



Secrétariat général (SG)

Genève, le 12 novembre 2021

Courriel: HRerecruit@itu.int

A l'attention du Directeur général

Lettre circulaire N° 54

Sujet: **Avis de vacance N° 58P-2021/SG-IS/EXTERNAL/P4**

Monsieur le Directeur général,

L'emploi décrit en annexe doit être pourvu au siège de l'UIT.

La description d'emploi correspondante, les aptitudes requises des candidats, ainsi que toutes indications utiles, figurent en annexe à la présente lettre.

Les Administrations sont priées de diffuser les avis de vacance à toutes les sources potentielles de recrutement: universités, instituts, associations d'ingénieurs et le secteur privé selon le cas.

Je serais reconnaissant à votre Administration de bien vouloir inciter les candidats et notamment les candidates qualifié(e)s à soumettre leur candidature pour l'emploi mentionné ci-dessus, au plus tard le 12/01/2022 sur notre site web : <http://www.itu.int/employment/Recruitment/index.html>.

La Conférence de plénipotentiaires a adopté la Résolution 48 (Rev. Dubaï 2018), décidant que: « ... lorsque des emplois vacants sont pourvus par recrutement international, lors du choix entre plusieurs candidats ayant les qualifications requises pour l'emploi, la préférence doit être donnée aux candidats des régions du monde qui sont sous-représentées dans les effectifs de l'Union, compte tenu de l'équilibre entre le personnel féminin et le personnel masculin prescrit dans le régime commun des Nations Unies ; ».

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur général, l'assurance de ma haute considération.

Mr. Houlin ZHAO
Secrétaire général

Annexes: Avis de vacance N° 58P-2021/SG-IS/EXTERNAL/P4



L'UIT - principale institution des Nations Unies pour les technologies de l'information et de la communication - a pour tâche de connecter le monde. A cette fin, elle gère sur le plan international le spectre des fréquences radioélectriques et les orbites de satellites, s'emploie à renforcer l'infrastructure des communications dans les pays en développement et élabore des normes mondiales qui garantissent la parfaite interconnexion de systèmes de communication très divers. L'UIT organise également les manifestations mondiales TELECOM, qui rassemblent les représentants les plus éminents des secteurs public et privé et favorisent les échanges d'idées et de connaissances, dans l'intérêt de tous

AVIS DE VACANCE N° 58P-2021/SG-IS/EXTERNAL/P4

Date de parution: 12 novembre 2021

Candidatures en cours d'acceptation

Les candidatures féminines sont encouragées

Fonctions: Responsable de la gestion des risques liés aux activités de l'organisation

Numéro de poste: IS06/P4/187

Date de clôture (23.59 Genève CH) : 12 janvier 2022

Durée de contrat: 2 ans avec possibilité de prolongation de 2 ans supplémentaires

Type de contrat: Contrat de durée déterminée

Lieu d'affectation: Genève, Suisse

Grade: P4

Organe:

Le Secrétariat général est responsable de tous les aspects administratifs et financiers des activités de l'Union. Il est entre autres chargé de mettre en oeuvre les normes administratives relatives aux questions de fonctionnement, de diffuser des informations sur des questions de télécommunication à des fins opérationnelles et autres, de formuler des avis juridiques à l'intention des Bureaux de l'Union et des départements du Secrétariat général, d'assurer un appui logistique aux activités de l'Union, notamment aux conférences, de coordonner les travaux de l'UIT avec d'autres organisations internationales, de diffuser des informations destinées aux Etats Membres et aux Membres des Secteurs, à la presse, aux usagers commerciaux ou privés des télécommunications et au grand public. Le Secrétariat général est également responsable de l'organisation d'expositions et de forums mondiaux sur les télécommunications.

Unité organisationnelle:

Au sein du Secrétariat général, le Département des services informatiques (IS) coordonne les services de technologies de l'information de l'UIT et gère les applications ERP et CRM, les services liés aux documents, les systèmes et l'infrastructure informatiques, le service d'assistance aux utilisateurs, les services de gestion de la bibliothèque, des archives et de l'information, la sûreté et la sécurité (physique et logique), en vue de fournir un appui aux fonctionnaires au siège

et sur le terrain, ainsi qu'aux délégués assistant aux conférences, aux réunions et aux manifestations partout dans le monde. Il encourage en outre la collaboration, les partenariats et l'échange d'informations dans le domaine des TIC et représente l'UIT dans les commissions et les réunions interorganisations concernant la gestion des technologies de l'information et de la sécurité.

