



总秘书处（SG）

2024年5月8日，日内瓦

文号： **DM-24/1005**
联系人： **Béatrice Pluchon女士**
电子邮件： pbs@itu.int

致：
– 国际电联理事会成员国
– 国际电联观察员成员国
– 区域性电信组织（RTO）

事由： **理事会2024年会议的最新组织情况，2024年6月4-14日**

尊敬的先生/女士：

继发出出席即将于**2024年6月4日（星期二）至6月14日（星期五）**在国际电联总部召开的理事会2024年会议的[邀请函](#)之后，我很高兴与您分享一些有关组织事宜的最新情况。

注册

理事会2024年会议的注册工作已开放，且仅以在线方式在以下网页进行：
<https://council.itu.int/2024/en/participation/>。

根据国际电联性别平等和主流化政策以及第198号决议（2022年，布加勒斯特，修订版），我谨邀请您支持并鼓励女性和青年人参加贵代表团。

根据国际电联《公约》第60A款的规定，非理事国的成员国可派遣一位观察员出席理事会会议，费用自理。有关观察员出席理事会会议的信息，请见《理事会议事规则》的规则第7、11、12、15和21条。

谨提醒各常驻日内瓦代表团的与会者，他们将无法使用其经联合国驻日内瓦办事处（UNOG）认证的通行证，进入会议厅需要国际电联理事会胸卡，因此须注册一个国际电联用户账户。

理事会代表胸卡可于5月31日（星期五）14:00-17:00（待确认）以及6月3日（星期一）08:30-12:00和13:30-17:00在国际电联日内瓦总部（Montbrillant大楼主入口处）领取（请在[参会网页](#)上核实开放时间）。

更新后的议程草案和时间管理计划草案

更新后的2024年例会议程草案已作为[C24/1](#)号文件在理事会网站上发布。届时还将在那里公布一份附加说明的议程。此外，全体会议和行政和管理常设委员会（SC-ADM）的时间管理计划草案（[C24/DT/2](#)和[C24/DT/3](#)）已经发布。

文件制作

理事会文件可通过<https://council.itu.int/2024/en/documents/>网页在线查阅。

[国际电联C24同步应用](#)亦提供下载，其配置可同步最新出版的文件。如果您希望通过电子邮件获知理事会新文件或更新文件的发布情况，请在<https://www.itu.int/en/ties-services/>更新您的TIES访问权限。

谨提醒，根据理事会第556号决定，所有文稿均应不晚于会议开幕前14个日历日，即**2024年5月21日**提交。请成员国使用理事会2024年会议网站上提供的模板通过contributions@itu.int向本次会议提交文稿。

根据理事会第495号决定，若一理事国认为某份情况通报文件需经理事会审议、以便进行下一步行动，则该理事国应在该情况通报文件在理事会网站发布后五（5）个日历日内提出将该情况通报文件译成六种正式语文的意愿。

远程参会和理事会的讨论

理事会2024年会议是一次提供互动远程参会的面对面会议，由现场出席的代表们在全体会议上做出决定。已注册的远程参会者可通过[国际电联受限虚拟活动网页](https://council.itu.int/2024/en/)参加会议。此外，理事会的讨论将通过<https://council.itu.int/2024/en/>的网播（受TIES保护）提供。

理事会2024年会议之前召开的会议

在本届会议之前，理事会财务和人力资源工作组将于**2024年6月3日**09:30-12:30和14:30-17:30举行会议。注册工作也已开放，可通过<https://council.itu.int/2024/en/participation/>注册。

理事非正式吹风会（仅限理事参加）

将于6月3日（星期一）17:30-18:30在A厅与各位理事举行非正式吹风会。

社交活动

国际电联礼宾处将保存并监督社交活动日历。如贵主管部门希望在理事会2024年会议期间组织茶歇、午餐或招待会等社交活动，请通过protocol.service@itu.int与国际电联礼宾处联系。

会外活动

计划开展的会外活动清单将在C24网站上发布。

我期待在日内瓦欢迎诸位光临。

顺致敬意！

（原件已签）

秘书长
多琳·伯格丹-马丁