|  |  |
| --- | --- |
| **Oficina de Normalizaciónde las Telecomunicaciones** | **logo_S_** |
|  |  |

 Ginebra, 4 de septiembre de 2014

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ref.: | **Carta Colectiva TSB 7/11** |  |
| Tel.: | +41 22 730 5858 | A: |
| Fax:Correo-e: | +41 22 730 5853tsbsg11@itu.int | * - Las Administraciones de los Estados Miembros de la Unión;
* - Los Miembros del Sector UIT‑T;
* - Los Asociados que participan en los trabajos de la Comisión de Estudio 11 y a
* - Las Instituciones Académicas del UIT-T
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Asunto: | **Reunión de los Grupos de Trabajo 2 y 3/11; Ginebra, 21 de noviembre de 2014** |

Muy Señor mío/Muy Señora mía:

De conformidad con lo solicitado por el Presidente de la Comisión de Estudio 11 (Sr. Wei Feng) y según lo refrendado durante la reunión de la Comisión de Estudio 11 (Ginebra, del 9 al 16 de julio de 2014), tengo el placer de invitarle a las reuniones del Grupo de Trabajo 2/11 (*Redes definidas por software y control de recursos*) y del Grupo de Trabajo 3/11 (*Anexión e interconexión de servicio, incluidas la IoT y las M2M*), que tendrán lugar en la Sede de la UIT en Ginebra, el viernes 21 de noviembre de 2014 por la tarde, a partir de las 14.30 horas. Estas reuniones estarán precedidas por las reuniones de los Grupos de Relator para las Cuestiones 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 14 y 15, véase <http://www.itu.int/net/ITU-T/lists/rgm.aspx?Group=11>.

Asimismo, durante ese mismo periodo se organizarán en el mismo lugar las siguientes reuniones:

– Reuniones de los Grupos de Trabajo 1/13 y 3/13 del UIT-T (21 de noviembre de 2014) y del Grupo de Relator para la Cuestión 13, del 10 al 21 de noviembre de 2014; para más información, véase [Carta Colectiva TSB 6/13](http://www.itu.int/md/T13-SG13-COL-0006/en).

– Reunión de la Actividad de Coordinación Conjunta sobre Redes definidas por software (JCA-SDN), 13 de noviembre de 2014, para más información, véase el anuncio de la reunión en el [sitio web de la JCA-SDN](http://www.itu.int/en/ITU-T/jca/sdn/Pages/default.aspx).

– Reunión de la Actividad de Coordinación Conjunta sobre Internet de las cosas (JCA-IoT), 19 de noviembre de 2014, para más información véase el anuncio de la reunión en el [sitio web de la JCA-IoT](http://www.itu.int/en/ITU-T/jca/iot/Pages/default.aspx).

– Evento de la Iniciativa sobre normas mundiales del Internet de las cosas (IoT-GSI), del 12 al 18 de noviembre de 2014, en breve podrá encontrarse más información en la [Carta Circular TSB 112](http://www.itu.int/md/T13-TSB-CIR-0112/en).

– Seminario sobre la [Lucha contra la falsificación de dispositivos TIC y los dispositivos de baja calidad](http://www.itu.int/en/ITU-T/C-I/Pages/WSHP_counterfeit.aspx), 17 y 18 de noviembre de 2014, para más información, véase [Carta Circular TSB 103](http://www.itu.int/md/T13-TSB-CIR-0103/en).

La inscripción de los participantes comenzará a las 08.30 horas en la entrada de Montbrillant. En las pantallas situadas en las puertas de entrada de la Sede de la UIT se dará información detallada sobre las salas de reunión. En el **Anexo A** se facilita información adicional acerca de la reunión.

En el **Anexo B** se recoge el proyecto de **orden del día** de la reunión, preparado por los Presidentes de los GT 2/11 y GT 3/11. En el **Anexo C** figura el proyecto de **programa de trabajo C.**

Le deseo una reunión agradable y productiva.

Atentamente,

Malcolm Johnson
Director de la Oficina de Normalización
de las Telecomunicaciones

**Anexos**: 3

ANEXO A

PRESENTACIÓN DE CONTRIBUCIONES

**PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE CONTRIBUCIONES:** El plazo para la presentación de contribuciones finaliza 12 (doce) días naturales antes de la reunión. Dichas contribuciones se publicarán en el sitio web de la Comisión de Estudio 11 y, por tanto, deberán obrar en poder de la TSB **a más tardar el 8 de noviembre de 2014**. Las contribuciones recibidas por lo menos **dos** meses antes del comienzo de la reunión podrán traducirse, si así se requiere.

