



Secretaría General (SG)

Ginebra, 29 de septiembre de 2026

Referencia: **CL-26/41**
Contacto: Sra. Béatrice Pluchon
Correo-e: gbs@itu.int

A los Estados Miembros de la UIT
Attn: Coordinadores para la participación
en la PP-26

Asunto: **Disposiciones para la Conferencia de Plenipotenciarios de la UIT (PP-26)**

Muy Señora mía/Muy Señor mío:

En relación con la [Carta Circular CL-25/48](#) de la UIT enviada el 10 de noviembre de 2025, tengo el honor de informarle de que el Consejo de la UIT, en su reunión extraordinaria del 25 de agosto de 2026, decidió mantener Doha (Qatar) como sede de la Conferencia. En consecuencia, se encargó a la Secretaría que prosiguiera los preparativos de la Conferencia según lo previsto. A este respecto, me complace invitarle a tomar nota de las siguientes disposiciones para la Conferencia de Plenipotenciarios (PP-26), que tendrá lugar en Doha del 9 al 27 de noviembre de 2026 en el [Doha Exhibition and Conference Center](#) (DECC).

Calendario de trabajo

A fin de facilitar sus preparativos para los trabajos de la Conferencia, puede encontrarse un anteproyecto de plan de gestión del tiempo para la PP-26 en el sitio web de la PP [aquí](#).

Se han programado las siguientes reuniones para el fin de semana anterior al comienzo de la PP-26 y para el primer día:

Sábado 7 de noviembre de 2026

- Última sesión de la reunión de 2026 del Consejo: 09.30-12.30 horas (hora de Doha).

Domingo 8 de noviembre de 2026

- Reunión informal de Jefes de Delegación: la hora exacta se anunciará en el [sitio web](#).

Lunes 9 de noviembre de 2026

- reunión formal de Jefes de Delegación: 09.00-10.00 horas;
- ceremonia de apertura: 10.30-11.30 horas, y
- primera Sesión Plenaria: 14.30-17.30 horas.

La GSMA celebrará el Mobile World Congress Doha 26 (MWC26) del 8 al 10 de noviembre de 2026, en el DECC, en paralelo a la PP-26. En su momento se comunicará más información sobre el programa y la participación.

De conformidad con el Reglamento General de las conferencias, asambleas y reuniones de la Unión, las elecciones comenzarán el jueves 12 de noviembre de 2026. Tras la elección de los nuevos Estados Miembros del Consejo, se celebrará una reunión extraordinaria del Consejo del 2027 en Doha el viernes 27 de noviembre de 2026. En la reunión el Consejo elegirá a su Presidente y Vicepresidente, al Presidente y los Vicepresidentes de la Comisión Permanente de Administración y Gestión, y a los Presidentes y

Vicepresidentes de los Grupos de Trabajo del Consejo, pudiéndose también examinar cualquier asunto urgente. Las invitaciones y otros detalles se comunicarán después de las elecciones al Consejo.

La información sobre eventos sociales y paralelos se publicará a su debido tiempo en la [página web Programa de la PP-26](#).

Los eventos sociales de la PP-26 podrán estar abiertos a todos los participantes o restringidos a categorías específicas de participantes, como los Jefes de Delegación. Se ruega a los participantes que comprueben y respeten la información al respecto indicada para cada evento antes de asistir.

Inscripción

La inscripción para la PP-26 se abrió en septiembre y se lleva a cabo exclusivamente en línea pp.itu.int/2026/en/participation/registration/. Téngase en cuenta que para inscribirse en la PP-26 cada participante debe disponer de una [cuenta de usuario de la UIT](#).

Los fotógrafos, videógrafos y demás profesionales invitados por los Estados Miembros de la UIT a acompañarlos oficialmente para cubrir las actividades de las delegaciones deben solicitar la acreditación de la delegación, no la acreditación de los medios de comunicación. Las directrices para los fotógrafos y videógrafos que acompañan a las delegaciones pueden consultarse [aquí](#).

