|  |  |
| --- | --- |
| **СОВЕТ 2022Женева, 21–31 марта 2022 года** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Пункт повестки дня: ADM 3** | **Документ C22/50-R** |
| **18 февраля 2022 года** |
| **Оригинал: английский** |
| Отчет Председателя Рабочей группы Советапо финансовым и людским ресурсам (РГС-ФЛР) |
|  |

|  |
| --- |
| РезюмеВ настоящем документе представлен отчет о результатах обсуждений в рамках собраний РГС-ФЛР, которые состоялись 20−21 сентября 2021 года и 11−12 января 2022 года соответственно.Необходимые действияСовету предлагается **принять к сведению** результаты работы РГС-ФЛР, а также **рассмотреть** меры, определенные в настоящем отчете, и **высказать мнения**, в зависимости от случая.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Справочные материалы[*C21/50*](http://www.itu.int/md/S21-CL-C-0050/en) *и* [*Решение 563 (Измененное, 2019 г.) Совета*](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0142/en) |

После виртуальных консультаций Советников 2021 года были проведены два виртуальных собрания Рабочей группы Совета по финансовым и людским ресурсам (РГС-ФЛР). Эти виртуальные собрания проходили соответственно 20−21 сентября 2021 года и 11−12 января 2022 года под председательством г жи Верниты Д. Харрис (Соединенные Штаты Америки), которой помогали заместители Председателя г-жа Сейнабу Сек Сиссе (Сенегал), г-н Мохамед С. Али Аль-Муатен Аль-Мазруэй (Объединенные Арабские Эмираты), г-жа Арчана Гойал Гулати (Индия), г-жа Д.В. Калюга (Российская Федерация) и г-н Вилем Веселы (Чешская Республика). Полные отчеты об этих собраниях доступны по следующим ссылкам: <https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0012/en> и <https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0022/en>. Для подробного ознакомления с различными мнениями, высказанными в ходе обсуждений, делегатам Совета следует обращаться к этим отчетам.

# 1 Влияние пандемии COVID-19 на функционирование и виды деятельности МСЭ (Документ [CWG-FHR-14/5](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0005/en))

1.1 Секретариат представил Документ CWG-FHR-14/5, посвященный влиянию пандемии COVID‑19 на функционирование и виды деятельности МСЭ. В документе отражены ключевые тезисы Документа C21/74, изложены вопросы, поднятые делегатами в ходе C21/VCC-1, и освещены недавние шаги, предпринятые с момента проведения консультаций по переписке между Государствами – Членами Совета. РГС-ФЛР было предложено высказать соображения относительно возможных дальнейших действий и представить рекомендации для следующей сессии Совета и, при необходимости, для ПК-22.

1.2 Ряд делегатов выразили признательность за представленный документ, особо отметив содержащиеся в нем уроки, извлеченные за время пандемии.

1.3 Что касается дальнейших действий и возможности вынесения рекомендаций для Совета-22, Председатель пришла к выводу о необходимости дальнейших обсуждений, возможно, в ходе следующего собрания РГС-ФЛР.

# 2 Вклад Австралии и Канады − Собрания виртуального и смешанного форматов (Документ [CWG-FHR-15/19](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0019/en))

2.1 Делегат от Австралии представил документ по вопросу о собраниях виртуального и смешанного форматов, в котором подчеркивается необходимость разработки процедур, руководящих указаний и правил по проведению как полностью виртуальных собраний (без физического присутствия), так и собраний, предполагающих и дистанционное, и очное участие ("смешанный формат"), в целях обеспечения поддержки и развития будущей работы МСЭ.

2.2 Делегат особо отметил, что речь не идет о том, чтобы перевести все мероприятия и собрания МСЭ на виртуальный или смешанный формат или неоправданно увеличить число виртуальных собраний.

2.3 Практические меры по обеспечению равных возможностей для участия всех администраций могут включать в себя чередование часовых поясов, гибкость в плане продолжительности собраний, поддержку и помощь председателям собраний в организации дистанционного участия на справедливой основе, а также дополнительную поддержку в проведении очных собраний в целях предоставления участникам собраний одинаковых возможностей.

2.4 Австралия и Канада предлагают РГС-ФЛР представить на рассмотрение Совета МСЭ рекомендации относительно действий по разработке процедур, правил и руководящих указаний, включая соответствующее руководство и управление собраниями виртуального и смешанного форматов с обеспечением участникам собрания равных и недискриминационных условий. Эти процедуры, правила и руководящие указания могли бы действовать на уровне всего МСЭ, где это применимо, с учетом соответствующих методов работы и правил в рамках каждого Сектора. Каждому Сектору следует открыто взаимодействовать со всеми администрациями, чтобы дать им возможность полноценно участвовать в разработке таких методов работы и правил.

2.5 Ряд делегатов поблагодарили Австралию и Канаду за это предложение, которое, по мнению некоторых, затрагивает принципиально важный вопрос, и заявили о необходимости:

• четкого разграничения между мероприятиями смешанного формата и дистанционным участием в очных мероприятиях;

• внесения ясности по поводу прав членов, участвующих дистанционно, в отношении процесса принятия решений и голосования;

• содействия проведению обсуждений и бесед, в том числе в ходе Полномочной конференции;

• обсуждения вопроса о часовых поясах;

• рассмотрения возможности увеличения числа собраний виртуального и смешанного форматов.

2.6 В свете вышеизложенного Председатель заключила, что участники собрания в целом поддерживают идею препроводить Совету-22 содержащиеся в документе правила и процедуры в отношении собраний виртуального и смешанного форматов для дальнейшего обсуждения.

# 3 Нефинансируемые утвержденные виды деятельности (UMAC) (Документ [CWG-FHR-14/10](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0010/en))

3.1 Секретариат представил Документ CWG-FHR-14/10, являющийся обновлением Документа C21/49 по UMAC в соответствии с просьбой Совета-21, но только в отношении пункта А "Обеспечение непрерывности деятельности – управление информацией" (Документы C20/53, CWG-FHR-12/3 и C21/49). Исключительная важность соответствующих видов деятельности и необходимость определения ресурсов для их осуществления также признается в следующих документах:

1) **Рекомендации PWC по итогам судебно-бухгалтерской экспертизы** в Документе CWG-FHR-14/11. Пункт 4.11 "Готовность к судебно-бухгалтерским расследованиям и управление данными" и восемь рекомендаций, 62–69, в Примечании Секретариата (Документ CWG-FHR-14/9);

2) **Рекомендации ОИГ в проекте письма руководству** *об обеспечении сохранности документов, записей и архивов организаций системы ООН*, представленном в Приложении к Документу CWG-FHR-14/10;

3) **Предложение по укреплению системы подотчетности МСЭ** за счет внедрения системы управления и соблюдения требований в области цифровых активов, представленное в Документах CWG-FHR-14/2 и CWG‑FHR-14/INF-1;

4) **Утвержденные Советом-21 результаты проекта ORMS**, представленные в Документе C21/15;

5) **Уроки, извлеченные из ограничений в условиях пандемии COVID-19**, относительно широкого использования практики удаленной работы и виртуальных собраний на основе надежных и поддающихся проверке цифровых процессов (Документы C21/74 и C20/13(Rev.1)). Потребность в надежных цифровых процессах сохранится в период перемещения персонала, связанного со строительством нового здания МСЭ.

3.2 Секретариат просил РГС-ФЛР представить рекомендации относительно механизмов финансирования, которые позволили бы снизить риски и свести к минимуму количество перебоев в работе МСЭ. Секретариат подчеркнул, что данный вид деятельности будет рассчитан на несколько лет (2021−2027 гг.).