**PUBLICACIÓN DIRECTA/PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS:** Se dispone ahora de un sistema en línea para la publicación directa de las contribuciones. El sistema de publicación directa permite a los Miembros del UIT-T reservar números de contribución y cargar y revisar contribuciones directamente en el servidor web del UIT-T. Para obtener más información y directrices relativas al nuevo sistema de publicación directa, puede acudir a la siguiente dirección: <http://itu.int/net/ITU-T/ddp/>.

**PLANTILLAS:** Le recomendamos utilice el juego de plantillas facilitado para preparar sus documentos de reunión. Las plantillas se pueden descargar desde la página web de cada Comisión de Estudio del UIT-T en "Delegate resources" (<http://itu.int/ITU-T/studygroups/templates>). En la portada de todos los documentos deberán figurar el apellido, los números de telefax y de teléfono, así como la dirección de correo electrónico de la persona de contacto para la contribución.

MÉTODOS DE TRABAJO E INSTALACIONES

**REUNIONES SIN PAPEL:** La reunión tendrá lugar sin papel.

**LAN INALÁMBRICA:** Los delegados disponen de instalaciones de red de área local inalámbrica en todas salas de conferencias de la UIT y en el Centro Internacional de Conferencias de Ginebra (CICG). En la dirección web del UIT-T (<http://www.itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>) se puede encontrar información más detallada al respecto.

**TAQUILLAS ELECTRÓNICAS:** En la planta baja del edificio Montbrillant dispondrá de taquillas electrónicas. Podrá abrir y cerrar las taquillas con su tarjeta de identificación RFID de la UIT. La taquilla electrónica estará a su disposición únicamente durante los días de la reunión a la que asiste, por lo que le rogamos vacíe la taquilla antes de las 23.59 horas del último día de la reunión.

**PRÉSTAMO DE COMPUTADORAS PORTÁTILES:** El Servicio de Asistencia de la UIT (servicedesk@itu.int) dispone de un número limitado de computadoras portátiles a disposición de las personas que no dispongan de una. Las solicitudes se atenderán por orden de llegada.

**IMPRESORAS:** En el cibercafé ubicado en el segundo sótano del edificio de la Torre, en la planta baja del edificio de Montbrillant y en las proximidades de las principales salas de reunión se han puesto a disposición impresoras para los delegados que deseen imprimir sus documentos.

**IMPRESIÓN ELECTRÓNICA:** Además del método de impresión "tradicional" utilizando colas de impresora que deben instalarse en el ordenador o dispositivo del usuario, actualmente es posible imprimir documentos por correo electrónico ("impresión electrónica"). El procedimiento consiste simplemente en adjuntar los documentos que van a imprimirse a un correo-e que se envía a la dirección de correo-e de la impresora deseada (en la forma printername@eprint.itu.int).No se necesita instalar ningún controlador (*driver*). En <http://itu.int/ITU-T/go/e-print> aparecen más detalles al respecto.

INSCRIPCIÓN

**INSCRIPCIÓN:** Para que la TSB pueda tomar las disposiciones necesarias, le ruego me comunique cuanto antes, por carta, por fax (+41 22 730 5853) o por correo electrónico (tsbreg@itu.int) y **a más tardar el 21 de octubre de 2014**, la lista de las personas que representarán a su Administración, Miembro de Sector, Asociado, Institución Académica, organización regional y/o internacional u otra entidad. Se ruega también a las administraciones que indiquen el nombre de su jefe de delegación (y jefe adjunto, si procede).

**No olvide que la preinscripción de los participantes a las reuniones del UIT‑T se efectúa *en línea* desde el sitio web del UIT‑T:** [**http://itu.int/ITU-T/studygroups/com11**](http://itu.int/ITU-T/studygroups/com11).

**PLAZOS CLAVE (antes de la reunión)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dos meses | 21 de septiembre de 2014 | – presentación de las contribuciones para las que se requiera traducción |
| Cuatro semanas | 24 de octubre de 2014 | – solicitudes de visado |
| Un mes | 21 de octubre de 2014 | – preinscripción |
| 12 días naturales | 8 de noviembre de 2014 | – fecha límite para la presentación de contribuciones |

VISITA A GINEBRA: HOTELES Y VISADO

Sírvase observar que ya se ha dispuesto un nuevo sitio web de información para los visitantes en la dirección <http://itu.int/en/delegates-corner>.

**HOTELES:** Para su conveniencia, se adjunta un formulario de reserva de hotel (**Formulario 1**). Podrá encontrar una lista de hoteles en la dirección <http://itu.int/travel/>.

