



Генеральный секретариат (ГС)

Женева, 29 сентября 2026 года

Осн.: **CL-26/41**

Для контактов: г-жа Беатрис Плюшон
(Ms Béatrice Pluchon)

Эл. почта: gbs@itu.int

Государствам – Членам МСЭ

Вниманию координаторов по вопросам
участия в ПК-26

Предмет: Организационные мероприятия в связи с Полномочной конференцией МСЭ (ПК-26)

Уважаемая госпожа,
уважаемый господин,

В дополнение к [Циркулярному письму CL-25/48](#) МСЭ, направленному 10 ноября 2025 года, имею честь сообщить вам, что Совет МСЭ на своей внеочередной сессии 25 августа 2026 года принял решение сохранить Доху, Катар, в качестве места проведения Конференции. Соответственно, секретариату было поручено продолжить подготовку к Конференции в соответствии с намеченным планом. В связи с этим предлагаю вам принять к сведению следующие организационные меры в отношении Полномочной конференции (ПК-26), которая состоится в Дохе с 9 по 27 ноября 2026 года в [Выставочном и конференционном центре Дохи](#) (DECC).

График работы

В целях оказания вам помощи при подготовке к работе Конференции на веб-сайте ПК опубликован предварительный проект плана распределения времени для ПК-26, доступный по [ссылке](#).

На предшествующие ПК-26 выходные дни, а также на ее первый день запланированы перечисленные ниже собрания:

Суббота, 7 ноября 2026 года

- Заключительное заседание сессии Совета 2026 года: 09 час. 30 мин. – 12 час. 30 мин. (по дохинскому времени).

Воскресенье, 8 ноября 2026 года

- Неофициальное собрание глав делегаций: точное время будет объявлено на [веб-сайте](#).

Понедельник, 9 ноября 2026 года

- Официальное собрание глав делегаций: 09 час. 00 мин. – 10 час. 00 мин.;
- церемония открытия: 10 час. 30 мин. – 11 час. 30 мин.; и
- первое пленарное заседание: 14 час. 30 мин. – 17 час. 30 мин.

В период с 8 по 10 ноября 2026 года в DECC одновременно с ПК-26 состоится организованный Ассоциацией GSM Всемирный мобильный конгресс 2026 года в Дохе (MWC26). Дополнительная информация о программе и участии будет сообщена в надлежащее время.

В соответствии с Общим регламентом конференций, ассамблей и собраний Союза выборы начнутся в четверг, 12 ноября 2026 года. После избрания новых Государств-Членов в состав Совета в пятницу, 27 ноября 2026 года, в Дохе состоится внеочередная сессия Совета 2027 года. На этой сессии будут

избраны председатель и заместитель председателя Совета, председатель и заместители председателя Постоянного комитета по администрированию и управлению, а также председатели и заместители председателей рабочих групп Совета, и могут быть рассмотрены любые неотложные вопросы. Приглашения и более подробная информация будут направлены после выборов в Совет.

Информация о протокольных и сопутствующих мероприятиях будет размещена в надлежащее время на [веб-странице программы ПК-26](#).

Протокольные мероприятия в рамках ПК-26 могут быть открыты для всех участников или предназначены только для определенных категорий участников, например глав делегаций. Участникам предлагается перед посещением каждого мероприятия ознакомиться с указанными условиями допуска и соблюдать их.

Регистрация

Регистрация на ПК-26 открылась в сентябре и осуществляется исключительно в онлайн-режиме по адресу: pp.itu.int/2026/en/participation/registration/. Просьба принять к сведению, что для регистрации на ПК-26 каждый участник должен иметь [учетную запись пользователя МСЭ](#).

Фотографам, видеооператорам и другим специалистам, приглашенным Государствами – Членами МСЭ для сопровождения делегаций в официальном качестве с целью освещения их деятельности, следует запрашивать аккредитацию в составе делегации, а не аккредитацию СМИ. Руководящие указания для фотографов и видеооператоров, сопровождающих делегации, доступны по [ссылке](#).

Государствам-Членам рекомендуется содействовать открытому для всех участию путем расширения представленности женщин и молодежи в составе своих делегаций. В связи с этим целевые показатели предусматривают, что женщины должны составлять не менее 40 процентов делегатов, а молодые делегаты (в возрасте до 35 лет) – не менее 20 процентов участников.

Для назначенных координаторов по регистрации (DRFP) доступна новая платформа, адаптированная для мобильных устройств, с улучшенной навигацией, расширенными возможностями поиска и более интуитивно понятным интерфейсом.

Регистрация делегатов высокого уровня (глав государств, глав правительств, руководителей организаций системы ООН, министров, заместителей министров, послов и сотрудников личной охраны) должна осуществляться через систему регистрации МСЭ непосредственно или через DRFP. Делегатам настоятельно рекомендуется пройти регистрацию как можно раньше, чтобы содействовать своевременному оформлению протокольного обслуживания и разрешений на въезд.