Attributions / Responsabilités

Sous la supervision du Chef de la Division de la sûreté et de la sécurité (SSD) et en collaboration étroite avec le coordonnateur pour le Système de gestion de la résilience de l'organisation (ORMS) et le responsable TIC de la continuité des activités/du rétablissement de la situation après incident, le/la titulaire s'acquitte des tâches suivantes:

- Gère, élabore, révisé et met à jour les politiques, cadres, déclarations relatives à la propension au risque, protocoles, registres, orientations, manuels et outils de gestion des risques permettant d'identifier, d'évaluer et de suivre l'exposition au risque de l'UIT et d'en rendre compte, notamment en ce qui concerne la continuité des activités et la gestion des crises, ainsi que les procédures pour transférer les risques dépassant la propension au risque à l'équipe de direction de l'UIT.
- Assure la liaison avec les Secteurs, départements, divisions ou unités de l'UIT, ainsi qu'avec d'autres parties prenantes internes et extérieures, et leur fournit des conseils et un appui spécialisés, afin qu'ils puissent s'acquitter de leurs responsabilités en matière de gestion des risques dans leurs domaines d'activité respectifs.
- Gère et appuie les cadres de gestion et de maîtrise des risques institutionnels, qui constituent des composantes essentielles du cadre de responsabilisation et de transparence de l'UIT, conformément au modèle des trois lignes de défense pour les rôles et les responsabilités relatifs aux risques et aux mesures liées à la propension au risque.
- Contribue au système ORMS de l'UIT en surveillant et en évaluant les menaces potentielles pesant sur les activités essentielles de l'UIT et, s'il y a lieu, en fournissant des avis spécialisés et en recommandant les mises à jour à apporter aux plans de rétablissement de l'activité (ARP), sur la base d'une analyse d'impact sur les activités stratégiques (SBIA). Examine l'adéquation et la robustesse des contrôles visant à faire face à ces risques et à les atténuer et, si nécessaire, identifie, conçoit, met en œuvre ou recommande des mesures de conformité visant à s'assurer que l'exposition aux risques demeure dans les limites de la propension au risque, à éliminer les points de défaillance uniques, à améliorer la résilience et à renforcer l'efficacité des activités dans le domaine de la gestion des crises, de la continuité des activités et du rétablissement.
- Se tient informé(e) des faits nouveaux et compile les bonnes pratiques dans le domaine de la gestion des risques mises en œuvre à l'échelle de l'organisation, ainsi que dans les domaines de la conformité et de la résilience institutionnelle, et encourage le changement afin d'assurer une amélioration continue. Dirige les efforts visant à intégrer et à promouvoir une culture fondée sur la sensibilisation aux risques dans l'ensemble de l'organisation.
- Fournit un appui au coordonnateur de l'UIT et formule des avis spécialisés aux fins de l'échange, au niveau interinstitutionnel, de bonnes pratiques dans le domaine de la gestion des risques institutionnels, et assure la communication avec la troisième ligne de défense en ce qui concerne la mise en œuvre de la gestion des risques au sein de l'organisation.

Fournit un appui au Secrétaire général en répondant aux demandes soumises dans le cadre des examens concernant la gestion des risques menés par des parties extérieures, y compris celles soumises par l'auditeur interne, le Vérificateur extérieur des comptes et le Corps commun d'inspection, selon qu'il convient.

- Aide le Secrétaire général à tenir à jour le registre des risques de l'UIT en donnant des informations sur les facteurs de risque.
- Fournit un appui au Secrétaire général aux fins de l'élaboration et de la révision de la politique de gestion des risques de l'UIT.
- Assure la liaison avec le Département des services informatiques, les responsables métier et les spécialistes informatiques et assure la coordination avec le responsable TIC de la continuité des activités/du rétablissement de la situation après incident, afin d'aider à tenir à jour la politique et le plan de rétablissement des systèmes informatiques après une catastrophe, tout en travaillant en collaboration à l'adaptation des cadres relatifs aux risques internes dans le but de produire des résultats de la manière la plus rentable possible.
- S'acquitte de toute autre tâche connexe qui peut lui être confiée.