**VISADOS:** Deseamos recordarle que los ciudadanos procedentes de ciertos países necesitan visado para entrar y permanecer en Suiza. **Ese visado debe solicitarse al menos cuatro (4) semanas antes de la fecha de inicio de la reunión** en la oficina (embajada o consulado) que representa a Suiza en su país o, en su defecto, en la más próxima a su país de partida. Si tropieza con problemas, la Unión puede, previa solicitud oficial de la Administración o la entidad que usted representa, intervenir ante las autoridades suizas competentes para facilitar la expedición de ese visado pero solamente durante el mencionado período de **cuatro** semanas. Toda solicitud al respecto debe especificar el nombre y las funciones, la fecha de nacimiento, el número de pasaporte, con las fechas de expedición y expiración, de las personas para las que se solicita el visado[[1]](#footnote-1) y todo ello debe ir acompañado por una copia de la notificación de confirmación de inscripción aprobada para la reunión del UIT‑T correspondiente, y remitirse a la TSB con la indicación "**solicitud de visado**", por fax (+41 22 730 5853) o por correo electrónico (tsbreg@itu.int).

**FORM 1 - HOTELS**

(to TSB Collective letter 7/11)

|  |
| --- |
| *This confirmation form* ***should be sent directly*** *to the hotel**of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

**TELECOMMUNICATION STANDARDIZATION SECTOR**

SG/WP meeting *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* from \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Geneva

Confirmation of the reservation made on (date) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

with (hotel) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**at the ITU preferential tariff**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ single/double room(s)

arriving on (date) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ at (time) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ departing on (date) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**GENEVA TRANSPORT CARD:** Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.

Family name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

First name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E\_mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Credit card to guarantee this reservation: AX/VISA/DINERS/EC (or other) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ valid until: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANNEX B

Draft Agenda - Working Parties 2 and 3/11, Geneva, 21 November 2014

WP2/11, 21 November 2014, Geneva

|  |  |
| --- | --- |
| To consider CONSENT (AAP) of the following candidate draft Recommendation:- Q.SBNGTo discuss the progress of work on the draft Recommendations under study in Qs 4, 5, 6/11. | Kaoru Kenyoshikaoru.kenyoshi@emea.nec.comTing (Tina) Zou (Tsou)tena@huawei.com |

WP3/11, 21 November 2014, Geneva

|  |  |
| --- | --- |
| To consider APPROVAL of the draft Technical Report on “Counterfeited and Substandard ICT Equipment”  | Shin-Gak Kangsgkang@etri.re.kr Isaac Boatengisaac.boateng@nca.org.gh |

**ANNEX C
Draft meeting plan, including interim Rapporteurs meetings and other relevant meetings
(10 – 21 November 2014, Geneva)**

|  | **Monday 10** | **Tuesday 11** | **Wednesday 12** | **Thursday 13** | **Friday 14** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sessions*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Q1/11** |  |  |  |  | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  **X** |  |  |  |
| **Q2/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  | **X** |  |  |
| **Q3/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |
| **Q4/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** |  |  |  |  |  |  |
| **Q14/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  | **X** |  |  |  |
| **IoT-GSI TSR & WORK PLAN** |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** |  |  |  | **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **JCA-SDN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** |  |  |  |  |

|  | **Monday 17** | **Tuesday 18** | **Wednesday 19** | **Thursday 20** | **Friday 21** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sessions*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **WP2/11 and 3/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** |
| **Q3/11** |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q4/11** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  | **6** | **6** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |
| **Q5/11** |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q6/11** |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  | **X** |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |
| **Q8/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  |
| **Q9/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |
| **Q11/11** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q14/11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Q15/11** |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IoT-GSI TSR** |  |  |  |  |  |  |  | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **JCA-IoT** |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Workshop on Counterfeit**  |  |  | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Session 1: 0930 – 1045; Session 2: 1115-1230; Session 3: 1430-1545; Session 4: 1615-1730; Session 5: 1800-1915**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Working Parties 2 and 3/11 meetings will be held sequentially |
| **2** | IoT-GSI Technical and Strategic Review (TSR), all Questions interested in IoT will join this session |
| **3** | IoT-GSI Work Plan Session, all Questions interested in IoT will join this session |
| **4** | Joint session Q4, 6/11 and Q2, 14/13 (on SDN) |
| **5** | Workshop on “Combating counterfeit and substandard ICT devices” <http://www.itu.int/en/ITU-T/C-I/Pages/WSHP_counterfeit.aspx>  |
| **6** | Joint session Q4/11 and Q6/13 (on Y.VNC/Q.CSO) |
| **WPs:** | Working Parties |
| **X:**  | Represents a meeting session |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Puede encontrarse un modelo de solicitud en
<http://itu.int/en/ITU-T/info/Documents/Visa-support-letter_MODEL.pdf> [↑](#footnote-ref-1)