3.3 Делегаты признали исключительную важность и стратегическое значение соответствующей деятельности, а также необходимость предоставить долгосрочное и стабильное финансирование в целях осуществления мер по обеспечению непрерывности деятельности и управлению информацией.

3.4 Некоторые делегаты поинтересовались, будет ли достаточной сумма в 13 млн. швейцарских франков, требующаяся для вида деятельности "Обеспечение непрерывности деятельности – управление информацией", чтобы выполнить рекомендации PWC в отношении *готовности к судебно-бухгалтерским расследованиям и управления данными*. Один из делегатов спросил, означает ли оговорка, упомянутая в Примечании Секретариата (Приложение 1 к Документу CWG-FHR-14/9), что условием выполнения рекомендаций 62−69 отчета PWC станет наличие ресурсов на осуществление вида деятельности по обеспечению непрерывности деятельности и управлению информацией. Секретариат подтвердил, что он заранее предусмотрел требования PWC в Документе C20/53, представленном Совету в апреле 2020 года, и что соответствующие ресурсы понадобятся для выполнения рекомендаций PWC (62–69), поскольку эти рекомендации предполагают идентификацию информации во всех точках и на всех устройствах с четкой классификацией, соблюдение графиков хранения, защиту конфиденциальности данных и обеспечение доступности информации для возможной будущей судебно-бухгалтерской экспертизы.

3.5 Несколько делегатов поинтересовались, не изменилась ли сумма в 1,4 млн. швейцарских франков, запрошенная на 2021 год в целях начала осуществления деятельности. Секретариат подчеркнул, что общая сумма в размере 13 млн. швейцарских франков, запрос на которую был представлен в апреле 2020 года, не изменилась, и пояснил, что запросы на 1,4 млн. швейцарских франков для 2021 года, 3,4 млн. швейцарских франков для 2022–2023 годов и 8,2 млн. швейцарских франков для 2024–2027 годов по-прежнему действительны, однако задержка в определении ресурсов финансирования означает, что сумму в 1,4 млн. швейцарских франков, запрошенную на 2021 год, придется теперь включить в бюджет на 2022 год.

3.6 Некоторые делегаты согласились с необходимостью дополнительных ресурсов и предложили РГС-ФЛР связаться с РГС-СФП в целях включения соответствующих стратегических требований в Стратегический план на 2024–2027 годы. Что касается острой потребности в ресурсах на 2022–2023 годы, то РГС-ФЛР на своем следующем собрании в январе 2022 года следует подготовить рекомендации для Совета-22 относительно механизма финансирования (пересмотр приоритетности видов деятельности на 2022–2023 годы, использование Резервного счета или сэкономленных средств).

3.7 Председатель просила Секретариат подготовить пересмотренный график финансирования (2022–2027 гг.) и представить его на следующем собрании РГС-ФЛР в январе 2022 года.

# 4 Отчет о ходе выполнения СП ЛР за период 2019−2020 годов (Документ [C21/54](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0054/en))

4.1 Замечаний в отношении представленного Секретариатом отчета не последовало.

# 5 Представление проектов уставов по вопросам аудита, расследований и этики

5.1 Секретариат пояснил, что проекты устава службы аудита и устава по этике готовы и что устав по расследованиям будет представлен после того, как вступит в должность новый руководитель подразделения расследований. Процесс приема заявок и отбора завершился, и по его итогам был выбран кандидат для замещения данной должности. Делегаты приняли эту информацию к сведению.

# 6 Отчет о ходе выполнения Решений 600 и 601 Совета (UIFN, IIN)(Документ [CWG-FHR-14/6](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0006/en)) и Сбор доходов по линии международных ресурсов нумерации (Документ [CWG-FHR-14/7](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0007/en))

6.1 Секретариат представил Документ CWG-FHR-14/6.

6.2 По UIFN (Решение 600): на сегодняшний день платежи по счетам, выставленным в 2018, 2019 и 2020 годах, находятся на уровне 94, 99 и 99 процентов соответственно и, таким образом, общий доход МСЭ на данный момент составляет 708 267 швейцарских франков. Это хорошие новости для Союза, и Секретариат выразил признательность операторам за выплаты, а также Государствам-Членам за содействие в обновлении контактной информации и побуждении операторов к оплате счетов.

6.3 Тем не менее по состоянию на сегодняшний день уплате все еще подлежит сумма в 21 600 швейцарских франков. **Приложение В** к Документу CWG-FHR-14/6 содержит перечень организаций, по которым БСЭ имеет подтвержденные контактные данные и которым в 2018, 2019 и/или 2020 году были выставлены счета, до сих пор подлежащие оплате. Секретариат обращается к Государствам-Членам за помощью в погашении этой задолженности.

6.4 По IIN (Решение 601): первая партия счетов будет выставлена в этом году, поскольку Секретариат занимается обновлением контактной информации порядка 850 организаций, которые зарегистрировали IIN в МСЭ на протяжении многих лет до того, как Решение 601 Совета вступило в силу. В **разделе 3.2** Документа CWG-FHR-14/6 представлен краткий обзор процесса обновления контактных данных по IIN.

6.5 В соответствии с объявлением, опубликованным в Оперативном бюллетене МСЭ № 1222 (15.VI.2021 г.), список IIN МСЭ-T E.118, по которым контактные данные получателей ресурсов до сих пор неизвестны, представлен в **разделе 3.1.4** на веб-странице МСЭ [https://www.itu.int/en/ITU-T/inr/forms/Pages/iin.aspx#assignee-contact-not-reachable](https://www.itu.int/en/ITU-T/inr/forms/Pages/iin.aspx%22%20%5Cl%20%22assignee-contact-not-reachable).

6.6 Национальным администрациям/регуляторным органам или уполномоченным организациям предлагается оказывать содействие в уточнении их актуального статуса и/или контактных данных.

Заключение

6.7 Секретариат просит Государства-Члены оказывать постоянную помощь в погашении задолженности, указанной в **Приложении B**.

6.8 Национальным администрациям/регуляторным органам или уполномоченным организациям предлагается оказывать содействие Секретариату в уточнении актуального статуса и/или **контактных данных** поставщиков услуг UIFN, перечисленных в **Приложении C**, и **контактных данных получателей ресурсов IIN**, указанных в разделе 3.1.4.

6.9 Один из делегатов спросил, покрывают ли собранные на настоящий момент доходы затраты на содержание регистратора UIFN и IIN. Секретариат ответил, что на данный момент полученного дохода недостаточно для покрытия расходов на эту деятельность, и предложил подготовить к следующему собранию РГС-ФЛР документ, содержащий более обстоятельный ответ на этот вопрос с учетом всех полученных поступлений, включая счета за IIN, выставленные за последнее время, а также счета, выставленные новым Членам Секторов, присоединившимся к МСЭ-Т или МСЭ-R в связи с Решениями 600 и 601.

6.10 Секретариат представил Документ CWG-FHR-14/7.

6.11 В документе кратко изложены рекомендации, подготовленные на **собрании ИК2 МСЭ-Т** для **Директора БСЭ**, в отношении **сбора** доходов по линии международных ресурсов нумерации и возможности **отзыва** международного ресурса нумерации в случае наличия задолженности перед МСЭ.

6.12 В рамках этого собрания (виртуальное собрание, 31 мая – 11 июня 2021 г.) Группа Докладчика по Вопросу 1/2 МСЭ-Т обсудила содержание Документа CWG-FHR-14/6. Было решено подготовить рекомендации для Директора БСЭ в целях предоставления дополнительной информации Совету о сборе доходов от INR.