Se alienta a los Estados Miembros a promover una participación inclusiva garantizando una mayor representación de mujeres y jóvenes en sus delegaciones. A este respecto, el objetivo es que las mujeres representen al menos el 40 % de los delegados y que los delegados jóvenes (menores de 35 años) representen al menos el 20 % de los participantes.

Se ha puesto a disposición una nueva plataforma móvil para los Coordinadores de Inscripción Designados (DRFP) que ofrece una navegación mejorada, capacidades de búsqueda mejoradas y una experiencia de usuario más intuitiva.

La inscripción de delegados de alto nivel (Jefes de Estado, Jefes de Gobierno, Jefes Ejecutivos de las Naciones Unidas, Ministros, Viceministros, Embajadores y escoltas) debe realizarse a través del sistema de inscripción de la UIT, ya sea directamente o a través del DRFP. Se alienta encarecidamente a los delegados a completar estas inscripciones lo antes posible para facilitar la tramitación oportuna de los servicios de protocolo y los permisos de entrada.

Inscripción ante el país anfitrión y permiso de entrada Hayya (visado)

Para entrar en Qatar, todos los delegados de la UIT que cumplan las condiciones deben inscribirse ante el país anfitrión. Todos los delegados internacionales deben disponer de un permiso de entrada Hayya válido, cuando proceda. Los delegados deben completar el proceso de inscripción del país anfitrión y de obtención del permiso de entrada Hayya a través del portal en línea destinado a tal efecto, <https://hayya.qa>. Los delegados deberán solicitar por su cuenta su visado electrónico (e-Visa) Hayya utilizando un código de identificación de inscripción único (comprobante), que se les entregará *sólo después de* recibir la confirmación oficial de inscripción en la PP-26. Tenga en cuenta que los visados y permisos de entrada son tramitados íntegramente por el país anfitrión y no por la Secretaría de la UIT.

Los delegados no deben formular por su cuenta solicitudes al país anfitrión ni iniciar la tramitación del permiso Hayya ANTES de recibir la confirmación de inscripción en la PP-26 y el código de identificación de inscripción único (comprobante).

El país anfitrión aplica un proceso distinto a los delegados de alto nivel (como se indica anteriormente), por lo que éstos *no deberán* seguir el procedimiento de comprobantes Hayya. Una vez recibida la confirmación oficial de la inscripción para la PP-26, el DRFP debe coordinar la inscripción a través del Sistema de Gestión de Invitados del MOFA del País Anfitrión, poniéndose en contacto con el Equipo de Gestión de Invitados del País Anfitrión en ITU-delegations@gm.gov.qa, que le prestará asistencia con las cortesías de protocolo,

incluida la expedición del permiso de entrada Hayya (visado), así como el alojamiento y el transporte para las personalidades.

Tenga en cuenta que los delegados internacionales que residen actualmente en Qatar, incluido el personal diplomático, NO están obligados a completar el proceso de inscripción en el país anfitrión y del permiso de entrada Hayya a través del portal en línea designado. Esos delegados deben ponerse en contacto con el Equipo de Gestión de Invitados del País Anfitrión en ITU-delegations@gm.gov.qa para conocer las disposiciones y procedimientos aplicables.

Llegadas y salidas en el Aeropuerto Internacional Hamad (DOH)

En el Aeropuerto Internacional Hamad (DOH) se habilitarán mostradores de bienvenida y de información durante las llegadas, dentro de la zona de cintas de equipaje, indicados con carteles especiales. De ser necesario, durante los periodos de máxima afluencia de participantes en la PP-26, se podrán establecer puntos de control de pasaportes específicos para ellos.

Para los delegados con pasaporte diplomático, se habilitará un punto de control diplomático para las llegadas y salidas.

