



Генеральный секретариат (ГС)

Женева, 30 июня 2021 года

Осн.: **DM-21/1016**
Для контактов: г-жа Беатрис Плюшон (Ms Béatrice Pluchon) Государствам – Членам Совета МСЭ
Тел.: +41 22 730 6266
Эл. почта: gbs@itu.int
Предмет: **Консультации по переписке по итогам обсуждений в ходе виртуальных консультаций Советников 2021 года (C21/VCC-1)**

Уважаемая госпожа,
уважаемый господин,

Благодарю вас за участие в виртуальных консультациях Советников 2021 года, проведенных с 8 по 18 июня 2021 года. Итоги обсуждений, прошедших в рамках этих консультаций, представлены в Документе [DT/1\(Rev.8\)](#).

В соответствии с итогами виртуальных консультаций и после консультации с заместителем председателя Совета и Генеральным секретарем, хочу представить вам вопросы, включенные в таблицу Приложения 1, для принятия решения Советом по переписке согласно Правилу 3.2 Правил процедуры Совета о консультациях и принятии решений между сессиями. Для принятия решения достаточным будет простое большинство Государств – Членов Совета, имеющих право голоса.

Настоящим прошу Государства – Члены Совета направить свой ответ в рамках консультаций, используя [онлайнный инструмент](#)*, или по электронной почте memberstates@itu.int, используя шаблон в [Приложении 1](#), не позднее **30 июля 2021 года**. Секретариат готов ответить на все ваши вопросы, которые могут возникнуть.

Надеюсь на получение вашего ответа.

С уважением,

(подпись)

Д-р Эль-Сайед Аззуз
Председатель Совета

***Онлайновый инструмент:** каждый Советник может получить прямой доступ к онлайн-инструменту, используя свою учетную запись пользователя МСЭ и регистрационные данные для входа в TIES (имя пользователя и пароль). Только один Советник может ответить от имени своего Государства – Члена Совета. Всем Советникам, желающим назначить другое лицо для ответа в ходе консультаций с помощью [онлайн-инструмента](#), предлагается уведомить МСЭ по адресу: memberstates@itu.int, указав имя пользователя этого назначенного лица. Просим принять к сведению, что онлайн-инструмент оснащен интерфейсом только на английском языке.

Приложения: 12

- [Приложение 1](#) – Консультации по итогам обсуждений в ходе виртуальных консультаций Советников 2021 года (C21/VCC-1)
- [Приложение 2](#) – Проект Резолюции: Четырехгодичный скользящий Оперативный план Союза на 2022–2025 годы
- [Приложение 3](#) – Проект Резолюции: Учреждение Рабочей группы Совета по разработке Стратегического и Финансового планов на 2024–2027 годы
- [Приложение 4](#) – Проект Решения: Место проведения и даты Всемирной конференции радиосвязи (ВКР-23) и Ассамблеи радиосвязи (АР-23)
- [Приложение 5](#) – Руководящие указания по этическим аспектам определенных предвыборных мероприятий, проводимых перед Полномочной конференцией
- [Приложение 6](#) – Проект Резолюции: Двухгодичный бюджет Международного союза электросвязи на 2022–2023 годы
- [Приложение 7](#) – Проект Решения: Списание процентов по просроченным платежам и безнадежных долгов
- [Приложение 8](#) – Неотложные задачи в рамках нефинансируемых утвержденных видов деятельности на 2021 год
- [Приложение 9](#) – Решение 619 (C12, последнее изменение C21): Помещения штаб-квартиры
- [Приложение 10](#) – Проект Резолюции: Условия службы избираемых должностных лиц МСЭ
- [Приложение 11](#) – Проект политики МСЭ по обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями и лиц с особыми потребностями
- [Приложение 12](#) – Проект Решения: Сроки и продолжительность сессий Совета 2022, 2023, 2024, 2025 и 2026 годов, а также блоков собраний рабочих групп Совета и групп экспертов на 2022, 2023 и 2024 годы

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Консультации по итогам обсуждений в ходе виртуальных консультаций
Советников 2021 года (C21/VCC-1), 8–18 июня**

Название Государства – Члена Совета:

--

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздержался
1	Изложение итогов обсуждений в ходе VCC	C21/14	– принять к сведению итоги обсуждений в ходе VCC			
2	Отчет об АР-19 и ВКР-19	C21/27	– принять к сведению этот отчет			
3	Отчет о выполнении Стратегического плана и о деятельности Союза на 2019–2021 гг.	C21/35	– утвердить этот отчет			
4	Проект четырехгодичного Оперативного плана Союза на 2022–2025 годы	C21/28 C21/DT/2	– утвердить проект четырехгодичного скользящего Оперативного плана Союза на 2022–2025 годы и принять проект Резолюции, пересмотренной с учетом замечаний одного из Государств-Членов, который содержится в Приложении 2			
5	Подготовка Стратегического и Финансового планов Союза на 2024–2027 годы	C21/64	– утвердить учреждение Рабочей группы Совета по разработке проектов Стратегического и Финансового планов на 2024–2027 годы и принять соответствующий проект Резолюции, содержащийся в Приложении 3			
6	Подготовка к ВКРЭ-21	C21/30(Cor.1) C21/76 C21/83	– принять к сведению проделанную к настоящему времени работу и текущую работу по подготовке к ВКРЭ-21, приняв к сведению Документ C21/30(Cor.1)			
7	Подготовка к ВФПЭ-21	C21/5	– принять к сведению этот отчет			
			– согласиться с проведением дополнительного собрания НГЭ в конце октября или начале ноября 2021 года			
			– поручить секретариату подготовить ВФПЭ как собрание в очном формате в Женеве с дистанционным участием			
8	Подготовка к ВАСЭ-20	C21/24 C21/78	– принять к сведению отчет, содержащийся в Документе C21/24, о текущей подготовке к ВАСЭ-20			
9	Всемирный день электросвязи и информационного общества	C21/17	– принять к сведению информацию о праздновании ВДЭИО 21			
			– утвердить тему "Цифровые технологии для пожилых людей и здорового старения" для ВДЭИО-22			

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздержался
10	Даты и место проведения Всемирной конференции радиосвязи 2023 года и Ассамблеи радиосвязи 2023 года	C21/55	– принять проект Решения, содержащийся в Приложении 4			
11	Предлагаемые меры совершенствования Полномочной конференции	C21/13	утвердить предложения секретариата, в рамках имеющегося бюджета, касающиеся: – укрепления межрегионального подготовительного процесса и планирования и проведения межрегиональных собраний, не имеющих официальных итогов; – задачи упорядочения Резолюций и Решений в рамках подготовки секретариата к межрегиональным собраниям, без создания отдельной рабочей группы Совета; – подготовки и обучения делегатов; – "экологизации" конференции; – значения проведения ПК, в полной мере учитывающей гендерные аспекты и включающей их свою работу			
12	Подготовка к Полномочной конференции (Бухарест, 2022 г.)	C21/73	– принять к сведению состояние подготовки к ПК 22 на текущий момент – одобрить предлагаемый график межрегиональных собраний			
13	Выполнение рекомендаций ПК-18 по процессам выборов в МСЭ	C21/4(Rev.1)	– принять к сведению этот отчет – просить Совет представить ПК Документ C21/4(Rev.1) для дальнейшего обсуждения; вновь одобрить для ПК-22 руководящие указания по этическим аспектам определенных предвыборных мероприятий, содержащиеся в Приложении 5			
14	Проект двухгодичного бюджета Международного союза электросвязи на 2022–2023 годы	C21/65+Add.1	– утвердить проект Резолюции, содержащийся в Приложении 6			
15	Предварительная величина единицы взноса для финансового плана на 2024–2027 годы	C21/56	– утвердить предложение сохранить величину единицы взноса на текущем уровне 318 000 швейцарских франков			
16	Отчет Председателя Рабочей группы Совета по финансовым и людским ресурсам (РГС-ФЛР)	C21/50+Add.1	– принять к сведению этот отчет – поручить секретариату МСЭ создать информационную панель, для того чтобы обеспечить возможность систематического мониторинга выполнения утвержденных рекомендаций PWC, и представлять РГС-ФЛР и Совету отчеты о достигнутом прогрессе (в том числе о статусе всех рекомендаций PWC)			

