux administrations des États Membres de l'Union; – aux Membres du Secteur UIT-T;– aux Associés de l'UIT-T participant aux travaux de la Commission d'études 9;– aux établissements universitaires participant aux travaux de l'UIT |
| Tél.: | +41 22 730 5858 |
| Fax: | +41 22 730 5853 |
| E-mail: | tsbsg9@itu.int |
| Web: | [http://itu.int/go/tsg09](http://itu.int/ITU-T/go/sg9)  |
| **Objet**: | **Réunion des Groupes de travail 1/9 et 2/9; réunion entièrement virtuelle, 23 juin 2020 (de 13 h 00 à 14 h 30)** |

Madame, Monsieur,

En accord avec les décisions prises à la réunion de la Commission d'études 9 de l'UIT-T (Réseaux câblés à large bande et télévision), qui s'est tenue de manière entièrement virtuelle du 16 au 23 avril 2020 inclus, j'ai l'honneur de vous inviter à participer à la réunion des Groupes de travail 1/9 (Transport du signal vidéo) et 2/9 (Terminaux et applications câblés), qui se tiendra de manière entièrement virtuelle le 23 juin 2020 de 13 h 00 à 14 h 30.

L'objectif du Groupe de travail 1/9, à sa réunion entièrement virtuelle, sera notamment d'envisager le consentement pour deux sujets d'étude, qui seront finalisés lors de la réunion intérimaire précédente du Groupe du Rapporteur pour la Question 2/9:

– J.twoway‑dcas‑part2 (projet de Recommandation UIT-T J.1032); et

– J.twoway-dcas-part3 (projet de Recommandation UIT-T J.1033).

L'objectif du Groupe de travail 2/9, à sa réunion entièrement virtuelle, sera notamment d'envisager le consentement pour un sujet d'étude, qui sera finalisé lors de la réunion intérimaire précédente du Groupe du Rapporteur pour la Question 5/9:

– J.stvos‑sec (projet de Recommandation UIT-T J.1204).

Voir le programme de travail de la CE 9 à l'adresse: <https://www.itu.int/ITU-T/workprog/wp_search.aspx?sg=9>.

La réunion du GT 1/9 commencera à 13 h 00 (CEST) et la réunion du GT 2/9 débutera immédiatement après la fin de la réunion du GT 1/9.

Veuillez noter que l'inscription est obligatoire (au moyen du formulaire d'inscription en ligne disponible à l'adresse: <http://itu.int/ITU-T/go/sg9>). Les participants qui ne se seront pas inscrits ne pourront pas accéder à l'outil de participation à distance([MyMeetings](https://www.itu.int/myworkspace/%22%20%5Cl%20%22/my-workspace/remote_participation)). D'autres précisions concernant la réunion seront publiées prochainement sur le site web de la CE 9.

Des renseignements complémentaires sur la réunion sont donnés à l'**Annexe A**.

Le projet d'ordre du jour de la réunion, élaboré en accord avec le Président du Groupe de travail 1/9, M. Zhifan Sheng (ABS, Chine) (zfsheng@icloud.com), et le Président du Groupe de travail 2/9, TaeKyoon Kim, (ETRI, Corée (Rép. de)) (tkkim@etri.re.kr), figure à l'**Annexe B**.

Principales échéances:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Un mois | 23 mai 2020 | – Inscription préalable (au moyen du formulaire d'inscription en ligne disponible sur la [page d'accueil de la commission d'études](https://www.itu.int/fr/ITU-T/studygroups/2017-2020/16/Pages/default.aspx)). |
| 12 jours calendaires | 10 juin 2020 | – [Soumission des contributions des membres de l'UIT-T](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/Default.aspx?groupid=T17-SG16) |

Lors de cette réunion électronique, les débats se dérouleront en anglais sans interprétation.

Je vous souhaite une réunion constructive et agréable.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

|  |  |
| --- | --- |
| A picture containing table  Description automatically generatedChaesub LeeDirecteur du Bureau de la normalisation des télécommunications | This QR code redirects to the latest meeeting information at: http://handle.itu.int/11.1002/groups/sg9CE 9 |

**Annexes**: 2

ANNEXE A
Renseignements complémentaires sur la réunion
des Groupes de travail 1/9 et 2/9

**MÉTHODES DE TRAVAIL ET INSTALLATIONS**

**SOUMISSION DES DOCUMENTS ET ACCÈS**:Les contributions des Membres doivent être soumises au moyen du [système direct de publication des documents en ligne](https://www.itu.int/net/ITU-T/ddp/); les projets de document temporaire (TD) doivent être soumis par courrier électronique au secrétariat de la commission d'études en utilisant le [gabarit approprié](https://www.itu.int/en/ITU-T/studygroups/Pages/templates.aspx). Les documents de réunion sont accessibles depuis la page d'accueil de la commission d'études, et l'accès est réservé aux Membres de l'UIT‑T disposant d'un [compte utilisateur UIT](https://www.itu.int/en/ties-services/Pages/default.aspx) avec accès TIES.

