



总秘书处（SG）

2025年11月10日，日内瓦

文号： 第25/48号通函
联系人： Béatrice Pluchon女士
电子邮件： gbs@itu.int

致国际电联成员国

事由： 全权代表大会（PP-26）

尊敬的女士/先生，

我荣幸地向您通报，国际电信联盟（国际电联）理事会经磋商并在获得大多数成员国赞同之后通过第636号决定（C23）做出决定（见第CL-23/53号通函），国际电联下一届全权代表大会将于2026年11月9日（星期一）至11月27日（星期五）在卡塔尔多哈举行，为期三周，会址为多哈会展中心。

在卡塔尔政府发出欢迎代表团出席该大会的邀请之后，我高兴地与各位分享关于该大会筹备工作的重要信息。

代表团的组成

为方便大会的筹备工作，请贵方最好在2026年5月31日之前，通过sg-registration@itu.int注明贵方代表团预计现场与会者人数以及预定代表团团长。

根据全权代表大会第70号决议（2022年，布加勒斯特，修订版）和第198号决议（2022年，布加勒斯特，修订版），我谨请您支持和鼓励女性和青年参加贵国代表团。

有关大会工作的提案

积极鼓励成员国使用大会提案界面（CPI）起草和提交给PP-26的提案，这将促进和优化秘书处的文稿处理工作，并加速以国际电联的六种语文公布文稿。

CPI以及如何使用该系统和起草提案的导则均可通过TIES账户在PP-26网站获取。如有困难或问题，可通过ppcontributions@itu.int联系文件处理服务处。

为确保及时公布提案和所有成员国的及时审议，请在起草提案时注意以下截止日期：

- 成员国提出修正国际电联《组织法》和《公约》的提案须在该大会预期开幕日的八个月之前，即2026年3月9日之前，送达秘书长。秘书长须尽快、且在大会开幕日的六个月之前公布此类提案，以便所有成员国了解情况（见《组织法》第224和225款以及《公约》第519和520款）。
- 按照《国际电联大会、全会和会议的总规则》（以下称为“《总规则》”）第40款，有关大会工作的其它提案应尽快、且在2026年7月9日之前提交至秘书处。

- 根据第165号决议（2018年，迪拜，修订版），除《总规则》第8节和第17节概述的截止日期以外，适用于所有文稿的严格截止日期必须予以遵守，即，全权代表大会开幕日的21个日历日之前（**2026年10月19日之前**）。

文件制作

PP-26的文件将依照[国际电联信息/文件获取政策](#)在[PP-26网站](#)上提供。

全权代表大会将以无纸化方式进行。将不提供包括临时《最后文件》在内的纸质文件。

选举

全权代表大会将选举秘书长、副秘书长和三个部门各局（无线电通信局（BR）、电信标准化局（TSB）和电信发展局（BDT））的主任以及无线电规则委员会（RRB）的委员。

请您以书面形式告知我贵国是否希望提名一位（或多位）候选人竞选这些职位，如有提名，请将候选人的姓名、履历、Word格式的愿景陈述以及照片（JPEG格式的方型头像）发至ppelections@itu.int（见《组织法》第62和63款）。建议履历和愿景陈述的总长度不超过五页。这些将作为全权代表大会的文件公布。根据理事会第1187号决议和全权代表大会第70号决议（2022年，布加勒斯特，修订版），鼓励成员国推选女候选人参加选任官员职位的选举。

全权代表大会亦将选举将组成下一任国际电联理事会的成员国。谨请贵方以书面形式告知我贵国是否有意竞选理事会的席位（见《组织法》第61款）。

按照《总规则》第170款，所有此类候选人资料必须在**2026年10月12日（星期一）（日内瓦时间）23时59分之前**送达秘书长。

关于选举和选举程序的详细情况，请参见《公约》第2条和《总规则》第三章。理事会2025年会议通过的竞选活动道德准则亦在[PP-26网站](#)上提供。

所有候选人名单都将在PP-26网站上公布，竞选材料也可在网站上发布。PDF格式（不超过10MB）的竞选手册和竞选视频链接应发送至ppelections@itu.int。根据国际电联和东道国为举办绿色大会所做的努力，鼓励您避免打印竞选材料。

权力的行使和参会证书

为在全权代表大会上完全行使其主权，各成员国必须确保各自依照《组织法》第169和210款持有表决权，并确保在大会上代表他们的代表团依照《公约》第31条得到正式授权。更多有关PP-26全权证书提交的信息将于2026年初发送各成员国。

注册和签证协办

全权代表大会的注册将于2026年6月下旬开始，并仅将在[PP-26网站](#)上在线进行。通过在线注册系统提供信息后，各成员国依然需要提交一份全权证书的原件（见上文“权利的行使”部分）。

注册确认后，签证申请必须完全通过东道国的Hayya平台进行。更多信息将适时在[PP-26网站](#)上提供。

VVIP和VIP的参会

关于针对国家元首和政府首脑以及部长级代表出席会议的特别安排、礼遇和便利，将向成员国发送进一步的信函。

政策性演讲

如同往届全权代表大会一样，大会前几天的时间将分配给政策性演讲。关于如何准备演讲和在线申请演讲时段的进一步指导原则将适时发给成员国。

社交活动

国际电联礼宾处保存并监督社交活动日历，目的是进行登记并且向希望在PP-26期间举办社交活动的成员国及其他与会者提供信息。强烈建议社交活动的组织方在进行最终安排之前与国际电联礼宾处protocol.service@itu.int联系，以协助进行时间安排并尽可能避免活动安排出现冲突或重叠的现象。

通常的做法为不分发邀请。会议中心的屏幕上将显示每天的日历，在[PP-26网站](#)上予以公布。

大会的跨区域筹备工作

理事会同意应通过举行混合形式跨区域筹备会议的方式继续加强跨区域筹备进程。预计召开的四次会议如下：

- 2026年1月（1月12至23日）在瑞士日内瓦召开的理事会工作组（CWG）集中会议期间的第一次会议；
- 2026年4月28日至5月8日在瑞士日内瓦召开的2026年理事会会议期间的第二次会议；
- 2026年6月8至11日在巴哈马拿骚举行的2026年世界电信/ICT政策论坛（WTPF-26）期间的第三次会议；
- 在提交候选人资料截止日期（10月12日）之后在沙特阿拉伯举行的第四次会议。

有关这些会议的确切日期、时间和形式的详细信息将适时通报。

载有各区域集团所提供信息的关于区域性筹备会议的日历见[PP-26网站](#)。

实用信息

其他实用信息将在[PP-26网站](#)以及[东道国网站](#)上提供，该网站还将包含有关酒店和航班特价的信息。

期待着明年在多哈欢迎您的莅临。

顺致敬意！

[原件已签]

秘书长
多琳·伯格丹-马丁