



## 总秘书处（SG）

2025年5月29日，日内瓦

文号：**DM-25/1005**  
联系人：**Béatrice Pluchon女士**  
电子邮件：[gbs@itu.int](mailto:gbs@itu.int)

致：  
– 国际电联理事会成员国  
– 国际电联观察员成员国  
– 区域性电信组织（RTO）

事由：**理事会2025年会议的最新组织情况，2025年6月17-27日**

尊敬的先生/女士：

继发出出席即将于**2025年6月17日（星期二）至6月27日（星期五）**在国际电联总部召开的理事会2025年会议的[邀请函](#)之后，我很高兴与您分享一些有关组织事宜的最新情况。

### 注册

理事会2025年会议的注册工作已开放，且仅以**在线方式**在以下网页进行：  
<https://council.itu.int/2025/en/participation>。

根据第70和第198号决议（2022年，布加勒斯特，修订版），我谨邀请您支持并鼓励女性和青年人参加贵代表团。

根据国际电联《公约》第60A款的规定，非理事国的成员国可派遣一位观察员出席理事会会议，费用自理。有关观察员出席理事会会议的信息，请见《理事会议事规则》的规则第7、11、12、15和21条。

谨提醒各常驻日内瓦代表团的与会者，他们将无法使用其经联合国驻日内瓦办事处（UNOG）认证的通行证，进入会议厅需要国际电联理事会胸卡，因此须注册一个国际电联用户账户。

理事会代表胸卡可在国际电联日内瓦总部（Montbrillant大楼主入口处）领取。请在[参会网页](#)上核实胸牌领取处的开放时间。

### 更新后的议程草案和时间管理计划草案

更新后的2025年例会议程草案已作为[C25/1](#)号文件在理事会网站上发布。届时还将在那里公布一份附加说明的议程。此外，全体会议和行政和管理常设委员会（SC-ADM）的时间管理计划草案（[C25/DT/2](#)和[C25/DT/3](#)号文件）已经发布。

### 文件制作

理事会文件可通过<https://council.itu.int/2025/en/documents/>网页在线查阅。

[国际电联C25同步应用](#)亦提供下载，其配置可同步最新出版的文件。如果您希望通过电子邮件获知理事会新文件或更新文件的发布情况，请在<https://www.itu.int/hub/membership/user-account-ties/>更新您的TIES访问权限。

谨提醒，根据理事会第556号决定，所有文稿均应不晚于会议开幕前14个日历日，即**2025年6月3日**提交。请成员国使用理事会2025年会议网站上提供的**模板**通过[contributions@itu.int](mailto:contributions@itu.int)向本次会议提交文稿。

根据理事会第495号决定，若一理事国认为某份情况通报文件需经理事会审议、以便进行下一步行动，则该理事国应在该情况通报文件在理事会网站发布后五（5）个日历日内提出将该情况通报文件译成六种正式语文的意愿。

### **远程参会和理事会的讨论**

理事会2025年会议是一次提供互动远程参会的面对面会议，由现场出席的代表们在全体会议上做出决定。已注册的远程参会者可通过[国际电联受限虚拟活动网页](#)参加会议。此外，理事会的讨论将通过<https://council.itu.int/2025/en/>的网播（受TIES保护）提供。

### **理事会2025年会议之前召开的会议**

继理事会财务和人力资源工作组讨论之后，将于2025年6月10日12:30-14:30以虚拟方式与外部审计员举行一次情况通报会。可在[此处](#)注册。

### **理事非正式吹风会（仅限理事参加）**

将于6月16日（星期一）17:30-18:30在A厅与各位理事举行非正式吹风会。

### **社交活动**

国际电联礼宾处将保存并监督社交活动日历。如贵主管部门希望在理事会2025年会议期间组织茶歇、午餐或招待会等社交活动，请通过[protocol.service@itu.int](mailto:protocol.service@itu.int)与国际电联礼宾处联系。社交活动清单见[C25网站](#)。

### **会外活动**

计划开展的会外活动清单将在C25网站上发布。

我期待在日内瓦欢迎诸位光临。

顺致敬意！

（原件已签）

秘书长  
多琳·伯格丹-马丁