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздержался
17	Задолженности и специальные счета задолженностей	C21/11 C21/DT/3	– принять к сведению отчет, содержащийся в Документе C21/11 – уполномочить Генерального секретаря списать сумму в размере 3 001 808,34 швейцарского франка в качестве процентов по просроченным платежам и безнадежных долгов, а также принять пересмотренный проект Решения, содержащийся Приложении 7			
18	Отчет Внутреннего аудитора о деятельности по внутреннему аудиту	C21/44	– принять к сведению этот отчет			
19	Новые функция и процесс проведения расследований	C21/60	– принять к сведению этот отчет			
20	Нефинансируемые утвержденные виды деятельности (UMAC) Инициатива по цифровой трансформации (DT-I)	C21/DT/4 C21/49 C21/70	– уполномочить Генерального секретаря использовать активное сальдо бюджета 2021 года для финансирования приоритетных неотложных утвержденных видов деятельности на 2021 год, которые перечислены в Приложении 8 – поручить секретариату представить следующей сессии РГС-ФЛР в сентябре 2021 года и следующим сессиям Совета информацию об исполнении этих запросов, а также о других нефинансируемых утвержденных видах деятельности, которые указаны в Таблице 1 Документа C21/49 и запланированы на период 2021–2027 годов – делегировать РГС-ФЛР принятие решения о том, чтобы уполномочить Генерального секретаря использовать активное сальдо бюджета 2021 года для финансирования других запланированных на 2021 год утвержденных видов деятельности, которые перечислены в Документе C21/49, при условии незамедлительного проведения консультаций по переписке между Государствами – Членами Совета			
21	Отчет о ходе осуществления проекта по помещениям штаб-квартиры Союза	C21/7 C21/77 C21/81	– принять к сведению Документ C21/7 – утвердить пересмотренное Решение, содержащееся в Приложении 9			
22	Стратегия по условиям работы персонала и план реализации	C21/29	– принять к сведению выбор компании Drees & Sommer для поддержки МСЭ в отношении Стратегии по условиям работы персонала и Плана реализации			
23	Отчет КГГЧ	C21/48	– принять к сведению этот отчет			

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздер-жался
24	Изменение условий службы в общей системе ООН	C21/23	– принять к сведению изменения к соответствующим пунктам Положений о персонале для назначаемых должностных лиц, включая изменения, которые Генеральный секретарь внес в соответствии с Резолюцией 647 (с поправками) Совета – в соответствии с Резолюцией 46 (Киото, 1994 г.) утвердить шкалу окладов и засчитываемое для пенсии вознаграждение, применяемые к избираемым должностным лицам; принять проект Резолюции, содержащийся в Приложении 10			
25	Отчеты о рабочих групп Совета и групп экспертов		Принять к сведению и одобрить следующие отчеты:			
		C21/8	– Отчет о результатах деятельности РГС-ВВУИО&ЦУР			
		C21/57	– Отчет РГС-COP			
		C21/12	– Отчет РГС-Яз			
		C21/26	– Отчет ГЭ-РМЭ			
		C21/51	– Отчет РГС-Интернет			

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздержался
26	Система обеспечения организационной жизнеспособности (ORMS)	C21/15 C21/50(+Add.1)	– принять к сведению отчет C21/15 – утвердить рекомендацию о внедрении единого механизма управления рисками, который сочетает в себе анализ, оценки и принятие решений по вопросам управления рисками безопасности и деловыми рисками – утвердить рекомендацию об учреждении в рамках имеющегося бюджета должности специалиста по управлению организационными деловыми рисками, который будет работать в тесном сотрудничестве с координатором ORMS, специалистом по обеспечению непрерывности деятельности и восстановлению систем ИТ после бедствий и руководителем SSD и который будет отвечать за управление рисками безопасности в рамках Союза – принять к сведению просьбу о создании проекта для определения системы классификации данных МСЭ согласно отчету РГС-ФЛР (C21/50+Add.1)			
27	Отчет о выполнении плана действий по управлению рисками	C21/61(Cor.1)	– принять к сведению этот отчет			
28	Письмо Внешнего аудитора, Corte dei Conti	C21/84	– принять к сведению это письмо			
29	Десятый ежегодный отчет Независимого консультативного комитета по управлению (IMAC)	C21/22	– утвердить отчет и содержащуюся в нем рекомендацию			
30	Отчет Рабочей группы по внутреннему контролю	C21/63	– принять к сведению этот отчет			
31	Фонд развития информационно-коммуникационных технологий (ФРИКТ)	C20/34 C21/34	– принять к сведению эти документы			
32	Укрепление регионального присутствия	C20/25 C21/25	– принять к сведению эти документы			
33	Отчет, разъясняющий, как МСЭ в настоящее время использует структуру Глобальной программы кибербезопасности (ГПК)	C21/36	– принять к сведению этот отчет			

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздержался
34	Руководящие указания по использованию Глобальной программы кибербезопасности	C21/71 C21/82	– поручить секретариату провести дальнейшие консультации с Государствами – Членами Совета, учитывая полученные вклады и сделанные на данном собрании замечания. Секретариату следует вновь представить пересмотренный Документ 71 для рассмотрения и утверждения на следующей сессии Совета			
35	Отчет Управления по вопросам этики	C20/59 C21/59	– принять к сведению эти отчеты			
36	Обязательства по медицинскому страхованию после выхода в отставку (АСХИ)	C20/46(Rev.1) C21/46	– принять к сведению эти отчеты			
37	Индекс развития ИКТ	C21/62 C21/80	– принять к сведению отчет, содержащийся в Документе C21/62			
38	Результаты ВКР-19, имеющие финансовые последствия	C21/67	– принять к сведению этот отчет			

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздержался
39	Заявки на предоставление освобождения от каких бы то ни было финансовых взносов на покрытие расходов, связанных с участием в работе МСЭ	C21/39+Add.1	– утвердить рекомендации, представленные Генеральным секретарем относительно заявок на принятие в качестве Членов Секторов, освобожденных от финансовых взносов: – рекомендации ГС обозначены в первом столбце как РЕК ГС: ДА/НЕТ/ОТЛОЖИТЬ – если вы согласны с рекомендацией ГС, укажите ДА, если вы не согласны с рекомендацией ГС, укажите НЕТ: Сообщество по вопросам развития юга Африки (САДК): • МСЭ-R РЕК ГС: ДА • МСЭ-T РЕК ГС: ДА IoT Lab: • МСЭ-T РЕК ГС: ОТЛОЖИТЬ Фонд Конрада Аденауэра: • МСЭ-R РЕК ГС: НЕТ • МСЭ-T РЕК ГС: НЕТ • МСЭ-D РЕК ГС: НЕТ Фонд Techfugees: • МСЭ-D РЕК ГС: ДА Всемирная ассоциация поставщиков средств подвижной связи (GSA): • МСЭ-R РЕК ГС: НЕТ Международная организация франкоязычных стран (МОФС): • МСЭ-R РЕК ГС: ДА • МСЭ-T РЕК ГС: ДА • МСЭ-D РЕК ГС: ДА			
40	Отчет о выполнении Резолюции 191 (Пересм. Дубай, 2018 г.) "Стратегия координации усилий трех секторов Союза"	C20/38 C21/38	– принять к сведению эти отчеты			
41	Участие МСЭ в работе правления Пенсионного фонда ООН	C21/69	– принять к сведению этот отчет			
42	Отчет о ходе выполнения Стратегического плана МСЭ в области людских ресурсов и Резолюции 48	C21/54	– принять к сведению этот документ, в котором содержится отчет о ходе выполнения Стратегического плана в области людских ресурсов (СП ЛР)			
43	Отчет об экологической устойчивости МСЭ	C21/68	– одобрить этот отчет			
44	Проект политики МСЭ по обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями и лиц с особыми потребностями	C21/72	– одобрить проект политики, содержащийся в Приложении 11			
45	Влияние пандемии COVID-19 на деятельность и функционирование МСЭ	C21/74	– принять к сведению этот документ			

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздержался
46	Меморандумы о взаимопонимании, имеющие финансовые и/или стратегические последствия	C21/45	– принять к сведению этот отчет			
47	Виды деятельности МСЭ по усилению роли МСЭ в укреплении доверия и безопасности при использовании ИКТ	C20/18 C21/18	– принять к сведению эти отчеты			
48	Деятельность МСЭ, связанная с Резолюцией 70 (Пересм. Дубай, 2018 г.)	C20/6 C21/6	– принять к сведению эти отчеты			
49	Меры, принимаемые МСЭ по условиям для оказания чрезвычайной медицинской помощи на конференциях и собраниях МСЭ, проводимых вне Женевы	C21/31	– принять к сведению этот документ и содержащиеся в нем выводы, а также Приложения 2 и 3 к нему, ссылки на которые будут включены во все будущие планы безопасности для мероприятий			
50	Отчет о всемирных мероприятиях ITU Telecom	C21/19	– принять к сведению этот отчет			
51	Ежегодный анализ доходов и расходов – меры, направленные на повышение эффективности	C20/9	– принять к сведению отчет C20/9			
		C21/9	– одобрить отчет C21/9			
52	Возмещение затрат на обработку заявок на регистрацию спутниковых сетей	C20/16 C21/16	– принять к сведению эти документы			
53	Участие на предварительной основе в деятельности МСЭ объединений, занимающихся вопросами электросвязи	C21/20	– утвердить меры, принятые Генеральным секретарем в отношении допуска 38 объединений, занимающихся вопросами электросвязи, на которые приходится в целом 42 просьбы о членстве, перечисленные в Приложениях 1 и 2 к Документу C21/20			
54	Повышение эффективности управления покрытием расходов МСЭ Членами Секторов, Ассоциированными членами и Академическими организациями и контроля за ним	C20/52 C21/52	– принять к сведению эти отчеты – одобрить рекомендации, содержащиеся в разделе 4 Документа C21/52			
55	Отчет о ходе выполнения Решений 600 и 601 Совета (UIFN, IIN)	C21/47	– принять к сведению выводы, изложенные в разделе 5 Документа C21/47			
56	Подборка решений, содержащихся в кратких отчетах ПК 18	C21/58	– принять к сведению этот документ			
57	Утратившие актуальность Резолюции и Решения Совета	C21/3	– утвердить предложенный перечень Резолюций и Решений, подлежащих аннулированию и, вследствие этого, исключению из сборника "Резолюции и Решения Совета"			

