



总秘书处 (SG)

2021年8月4日, 日内瓦

文号: **CL-21/30号通函**
联系人: Béatrice Pluchon女士
电子邮件: sg-registration@itu.int

致:
- 国际电联成员国
- 国际电联部门成员

事由: **出席将于2021年9月20日至10月1日召开的理事会工作组和专家组会议的邀请**

尊敬的先生/女士:

鉴于不断发展的新冠疫情, 经与各理事会工作组和专家组的主席磋商, 我谨通知您, 将于**2021年9月20日至10月1日**以**虚拟形式**集中召开会议。

因此我高兴地邀请您出席下列理事会工作组 (CWG)、公开磋商和专家组会议。

9月20日 (星期一)	9月21日 (星期二)	9月22日 (星期三)	9月23日 (星期四)	9月24日 (星期五)
<p><u>OPC Internet</u> 仅用英文工作</p> <p>(12时-15时) 所有利益攸关方</p> <p>提交文稿截止日期: (见理事会<u>第1336号决议</u>) 2021年8月20日</p> <p>////////////////////////////////////</p> <p><u>CWG-FHR</u> 仅用英文工作</p> <p>(12时-15时) 成员国+部门成员</p> <p>提交文稿截止日期: 2021年9月8日</p>	<p><u>CWG-FHR</u> 仅用英文工作 [续]</p> <p>(12时-15时) 成员国+部门成员</p>	<p><u>CWG-WSIS & SDGs</u> 仅用英文工作</p> <p>(12时-15时) 成员国+部门成员</p> <p>提交文稿截止日期: 2021年9月10日</p>	<p><u>CWG-WSIS & SDGs</u> 仅用英文工作 [续]</p> <p>(12时-13时) 成员国+部门成员</p> <p>////////////////////////////////////</p> <p><u>CWG-Internet</u> 仅用英文工作</p> <p>(12时-15时) <u>仅限成员国</u></p> <p>提交文稿截止日期: 2021年9月11日</p>	<p><u>IEG-WTPF-21</u> 仅用英文工作</p> <p>(12时-15时) 指定的专家</p> <p>提交文稿截止日期: 根据<u>第611号决定</u>*中所 含的时间表: 2021年8月15日</p>

9月27日 (星期一)	9月28日 (星期二)	9月29日 (星期三)	9月30日 (星期四)	10月1日 (星期五)
<p><u>IEG-WTPF-21</u> 仅用英文工作 [续]</p> <p>(12时-15时) 指定的专家</p>	<p><u>IEG-WTPF-21</u> 仅用英文工作 [续]</p> <p>(12时-15时) 指定的专家</p>	<p><u>CWG-SFP</u> 提供口译**</p> <p>(12时-15时) 成员国 (而且, 在涉及 《战略规划》草案时, 亦向部门成员开放)</p> <p>提交文稿截止日期: 2021年9月15日</p>	<p><u>CWG-SFP</u> 提供口译** [续]</p> <p>(12时-15时) 成员国 (而且, 在涉及 《战略规划》草案时, 亦向部门成员开放)</p> <p>////////////////////////////////////</p> <p><u>EG-ITRs</u> 提供口译**</p> <p>(12时-15时) 成员国+部门成员</p> <p>提交文稿截止日期: 2021年9月16日</p>	<p><u>EG-ITRs</u> 提供口译** [续]</p> <p>(12时-15时) 成员国+部门成员</p>

* 关于第611号决定 (2020年修订版), 见: <https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0081/en>。

** 口译服务的申请应在注册时、至少在会议召开的四个星期之前提出。

有关如何注册、如何提交文稿的详细信息及其它实用信息见本函附件。

我们仰仗着您的积极参与和善意, 以确保上述虚拟会议能够尽可能富有建设性。

顺致敬意!

(原件已签)

秘书长
赵厚麟

附件

理事会工作组和专家组会议的实用信息

1 注册

注册将仅在线办理（<https://www.itu.int/en/council/Pages/registration.aspx>），并将于**2021年8月5日**开始。关于如何注册的详细信息将在网站上公布。集中召开的理事会工作组会议将在Zoom上以完全虚拟式举办。

2 其它预先申请的实用安排

在此提醒与会者，所有会议均将进行**网播**，因此可通过互联网跟踪会议进程。

工作语文

会议将仅使用英文，ITRs专家组和CWG-SFP的会议除外，将根据申请为后者提供口译服务。口译服务申请必须至少在会议开幕的四周前在注册时提出。

3 文件制作

议程与文件

有待理事会工作组和专家组会议审议的议程草案和文件将适时在相关网站上提供。

文稿

提交理事会工作组和ITRs专家组专家组的文稿应尽快提交至contributions@itu.int。

按照理事会第556号决定，以一种语文提交、无需翻译的所有文稿均应在专家组会议开幕的**12个日历日**之前提交。提交给以所有六种语文召开的会议的文稿应在会议开始的**14个日历日**之前提交。

提交IEG-WTPF-21的文稿应根据**第611号决定（2020年修订版）**进行（参见<https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0081/en>）。

提交CWG-Intenet公开磋商的文稿应根据第1336号决议（参见<https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0140/en>）行事。

信息/文件获取政策的实施

根据理事会2016年会议的决定并经PP-18确认，国际电联的信息/文件获取政策于2017年1月1日生效。提交理事会工作组/专家组的文件将根据[国际电联信息/文件获取政策](#)提供。

4 下次集中召开的理事会工作组和专家组会议的日期

2022年集中召开的理事会工作组和专家组会议的拟议日期为2022年1月11至20日。