6.13 В соответствии с Рекомендацией МСЭ-T E.169.1 получатели ресурсов несут ответственность за обеспечение уплаты ежегодного сбора за обслуживание. Кроме того, в соответствии с Рекомендацией МСЭ-T E.190 заявители должны соответствовать критериям присвоения, которые включают в себя соблюдение всех Рекомендаций МСЭ-Т, относящихся к конкретной службе.

6.14 ИК2 рекомендует Директору БСЭ представить для информации Совета этот документ, в разделе 2 которого содержатся подробные сведения о положениях, касающихся **отзыва** в случае неуплаты сборов.

6.15 Кроме того, ИК2 рекомендует Директору БСЭ предложить Совету поручить ему в случае неуплаты сборов за ресурсы нумерации действовать следующим образом:

a) направить платежное требование, подлежащее оплате в течение 90 дней (если содержащаяся в базе данных МСЭ контактная информация неверна, направить соответствующему Государству-Члену просьбу о помощи в получении актуальной контактной информации; если получить актуальную контактную информацию нет возможности, то направить на адрес, указанный в базе данных, уведомление о планируемом отзыве в соответствии с шагом с) ниже, а затем перейти к выполнению шага d), ниже);

b) в случае непоступления платежа по истечении 90 дней направить второе платежное требование, подлежащее оплате в течение 60 дней;

c) в случае непоступления платежа по истечении 60 дней направить уведомление о планируемом отзыве при непоступлении платежа в течение 30 дней;

d) в случае непоступления платежа по истечении 30 дней отозвать ресурс (получателю ресурса направляется уведомление об отзыве, и информация об отзыве публикуется в Оперативном бюллетене).

Заключение

6.16 Директор БСЭ проконсультировался с внутренними департаментами МСЭ, включая Департамент управления финансовыми ресурсами. Предлагаемые рекомендации и сведения в разделе 2 данного документа были сочтены полезными, поскольку они предоставляют четкую основу для решения проблем неуплаты сборов, связанных с ресурсами нумерации.

6.17 Департамент управления финансовыми ресурсами будет применять упомянутые выше временные рамки в своей системе выставления счетов при сборе доходов от INR. Такой подход позволит обеспечить последовательную и эффективную реализацию.

6.18 Один из делегатов просил пояснить, какая процедура применяется в случае неуплаты в настоящее время и как рекомендации экспертов ИК2 помогут решению проблемы в будущем.

6.19 Секретариат пояснил, что действующая на данный момент процедура предполагает взаимодействие с Государствами-Членами в целях побуждения операторов к уплате сборов (Приложение B к Документу CWG-FHR-14/6). Секретариат приветствует рекомендации, подготовленные ИК2 МСЭ-Т для Директора БСЭ, поскольку они предоставляют БСЭ и Департаменту управления финансовыми ресурсами четкую процедуру, позволяющую напоминать организациям о необходимости оплаты счетов и в случае неуплаты отзывать INR.

6.20 Один из делегатов предложил представить рекомендации, подготовленные ИК2 МСЭ-Т для Директора БСЭ, Совету для принятия решения. Соответствующее решение послужило бы Секретариату подспорьем в более эффективном выполнении Решений 600 и 601.

# 7 Процесс набора персонала – сокращение периода размещения объявлений о вакансиях (Документ [CWG-FHR-15/9](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0009/en))

7.1 Секретариат представил Документ CWG-FHR-15/9, содержащий предложение о сокращении периода размещения объявлений о вакансиях в категории специалистов (от P1 до D2), определенных для заполнения путем внешнего найма на основе международного конкурса, с двух месяцев до одного. Для этого потребуется внесение изменений в Положения о персонале, а также утверждение Совета. РГС-ФЛР было предложено рекомендовать Совету поправки к Положениям о персонале, представленные в документе.

7.2 Секретариат представил статистику по количеству заявителей, откликнувшихся на вакансию в течение отведенного для этого периода, а также соответствующие данные по другим организациям для сопоставления. Делегаты просили Департамент управления людскими ресурсами представить к следующему собранию дополнительную информацию о полном цикле процесса набора, чтобы можно было проанализировать запрос более подробно.

Вклад Австралии и Канады "Процесс набора – Предложение о сокращении периода размещения объявлений о вакансиях МСЭ" (Документ [CWG-FHR-15/16](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0016/en))

7.3 Австралия и Канада представили Документ CWG-FHR-15/16, содержащий предложение в поддержку предложения Секретариата, представленного в Документе CWG-FHR-15/9, о сокращении периода размещения объявлений о вакансиях с двух месяцев до одного и внедрении в МСЭ практики, используемой в других организациях системы ООН, с тем чтобы сделать МСЭ привлекательным местом для трудоустройства и устранить лишние узкие места, имеющиеся в процессе набора.

Продвижение по службе в рамках того или иного класса для категорий специалистов и выше
(Документ [CWG-FHR-15/8(Rev.1)](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0008/en))

7.4 Секретариат представил Документ CWG-FHR-15/8(Rev.1), содержащий предложение о внесении изменений в Положения о персонале, призванных привести периодичность повышения окладов в связи с переходом на новую ступень в рамках уровня D1 в МСЭ в соответствие с общей системой окладов, надбавок и выплат Организации Объединенных Наций, установленной Комиссией по международной гражданской службе (КМГС). В целях упрощения будущих поправок было предложено исключить из Положений о персонале этот уровень конкретизации и сделать прямую ссылку на стандарт КМГС.

7.5 РГС-ФЛР было предложено рекомендовать Совету представленные Секретариатом поправки к Положениям о персонале, применимым к назначаемым сотрудникам.

7.6 По итогам обсуждений Председатель предложила в дополнение к предложению Секретариата добавить в пункт Положений о персонале, подлежащий изменению, следующий текст: "Генеральный секретарь будет ежегодно информировать сотрудников в случае изменений периодичности повышения окладов".

# 8 Краткий обзор хода выполнения рекомендаций PwC, представленных по итогам проведения в МСЭ судебно-бухгалтерской экспертизы (Документы [CWG-FHR 14/9](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0009/en), [CWG-FHR 14/11](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0011/en) и [CWG-FHR-15/3](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0003/en))

8.1 После того как представитель консалтинговой компании PricewaterhouseCoopers (PwC) выступил с устной презентацией, Председатель предложила присутствующим задать вопросы. Делегаты отметили высокую ценность подготовленного консалтинговой компанией отчета, и один из делегатов подтвердил, что отчет удовлетворяет ожиданиям, отраженным в Решении 613 Совета. Вопросы, заданные делегатами, касались позднего представления документа, отсутствия полного перечня сокращений для тех, кто не говорит по-английски, и взаимосвязи с возвращением активов, утраченных в результате мошенничества, совершенного в Региональном отделении МСЭ для Азиатско-Тихоокеанского региона. Один из делегатов отметил исключительную важность работы, ведущейся Управлением по вопросам этики и Подразделением внутреннего аудита. Главным предметом обеспокоенности, выраженной рядом делегатов, стали оговорки в отношении действий, предложенных PwC в целях повышения готовности к судебно-бухгалтерским расследованиям и усовершенствования управления данными. Представитель консалтинговой компании пояснил, что ситуация не является чрезмерно проблематичной, однако требует внимания со стороны руководства МСЭ. Советник МСЭ по правовым вопросам, комментируя упомянутую ситуацию с возвращением активов, утраченных в результате совершенного мошенничества, пояснил, что органы власти Таиланда сформировали Национальную антикоррупционную комиссию (НАК) в целях проведения судебного разбирательства против мошенника и его сообщников и что средства мошенника, находящиеся в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, были заморожены, как только началось расследование. Секретариат также указал на необходимость учредить дополнительную должность в подразделении, занимающемся вопросами контроля внебюджетных видов деятельности, как это было сформулировано в одной из рекомендаций консалтинговой компании.