	Предмет	№ справочного документа	Предложение	Да	Нет	Воздержался
58	Результаты неофициальных консультаций о мероприятиях в 2022 году	DT/6(Rev.4)	– утвердить этот документ			
59	Предлагаемые сроки и продолжительность сессий Совета 2022, 2023, 2024, 2025 и 2026 годов, а также блоков собраний РГС в 2022, 2023 и 2024 годах	C21/2 DT/7	– принять проект Решения, содержащийся в Приложении 12			
60	Расписание будущих конференций, ассамблей и собраний Союза: 2021–2024 годы	C21/37 DT/5	– утвердить Документ C21/DT/5			
61	Председатели и заместители председателей рабочих групп Совета и групп экспертов	C21/21+Add.4	Назначить следующих новых заместителей председателей рабочих групп Совета и Группы экспертов:			
			– г-жа Япэн Ван (Китай), заместитель Председателя РГС-Яз			
			– г-жа Шахира Селим (Египет), заместитель Председателя ГЭ-РМЭ			
			Назначить следующих новых председателя и заместителей председателей Рабочей группы Совета по разработке Стратегического и Финансового планов на 2024–2027 годы (РГС-СФП):			
			– г-н Фредерик Соваж (Франция), Председатель			
			– г-н Доминик Ооко (Кения), заместитель Председателя			
			– г-жа Мишель У-Бейли (Соединенные Штаты Америки), заместитель Председателя			
			– г-жа Самира Белал (Кувейт), заместитель Председателя			
			– г-н Чуньфэй Чжан (Китай), заместитель Председателя			
62	Деятельность МСЭ в области интернета: Резолюции 101, 102, 133, 180 и 206	C20/33 C21/33	– принять к сведению документы C20/33 и C21/33			
	Комплект документов о деятельности МСЭ в области интернета согласно Резолюциям 101, 102, 133 и 180	DT/8(Rev.1)	– одобрить передачу этих отчетов и соответствующих кратких отчетов, снабженных сопроводительным письмом, Генеральному секретарю Организации Объединенных Наций			

Советникам предлагается направить ответ через [онлайнный инструмент](#) или по электронной почте memberstates@itu.int не позднее 30 июля 2021 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Основание: Документ [21/DT/2](#)

ПРОЕКТ РЕЗОЛЮЦИИ [...]

Четырехгодичный скользящий Оперативный план Союза на 2022–2025 годы

Совет МСЭ,

признавая

положения Статей 5, 11А, 12, 14А, 15 и 18 Конвенции МСЭ,

напоминая

Резолюцию 71 (Пересм. Дубай, 2018 г.) о Стратегическом плане Союза на 2020–2023 годы и Резолюцию 151 (Пересм. Дубай, 2018 г.) о внедрении управления, ориентированного на результаты,

напоминая далее

Решение 5 (Пересм. Дубай, 2018 г.), касающееся Финансового плана Союза на 2020–2023 годы, в котором устанавливаются пределы расходов, в рамках которых должны составляться бюджеты на 2020–2021 и 2022–2023 годы, а также соответствующие оперативные планы,

приняв во внимание

проект четырехгодичного скользящего Оперативного плана Союза на 2022–2025 годы (Документ [C21/28](#)),

приняв также во внимание

необходимость обеспечения для Генерального секретаря и Директоров Бюро определенной гибкости при реализации соответствующих элементов четырехгодичного скользящего Оперативного плана для учета любых изменений, которые могут произойти в период между двумя сессиями Совета,

решает

- 1 утвердить четырехгодичный скользящий Оперативный план Союза на 2022–2025 годы; а также
- 2 предоставить Генеральному секретарю и Директорам необходимую гибкость при реализации соответствующих элементов четырехгодичного скользящего Оперативного плана на 2022–2025 годы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Основание: Документ [C21/64](#)

ПРОЕКТ РЕЗОЛЮЦИИ [...]

**Учреждение Рабочей группы Совета по разработке
Стратегического и Финансового планов на 2024–2027 годы**

Совет МСЭ,

учитывая,

что в п. 74А Устава Генеральному секретарю поручается предоставить информацию, необходимую для подготовки Стратегического плана,

учитывая также

- a) что в соответствии с п. 62А Конвенции Совет должен получить и рассмотреть конкретные данные для стратегического планирования, которые предоставляются Генеральным секретарем, как указано в п. 74А Устава, и начиная с предпоследней обычной сессии Совета, предшествующей следующей полномочной конференции, приступить к разработке проекта нового Стратегического плана Союза, опираясь на предложения Государств-Членов, Членов Секторов и консультативных групп Секторов, и подготовить согласованный проект нового Стратегического плана не менее чем за четыре месяца до этой полномочной конференции;
- b) положения Решения 5 (Пересм. Дубай, 2018 г.), касающиеся доходов и расходов Союза на период 2020–2023 годов;
- c) руководящие принципы по созданию рабочих групп Совета, управлению ими и прекращению их деятельности, установленные в [Решении 11 \(Пересм. Дубай, 2018 г.\)](#),

решает

учредить Рабочую группу Совета по разработке проектов Стратегического и Финансового планов с целью их рассмотрения сессией Совета 2022 года и представления Советом на ПК-22. Рабочая группа (РГС-СФП), которая открыта для Государств-Членов, а при рассмотрении проекта Стратегического плана – также для Членов Секторов, имеет следующий круг ведения:

- a) определение, при содействии Генерального секретаря и Директоров Бюро, источников информации, которые следует использовать при разработке проектов этих Планов;
- b) разработка проектов Стратегического и Финансового планов для представления сессии Совета 2022 года;
- c) размещение на веб-сайте ПК-22 согласованного проекта нового Стратегического плана за четыре месяца до начала Полномочной конференции;
- d) продолжение обсуждения, если необходимо, Финансового плана до внеочередной сессии Совета перед ПК-22;
- e) тесная координация деятельности с другими рабочими группами Совета и консультативными группами Секторов, которые могут работать над вопросами, имеющими отношение к проектам Стратегического и Финансового планов,

порукает Генеральному секретарю, при поддержке со стороны Директоров Бюро
обеспечить необходимую поддержку и документацию для работы РГС-СФП,

предлагает членам МСЭ, рабочим группам Совета, избираемым должностным лицам и консультативным группам Секторов

предоставлять все вклады и всю необходимую помощь для разработки проекта Стратегического плана и проекта Финансового плана, в полной мере используя электронные средства работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Основание: Документ [C21/55](#)

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ [...]

**Место проведения и даты Всемирной конференции радиосвязи (ВКР-23)
и Ассамблеи радиосвязи (АР-23)**

Совет МСЭ,

отмечая,

что в Резолюции 811 Всемирной конференции радиосвязи (Шарм-эль-Шейх, 2019 г.):

- a) решено рекомендовать Совету провести Всемирную конференцию радиосвязи в 2023 году в течение четырех недель максимум;
- b) рекомендована ее повестка дня и предложено Совету подготовить окончательный вариант повестки дня и провести мероприятия по созыву Всемирной конференции радиосвязи (ВКР-23), а также, как можно скорее, начать необходимые консультации с Государствами-Членами,

отмечая далее,

что в Резолюции 1399 Совета, по которой получено согласие необходимого большинства Государств – Членов МСЭ, установлена повестка дня ВКР-23,

решает,

что, в соответствии с согласием большинства Государств – Членов Союза, следующая Всемирная конференция радиосвязи пройдет в [Абу-Даби или Дубае*], ОАЭ, 20 ноября – 15 декабря 2023 года, которой будет предшествовать Ассамблея радиосвязи 2023 года (АР-23) 13–17 ноября 2023 года,

порукает Генеральному секретарю

- 1 провести консультации со всеми Государствами-Членами относительно конкретного места и точных дат проведения АР-23 и ВКР-23;
- 2 принять, по согласованию с Директором Бюро радиосвязи, все необходимые меры для созыва этой Конференции.

* ОАЭ должны дать подтверждение в ходе VCC в июне.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Основание: Документ C21/4(Rev.1)

Руководящие указания по этическим аспектам определенных предвыборных мероприятий¹, проводимых перед Полномочной конференцией

Представленное в данном документе руководство основано на действующей системе и практике². Оно относится в первую очередь к кандидатам, занимающим должность в Союзе, как к назначаемым сотрудникам, так и к избираемым должностным лицам.

В дополнение к базовым принципам справедливости, равенства, прозрачности, добросовестности, достоинства и взаимного уважения, лицам, которые должны совмещать свою нынешнюю должность в Союзе с ролью кандидата, следует особенно внимательно относиться к общим принципам в следующих трех описанных ниже ключевых областях: (А) использование ресурсов Союза, (В) предвыборные мероприятия, приуроченные к мероприятиям Союза, (С) взаимодействие с представителями Государств-Членов.