Регистрация в принимающей стране и разрешение на въезд Хайя (Наууа) (визы)

Для въезда в Катар всем делегатам МСЭ, имеющим право на участие, необходимо пройти регистрацию в принимающей стране. Все иностранные делегаты должны в соответствующих случаях иметь действующее разрешение на въезд Хайя (Наууа). Делегаты должны пройти процедуру регистрации в принимающей стране и получения разрешения на въезд Наууа через специальный онлайн-портал <https://hayya.qa>. Делегаты должны самостоятельно подать заявление на получение электронной визы Наууа, используя уникальный идентификационный код регистрации (ваучера), который будет предоставлен *только после* получения официального подтверждения регистрации на ПК-26. Просим принять к сведению, что вопросы виз и разрешений на въезд находятся полностью в ведении принимающей страны, а не секретариата МСЭ.

Делегатам не следует начинать какую-либо отдельную процедуру подачи заявления в принимающей стране или через Наууа ДО получения подтверждения регистрации на ПК-26 и уникального идентификационного кода регистрации (ваучера).

Для делегатов высокого уровня (указанных выше) в принимающей стране предусмотрена отдельная процедура; этим делегатам *не следует* использовать процедуру получения визы Наууа с помощью ваучера. После получения официального подтверждения регистрации на ПК-26 DRFP должен осуществить координацию регистрации через систему управления приемом гостей Министерства

иностранных дел принимающей страны, связавшись с группой принимающей страны по организации приема гостей по адресу: ITU-delegations@gm.gov.qa, которая окажет содействие в предоставлении протокольных услуг, включая выдачу разрешения на въезд Наууа (визы), а также размещение и транспортное обслуживание высокопоставленных гостей.

Просим принять к сведению, что иностранным делегатам, в настоящее время проживающим в Катаре, включая сотрудников посольств, НЕ требуется проходить процедуру регистрации в принимающей стране и получения разрешения на въезд Наууа через специальный онлайн-портал. Вместо этого таким делегатам следует обратиться в группу принимающей страны по организации приема гостей по адресу: ITU-delegations@gm.gov.qa за разъяснениями относительно применимых организационных мер и процедур.

Прибытие в международный аэропорт Хамад (DOH) и вылет из него

В международном аэропорту Хамад (DOH) в зоне выдачи багажа для прибывающих делегатов будут организованы стойки встречи и информации, обозначенные специальными указателями. При необходимости в пиковые периоды прибытия и вылета для участников ПК-26 могут быть организованы специальные пункты паспортного контроля.

Для делегатов с дипломатическими паспортами будет организован дипломатический пункт контроля при прибытии и вылете.

Для всех остальных членов делегаций будет организован транспорт для доставки из аэропорта DOH в рекомендованные гостиницы и из рекомендованных гостиниц к месту проведения конференции. Список рекомендуемых гостиниц доступен по адресу: www.pp26-doha.gov.qa/en/Plan-your-Travel/Accommodation.

Выдача пропусков и доступ к DECC для участия в ПК-26 МСЭ

Для доступа к DECC для участия в ПК-26 МСЭ потребуется действительный пропуск с фотографией, который будет необходимо получить на стойках DECC.

До получения пропуска с фотографией для входа на территорию конференц-центра потребуется предъявить подтверждение регистрации. Это подтверждение регистрации позволит пройти только в зону выдачи пропусков.

Во время пребывания в месте проведения Конференции участники должны постоянно иметь при себе официальный пропуск и носить его на видном месте.

Просьба принять к сведению, что пропуск МСЭ с фотографией будет давать доступ в зону GSMA, но пропуск GSMA не будет давать доступа на ПК-26 МСЭ. Информация о порядке получения пропусков, времени работы стоек и применимых процедурах доступа будет размещена на [веб-странице регистрации на ПК-26](#).

Полномочия

Аккредитация и регистрация – это отдельные и независимые процедуры, и для полноценного участия делегации в ПК-26 необходимо пройти обе из них. Подробная информация о процедуре аккредитации, порядке представления документов, передаче полномочий и передаче права голоса содержится в Циркулярных письмах [CL-26/21](#) и [CL-26/38](#). Дополнительная информация, включая вопросы и ответы, также доступна на [веб-странице ПК-26, посвященной полномочиям](#).

Подготовка к поездке

Информация о поездке, размещении в гостиницах, Дохе и туристических поездках по Катару доступна на веб-сайте принимающей страны по адресу www.pp26-doha.gov.qa/.