8.2 Секретариат представил документы и краткий обзор Приложения к документам, где рассматривается ход выполнения рекомендаций PwC, связанных с отчетом о проведении судебно-бухгалтерской экспертизы. Была сделана ссылка на Приложение к документу, а также охарактеризованы мероприятия, проведенные Подразделением внутреннего аудита по сбору информации от различных ответственных отделов Бюро и Генерального секретариата.

8.3 По состоянию на декабрь 2021 года было выполнено 44 процента из 71 рекомендации, 46 процентов находилось на стадии осуществления, в то время как работа по выполнению 10 процентов рекомендаций еще не началась. Было отмечено, что работу по большинству невыполненных рекомендаций планируется завершить в первом квартале текущего года и ожидается, что все остальные невыполненные рекомендации будут выполнены до конца 2022 года. Ход выполнения рекомендаций продолжит контролироваться Подразделением внутреннего аудита.

8.4 Председатель предложила задать вопросы. Один из делегатов задал вопрос о планируемых сроках осуществления невыполненной рекомендации с повышенным приоритетом.

8.5 Секретариат ответил, что эта рекомендация относится к департаменту HRMD и что, как отмечено в Приложении к документу, связанные с этой рекомендацией мероприятия будут реализованы вскоре после внедрения системы управления набором персонала, которую планируется ввести в действие до конца января 2022 года.

8.6 В заключение Председатель отметила, что РГС-ФЛР приняла эти документы к сведению.

# 9 Мошенничество и связанные с ним вопросы (постоянный пункт повестки дня): Отчет Рабочей группы МСЭ по внутреннему контролю (Документ [CWG‑FHR-15/14](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0014/en))

9.1 Секретариат представил Документ CWG-FHR-15/14, содержащий Отчет Рабочей группы МСЭ по внутреннему контролю. В 2018 году Подразделение внутреннего аудита МСЭ (IAU) расследовало случай мошенничества, совершенного сотрудником одного из региональных отделений МСЭ. В мае 2019 года в МСЭ была создана рабочая группа под председательством Директора БРЭ в целях укрепления механизмов контроля в рамках всего Союза. В документе представлена информация о достигнутом за последнее время прогрессе, в частности о системах и мерах, введенных в 2021 году в целях дальнейшего повышения эффективности нововведений 2019 и 2020 годов.

9.2 Прогресс, отмеченный в 2021 году, охватывает следующие области:

• в области **этики** – заполнение всеми сотрудниками деклараций об интересах и заявлений о соответствии;

• дополнительно усовершенствовано **управление проектами** за счет деятельности Комитета по проектам, укрепления руководства проектами, формирования нового "сообщества специалистов-практиков" и систематического мониторинга проектов и их ежеквартальной оценки;

• расширено использование **информационной панели МСЭ по вопросам соблюдения** среди руководства;

• продолжение **работы по взвешиванию** мер смягчения последствий;

• внедрение новой электронной системы подбора кадров и конкурсных процедур **отбора консультантов**, наряду с принятием новых Руководящих указаний по привлечению и отбору персонала; и

• реализация **проекта IT4BDT**, который позволил улучшить интеграцию основных функций в организационных административных приложениях программного обеспечения МСЭ.

9.3 В 2022 году Рабочая группа по внутреннему контролю продолжит проводить собрания в целях дальнейшего мониторинга и совершенствования внутреннего контроля, где это необходимо.

9.4 Ряд делегатов выразили признательность за документ, особо отметив степень подробности информации о достигнутом прогрессе. Отвечая на вопросы относительно оставшегося числа консультантов и необходимости экспертам вновь подавать заявление на включение в реестр, Секретариат разъяснил, в чем заключается процедура повторной подачи заявления для консультантов, и рассказал о планах по использованию расширенного функционала системы в целях повышения качества мониторинга и отчетности.

# 10 Система подотчетности (Документы [CWG-FHR-14/2](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0002/en), [CWG-FHR-14/INF-1](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-INF-0001/en) и [CWG-FHR-15/5](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0005/en))

10.1 Секретариат представил документы, касающиеся системы подотчетности, разработанной в соответствии со следующими инициативами в области управления:

• план действий Рабочей группы по внутреннему контролю;

• усовершенствование системы управления, ориентированного на результаты, и разработка системы делегирования полномочий;

• выполнение Плана действий по управлению рисками;

• разработка информационной панели МСЭ по вопросам соблюдения;

• прочие проекты в этой сфере, такие как проект по оценке культуры лидерства и проект по оценке культуры труда и разрывов в навыках.

10.2 В новой Системе подотчетности МСЭ девять компонентов, которые охватывают в общей сложности 36 элементов.

• среда контроля и надзор;

• управление, ориентированное на результаты (УОР);

• управление рисками;

• деятельность по контролю;

• информация;

• коммуникация;

• управление показателями работы;

• мониторинг и оценка;

• меры и службы доверия.

10.3 По итогам некоторых исследований передового опыта будет также проанализирована возможность включения в систему следующих компонентов:

• обязательные руководящие указания для руководства (BLG);

• публикации, посвященные передовым методам работы;

• индекс здоровья Организации;

• сообщества лидеров;

• омбудсмены.

10.4 Секретариат будет непрерывно отслеживать статус компонентов и оценивать их эффективность и результативность в целях дальнейшего совершенствования системы.

10.5 На вопрос от одного из делегатов о том, кем будет обеспечиваться выполнение рекомендаций, Секретариат ответил, что МСЭ рассматривает ряд внутренних опций, таких как возложение функций по проверке эффективности системы на Подразделение внутреннего аудита. Секретариат также выяснит, на ком лежит ответственность за соответствующую систему в других организациях системы ООН, с тем чтобы взять за основу передовую практику.

10.6 Отвечая на вопрос от другого делегата, Секретариат пояснил, что он проводит серию консультаций с профильными структурами, включая Объединенную инспекционную группу (ОИГ), которая определила 17 контрольных показателей (JIU/REP/2011/15), нашедших отражение в Системе подотчетности. Дальнейшие результаты этих консультаций будут учтены в новой системе.

10.7 В свете вышеизложенного Председатель отметила, что новая Модель и Система подотчетности МСЭ будут представлены на утверждение сессии Совета 2022 года и преобразованы в служебный приказ.

# 11 Руководящие указания относительно взносов в натуральной форме (Документы [CWG-FHR 14/3](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0003/en) и [CWG-FHR-15/4](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0004/en)) и Поправки к Финансовому регламенту и Финансовым правилам (Документы [CWG-FHR 14/4](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0004/en) и [CWG‑FHR‑15/6](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0006/en))

11.1 Секретариат представил документы, касающиеся руководящих указаний относительно взносов в натуральной форме, которые были подготовлены на основе вклада, представленного Российской Федерацией на собрании РГС-ФЛР в 2021 году (Документ CWG-FHR-12/15), и в соответствии с кратким отчетом о 12-й сессии РГС-ФЛР (Документ CWG-FHR-12/17), в котором изложены достигнутые на этой сессии договоренности, в частности о том, что Российская Федерация и Секретариат проведут совместную работу по созданию методики расчета взносов в натуральной форме и представят отчет следующему собранию РГС-ФЛР. В случае утверждения этих руководящих указаний Советом Секретариат внесет поправки, отражающие данные руководящие указания относительно взносов в натуральной форме, в Приложение 2 к Финансовому регламенту и Финансовым правилам.