А) Использование ресурсов Союза

Общий принцип:

- **Ресурсы Союза могут быть использованы только с целью осуществления мандата организации и отстаивания ее законных интересов.**

Применение: Кандидатам следует помнить о том, что нельзя использовать какие-либо ресурсы Союза и свои должностные полномочия, включая поддержку персонала, возмещение расходов, связанных с официальными поездками, и иных расходов или какие-либо ресурсы, предоставляемые на рабочем месте, с целью продвижения своей кандидатуры. Подобные действия могут обеспечить таким лицам доступ к этим ресурсам и необоснованные преимущества и позволить им ненадлежащим образом извлечь личную выгоду из ресурсов, которые предназначены строго для служебного пользования.

Пример:

- Поездку в официальную командировку или на мероприятие не следует осуществлять или разрешать, если командируемый, как правило, не стал бы посещать подобное мероприятие в ходе обычного исполнения своих служебных обязанностей в МСЭ. И напротив, если сотрудник на занимаемой должности по обыкновению посетил бы мероприятие в рамках исполнения служебных обязанностей, то обстоятельство, что он является кандидатом, не должно препятствовать его участию. Руководящие указания по поведению на официальном мероприятии или в командировке см. ниже.
- Не следует использовать какие бы то ни было символы Союза, а именно, флаг и/или эмблему МСЭ или логотипы для конкретных конференций, организованных МСЭ, в каких-либо материалах, предназначенных для продвижения кандидатуры. Это может создать ошибочное впечатление официального одобрения кандидата. Управление по вопросам этики готово ознакомиться с проектами материалов и дать рекомендации в каждом конкретном случае.

¹ Текст настоящих руководящих указаний идентичен тексту, принятому сессией Совета 2018 года и опубликованному на веб-сайте ПК.

² В принципе Управление по вопросам этики полагает, что предвыборные мероприятия кандидатов следует ограничить до тех пор, пока не будут предприняты шаги по официальному оформлению кандидатуры.

- Не следует использовать компьютеры, принтеры и каналы связи МСЭ, включая учетные записи МСЭ в социальных сетях, а также бланки МСЭ в каких-либо мероприятиях компании. Для переписки по вопросам мероприятий кампании следует использовать личную электронную почту (вне организационной системы МСЭ). Корреспонденцию лица в отношении его кандидатуры, поступающую ему на служебную учетную запись в МСЭ, следует перенаправлять на личную учетную запись и дальнейшую переписку вести через нее.
- Кандидаты не должны обращаться за поддержкой к персоналу МСЭ, отвечающему за связи (или любому другому персоналу МСЭ), в подготовке материалов по продвижению своей кандидатуры. Сюда входит обращение за консультацией, изображениями, помощью или отзывом о каких-либо материалах по продвижению.

В) Предвыборные мероприятия, приуроченные к мероприятиям Союза

Общий принцип:

- **Мероприятия, связанные с предвыборными кампаниями, не должны мешать ведению дел Союза на официальных мероприятиях.**

Применение: Мероприятия Союза, а также неофициальные встречи и культурная программа в рамках этих мероприятий – это возможность взаимодействия с представителями Государств-Членов. Одни кандидаты могут посещать такие мероприятия в рамках своих должностных обязанностей в МСЭ. Другие могут оказаться на таких мероприятиях в составе делегации Государства-Члена. А у некоторых может вообще не быть официальных причин посещения мероприятия, но их может заинтересовать возможность встречи на нем всех заинтересованных лиц.

Базовые принципы справедливости и равенства предполагают, что кандидаты должны иметь равные возможности взаимодействия с представителями Государств-Членов, когда они собираются на такие мероприятия. В то же время следует заметить, что целью данных мероприятий является продвижение работы Союза в определенной сфере, а не организация площадки для предвыборной кампании. Таким образом, кандидатам следует воздержаться от взаимодействия с представителями Государств-Членов для продвижения своей кандидатуры в ходе мероприятий Союза.

Неофициальные встречи и культурная программа в рамках данных мероприятий, но за пределами места проведения официального мероприятия, могут использоваться кандидатами в предвыборной кампании. В целом кандидатам следует воздерживаться от действий, которые позволили бы предположить, что мероприятия, связанные с предвыборными кампаниями, важнее тщательного выполнения дел Союза.

Пример:

- *Активное вовлечение представителей Государств-Членов в обсуждение кандидатуры в ходе официальной работы может помешать завершить официальные дела во время данного мероприятия. Таким образом, во время мероприятий Союза лучше избегать активного взаимодействия с представителями Государств-Членов по вопросам выборов. Кандидатам, к которым во время мероприятия Союза обращаются с предложением обсудить их кандидатуру, следует рассмотреть возможность организации соответствующего неофициального приема, чтобы обсудить свою кандидатуру вне официальных встреч. Желательно, чтобы такая встреча была запланирована после завершения плановых мероприятий рабочего дня, а не во время кофе-брейка или обеденного перерыва, которые зачастую используются для того, чтобы продолжить обсуждение официальных дел.*
- Во время мероприятий МСЭ кандидатам не рекомендуется использовать территорию мероприятия для предвыборной кампании. Это также касается отказа от распространения заявлений в рамках предвыборной кампании во время перерывов на мероприятиях, спонсируемых Государствами-Членами, которые поддерживают их кандидатуру. Как указано выше, кандидаты могут проводить предвыборную кампанию на неофициальных

мероприятиях или в рамках культурной программы (таких как приемы Государств-Членов) вне официального мероприятия МСЭ.

- Лицам, которые посещают место проведения мероприятия с целью продвижения своей кандидатуры и которые не стали бы посещать его в рамках обычного исполнения своих должностных обязанностей, следует делать это во время отпуска. Более того, как было сказано выше, затраты на посещение мероприятия данными лицами не должны покрываться за счет Союза. Таким лицам настоятельно рекомендуется проинформировать Управление по вопросам этики о своем присутствии на мероприятии МСЭ в частном порядке, чтобы можно было обсудить отдельные аспекты соответствующей предвыборной кампании.

С) Взаимодействие с Государствами-Членами

Общий принцип:

- **Даже во время согласования кандидатуры с Государством-Членом следует придерживаться принципов независимости, лояльности по отношению к Союзу и беспристрастности.**

Применение: Неизбежно будет присутствовать определенный уровень взаимодействия кандидата с Государством-Членом. Такое взаимодействие с Государством-Членом не должно ставить под удар независимость и беспристрастность лица как сотрудника международной организации, а также его лояльность по отношению к Союзу. Соблюдение этих принципов требует скрупулезного внимания к возможному восприятию определенных официальных действий как таких, которые отражают интересы определенного Государства-Члена и/или главным образом направлены на продвижение кандидата, а не служат интересам Союза. Не должно возникать никаких подозрений о неправомерном влиянии – в настоящем или в будущем – на официальные действия от имени Союза в обмен на поддержку кандидата.

Пример:

- Согласование кандидатуры не должно сопровождаться передачей информации, которая не доступна всем Государствам-Членам или не предназначена для публичной огласки, Государству-Члену, поддерживающему кандидатуру. Это касается и информации о показателях работы других кандидатов.
- Мероприятия, организованные Государствами-Членами в поддержку кандидата, могут включать публичное выступление кандидата, на котором он делится своим видением Союза. В этой связи могут также готовиться печатные материалы. Лица, которые уже занимают должности в Союзе, должны стремиться выражать свою сугубо личную точку зрения кандидата, не ставя под вопрос свою независимость от Государств-Членов, беспристрастность и лояльность по отношению к Союзу. Послание, которое объективно направлено скорее на критику Союза или других кандидатов, чем на представление позитивной точки зрения, было бы несовместимо с базовыми принципами добросовестности, достоинства и взаимного уважения, и может противоречить обязанностям международных гражданских служащих оставаться лояльным к Союзу и воздерживаться от вынесения конфликтов на публику. В свете юридических норм, регулирующих сторонние мероприятия, включая заявления для прессы и подачу материалов для публикации, которые соотносятся с целью, деятельностью или интересами Союза, Управление по вопросам этики на конфиденциальной основе готово заблаговременно рассмотреть публичные заявления и материалы для публикации и дать рекомендации по ним.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Основание: Документ [C21/65\(+Add.1\)](#)

ПРОЕКТ РЕЗОЛЮЦИИ [...]