Se proporcionará un servicio de transporte para todos los demás miembros de la delegación desde DOH hasta los hoteles recomendados, y desde los hoteles recomendados hasta la sede de la Conferencia. Puede consultarse la lista de hoteles recomendados en la dirección www.pp26-doha.gov.qa/en/Plan-your-Travel/Accommodation.

Tarjetas de identificación y acceso al DECC para la PP-26 de la UIT

El acceso al DECC para la PP-26 de la UIT requerirá la entrega de una tarjeta de identificación válida con fotografía del evento en los mostradores del DECC.

Antes de recoger la tarjeta de identificación con fotografía del evento, se requerirá un comprobante de inscripción para acceder físicamente al lugar de celebración. Esta prueba de inscripción sólo permitirá el acceso a la zona de entrega de tarjetas de identificación.

Los participantes deberán llevar y mostrar visiblemente su tarjeta de identificación oficial en todo momento mientras se encuentren en el lugar de celebración de la Conferencia.

Tenga en cuenta que la tarjeta de identificación con foto de la UIT dará acceso a la zona de la GSMA, mientras que la credencial de la GSMA no permitirá acceder a la PP-26 de la UIT. La información sobre las disposiciones para la recogida de las tarjetas de identificación, el horario de apertura y los procedimientos de acceso aplicables estará disponible en la [página web Inscripción en la PP-26](#).

Credenciales

La acreditación y la inscripción son procesos independientes y separados, y ambos deben completarse para que una delegación pueda participar plenamente en la PP-26. Consulte las Cartas Circulares [CL-26/21](#) y [CL-26/38](#) para obtener información detallada sobre el proceso de acreditación, las modalidades de presentación, las delegaciones de poderes y las transferencias de voto. También podrá encontrar información adicional, incluido un apartado con las preguntas más frecuentes, en la [página web Credenciales de la PP-26](#).

Preparación de su viaje

Puede encontrar información sobre el viaje, el alojamiento en hoteles, Doha y el turismo en Qatar en el sitio web del país anfitrión www.pp26-doha.gov.qa.

Se informa amablemente a los delegados de que el país anfitrión ha organizado una oferta de viaje promocional con Qatar Airways para los participantes que asistan a la PP-26. La información sobre la oferta,

incluidas las condiciones de reserva aplicables, puede consultarse en el sitio web del país anfitrión en [Flights Information](#).

Otras informaciones prácticas

En el [sitio web de la PP-26 de la UIT](#) pueden consultarse detalles sobre el lugar de celebración de la Conferencia, las reservas de salas, los medios de comunicación, las instalaciones informáticas y otras disposiciones prácticas

La Sala de prensa de la PP-26 ofrece activos de prensa, digitales y de comunicación en pp.itu.int/2026/en/newsroom.

La información sobre la utilización de los logotipos de la UIT y de la PP-26 puede consultarse aquí: pp.itu.int/2026/en/about/about-pp26/use-of-logo/.

Documentación de la Conferencia

De conformidad con el [Reglamento General de las conferencias, asambleas y reuniones de la Unión](#) (GR 39-47), las propuestas para los trabajos de la Conferencia se publican en el sitio web de la PP-26 en pp.itu.int/2026/en/documents/submission-of-proposals/.

Le informamos de que se requiere una [cuenta de usuario de la UIT con acceso TIES](#) para acceder a los documentos de la sesión.

De acuerdo con lo dispuesto en la Decisión 5 (Rev. Bucarest, 2022), y según lo acordado por el Consejo en 2017, la PP-26 se llevará a cabo sin hacer uso del papel. No se facilitarán copias impresas de los documentos. Los documentos de la PP-26 se publican en el sitio web de la Conferencia con arreglo a la [política de acceso a la información y los documentos de la UIT](#) aprobada por la PP-18.

La política de no hacer uso del papel también se aplica a los materiales de campaña. Los folletos de campaña pueden enviarse a ppelections@itu.int para su publicación en el sitio web de la PP-26.