**INTERPRÉTATION**: La réunion aura lieu intégralement et uniquement en anglais.

**PARTICIPATION INTERACTIVE À DISTANCE**: L'équipe de direction de la CE 9 de l'UIT-T a décidé d'utiliser l'outil de participation à distance MyMeetings ([ITU MyMeetings](https://www.itu.int/myworkspace/#/my-workspace/remote_participation), <https://remote.itu.int>) pour la réunion de ces groupes de travail, comme elle l'a fait pour la réunion de la Commission d'études 9 en avril 2020. Les délégués doivent s'inscrire à la réunion et donner leur nom ainsi que celui de l'entité qu'ils représentent lorsqu'ils prennent la parole. La participation à distance est assurée "au mieux". La réunion ne doit pas être retardée ou interrompue en raison de l'impossibilité d'un participant à distance de se connecter, d'entendre ou d'être entendu. Si la qualité de la voix d'un participant à distance est jugée insuffisante, le Président de la réunion doit interrompre le participant à distance et s'abstenir de lui donner la parole tant que le problème n'est pas résolu.

**INSCRIPTION** **PRÉALABLE**

**INSCRIPTION PRÉALABLE**:L'inscription préalable est obligatoire et doit se faire en ligne depuis la page d'accueil de la commission d'études **au moins un mois avant le début de la réunion**. Comme indiqué dans la [Circulaire TSB 68](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0068), dans le cadre du système d'inscription de l'UIT-T, le coordonnateur responsable doit approuver les demandes d'inscription; la [Circulaire TSB 118](https://www.itu.int/md/T17-TSB-CIR-0118) indique comment mettre en place l'approbation automatique de ces demandes. Les membres sont invités à inclure des femmes dans leurs délégations chaque fois que cela est possible.

L'inscription est obligatoire et doit se faire au moyen du formulaire d'inscription en ligne disponible sur la [page d'accueil de la commission d'études](http://itu.int/go/tsg2). Les délégués qui ne se seront pas inscrits ne pourront pas accéder à l'outil de participation à distance présenté ci-dessus.

ANNEXE B
Projet d'ordre du jour de la réunion des Groupes de travail 1/9 et 2/9
(réunion entièrement virtuelle, 23 juin 2020)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | (GT 1/9), 23 juin (13 h 00-14 h 30) |  |
|  | Ouverture de la réunion du Groupe de travail 1/91.1 Adoption de l'ordre du jour1.2 Attribution des documents |  |
|  | Bilan des activités intérimaires depuis la dernière réunion de la CE 9 |  |
|  | Documents soumis pour consentement à cette réunion1.3 Groupe de travail 1 (Question 2/9): J.twoway-dcas-part2 (projet de Recommandation UIT‑T J.1032) et J.twoway-dcas-part3 (projet de Recommandation UIT‑T J.1033)1.4 Rapport des réunions électroniques intérimaires sur la Question 2/9 |  |
|  | Notes de liaison envoyées |  |
|  | Mise à jour du programme de travail du GT 1/9 |  |
|  | Divers pour la plénière de clôture des Groupes de travail |  |
|  | Clôture |  |
| # | (GT 2/9), 23 juin (13 h 00-14 h 30) |  |
|  | Ouverture de la réunion du Groupe de travail 2/91.5 Adoption de l'ordre du jour1.6 Attribution des documents |  |
|  | Bilan des activités intérimaires depuis la dernière réunion de la CE 9 |  |
|  | Documents soumis pour consentement à cette réunion1.7 Groupe de travail 2 (Question 5/9): J.stvos-sec (projet de Recommandation UIT‑T J.1204)1.8 Rapport des réunions électroniques intérimaires sur la Question 5/9 |  |
|  | Notes de liaison envoyées |  |
|  | Mise à jour du programme de travail du GT 2/9 |  |
|  | Divers pour la plénière de clôture des Groupes de travail |  |
|  | Clôture |  |

NOTE1 – La réunion du GT 2/9 débutera immédiatement après la fin de la réunion du GT 1/9.

NOTE2 ‒ Les mises à jour de l'ordre du jour figurent dans le Document [[TD898](https://www.itu.int/md_int/T17-SG09-200623-TD-GEN-0898/en)/CE 9].

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_