**Двухгодичный бюджет Международного союза электросвязи
на 2022–2023 годы**

Совет МСЭ,

ввиду

положений Конвенции Международного союза электросвязи,

памятуя о

a) положениях Решения 5 (Пересм. Дубай, 2018 г.) Полномочной конференции о доходах и расходах Союза на период 2020–2023 годов, в котором установлено, что единица взносов для Государств-Членов на 2022–2023 годы не должна превышать 318 000 швейцарских франков;

b) положениях Статьи 11 Финансового регламента и Финансовых правил Союза, относящихся к трансферу ассигнований,

решает утвердить

двухгодичный бюджет Союза на 2022–2023 годы в размере 161 961 000 швейцарских франков на 2022 год и 163 194 000 швейцарских франков на 2023 год, или 325 155 000 швейцарских франков на двухгодичный период 2022–2023 годов, которые распределяются следующим образом:

	<i>тыс. шв. фр.</i>		
	Смета, 2022 г.	Смета, 2023 г.	Всего, 2022–2023 гг.
1 Генеральный секретариат	91 396	89 887	181 283
2 Сектор радиосвязи	28 883	32 455	61 338
3 Сектор стандартизации электросвязи	13 894	13 195	27 089
4 Сектор развития электросвязи	27 368	27 237	54 605
5 Управление в кризисной ситуации в связи с COVID-19	420	420	840
ВСЕГО	161 961	163 194	325 155

решает далее

1 установить величину единицы ежегодных взносов на 2022 и 2023 годы в размере 318 000 швейцарских франков на основе класса взносов, выбранного Государствами-Членами согласно п. 160 Устава и п. 468 Конвенции Международного союза электросвязи, т. е. на основе общего количества 343 11/16 единицы;

2 установить величину единицы ежегодных взносов, выплачиваемых Членами Секторов в соответствии с п. 480 Конвенции Международного союза электросвязи, на 2022 и 2023 годы в размере 63 600 швейцарских франков для покрытия расходов на собрания Сектора радиосвязи (МСЭ-R), Сектора стандартизации электросвязи (МСЭ-T) и Сектора развития электросвязи (МСЭ-D);

- 3 установить финансовый взнос для Ассоциированных членов в следующем размере:
 - a) 10 600 швейцарских франков для Ассоциированных членов, участвующих в работе МСЭ-Т и МСЭ-R;
 - b) 3975 швейцарских франков для Ассоциированных членов, участвующих в работе МСЭ-D;
 - c) 1987,50 швейцарского франка для Ассоциированных членов из развивающихся стран, участвующих в работе МСЭ-D;
- 4 установить ежегодную плату для академических организаций, университетов и их соответствующих исследовательских учреждений в следующем размере:
 - a) 3975 швейцарских франков для организаций из развитых стран, участвующих в работе трех Секторов;
 - b) 1987,50 швейцарского франка для организаций из развивающихся стран, участвующих в работе трех Секторов;
- 5 уполномочить Генерального секретаря корректировать ассигнования по статьям расходов, упомянутым ниже в пунктах а) и b), в соответствии с произошедшими изменениями путем использования Резервного счета и при условии, что размер Резервного счета остается на уровне, предусмотренном в Решении 5 (Пересм. Дубай, 2018 г.), с учетом:
 - a) увеличения шкалы окладов, пенсионных взносов и пособий, в том числе коррективов по месту службы, применимых к Женеве и принятых общей системой Организации Объединенных Наций;
 - b) колебаний обменного курса между долларом США и швейцарским франком в той мере, в которой он влияет на затраты по персоналу для сотрудников, оплачиваемых по шкале Организации Объединенных Наций;
 - c) предоставить Генеральному секретарю на двухгодичный период 2022–2023 годов в отношении *Правила 6.1* Финансового регламента и Финансовых правил необходимую гибкость для компенсирования перерасхода средств по категориям 1 и 2 (затраты по персоналу) за счет экономии, достигнутой по категориям 3–9 (затраты, не связанные с персоналом), и производить необходимые трансферты, если это потребуется;
- 6 разрешить уравнивать счета за 2022–2023 годы, если возникнет такая необходимость, за счет превышения доходов над расходами;
- 7 поручить Генеральному секретарю перевести в январе 2022 года 1 000 000 швейцарских франков с Резервного счета в Фонд АСХИ для решения проблемы нефинансируемых долгосрочных обязательств.

Приложения: Таблицы 1–13

ТАБЛИЦА 1

Запланированные расходы в разбивке по Секторам

	Фактически, 2018–2019 гг.	Бюджет, 2020–2021 гг.	тыс. шв. фр.		Всего, 2022–2023 гг.
			Смета, 2022 г.	Смета, 2023 г.	
1 – Генеральный секретариат	166 050	183 074	91 396	89 887	181 283
2 – Сектор радиосвязи	53 092	59 527	28 883	32 455	61 338
3 – Сектор стандартизации электросвязи	26 699	26 983	13 894	13 195	27 089
4 – Сектор развития электросвязи	54 030	60 960	27 368	27 237	54 605
5 – Управление в кризисной ситуации в связи с COVID-19			420	420	840
6 – Расходы, не предусмотренные в бюджете	4 882				0
ВСЕГО	304 753	330 544	161 961	163 194	325 155

ТАБЛИЦА 2

Запланированные доходы в разбивке по источникам

		тыс. шв. фр.				
		Фактически, 2018–2019 гг.	Бюджет, 2020–2021 гг.	Смета, 2022 г.	Смета, 2023 г.	Всего, 2022–2023 гг.
A	Начисленные взносы					
A.1	Взносы Государств-Членов	218 466	218 586	109 293	109 293	218 586
A.2	Взносы Членов Секторов					
	– Сектор радиосвязи	12 815	12 624	6 314	6 314	12 628
	– Сектор стандартизации электросвязи	12 594	12 394	6 157	6 157	12 314
	– Сектор развития электросвязи	2 983	2 910	1 352	1 352	2 704
	Всего: Члены Секторов	28 392	27 928	13 823	13 823	27 646
A.3	Ассоциированные члены					
	– Сектор радиосвязи	456	446	220	220	440
	– Сектор стандартизации электросвязи	3 314	3 328	1 932	1 932	3 864
	– Сектор развития электросвязи	71	64	44	44	88
	Всего: Ассоциированные члены	3 841	3 838	2 196	2 196	4 392
A.4	Академические организации – Члены	748	752	398	398	796
A.5	Взносы Государств-Членов на проведение конференций	230				
	Всего: начисленные взносы	251 677	251 104	125 710	125 710	251 420
B	Возмещение затрат					
B.1	Доходы по линии вспомогательных затрат по проектам	841	2 750	1 000	1 000	2 000
B.2	Продажа публикаций	29 479	38 000	15 500	15 500	31 000
B.3	Продукты и услуги, к которым применяется принцип возмещения затрат					
	– UIFN	1 036	1 000	500	500	1 000
	– Telecom	2 500	3 000	1 500	1 500	3 000
	– Обработка заявок на регистрацию спутниковых сетей	31 153	31 000	15 000	18 000	33 000
	– Прочие доходы по линии возмещения затрат	33				
	Всего: продукты и услуги, к которым применяется принцип возмещения затрат	34 722	35 000	17 000	20 000	37 000
	Всего: возмещение затрат	65 042	75 750	33 500	36 500	70 000
C	Поступления в виде процентов	785	600	300	300	600
D	Прочие доходы	3 104	200	200	200	400
Итого		320 608	327 654	159 710	162 710	322 420
E	Снятие средств с Резервного счета/Зачисление средств на Резервный счет*		–1 469	1 469		1 469
F	Выплаты в фонд ИКТ			–500	–500	–1 000
G	Выплаты в фонд эксплуатации зданий			–750	–750	–1 500
H	Экономия при исполнении бюджета		4 359	2 032	1 734	3 766
ВСЕГО		320 608	330 544	161 961	163 194	325 155

* ВАСЭ перенесена с 2020 на 2022 год.

ТАБЛИЦА 3

Генеральный секретариат

Запланированные расходы в разбивке по разделам

		тыс. шв. фр.				
		Фактически, 2018–2019 гг.	Бюджет, 2020–2021 гг.	Смета, 2022 г.	Смета, 2023 г.	Всего, 2022–2023 гг.
Раздел 1.1	Полномочная конференция	1 303		1 411		1 411
Раздел 1.2	Всемирный форум по политике в области электросвязи	49	306			
Раздел 1.3	Всемирная встреча на высшем уровне по вопросам информационного общества	105	150	50	50	100
Раздел 2.1	Совет, рабочие группы и группы экспертов Совета	1 064	1 655	689	676	1 365
Раздел 7	Виды деятельности и программы	18 748	1 130	565	565	1 130
Раздел 9	Канцелярия Генерального секретаря и департаменты	144 781	179 833	88 681	88 596	177 277
	– Общие расходы МСЭ		27 162	11 291	11 261	22 552
	– Канцелярия Генерального секретаря и заместителя Генерального секретаря*	20 331	20 320	10 748	10 748	21 496
	– Департамент по стратегическому планированию и связям с членами	16 003	16 524	8 514	8 514	17 028
	– Департамент конференций и публикаций	42 741	47 017	23 469	23 443	46 912
	– Департамент управления людскими ресурсами	11 823	11 070	5 801	5 801	11 602
	– Департамент управления финансовыми ресурсами	16 651	18 112	8 879	8 879	17 758
	– Департамент информационных служб	37 232	39 628	19 979	19 950	39 929
ВСЕГО		166 050	183 074	91 396	89 887	181 283

* Включая отдел административно-хозяйственного управления, подразделение по правовым вопросам и внутреннего аудитора.