11.2 Взносы в натуральной форме определяются следующим образом:

• неденежные взносы;

• услуги, товары и активы, полученные для поддержки деятельности МСЭ;

• поддаются измерению и проверке;

• регистрируются и отражаются в отчетности в соответствии со стандартом IPSAS 23;

• учитываются как доход и балансируются эквивалентной суммой в качестве расхода;

• подпадают под действие правил, регламента, политики и процедур МСЭ.

11.3 В документе рассматривается денежная оценка взноса в натуральной форме (услуги в натуральной форме и товары в натуральной форме, стоимость которых ниже и выше порогового значения капитализации (5000 швейцарских франков)) и процедура отчетности.

11.4 Отвечая на вопросы, поступившие от нескольких делегатов, Секретариат отметил, что участники сессии РГС-ФЛР в январе 2021 года обратились к нему с просьбой подготовить проект руководящих указаний относительно взносов в натуральной форме в сотрудничестве с Российской Федерацией. Были проведены консультации по вопросу взносов в натуральной форме с другими международными организациями. В декабре 2021 года были получены комментарии от IMAC и Внешнего аудитора, которые отражены в документе. При необходимости Секретариат может добавить в виде приложения к документу результаты обследования, проведенного в марте–мае 2021 года. Секретариат также сообщил делегатам, что в условиях отсутствия активного рынка стоимостную оценку взносов в натуральной форме будет осуществлять Департамент управления финансовыми ресурсами.

11.5 В ответ на вопрос от еще одного делегата Секретариат пояснил, что по состоянию на декабрь 2021 года на условиях прикомандирования (целевой фонд) работает по одному сотруднику в каждом бюро. Запросы на прикомандирование поступают от Государств-Членов. Секретариат рассматривает эти предложения исходя из потребностей и требований соответствующего Бюро. Период прикомандирования обычно составляет не более трех лет и не предполагает возможности продления. Прикомандированные сотрудники обладают высоким уровнем технических знаний и ценятся МСЭ. Если они захотят претендовать на постоянную должность, то они будут рассматриваться как внешние кандидаты, а не внутренние.

11.6 Один из делегатов высказался в поддержку документа. Однако другой делегат выразил мнение, что документ по руководящим указаниям относительно взносов в натуральной форме не претерпел существенных изменений с момента прошлого собрания и потому вносить изменения в Финансовый регламент и Финансовые правила на его основе еще рано (Документ CWG-FHR 15/6).

11.7 В свете вышеизложенного Председатель отметила, что Секретариат предоставит дополнительную информацию по руководящим указаниям относительно взносов в натуральной форме и что необходимо продолжить обсуждения, а также предложить Государствам-Членам представить замечания и предложения по текущему проекту руководящих указаний. Таким образом, Документы [CWG-FHR-14/4](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0004/en) и [CWG-FHR-15/6](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0006/en), касающиеся поправок к Финансовому регламенту и Финансовым правилам, на этих сессиях не обсуждались.

# 12 Рассмотрение вопроса о разработке первого проекта Финансового плана и изменений к Решению 5 (Доходы и расходы Союза на период 2024−2027 гг.) (Документ [CWG-FHR-15/10](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0010/en)) и предварительная величина единицы взносов (Документ [CWG-FHR-15/11(Rev.1)](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0011/en))

12.1 Секретариат представил Документ [CWG-FHR-15/10](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0010/en) по первому проекту Финансового плана на 2024−2027 годы, в котором содержится предварительный анализ расхождений между Финансовым планом на 2020−2023 годы и бюджетами на 2020−2021 годы и 2022−2023 годы. Первый проект Финансового плана на 2024−2027 годы предусматривает дефицит (доходы минус расходы) в размере 25,4 млн. швейцарских франков. Будут приложены дополнительные усилия для того, чтобы представить Совету 2022 года сбалансированный проект Финансового плана.

12.2 Финансовый план на 2024−2027 годы составлен с учетом следующих аспектов:

• финансовая составляющая (на основе структур доходов/расходов, предусмотренных в Финансовом регламенте);

• ориентированность на результаты (в соответствии со структурой стратегического плана).

12.3 При подготовке Финансового плана использовались следующие ключевые факторы:

• стратегический план и приоритетные области;

• величина единицы взносов;

• общей уровень доходов за период (предельная величина расходов);

• программа работы.

12.4 В проекте Финансового плана на 2024−2027 годы учитывались следующие основы и предположения:

• доходы и расходы по бюджету на 2022−2023 годы;

• уровень доходов отражает сложившуюся по состоянию на 1 ноября 2021 года ситуацию по начисленным взносам (Государства-Члены, Члены Секторов, Ассоциированные члены и Академические организации);

• стандартные затраты, использованные для бюджета на 2022−2023 годы;

• коэффициент вакантных должностей не применяется, поскольку 5-процентный коэффициент вакантных должностей, установленный в Финансовом плане на 2020−2023 годы, более не представляется реалистичным и создает определенный риск для исполнения бюджета. Число вакантных должностей уменьшилось, и в последние годы значительно сократились задержки с набором персонала;

• возможное будущее увеличение/сокращение затрат в период 2024−2027 годов (инфляция, рост заработной платы, повышение стоимости медицинского обслуживания и т. д.) в проекте Финансового плана на 2024–2027 годы не отражено, но в случае необходимости может быть учтено при подготовке бюджетов на 2024−2025 и 2026−2027 годы.

12.5 Секретариат рассмотрел ряд вопросов от делегатов, среди которых были вопросы, представленные ранее, а также вопросы, поднятые во время сессии:

• прогнозируемое увеличение бюджета Генерального секретариата: главным образом в связи с затратами на содержание нового здания в 2026 году и выплатой годовой ренты в 2027 году, ЮНСМИС, восстановлением после пандемии COVID-19 и исключением коэффициента вакантных должностей. Приведена разбивка расходов на изменения в программах Генерального секретариата в размере 15 млн. швейцарских франков;

• прогнозируемое ограниченное увеличение бюджета МСЭ-R и МСЭ-Т: ввиду исключения 5‑процентного коэффициента вакантных должностей, которое частично компенсируется сокращением путевых расходов и SSA;

• прогнозируемое сокращение бюджета МСЭ-D: главным образом в связи с единовременным ассигнованием в размере 3 млн. швейцарских франков на реализацию региональных инициатив 2020–2021 годов, сокращением путевых расходов и SSA, а также понижением ставок окладов сотрудников категории общего обслуживания в отделениях МСЭ на местах в результате укрепления швейцарского франка по отношению к местным валютам. Приведена разбивка расходов на изменения в программах МСЭ-D в размере –6,3 млн. швейцарских франков;

• прогнозируемое сокращение доходов по линии возмещения затрат: прогнозы основаны на прошлом опыте и текущих тенденциях, связанных с обработкой заявок на регистрацию спутниковых сетей (SNF), вспомогательными затратами по проектам и регистрацией UIFN. Предусмотрено увеличение продаж публикаций, исходя из программы публикаций и постепенного повышения стоимости публикаций на 10 процентов. Представлена подробная информация о затратах, связанных с такими сокращениями и увеличением доходов по линии возмещения затрат;

• дополнительная информация по проекту Финансового плана: в проекте Финансового плана, который будет представлен Совету 2022 года и затем Полномочной конференции 2022 года, будет отражена подробная дополнительная информация для проведения углубленного анализа;

• Финансовый план, ориентированный на результаты: после того как проект стратегического плана приобретет более стабильный характер (Дополнение A к действующей Резолюции 71 и Таблица 2 Приложения 1 к действующему Решению 5), будет проведено перераспределение расходов и представлен проект Финансового плана в формате, ориентированном на результаты;