Compétences

- **Compétences essentielles:** Application des connaissances spécialisées; Aptitude à communiquer efficacement; Formation et échange de connaissances; Engagement à l'égard de l'organisation; Approche axée sur les résultats, et; Esprit d'équipe et collaboration.
- **Compétences fonctionnelles essentielles:** Analyse, sûreté de jugement et aptitude à décider; Souci du client et de la prestation de services; Ouverture à l'innovation et au changement; Aptitude à planifier et à organiser, et; Gestion efficace.
- **Compétences techniques essentielles:** Bonne compréhension des méthodes et des bonnes pratiques relatives à la gestion des menaces et des risques et à la continuité des activités; connaissance et compréhension des processus et activités essentiels de l'organisation. Solides compétences en matière d'évaluation des systèmes de contrôle interne. Aptitude à élaborer, réviser et mettre à jour des politiques, des protocoles et des orientations. Disposition à mener des activités de sensibilisation et de formation, et à fournir des conseils et un appui en interne en ce qui concerne la gestion des risques institutionnels et le système ORMS.

Qualifications requises

Formation:

Diplôme universitaire supérieur en sciences politiques, relations internationales, droit, finance, gestion d'entreprise/administration publique, gestion des crises, affaires militaires, assurance ou un domaine connexe OU formation reçue dans un établissement d'enseignement supérieur de réputation établie, sanctionnée par un diplôme de niveau équivalent à un diplôme universitaire supérieur dans l'un des domaines précités. Pour les candidats internes, un titre universitaire de premier cycle dans l'un des domaines précités, associé à dix années d'expérience professionnelle pertinente, peut remplacer le titre universitaire supérieur à des fins de promotion ou de rotation. Des certifications internationalement reconnues dans les domaines de la gestion des risques, de la continuité des activités et de l'audit seraient extrêmement souhaitables.

Expérience:

Au moins sept années d'expérience à des postes à responsabilité croissante dans le domaine de la

supervision, de la gestion des risques et/ou de la continuité des activités, dont au moins trois ans au niveau international, ainsi qu'une expérience démontrée de l'élaboration de politiques. Un doctorat dans un domaine connexe peut être considéré comme équivalent à trois années d'expérience professionnelle. Une expérience de la réalisation d'évaluations des risques et de la conformité, ainsi qu'une certification dans les domaines de la gestion des crises ou de la gestion des risques, de la résilience institutionnelle et/ou de la continuité des activités constitueraient un avantage. Une expérience de travail au sein d'équipes de projet et de planification de projets constituerait un atout. Une expérience en matière d'audit ainsi que des antécédents et une formation dans le domaine de la gestion financière constitueraient un avantage. Une expérience professionnelle dans les organisations internationales et dans différents cadres serait un avantage. Une expérience et/ou une certification en matière de santé et de sécurité au travail seraient un avantage.

Langues:

Connaissance de l'une des six langues officielles de l'Union (anglais, arabe, chinois, espagnol, français, russe) au niveau avancé et connaissance d'une deuxième langue officielle au niveau intermédiaire. La connaissance d'une troisième langue officielle serait un avantage. (Selon les dispositions de la Résolution 626 du Conseil, l'assouplissement des conditions requises en matière de connaissances linguistiques peut être autorisé pour les candidats ressortissants de pays en développement: lorsque les candidats de ces pays possèdent une connaissance approfondie de l'une des langues officielles de l'Union, leur candidature pourra être prise en considération.)

Informations supplémentaires:

Salaire:

Le traitement annuel total se compose d'un traitement annuel net (net d'impôts et avant déduction des contributions à l'assurance maladie et à la Caisse des pensions) en dollars USD et d'une indemnité de poste (indemnité de cherté de la vie). L'indemnité de poste est variable et peut être modifiée sans préavis, conformément aux taux fixés dans le régime commun des Nations Unies pour les traitements et les prestations.

Salaire annuel à partir de \$ 73,516 + indemnité de poste \$ 59,842

Les autres indemnités et prestations sont soumises aux conditions particulières de l'engagement, merci de vous référer à <http://www.itu.int/en/careers/Pages/Conditions-of-Employment.aspx>

Les candidats seront contactés directement en cas de sélection pour un test écrit. Des interviews peuvent être effectuées lors de l'évaluation des candidats.

Pour plus d'information concernant les conditions d'emploi, veuillez cliquer [sur ce lien](#)

Les candidats ne seront contactés que si leur candidature est susceptible d'être retenue

Candidatures en cours d'acceptation



L'UIT est un espace non fumeur