Herramientas digitales

Se ruega encarecidamente a los Estados Miembros que utilicen la [Interfaz de Propuestas a la Conferencia \(CPI\)](#) para la elaboración y presentación de propuestas a la PP-26. Se facilitará y optimizará así la tramitación de las contribuciones por la secretaría y se acelerará su publicación en los seis idiomas de la Unión. Tanto la CPI como las directrices de utilización del sistema y de preparación de propuestas están disponibles en el [sitio web de la PP-26](#) para los titulares de una cuenta TIES. Si tuviera alguna dificultad, o alguna pregunta, no dude en contactar con el servicio de control de documentos a través de la dirección ppcontributions@itu.int.

Para facilitar aún más el proceso, la secretaría se complace en presentarles el [Portal de herramientas de IA de la UIT \(PPAssistant\)](#). Los delegados pueden utilizar esta nueva herramienta beta para preparar contribuciones, formular textos conformes con el Manual de estilo de la UIT, traducir documentos a los idiomas oficiales de la UIT y buscar información práctica. Todos los detalles sobre la herramienta, incluidas las condiciones de uso, la información de privacidad y la manera de proporcionar comentarios, pueden consultarse directamente en el Portal de herramientas de IA de la UIT.

Programa de formación

En el marco de los preparativos de la PP-26, la UIT está ofreciendo un programa de capacitación específico para ayudar a los delegados a participar de manera efectiva y segura en la Conferencia. El programa tiene por objeto mejorar la comprensión de los delegados sobre los procesos, negociaciones, redacción, coordinación regional y liderazgo de la UIT, creando al mismo tiempo oportunidades para conectar con otros delegados. Pueden encontrarse todos los detalles al respecto en el sitio web de la PP-26 [aquí](#) y en la Carta Circular [CL-26/39](#).

Declaraciones políticas

Durante la primera semana de la Conferencia de Plenipotenciarios, los delegados de alto nivel de los Estados Miembros de la UIT que hayan expresado el deseo de hacerlo podrán pronunciar en Sesión Plenaria declaraciones de política general relacionadas con las misiones y los objetivos de la Unión.

Se invita a los delegados de alto nivel a centrar sus declaraciones en los logros, destacando las buenas prácticas y experiencias desde la PP-22, los planes para apoyar los logros de las nuevas metas y objetivos estratégicos de la UIT propuestos en el proyecto de Plan Estratégico de la UIT para 2028-2031, los anuncios de iniciativas nacionales, compromisos y nuevas asociaciones, así como en las expectativas sobre la manera en que la UIT puede apoyar mejor a los Estados Miembros en la consecución de las dos siguientes metas estratégicas:

Meta 1: Conectividad universal: permitir y fomentar el acceso universal a unas telecomunicaciones/TIC asequibles, seguras y de alta calidad.

Meta 2: Transformación digital sostenible: fomentar la utilización equitativa e inclusiva de las telecomunicaciones y TIC para empoderar a las personas y las sociedades en favor del desarrollo sostenible.

Los turnos de intervención pueden solicitarse [en línea](#) (nombre de usuario y contraseña TIES) en el sitio web de la PP. Las declaraciones políticas se realizarán desde la primera Sesión Plenaria, en la tarde del lunes 9 de noviembre, hasta la tarde del viernes 13 de noviembre. El jueves y el viernes se pronunciarán intercalándose con las elecciones. Los turnos se distribuirán por orden de recepción de recepción de la solicitud, pero se dará prioridad a los ministros y a los participantes presenciales. Las declaraciones políticas se limitarán a un orador por delegación.

Las declaraciones se pronunciarán desde el estrado y su duración se limitará a tres minutos para los ministros y a dos minutos para los demás jefes de delegación.

Puede encontrar más información sobre las [disposiciones logísticas](#) y las [directrices](#) completas en el sitio web de la PP-26. Puede dirigir sus dudas acerca de las declaraciones políticas a ppstatements@itu.int.