ТАБЛИЦА 4

Генеральный секретариат, 2022–2023 годы

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Канцелярия Генерального секретаря и департаменты

	Полномочная конференция	Всемирная встреча на высшем уровне по вопросам информационного общества	Совет, рабочие группы и группы экспертов Совета	Виды деятельности и программы	Общие расходы МСЭ	Канцелярия Генерального секретаря и заместителя Генерального секретаря*	Департамент по стратегическому планированию и связям с членами	Департамент конференций и публикаций	Департамент управления людскими ресурсами	Департамент управления финансовыми ресурсами	Департамент информационных служб	Всего
1 Затраты по персоналу	1 112	0	692	0	500	10 166	12 660	34 921	8 088	13 394	20 317	101 850
2 Прочие затраты по персоналу	18	0	16	0	12 700	2 808	3 686	8 917	2 248	3 782	5 896	40 071
3 Служебные командировки	123	0	582	0	0	564	300	70	128	260	96	2 123
4 Контрактные услуги	147	100	24	1 050	1 700	500	218	1 802	870	126	7 102	13 639
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования		0	25	0	200	4 142	20	444	2	0	5 014	9 847
6 Материалы и предметы снабжения	6	0	3	80	0	398	52	362	70	92	846	1 909
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования		0	3	0	0	416	90	296	56	102	654	1 617
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		0	0	0	1 490	2 480	0	70	0	0	0	4 040
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	5	0	20	0	5 962	22	2	30	140	2	4	6 187
ВСЕГО	1 411	100	1 365	1 130	22 552	21 496	17 028	46 912	11 602	17 758	39 929	181 283

* Включая отдел административно-хозяйственного управления, подразделение по правовым вопросам и внутреннего аудитора.

ТАБЛИЦА 4-1

Генеральный секретариат, 2022 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Канцелярия Генерального секретаря и департаменты

	Полномочная конференция	Всемирная встреча на высшем уровне по вопросам информационного общества	Совет, рабочие группы и группы экспертов Совета	Виды деятельности и программы	Общие расходы МСЭ	Канцелярия Генерального секретаря и заместителя Генерального секретаря*	Департамент по стратегическому планированию и связям с членами	Департамент конференций и публикаций	Департамент управления людскими ресурсами	Департамент управления финансовыми ресурсами	Департамент информационных служб	Всего
1 Затраты по персоналу	1 112		353		250	5 083	6 331	17 502	4 044	6 697	10 170	51 542
2 Прочие затраты по персоналу	18		8		6 350	1 404	1 842	4 469	1 124	1 891	2 951	20 057
3 Служебные командировки	123		291			282	150	35	64	130	48	1 123
4 Контрактные услуги	147	50	24	525	850	250	109	862	435	63	3 551	6 866
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования					100	2 071	10	222	1		2 507	4 911
6 Материалы и предметы снабжения	6		3	40		199	26	181	35	46	423	959
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования						208	45	148	28	51	327	807
8 Коммунальные услуги и внутренние службы					760	1 240		35				2 035
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	5		10		2 981	11	1	15	70	1	2	3 096
ВСЕГО	1 411	50	689	565	11 291	10 748	8 514	23 469	5 801	8 879	19 979	91 396

* Включая отдел административно-хозяйственного управления, подразделение по правовым вопросам и внутреннего аудитора.

ТАБЛИЦА 4-2

Генеральный секретариат, 2023 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Канцелярия Генерального секретаря и департаменты

	Полномочная конференция	Всемирная встреча на высшем уровне по вопросам информационного общества	Совет, рабочие группы и группы экспертов Совета	Виды деятельности и программы	Общие расходы МСЭ	Канцелярия Генерального секретаря и заместителя Генерального секретаря*	Департамент по стратегическому планированию и связям с членами	Департамент конференций и публикаций	Департамент управления людскими ресурсами	Департамент управления финансовыми ресурсами	Департамент информационных служб	Всего
1 Затраты по персоналу			339		250	5 083	6 329	17 419	4 044	6 697	10 147	50 308
2 Прочие затраты по персоналу			8		6 350	1 404	1 844	4 448	1 124	1 891	2 945	20 014
3 Служебные командировки			291			282	150	35	64	130	48	1 000
4 Контрактные услуги		50		525	850	250	109	940	435	63	3 551	6 773
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования			25		100	2 071	10	222	1		2 507	4 936
6 Материалы и предметы снабжения				40		199	26	181	35	46	423	950
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования			3			208	45	148	28	51	327	810
8 Коммунальные услуги и внутренние службы					730	1 240		35				2 005
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы			10		2 981	11	1	15	70	1	2	3 091
ВСЕГО	0	50	676	565	11 261	10 748	8 514	23 443	5 801	8 879	19 950	89 887

* Включая отдел административно-хозяйственного управления, подразделение по правовым вопросам и внутреннего аудитора.

ТАБЛИЦА 5

Сектор радиосвязи

Запланированные расходы в разбивке по разделам

		тыс. шв. фр.				
		Фактически, 2018–2019 гг.	Бюджет, 2020–2021 гг.	Смета, 2022 г.	Смета, 2023 г.	Всего, 2022–2023 гг.
Раздел 3.1	Всемирные конференции радиосвязи	1 506			2 449	2 449
Раздел 3.2	Ассамблеи радиосвязи	342			402	402
Раздел 4.1	Региональные конференции радиосвязи					
Раздел 5.1	Радиорегламентарный комитет	720	962	452	452	904
Раздел 5.2	Консультативная группа по радиосвязи	67	106	63	69	132
Раздел 6	Собрания исследовательских комиссий	1 052	1 462	383	1 160	1 543
Раздел 7	Виды деятельности и программы	486	1 295	350	350	700
Раздел 8	Семинары и семинары-практикумы	161	780	388	388	776
Раздел 9	Бюро	48 758	54 922	27 247	27 185	54 432
	– Общие расходы	1 361	2 874	1 244	1 244	2 488
	– Канцелярия Директора	1 658	1 612	1 018	1 018	2 036
	– Департаменты	45 739	50 436	24 985	24 923	49 908
ВСЕГО		53 092	59 527	28 883	32 455	61 338

ТАБЛИЦА 6

Сектор радиосвязи, 2022–2023 годы

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

	Конференции и ассамблеи	Радиорегла- ментарный комитет	Консультатив- ная группа по радиосвязи	Собрания исследователь- ских комиссий	Виды деятельности и программы	Семинары и семинары- практикумы	Бюро радиосвязи			Всего
							Общие расходы	Канцелярия Директора	Департа- менты	
1 Затраты по персоналу	2 164	332	114	1 023	0	258	0	1 440	38 634	43 965
2 Прочие затраты по персоналу	73	16	8	25	0	16	0	396	11 274	11 808
3 Служебные командировки	225	538	0	130	0	410	900	200	0	2 403
4 Контрактные услуги	140	0	3	140	700	32	510	0	0	1 525
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования	220	0	0	195	0	36	80	0	0	531
6 Материалы и предметы снабжения	12	10	3	17	0	3	60	0	0	105
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования	4	0	0	0	0	5	918	0	0	927
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		4	4	0	0	2	0	0	0	10
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	13	4	0	13	0	14	20	0	0	64
ВСЕГО	2 851	904	132	1 543	700	776	2 488	2 036	49 908	61 338

ТАБЛИЦА 6-1

Сектор радиосвязи, 2022 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

							Бюро радиосвязи			Всего
	Конференции и ассамблеи	Радиорегла- ментарный комитет	Консультатив- ная группа по радиосвязи	Собрания исследователь- ских комиссий	Виды деятельности и программы	Семинары и семинары- практикумы	Общие расходы	Канцелярия Директора	Департа- менты	
1 Затраты по персоналу		166	56	201		129		720	19 342	20 614
2 Прочие затраты по персоналу		8	4	8		8		198	5 643	5 869
3 Служебные командировки		269		65		205	450	100		1 089
4 Контрактные услуги				40	350	16	255			661
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования				50		18	40			108
6 Материалы и предметы снабжения		5	1	10		2	30			48
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования						2	459			461
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		2	2			1				5
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы		2		9		7	10			28
ВСЕГО		452	63	383	350	388	1 244	1 018	24 985	28 883

ТАБЛИЦА 6-2

Сектор радиосвязи, 2023 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

	Конференции и ассамблеи	Радиорегла- ментарный комитет	Консультатив- ная группа по радиосвязи	Собрания исследователь- ских комиссий	Виды деятельности и программы	Семинары и семинары- практикумы	Бюро радиосвязи			Всего
							Общие расходы	Канцелярия Директора	Департа- менты	
1 Затраты по персоналу	2 164	166	58	822		129		720	19 292	23 351
2 Прочие затраты по персоналу	73	8	4	17		8		198	5 631	5 939
3 Служебные командировки	225	269		65		205	450	100		1 314
4 Контрактные услуги	140		3	100	350	16	255			864
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования	220			145		18	40			423
6 Материалы и предметы снабжения	12	5	2	7		1	30			57
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования	4					3	459			466
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		2	2			1				5
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	13	2		4		7	10			36
ВСЕГО	2 851	452	69	1 160	350	388	1 244	1 018	24 923	32 455

ТАБЛИЦА 7

Сектор стандартизации электросвязи

Запланированные расходы в разбивке по разделам

		тыс. шв. фр.				
		Фактически, 2018–2019 гг.	Бюджет, 2020–2021 гг.	Смета, 2022 г.	Смета, 2023 г.	Всего, 2022–2023 гг.
Раздел 3.1	Всемирная ассамблея по стандартизации электросвязи и подготовительные собрания		275	699	0	699
Раздел 5	Консультативная группа по стандартизации электросвязи	132	198	91	91	182
Раздел 6	Собрания исследовательских комиссий	2 390	2 394	1 180	1 180	2 360
Раздел 7	Виды деятельности и программы	397	400	200	200	400
Раздел 8	Семинары и семинары-практикумы	575	600	260	260	520
Раздел 9	Бюро	23 205	23 116	11 464	11 464	22 928
	– Общие расходы	815	914	230	230	460
	– Канцелярия Директора	1 459	1 500	1 132	1 132	2 264
	– Департаменты	20 931	20 702	10 102	10 102	20 204
ВСЕГО		26 699	26 983	13 894	13 195	27 089