Сообщаем делегатам, что принимающая страна договорилась с авиакомпанией Qatar Airways о специальном предложении на авиаперелеты для участников ПК-26. Информация об этом

предложении, включая применимые условия бронирования, доступна на веб-сайте принимающей страны в разделе ["Информация об авиарейсах"](#).

Другая практическая информация

Подробная информация о месте проведения Конференции, бронировании помещений, СМИ, средствах связи и ИТ, а также о других практических организационных мерах доступна на [веб-сайте ПК-26 МСЭ](#).

В разделе новостей ПК-26 по адресу pp.itu.int/2026/en/newsroom доступны материалы для прессы и для информационной работы, а также цифровые материалы.

Информация об использовании логотипов МСЭ и ПК-26 доступна по ссылке: pp.itu.int/2026/en/about/about-pp26/use-of-logo/.

Документы Конференции

В соответствии с [Общим регламентом конференций, ассамблей и собраний Союза](#) (см. пп. 39–47 ОР), предложения, относящиеся к работе Конференции, размещаются на веб-сайте ПК-26 МСЭ по адресу: pp.itu.int/2026/en/documents/submission-of-proposals/.

Просьба принять к сведению, что для доступа к документам, выпускаемым в ходе Конференции, требуется [учетная запись пользователя МСЭ с доступом к TIES](#).

В соответствии с Решением 5 (Пересм. Бухарест, 2022 г.) и решением Совета 2017 года ПК-26 будет проводиться на безбумажной основе. Бумажные копии документов распространяться не будут. Документы ПК-26 публикуются на веб-сайте Конференции в соответствии с утвержденной на ПК-18 [Политикой обеспечения доступа к информации/документам МСЭ](#).

Политика отказа от бумажных носителей распространяется также на информационные материалы о кандидатах. Информационные брошюры о кандидатах для размещения на веб-сайте ПК-26 можно направлять по адресу: ppelections@itu.int.

Цифровые инструменты

Для подготовки и представления предложений на ПК-26 Государствам-Членам настоятельно рекомендуется использовать [интерфейс подготовки предложений для конференции \(CPI\)](#). Это упростит и оптимизирует обработку вкладов секретариатом и ускорит их публикацию на шести языках Союза. CPI, а также руководящие указания по использованию системы и подготовке предложений доступны на [веб-сайте ПК-26](#) для пользователей с доступом к TIES. В случае возникновения трудностей или вопросов вы можете связаться со службой контроля документации по адресу: ppcontributions@itu.int.

Секретариат рад представить [портал инструментов ИИ МСЭ \(PPAssistant\)](#), призванный сделать этот процесс еще удобнее. Делегаты могут использовать этот новый инструмент, работающий в режиме бета-тестирования, для подготовки вкладов, формулирования текстов в соответствии с руководством МСЭ по стилю, перевода документов на официальные языки МСЭ и поиска практической информации. Полная информация об инструменте, включая условия использования, информацию о конфиденциальности и порядок представления замечаний о его работе, доступна непосредственно на портале инструментов ИИ МСЭ.

Программа профессиональной подготовки

В рамках подготовки к ПК-26 МСЭ предлагает специальную программу развития потенциала, призванную помочь делегатам эффективно и уверенно участвовать в работе Конференции. Программа направлена на углубление понимания делегатами процедур МСЭ, ведения переговоров, составления текстов, региональной координации и руководства, а также на создание возможностей для установления контактов с другими делегатами. Полная информация доступна на веб-сайте ПК-26 по [ссылке](#) и в Циркулярном письме [CL-26/39](#).

Общеполитические заявления

В первую неделю работы Полномочной конференции будет отведено время для выступлений делегатов высокого уровня от Государств – Членов МСЭ, которые выразят пожелание выступить на пленарных заседаниях с заявлениями по общеполитическим вопросам, касающимся целей и/или задач Союза.

Делегатам высокого уровня предлагается в своих выступлениях в основном освещать достижения, особо отмечая передовой опыт и практику работы за период после ПК-22, планы по поддержке достижения новых стратегических целей и целевых показателей МСЭ, предложенных в проекте Стратегического плана МСЭ на 2028–2031 годы, объявления о национальных инициативах, обязательствах, новых партнерствах, а также ожидания в отношении того, как МСЭ может более эффективно поддерживать Государства-Члены в достижении двух стратегических целей:

Цель 1: Универсальная возможность установления соединений: сделать возможным универсальный доступ к приемлемым в ценовом отношении, высококачественным и защищенным электросвязи/ИКТ и содействовать такому доступу.

Цель 2: Устойчивая цифровая трансформация: содействовать справедливому и открытому для всех использованию электросвязи/ИКТ с целью расширения возможностей людей и общества для устойчивого развития.