• меры по обеспечению баланса Финансового плана: группа Секретариата, возглавляемая заместителем Генерального секретаря и состоящая из заместителей Директоров каждого из Секторов и руководителей департаментов, рассматривает несколько подходов и мер для обеспечения баланса Финансового плана, который будет представлен Совету 2022 года;

• обоснование изначального дефицита в размере 74 млн. швейцарских франков: в предварительном проекте Финансового плана были отражены вклады Генерального секретариата и трех Бюро, содержащие новые запросы, которые не были охвачены в текущем бюджете, а также сокращение доходов. Секретариат представил подробную информацию по запрашиваемому увеличению затрат, прогнозируемому сокращению доходов и увеличению объема ассигнований в Капитальный фонд ИКТ;

• мобилизация ресурсов: финансирование из внебюджетных источников, а не из средств основного бюджета. Несмотря на трудности в достижении существенных результатов, Секретариат продолжает поиск новых источников поступлений для получения большего объема доходов;

• IMAC: члены являются представителями одного региона; услуги предоставляются на безвозмездной основе, оплачиваются только авиабилеты и суточные;

• доходы от проведения мероприятий ITU Telecom: в проект Финансового плана включено 6 млн. швейцарских франков (1,5 млн. швейцарских франков в год). В ходе последних виртуальных консультаций Советников был представлен отчет консультационной компании Dalberg. Тем не менее для привлечения большего объема средств необходимо рассмотреть дополнительные бизнес-модели;

• величина единицы взносов в размере 318 000 швейцарских франков, установленная с 2006 года: представление предложений об изменении величины взносов относится к мандату Государств-Членов, а не Секретариата. Полномочная конференция имеет полномочия принимать решения о размере единицы взносов;

• финансирование косвенных затрат по проекту нового здания в размере 13,5 млн. швейцарских франков: на текущий момент отражено в категории UMAC в Таблице 3 документа, но, как было отмечено одним из делегатов, желательно, чтобы источником финансирования были добровольные взносы, а не средства основного бюджета;

• UMAC: также могут быть включены в Финансовый план в зависимости от приоритетности;

• ресурсы для выполнения рекомендаций по итогам аудита: в настоящий момент для выполнения рекомендаций по итогам аудита, включая судебно-бухгалтерскую экспертизу, Секретариат использует имеющиеся ресурсы FRMD, HRMD и Бюро;

• региональные инициативы: БРЭ продолжает активную работу по мобилизации дополнительных ресурсов и реализации многочисленных региональных инициатив. Альтернативным источником финансирования проектов в развивающихся странах являются взносы в натуральной форме;

• сбалансированный Финансовый план: делегаты признали трудности, с которыми сталкивается Секретариат, а также значительные усилия и упорную работу всех членов команды Секретариата по обеспечению баланса Финансового плана. Секретариат поблагодарил делегатов за поддержку и будет продолжать усилия для того, чтобы представить Совету 2022 года сбалансированный Финансовый план.

12.6 В свете вышесказанного Председатель отметила, что Секретариат будет продолжать свои усилия по осуществлению мер, включая замечания, озвученные делегатами, чтобы представить Совету 2022 года сбалансированный Финансовый план.

12.7 Секретариат представил Документ CWG-FHR-15/11(Rev.1) по предварительному размеру единицы взносов.

12.8 В ходе виртуальных консультаций Советников, состоявшихся в июне 2021 года, была установлена предварительная величина единицы взносов в размере 318 000 швейцарских франков на период 2024−2027 годов, которая будет использоваться в качестве основы для обсуждений Государств-Членов по Финансовому плану и подготовки к Полномочной конференции 2022 года.

12.9 5 августа 2021 года МСЭ предложил Государствам-Членам объявить до 31 декабря 2021 года свой предварительный класс взносов на период 2024–2027 годов для использования Секретариатом при разработке надежного и реалистичного проекта Финансового плана на 2024−2027 годы.

12.10 В Приложении 1 к документу указаны классы взносов, выбранные каждым Государством-Членом на период 2020−2023 годов, и 17 объявленных предварительных классов взносов на период 2024−2027 годов. Количество предварительных единиц взносов пока остается прежним и составляет 343 11/16 единицы по состоянию на 31 декабря 2021 года.

12.11 Председатель отметила, что делегаты приняли документ к сведению.

# 13 Вклад США – Возможный новый подход к управлению финансовыми рисками при строительстве (Документ [CWG-FHR-15/21](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0021/en))

13.1 Делегат от Соединенных Штатов Америки представил Документ CWG-FHR-15/21. В качестве дополнительного резерва в рамках управления финансовыми рисками для Государств-Членов в связи со строительством нового здания МСЭ Совет учредил Фонд реестра рисков (ФРР).

13.2 Создание ФРР способствовало принятию Советом 2018 года решения о продолжении реализации проекта строительства, который является частью общей стратегии управления рисками. Тем не менее, согласно КГГЧ, доступное на данный момент финансирование в размере всего 3,6 млн. швейцарских франков является недостаточным.

13.3 Соединенные Штаты Америки предлагают РГС-ФЛР обратиться к Группе МСЭ по финансовому управлению с просьбой собрать больше информации о возможной стоимости использования страхования как средства передачи рисков в качестве альтернативы ФРР и представить отчет Совету 2022 года.

13.4 Несколько делегатов поддержали предложение США, принимая во внимание тот факт, что в бюджете 2021 года может не оказаться сэкономленных средств, а также прогнозируемый дефицит бюджета в Финансовом плане.

13.5 Секретариат сообщил делегатам, что уже привлек внешнюю организацию, чтобы выяснить, существует ли такой вариант страхового обеспечения; результаты будут представлены Совету 2022 года. Кроме того, Секретариат также ведет консультации с другими учреждениями ООН, чтобы узнать, имеют ли они опыт использования подобного страхового обеспечения для управления финансовыми рисками при строительстве зданий. Что касается Фонда реестра рисков, то обновленная информация будет представлена на информационной сессии, которая состоится перед Советом 2022 года.

13.6 С учетом поддержки, полученной от делегатов, Председатель отметила, что предложение Соединенных Штатов Америки, изложенное в Документе CWG-FHR-15/21, будет представлено на утверждение Совета 2022 года.

# 14 Укрепление регионального присутствия (Резолюция 25 (Пересм. Дубай, 2018 г.)) – Выполнение рекомендаций обзора регионального присутствия (Документы [CWG-FHR-14/18](https://www.itu.int/md/S21-CWGFHR14-C-0018/en), [CWG‑FHR-15/13](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0013/en)) и вклад Мексики − Укрепление регионального присутствия МСЭ (Документ [CWG-FHR-15/20](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0020/en))

14.1 Секретариат представил Документ CWG-FHR-15/13 от имени Генерального секретаря. Было отмечено, что опубликованная Секретариатом информационная панель с указанием статуса выполнения плана работы, предусмотренного в отчете PWC (на основе решений, принятых РГС-ФЛР по рекомендации Специальной группы по региональному присутствию), по-прежнему доступна на веб-сайте.

14.2 Делегаты были проинформированы о следующих ключевых моментах:

• для устранения возможных проблем безопасности информационная панель будет обновляться ежемесячно до 20 числа каждого месяца;

• на информационной панели отражено общее выполнение плана работы по внутренней координации на 53 процента, так как эта сфера в основном контролируется Секретариатом; почти на 40 процентов – по стратегическому позиционированию, которое во многом будет зависеть от прогресса в разработке Стратегического плана МСЭ. Выполнение компонента по развертыванию модели предоставления услуг завершено на 25 процентов, и его дальнейшая реализация будет зависеть от решений, которые необходимо принять на Полномочной конференции;

• планируемый срок выполнения – до конца 2023 года.