ТАБЛИЦА 8

Сектор стандартизации электросвязи, 2022–2023 годы

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Бюро стандартизации электросвязи

	Всемирная ассамблея по стандар- тизации электросвязи	Консульта- тивная группа по стандар- тизации электросвязи	Собрания исследова- тельских комиссий	Виды деятельности и программы	Семинары и семинары- практикумы	Общие расходы	Канцелярия Директора	Департа- менты	Всего
1 Затраты по персоналу	472	126	1 194	0	40	0	1 648	15 484	18 964
2 Прочие затраты по персоналу	8	8	26	0	0	0	496	4 540	5 078
3 Служебные командировки	120	40	940	0	360	0	100	120	1 680
4 Контрактные услуги	50	8	180	400	80	280	20	60	1 078
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования	30	0	20	0	20	0	0	0	70
6 Материалы и предметы снабжения	10	0	0	0	0	60	0	0	70
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования		0	0	0	0	100	0	0	100
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		0	0	0	0	0	0	0	0
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	9	0	0	0	20	20	0	0	49
ВСЕГО	699	182	2 360	400	520	460	2 264	20 204	27 089

ТАБЛИЦА 8-1

Сектор стандартизации электросвязи, 2022 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Бюро стандартизации электросвязи

	Всемирная ассамблея по стандар- тизации электросвязи	Консульта- тивная группа по стандар- тизации электросвязи	Собрания исследо- вательских комиссий	Виды деятельности и программы	Семинары и семинары- практикумы	Общие расходы	Канцелярия Директора	Департа- менты	Всего
1 Затраты по персоналу	472	63	597		20		824	7 742	9 718
2 Прочие затраты по персоналу	8	4	13				248	2 270	2 543
3 Служебные командировки	120	20	470		180		50	60	900
4 Контрактные услуги	50	4	90	200	40	140	10	30	564
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования	30		10		10				50
6 Материалы и предметы снабжения	10					30			40
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования						50			50
8 Коммунальные услуги и внутренние службы									0
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	9				10	10			29
ВСЕГО	699	91	1 180	200	260	230	1 132	10 102	13 894

ТАБЛИЦА 8-2

Сектор стандартизации электросвязи, 2023 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Бюро стандартизации электросвязи

	Всемирная ассамблея по стандар- тизации электросвязи	Консульта- тивная группа по стандар- тизации электросвязи	Собрания исследо- вательских комиссий	Виды деятельности и программы	Семинары и семинары- практикумы	Общие расходы	Канцелярия Директора	Департа- менты	Всего
1 Затраты по персоналу		63	597		20		824	7 742	9 246
2 Прочие затраты по персоналу		4	13				248	2 270	2 535
3 Служебные командировки		20	470		180		50	60	780
4 Контрактные услуги		4	90	200	40	140	10	30	514
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования			10		10				20
6 Материалы и предметы снабжения						30			30
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования						50			50
8 Коммунальные услуги и внутренние службы									0
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы					10	10			20
ВСЕГО	0	91	1 180	200	260	230	1 132	10 102	13 195

ТАБЛИЦА 9

Сектор развития электросвязи

Запланированные расходы в разбивке по разделам

		тыс. шв. фр.				
		Фактически, 2018–2019 гг.	Бюджет, 2020–2021 гг.	Смета, 2022 г.	Смета, 2023 г.	Всего, 2022–2023 гг.
Раздел 3	Всемирные конференции по развитию электросвязи		1 026			0
Раздел 4	Региональные конференции по развитию электросвязи		498			0
Раздел 5	Консультативная группа по развитию электросвязи	206	244	172	143	315
Раздел 6	Собрания исследовательских комиссий	702	796	407	407	814
Раздел 7	Виды деятельности и программы*	8 440	12 200	4 200	4 200	8 400
Раздел 9	Бюро	44 682	46 196	22 589	22 487	45 076
	– Общие расходы	864	1 504	219	219	438
	– Канцелярия Директора	3 120	2 156	1 697	1 660	3 357
	– Региональные отделения	15 097	15 286	7 486	7 487	14 973
	– Департаменты	25 601	27 250	13 187	13 121	26 308
ВСЕГО		54 030	60 960	27 368	27 237	54 605

* Включая семинары и семинары-практикумы.

ТАБЛИЦА 10

Сектор развития электросвязи, 2022–2023 годы

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Бюро развития электросвязи

	Консультативная группа по развитию электросвязи	Собрания исследовательских комиссий	Виды деятельности и программы*	Общие расходы	Канцелярия Директора	Региональные отделения	Департаменты	Всего
1 Затраты по персоналу	139	432	930	0	2 376	10 760	20 209	34 846
2 Прочие затраты по персоналу	8	16	0	0	681	3 162	5 918	9 785
3 Служебные командировки	140	340	2 702	60	200	414	181	4 037
4 Контрактные услуги	18	20	4 746	100	100	72	0	5 056
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования		0	0	180	0	98	0	278
6 Материалы и предметы снабжения		0	22	66	0	88	0	176
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования		0	0	0	0	115	0	115
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		0	0	10	0	126	0	136
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	10	6	0	22	0	138	0	176
ВСЕГО	315	814	8 400	438	3 357	14 973	26 308	54 605

* Включая семинары и семинары-практикумы.

ТАБЛИЦА 10-1

Сектор развития электросвязи, 2022 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Бюро развития электросвязи

	Консультативная группа по развитию электросвязи	Собрания исследовательских комиссий	Виды деятельности и программы *	Общие расходы	Канцелярия Директора	Региональные отделения	Департаменты	Всего
1 Затраты по персоналу	83	216	465		1 203	5 380	10 129	17 476
2 Прочие затраты по персоналу	4	8			344	1 581	2 967	4 904
3 Служебные командировки	70	170	1 351	30	100	207	91	2 019
4 Контрактные услуги	10	10	2 373	50	50	36		2 529
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования				90		49		139
6 Материалы и предметы снабжения			11	33		44		88
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования						57		57
8 Коммунальные услуги и внутренние службы				5		63		68
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	5	3		11		69		88
ВСЕГО	172	407	4 200	219	1 697	7 486	13 187	27 368

* Включая семинары и семинары-практикумы.

ТАБЛИЦА 10-2

Сектор развития электросвязи, 2023 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Бюро развития электросвязи

	Консультативная группа по развитию электросвязи	Собрания исследовательских комиссий	Виды деятельности и программы *	Общие расходы	Канцелярия Директора	Региональные отделения	Департаменты	Всего
1 Затраты по персоналу	56	216	465		1 173	5 380	10 080	17 370
2 Прочие затраты по персоналу	4	8			337	1 581	2 951	4 881
3 Служебные командировки	70	170	1 351	30	100	207	90	2 018
4 Контрактные услуги	8	10	2 373	50	50	36		2 527
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования				90		49		139
6 Материалы и предметы снабжения			11	33		44		88
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования						58		58
8 Коммунальные услуги и внутренние службы				5		63		68
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы	5	3		11		69		88
ВСЕГО	143	407	4 200	219	1 660	7 487	13 121	27 237

* Включая семинары и семинары-практикумы.

ТАБЛИЦА 11

Региональные и зональные отделения МСЭ, 2022–2023 годы

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Региональные и зональные отделения МСЭ

	Общие расходы региональных и зональных отделений	Африканский регион (АФР)	Регион Северной и Южной Америки (АМР)	Регион арабских государств (АРБ)	Азиатско- Тихоокеанский регион (АТР)	Содружество Независимых Государств (СНГ)	Регион Европы (ЕВР)	Всего
1 Затраты по персоналу		3 030	2 992	1 294	2 006	710	728	10 760
2 Прочие затраты по персоналу		892	880	382	592	206	210	3 162
3 Служебные командировки		100	98	64	72	44	36	414
4 Контрактные услуги		42	8	10	6	6	0	72
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования		56	20	8	12	2	0	98
6 Материалы и предметы снабжения		38	22	6	8	10	4	88
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования	115	0	0	0	0	0	0	115
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		48	38	10	24	4	2	126
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы		72	40	6	12	6	2	138
ВСЕГО	115	4 278	4 098	1 780	2 732	988	982	14 973

ТАБЛИЦА 11-1

Региональные и зональные отделения МСЭ, 2022 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Региональные и зональные отделения МСЭ

	Общие расходы региональных и зональных отделений	Африканский регион (АФР)	Регион Северной и Южной Америки (АМР)	Регион арабских государств (АРБ)	Азиатско- Тихоокеанский регион (АТР)	Содружество Независимых Государств (СНГ)	Регион Европы (ЕВР)	Всего
1 Затраты по персоналу		1 515	1 496	647	1 003	355	364	5 380
2 Прочие затраты по персоналу		446	440	191	296	103	105	1 581
3 Служебные командировки		50	49	32	36	22	18	207
4 Контрактные услуги		21	4	5	3	3		36
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования		28	10	4	6	1		49
6 Материалы и предметы снабжения		19	11	3	4	5	2	44
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования	57							57
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		24	19	5	12	2	1	63
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы		36	20	3	6	3	1	69
ВСЕГО	57	2 139	2 049	890	1 366	494	491	7 486

ТАБЛИЦА 11-2

Региональные и зональные отделения МСЭ, 2023 год

Запланированные расходы в разбивке по разделам и категориям расходов

тыс. шв. фр.