Debates temáticos de alto nivel

También se organizarán dos Debates temáticos de alto nivel, el primero sobre Resiliencia, que tendrá lugar el martes 10 de noviembre de 2026, de las 14.30 a las 17.30 horas; y el segundo sobre Tecnologías incipientes, que se celebrará el miércoles 11 noviembre de 2026, de las 09.30 a las 12.30 horas.

La inscripción de ministros en cualquiera de los debates puede solicitarse [en línea](#) (se requieren nombre de usuario y contraseña TIES) antes del 25 de octubre de 2026. Los turnos de intervención se atribuirán por orden de llegada de las solicitudes. Puede dirigir sus dudas sobre los Debates temáticos de alto nivel a ppministerial@itu.int.

Medios de comunicación

La acreditación de los medios de comunicación expedida por la UIT para los representantes de los medios que deseen cubrir la PP-26 de la UIT es obligatoria. Los periodistas con responsabilidades de reportaje para un medio de comunicación legítimo deben completar el proceso oficial de acreditación a través del sitio web de la UIT y enviar las credenciales justificativas por correo electrónico. En la [Sala de prensa de la PP-26](#) y en otros recursos para la prensa de la UIT se pondrán a disposición directrices completas e instrucciones detalladas. Se prevé que el proceso de acreditación comience en breve. La tarjeta "medios de comunicación" permite el acceso a todos los eventos para los medios y a todas las noticias destinadas a los medios de comunicación. Puede dirigir todas sus dudas sobre la acreditación de medios de comunicación para la PP-26 a pressreg@itu.int.

Información importante:

- Elegibilidad: sólo los periodistas que cumplan las condiciones estipuladas en las directrices oficiales de la UIT podrán obtener una tarjeta de identificación de medios de comunicación.
- Inscripción ante el país anfitrión: una vez acreditados por la UIT, los periodistas deberán inscribirse en el Portal Hayya Media de Qatar para recibir su visado electrónico, permiso de grabación y autorización de equipos.
- Acceso: la información sobre las sesiones abiertas a los periodistas, los eventos de prensa y sus respectivos horarios se comunicará cuando se acerque el evento.
- Delegaciones: los fotógrafos, videógrafos y profesionales de la comunicación empleados por las delegaciones deben registrarse como "delegados" y no se les entregará una tarjeta de identificación de medios de comunicación.

Elecciones: entrevistas de Actualidades de la UIT a los candidatos

Como en el pasado, Actualidades de la UIT procederá a entrevistar a los candidatos para los cinco puestos de Funcionario de Elección. Los candidatos que deseen participar en estas entrevistas por correo-e deben facilitar sus respuestas a más tardar a las 23.59 horas (hora de Ginebra) del viernes 23 de octubre de 2026. La información completa sobre los procedimientos, incluidas las propias preguntas, está disponible [aquí](#) en el sitio web de la PP-26.

Ecologización de la PP

De acuerdo con sus compromisos para reducir su influencia sobre el medio ambiente, la UIT se esfuerza por hacer que la PP-26 sea lo más "ecológica" posible. Se invita a los participantes a apoyar los esfuerzos y a tomar decisiones respetuosas con el medio ambiente en lo que respecta a los viajes, el alojamiento, los regalos, los eventos sociales paralelos, el uso de la energía, la generación de residuos y el reciclaje, entre otras consideraciones. Puede encontrar información detallada sobre cómo puede contribuir a la ecologización de la Conferencia [aquí](#). Para ayudar a evaluar las emisiones de gases de efecto invernadero del evento, se invita a los participantes a rellenar voluntariamente un [cuestionario](#) sobre sus disposiciones de viaje. La información recabada se utilizará únicamente para estimar la huella de carbono del evento y aumentar la transparencia en lo que respecta a sus consecuencias medioambientales.

Será un placer recibirle en Doha en noviembre de 2026.

Atentamente,

[Original firmado]

Doreen Bogdan-Martin
Secretaria General