14.3 Председатель поздравила Секретариат с успешной работой, реализованной до настоящего времени, и предложила Мексике представить Документ CWG-FHR-15/20, после чего будут рассмотрены замечания по обоим документам.

14.4 Делегатом от Мексики был представлен Документ CWG-FHR-15/20, в котором изложено предложение по дальнейшим действиям в целях выполнения рекомендаций отчета PWC, а также дополнительные рекомендации к тем, что содержатся в отчете.

14.5 Делегат от Мексики изложил шесть предлагаемых концепций для ориентации стратегического позиционирования регионального присутствия и отметил, что качество работы отделений на местах зависит от эффективного, оперативного и результативного выполнения ключевых административных процедур, которые в основном находятся в ведении штаб-квартиры. Были представлены следующие предложения:

− децентрализация сотрудников МСЭ, чтобы они присутствовали как можно в большем количестве стран региона, в том числе работали там, откуда они родом; расширение диалога и сотрудничества с исследовательскими центрами, а также сетью университетов в регионе Северной и Южной Америки; и дальнейшее сближение МСЭ с микро-, малыми и средними предприятиями с учетом их значимой роли в цифровой трансформации;

− расширение присутствия в Северной Америке за счет должностных лиц, находящихся в этом географическом регионе. Международную координацию регионального присутствия следует регулировать на основе схемы с использованием цифровых технологий, которая может быть интегрирована сотрудничающими сторонами из различных стран регионов, для расширения участия всех Государств – Членов МСЭ и уменьшения затрат;

− предложение об организации регионального присутствия под руководством заместителя Генерального секретаря, чтобы повысить уровень международной координации между тремя отделениями МСЭ.

14.6 Участникам было предложено высказать свои замечания по обоим документам, при этом было отмечено, что усилия команды Секретариата по созданию и размещению информационной панели заслуживают высокой оценки.

14.7 По Документу CWG-FHR-15/13 замечаний не поступило.

14.8 Что касается Документа CWG-FHR-15/20, то один из делегатов поблагодарил Мексику за интересный вклад и отметил, что не вполне ясно, какие действия требуются от РГС. Следует увязать эти положения с Резолюцией 25 (Пересм. Дубай, 2018 г.) и дополнительно изучить их, особенно предложение о передаче регионального присутствия в ведение Канцелярии заместителя Генерального секретаря. Предлагается продолжить работу по документу.

14.9 Еще один делегат представил общие замечания по поводу регионального присутствия и отметил, что отчет PWC требует рассмотрения в контексте обсуждения финансовых вопросов, поскольку необходимо согласовать их с учетом ожидаемого дефицита бюджета. Например, были отмечены замечания PWC о снижении расходов на проекты в последние годы, что имеет последствия для бюджета. Делегат предложил выделить финансовые вопросы из отчета о региональном присутствии и рассмотреть их отдельно в рамках обсуждения бюджета.

14.10 Один из делегатов поблагодарил Мексику за вклад, отметив замечания другого делегата, и предложил передать документ на рассмотрение СИТЕЛ для дальнейшего обсуждения и укрепления в регионе. Другой делегат выразил несогласие с предложением передать региональное присутствие в ведение заместителя Генерального секретаря на том основании, что эффективность регионального присутствия определяется тем, какой из Секторов лучше всего подходит для осуществления этой деятельности, и выразил мнение, что БРЭ вполне отвечает этому требованию.

14.11 Делегат от Мексики ответил на замечания, отметив, что цифровые технологии предоставляют возможности для децентрализации, которая значительно улучшит региональное присутствие во всех странах, и повторил аргументы, изложенные в документе. МСЭ и Государствам-Членам следует проанализировать возможность передачи регионального присутствия под управление заместителя Генерального секретаря, чтобы определить все преимущества и недостатки такого решения.

14.12 Секретариат отметил, что вклад Мексики был высоко оценен и что децентрализация может быть сопряжена с определенными проблемами, поскольку она потребует существенных изменений в организации работы МСЭ, включая возможные бюджетные последствия, несмотря на потенциальную экономию, в связи с количеством стран, которые необходимо будет охватить, и соответствующие кадровые последствия.

14.13 По вопросу о представительстве и координации между тремя Бюро Секретариат отметил, что, несмотря на то что региональные отделения подчиняются БРЭ, они считают себя частью единой организации МСЭ и что тесная, эффективная координация между Секторами обеспечивается за счет проведения регулярных собраний и взаимодействия, при этом вопрос укрепления координации за счет прямого участия других Бюро также активно изучается. Что касается перехода регионального присутствия под управление заместителя Генерального секретаря, то Секретариат готов рассмотреть этот вопрос и представить отчет по итогам рассмотрения.

14.14 Председатель отметила, что вопрос перехода регионального присутствия в ведение заместителя Генерального секретаря обсуждался на ПК-18 и, возможно, он относится к компетенции Полномочной конференции, а не Совета, и предложила Секретариату представить юридическое заключение по этому вопросу.

14.15 Одна из делегаций поблагодарила Мексику и Секретариат за обновленную информацию по информационной панели, согласилась с разъяснениями и отметила, что БРЭ является подходящим местом для управления вопросами регионального присутствия, так как ключевыми заинтересованными сторонами являются развивающиеся страны, а цели межсекторальной координации, отмеченные Мексикой, могут быть охвачены работой ЦГ-МСК и других межсекторальных координационных групп для реализации концепции единого МСЭ при сохранении ориентации регионального присутствия на приоритеты в области развития.

14.16 Председатель завершила обсуждения, отметив, что Секретариату следует продолжать работу по выполнению рекомендаций PWC, в то время как поднятые Мексикой вопросы, которые выходят за рамки компетенции РГС-ФЛР, следует рассматривать в рамках подготовки к Полномочной конференции.

14.17 Председатель предложила участникам собрания принять к сведению статус выполнения обзора регионального присутствия.

# 15 Информационная панель МСЭ по вопросам соблюдения: последующие меры по рекомендациям Внешнего аудитора и IMAC (Документ [CWG‑FHR‑15/12](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0012/en))

15.1 Секретариат представил для информации Документ CWG-FHR-15/12, посвященный Инструменту отслеживания и Информационной панели МСЭ по вопросам соблюдения.

15.2 Этот новый инструмент, созданный в феврале 2021 года, наглядно показывает статус выполнения рекомендаций следующих надзорных структур:

• Внешний аудитор;

• Независимый консультативный комитет по управлению (IMAC);

• Объединенная инспекционная группа (ОИГ);

• Подразделение внутреннего аудита;

• Судебно-бухгалтерская экспертиза.

15.3 В документе указан статус выполнения всех рекомендаций Внешнего аудитора и IMAC по состоянию на декабрь 2021 года. (В Документе CWG-FHR-15/3 представлен отчет о ходе выполнения рекомендаций по итогам судебно-бухгалтерской экспертизы).

15.4 Количественная оценка рекомендаций представлена следующим образом:

• выполнены и доведены до конца;

• выполнены;

• в процессе выполнения;

• выполнение не начато.

15.5 Секретариат сообщил делегатам, что на момент подготовки документа, еще не был получен отчет Внешнего аудитора. Секретариат представил обновленную информацию о статусе.

15.6 В заключение Председатель отметила, что делегаты приняли документ к сведению.