Запрос на выделение времени для выступления можно направить [в онлайнновом режиме](#) (необходимы имя пользователя и пароль учетной записи с доступом к TIES) на веб-сайте ПК-26. Общеполитические заявления будут заслушиваться в период с 1-го пленарного заседания во второй половине дня в понедельник, 9 ноября, до второй половины дня в пятницу, 13 ноября. В четверг и пятницу они будут заслушиваться в промежутках между выборами. Время для выступлений распределяется в порядке поступления заявок, однако приоритет предоставляется министрам, а также участникам, присутствующим очно. С общеполитическим заявлением может выступить только один представитель от каждой делегации.

Заявления будут произноситься с трибуны, при этом продолжительность выступления будет ограничена тремя минутами для министров и двумя минутами для других глав делегаций.

Дополнительная информация о [материально-техническом обеспечении](#) и полные [руководящие указания](#) размещены на веб-сайте ПК-26. Любые вопросы, касающиеся общеполитических выступлений, предлагается направлять по адресу: ppstatements@itu.int.

Тематические дискуссии высокого уровня

Будут также организованы две тематические дискуссии высокого уровня: первая, посвященная устойчивости, пройдет во вторник, 10 ноября 2026 года, с 14 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин.; а вторая, посвященная появляющимся технологиям, пройдет в среду, 11 ноября 2026 года, с 09 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин.

Заявку на регистрацию министров для участия в любой из дискуссий можно подать [в онлайнновом режиме](#) (требуется имя пользователя и пароль TIES) не позднее 25 октября 2026 года. Время для выступлений будет распределяться в порядке поступления заявок. Любые вопросы, касающиеся тематических дискуссий высокого уровня, можно направлять по адресу: ppministerial@itu.int.

Средства массовой информации

Представители СМИ, желающие освещать ПК-26 МСЭ, должны в обязательном порядке получить аккредитацию СМИ, выдаваемую МСЭ. Журналисты, осуществляющие освещение событий для профессиональных средств массовой информации, должны пройти официальную процедуру аккредитации через веб-сайт МСЭ и представить по электронной почте документы, подтверждающие свой статус. Полные руководящие указания и подробные инструкции будут размещены в разделе [новостей ПК-26](#) и на других ресурсах МСЭ для прессы. Процесс аккредитации начнется в ближайшее время. Пропуск "СМИ" дает доступ ко всем мероприятиям для СМИ и ко всем новостным материалам,

предназначенным специально для СМИ. По любым вопросам, связанным с аккредитацией СМИ на ПК-26, просьба обращаться по адресу: pressreg@itu.int.

Важно отметить следующее:

- Право на получение пропуска: пропуск СМИ могут получить только журналисты, соответствующие [официальным руководящим указаниям МСЭ](#).
- Регистрация в принимающей стране: после получения аккредитации МСЭ все журналисты должны зарегистрироваться через портал Наууа Media в Катаре для получения электронной визы, разрешения на съемку и разрешения на ввоз оборудования.
- Доступ: информация о заседаниях, открытых для журналистов, мероприятиях для прессы и соответствующем расписании будет предоставлена ближе к началу мероприятия.
- Делегации: фотографы, видеооператоры и специалисты по информационной работе, нанятые делегациями, должны регистрироваться в качестве "делегатов", и им не будет выдаваться пропуск СМИ.

Выборы: интервью кандидатов для журнала "Новости МСЭ"

В соответствии со сложившейся практикой журнал "Новости МСЭ" проведет интервью с кандидатами на пять выборных руководящих должностей. Кандидаты, желающие принять участие в этих интервью, которые будут проводиться по электронной почте, должны представить свои ответы не позднее 23 час. 59 мин. по женевскому времени в пятницу, 23 октября 2026 года. Полная информация об этой процедуре, включая сами вопросы, размещена по [ссылке](#) на веб-сайте ПК-26.

Экологизация ПК

В соответствии с обязательством по сокращению своего воздействия на окружающую среду МСЭ предпринимает усилия, чтобы сделать ПК-26 как можно более экологичной. Участникам предлагается поддержать эти усилия и принимать экологически ответственные решения в отношении поездки, размещения, подарков, сопутствующих материалов для протокольных мероприятий, использования энергии, образования и переработки отходов, а также по другим вопросам. Подробная информация о том, как вы можете способствовать экологизации Конференции, доступна по [ссылке](#). Для содействия оценке выбросов парниковых газов в ходе мероприятия участникам предлагается добровольно заполнить [вопросник](#) о своих поездках. Собранная информация будет использоваться исключительно для оценки углеродного следа мероприятия и повышения прозрачности в отношении его воздействия на окружающую среду.

Буду рада приветствовать вас в Дохе в ноябре 2026 года.

С уважением,

(подпись)

Дорин Богдан-Мартин
Генеральный секретарь