# 16 Отчеты ОИГ по вопросам, касающимся всей системы Организации Объединенных Наций, за 2020−2021 годы, а также рекомендаций, адресованных административным руководителям и директивным органам (Документ [CWG‑FHR‑15/2](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0002/en))

16.1 Делегаты поблагодарили Секретариат за представленный документ, и, несмотря на отсутствие возражений, был поднят вопрос об использовании правильной терминологии, поскольку в сферу компетенции Совета входит одобрение принятия рекомендаций, адресованных директивным органам. Финансовые последствия для МСЭ, если таковые предполагаются, в связи с выполнением каждой рекомендации также следует выносить на рассмотрение РГС-ФЛР. В связи с этим один из делегатов подчеркнул, что необходимо более избирательно подходить к принятию рекомендаций ОИГ, обращая внимание на степень их значимости и реальную пользу для МСЭ, включая связанные с ними последствия для финансовых и людских ресурсов, с учетом большого количества рекомендаций, поступающих от ОИГ, при том что МСЭ является небольшим специализированным учреждением ООН по сравнению с другими, более крупными родственными учреждениями, которые располагают большими бюджетами и ресурсами.

16.2 В то же время была подчеркнута важность обзоров и рекомендаций ОИГ, в частности тех, что касаются кибербезопасности и поддержки развивающихся стран, не имеющих выхода к морю. Что касается последних, то было бы полезно запросить дополнительную информацию о последующих мерах в связи с рекомендациями в этом отчете, а также отразить этот отчет на странице веб-сайта МСЭ, посвященной ЛЛДС.

16.3 Председатель отметила, что возражений по документу нет, и попросила добавить в обновленную версию документа информацию о финансовых последствиях, если таковые предполагаются, для представления на рассмотрение и одобрение Советом.

# 17 Определение личного статуса сотрудников для целей предоставления льгот МСЭ (Документ [CWG-FHR-15/7](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0007/en))

17.1 Секретариат представил Документ CWG-FHR-15/7, в котором изложено предложение о внесении поправок в Положения о персонале, чтобы разрешить признание домашних партнерств и тем самым привести практику МСЭ в соответствие с практикой всех других организаций ООН, которые признают Бюллетень Генерального секретаря ST/SGB/2004/13/Rev.1 от 26 июня 2014 года. В нем указано, что определение личного статуса сотрудников для целей предоставления льгот согласно Положениям о персонале и Правилам о персонале Организации Объединенный Наций, будет осуществляться исходя из акта компетентного органа, в соответствии с которым был установлен личный статус. РГС-ФЛР было предложено i) рекомендовать поправки к Положениям о персонале, применяемым к назначаемым сотрудникам, которые содержатся в Приложении к настоящему Решению; и ii) рекомендовать Совету поручить Генеральному секретарю внести соответствующие поправки в Положения о персонале на других официальных языках Союза.

17.2 Секретариат представил результаты сравнительного анализа, в том числе с Международной организацией труда, а также оценку финансовых последствий внесения этих изменений. Была представлена информация о том, что по просьбе РГС-ФЛР Секретариат организовал полный анализ и перевод Положений о персонале и Правил о персонале на русский, арабский и китайский языки. Далее было отмечено, что согласно Статье 29 Устава МСЭ, в которой говорится, что "в случае расхождений или споров преимущественную силу имеет французский текст", анализ основывался на версии Правил на французском языке.

17.3 Также обсуждались издержки в случае отказа от внесения предлагаемого изменения. Помимо наличия репутационного риска быть единственной организацией ООН, не признающей домашние партнерства, текущая политика наносит ущерб удержанию сотрудников, затрудняет привлечение новых перспективных сотрудников, особенно молодого поколения, которые стремятся работать в организациях, поддерживающих современные и справедливые принципы. Кроме того, лишение сотрудников, состоящих в домашних партнерствах, материальных и нематериальных преимуществ признания со стороны работодателя не только является актом дискриминации, но и влияет на их психическое здоровье и благополучие, ставит их в неблагоприятное положение по сравнению с коллегами и лишает их возможности пользоваться полным правовым признанием на своем месте службы, что влечет за собой правовые, экономические и социальные последствия.

17.4 Председатель отметила, что это предложение было поддержано несколькими делегатами, однако консенсуса по внесению изменений достигнуто не было, поскольку некоторые делегаты заявили о своем несогласии с признанием домашних партнерств. Было решено, что следует привести текст Положений о персонале и Правил о персонале на английском языке в соответствие с версией на французском языке, поскольку она имеет преимущественную силу.

Вклад Австралии и Канады − Определение личного статуса сотрудников для целей предоставления льгот МСЭ (Документ [CWG-FHR-15/18](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0018/en))

17.5 Австралия и Канада представили Документ CWG-FHR-15/18, в котором РГС-ФЛР предлагается принять предложение Секретариата, обсуждавшееся на сессии РГС-ФЛР в сентябре 2021 года, о замене сочетания "муж и жена" на "супруги" в Положениях о персонале МСЭ в приоритетном порядке. Эта гендерно нейтральная формулировка обеспечит возможность для супругов сотрудников МСЭ, вне зависимости от их семейного положения или пола, получать льготы в соответствии со Статьей 2) a) Положения 3.12 Положений о персонале МСЭ. Австралия и Канада также поддерживают последовательное использование термина "супруг" во всех Положениях о персонале и соответствующих правилах.

Вклад Австралии, Канады и Новой Зеландии – Использование нейтральных в гендерном отношении формулировок в текстах МСЭ (Документ [CWG-FHR-15/17](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0017/en))

17.6 Австралия, Канада и Новая Зеландия предложили исключить Решение 500 Совета и принять новое Решение Совета, предусматривающее использование нейтральных в гендерном отношении формулировок в текстах МСЭ в качестве основополагающего шага в целях поощрения гендерного равенства, гендерной интеграции и равного соотношения мужчин и женщин путем использования гендерно нейтрального языка в текстах МСЭ. В частности, Государствам-Членам рекомендуется i) рассмотреть вопрос об исключении Решения 500 Совета об использовании термина "председатель", ii) рассмотреть предлагаемый проект Решения Совета об использовании нейтральных в гендерном отношении формулировок в текстах МСЭ, который содержится в Приложении А, и представить проект Решения на утверждение Совета, iii) рассмотреть возможность замены примечания в Уставе и Конвенции МСЭ, в котором говорится, что "язык, используемый в тексте основных документов Союза (Устава и Конвенции), должен считаться нейтральным в гендерном отношении", на следующую формулировку: "Некоторые формулировки, используемые в тексте основных документов Союза (Устава и Конвенции), не являются нейтральным в гендерном отношении. В дальнейшем при внесении изменений в эти документы будут использоваться нейтральные в гендерном отношении формулировки, предусмотренные в Решении ХХХ Совета".

17.7 По итогам обсуждения не было достигнуто консенсуса и было решено, что это предложение требует дальнейшего обсуждения в Совете.

# 18 Вклад Российской Федерации − Предварительный проект Решения 11 (Пересм. Дубай, 2018 г.) о создании рабочих групп Совета и управлении ими (Документ [CWG-FHR-15/15](https://www.itu.int/md/S22-CWGFHR15-C-0015/en))

18.1 Делегат от Российской Федерации представил Документ CWG-FHR-15/15, в котором предлагается пересмотреть Решение 11 о создании рабочих групп Совета и управлении ими с учетом опыта управления рабочими группами Совета, полученного в 2018–2022 годах, и обсуждений по возможной доработке этого Решения. Также предлагается распространить сферу действия этого Решения на экспертные группы Совета.

18.2 Ввиду ограниченности времени Председатель призвала делегатов направить свои замечания по предлагаемому пересмотру Решения 11, изложенному в документе, Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_