Региональные и зональные отделения МСЭ

	Общие расходы региональных и зональных отделений	Африканский регион (АФР)	Регион Северной и Южной Америки (АМР)	Регион арабских государств (АРБ)	Азиатско- Тихоокеанский регион (АТР)	Содружество Независимых Государств (СНГ)	Регион Европы (ЕВР)	Всего
1 Затраты по персоналу		1 515	1 496	647	1 003	355	364	5 380
2 Прочие затраты по персоналу		446	440	191	296	103	105	1 581
3 Служебные командировки		50	49	32	36	22	18	207
4 Контрактные услуги		21	4	5	3	3		36
5 Аренда и эксплуатация помещений и оборудования		28	10	4	6	1		49
6 Материалы и предметы снабжения		19	11	3	4	5	2	44
7 Приобретение помещений, мебели и оборудования	58							58
8 Коммунальные услуги и внутренние службы		24	19	5	12	2	1	63
9 Оплата аудиторских и межведомственных услуг и прочие расходы		36	20	3	6	3	1	69
ВСЕГО	58	2 139	2 049	890	1 366	494	491	7 487

ТАБЛИЦА 12

Капитальные расходы, 2022–2023 годы

Запланированные расходы в разбивке по разделам

		тыс. шв. фр.		
		2022 г.	2023 г.	Всего, 2022–2023 гг.
Раздел 9	Департаменты Генерального секретариата			
	– Департамент конференций и публикаций	48	48	96
	– Департамент информационных служб	212	212	424
Раздел 9	Бюро радиосвязи			
	– Общие расходы	300	300	600
ВСЕГО		560	560	1 120

ТАБЛИЦА 13

Управление в кризисной ситуации в связи с COVID-19, 2022–2023 годы

Запланированные расходы в разбивке по категориям расходов

	<i>тыс. шв. фр.</i>		
	2022 г.	2023 г.	Всего, 2022–2023 гг.
6 – Материалы и предметы снабжения	120	120	240
7 – Приобретение помещений, мебели и оборудования	100	100	200
8 – Коммунальные услуги и внутренние службы	200	200	400
ВСЕГО	420	420	840

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Основание: Документы [C21/11](#) и [C21/DT/3](#)

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ [...]

Списание процентов по просроченным платежам и безнадежных долгов

Совет МСЭ,

рассмотрев

отчет Генерального секретаря о задолженностях и специальных счетах задолженностей
([Документ C21/11](#)),

решает

утвердить списание следующих процентов по просроченным платежам и безнадежных долгов на общую сумму **3 001 808,34 швейцарского франка** путем снятия соответствующей суммы из средств Резервного фонда для счетов должников. Подробные данные приводятся в таблице ниже.

Страна	Название компании	Годы	Основной объем задол- женности	Проценты	Всего
Камерун	Министерство почты и электросвязи	2014–2020	0,00	164 445,35	164 445,35
Иран	Министерство информационно-коммуникационных технологий (МИКТ)	2016–2019	0,00	79 660,45	79,660,45
Таджикистан	Служба связи при правительстве Республики Таджикистан	2011	0,00	511 822,30	511,822,30
Промежуточный итог 3.2			0,00	755 928,10	755 928,10
Алжир	Wataniya Telecom Algérie Spa, Алжир	2005–2007	3 975,00	4 947,90	8 922,90
Египет	BarkoTel Communications, Каир	2002–2006	19 068,75	30 824,35	49 893,10
Египет	LINKdotNET, Каир	2008–2009	3 975,00	3 975,65	7 950,65
Египет	Telecon Consultants, Александрия	2002–2006	19 725,00	32 383,95	52 108,95
Египет	Trade Fairs International, Каир	2000–2006	24 975,00	43 624,90	68 599,90
Индия	TCIL, Нью-Дели	2006–2007	63 600,00	81 363,35	144 963,35
Италия	Aethra srl, Анкона	2007–2008	31 800,00	3 476,45	35 276,45
Италия	CommeProve Technologies SpA, Флоренция	2018	3 533,33	585,60	4 118,93
Италия	Sky Chance Trading, Рим	2020	6 183,33	0,00	6 183,33
Казахстан	Kazakh Academy of Trans. & Comm., Алматы	2008–2009	4 306,25	4 231,40	8 537,65
Кувейт	The Arabian Business Franchise, Хавалли	2006–2007	7 950,00	10 170,60	18 120,60
Ливан	Arabcom Hitek, Бейрут	2001–2006	23 662,50	40 770,85	64 433,35
Ливан	ExiCon International Group, Бейрут	2010–2011	3 975,00	3 028,10	7 003,10
Ливан	MTN/Investcom LLC, Бейрут	2008	3 975,00	4 323,50	8 298,50
Ливан	Telecommunication Information Technology (TIT), Бейрут	2008	25 000,00	25 304,80	50 304,80
Либерия	West Africa Telecom Inc., Монровия	2007	3 975,00	4 821,40	8 796,40

Страна	Название компании	Годы	Основной объем задол- женности	Проценты	Всего
Мавритания	MAURITEL SA, Нуакшот	2008	35 775,00	38 910,85	74 685,85
Нидерланды	SMITCOMS N.V., Синт-Мартен	2004–2007	253 200,00	359 330,80	612 530,80
Пакистан	Paktel Limited, Исламабад	2007	3 975,00	4 821,40	8 796,40
Филиппины	PhilCom, Макати	2007–2009	3 975,00	3 977,65	7 952,65
Румыния	Polytech Sch of Bucharest Association, Бухарест	2009–2010	3 975,00	3 503,90	7 478,90
Российская Федерация	ЗАО Национальное телемедицинское агентство, Москва	2012	2 981,25	1 948,60	4 929,85
Сомали	Telecom Somalia, Могадишо	2005–2007	8 278,10	10 542,20	18 820,30
Южно- Африканская Республика	Cell C (Pty) Ltd, Бенмор	2004–2007	245 475,00	340 079,00	585 554,00
Швейцария	Infovista SAS (Ex. Ascom Network Testing AG, Золотурн)	2018	10 600,00	1 057,35	11 657,35
Сирийская Арабская Республика	Arab Regional Ips Association (ARISPA), Дамаск	2009	3 975,00	3 853,75	7 828,75
Зимбабве	NetOne Cellular (Pvt.) Ltd, Хараре	2003–2006	118 910,58	232 804,60	351 715,18
Резолюция 99 (Пересм. Дубай, 2018 г.)	BCI Comm. & Adv. Technology, Рамалла	2007–2008	4 968,75	5 449,50	10 418,25
Промежуточный итог 3.3			945 767,84	1 300 112,40	2 245 880,24
Общий итог			945 767,84	2 056 040,50	3 001 808,34

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Основание: Документы [C21/49](#) и [C21/DT/4](#)

**Неотложные задачи в рамках нефинансируемых утвержденных
видов деятельности на 2021 год**

В таблице ниже для рассмотрения на VCC1/21 представлен список наиболее неотложных задач, определенных в рамках нефинансируемых утвержденных видов деятельности на 2021 год. Общий объем необходимых средств на 2021 год составляет 301 тыс. швейцарских франков и распределен следующим образом:

(тыс. шв. фр.)

Описание	2021 г.
МСЭ-Т: Дополнительные ресурсы для деятельности исследовательских комиссий (две должности категории Р2 и одна должность категории Р1)	161
МСЭ-Р: Инструменты и приложения ИТ для выполнения Регламента радиосвязи (Резолюции 907 и 908)	140
ВСЕГО	301

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Основание: Документы [C21/77](#) и [C21/81](#)

РЕШЕНИЕ 619 (C19, ПОСЛЕДНЕЕ ИЗМЕНЕНИЕ C21)

Помещения штаб-квартиры

Совет МСЭ,

напоминая

Резолюцию 212 (Дубай, 2018 г.) о будущих помещениях штаб-квартиры Союза на долгосрочную перспективу и Решение 588 Совета о помещениях штаб-квартиры,

напоминая далее

подпункт v) пункта с) раздела *напоминая* Резолюции 212 о решении компенсировать общие окончательные затраты по проекту, применяя все средства, полученные от продажи здания "Башня", для погашения существующих займов на активы, которые будут реализованы, для покрытия необходимых расходов, связанных с продажей, и для максимального сокращения размера непогашенной ссуды,

отмечая с признательностью

усилия, предпринимаемые руководством МСЭ и отделом проекта строительства (BPD) для оптимизации затрат с целью сокращения общих затрат на новую штаб-квартиру МСЭ,

приняв во внимание

отчет Генерального секретаря, содержащийся в Документе C19-ADD/2,

сознавая

обеспокоенность переносом собраний МСЭ за пределы Женевы на период сноса и начального этапа строительства, выражаемую Государствами-Членами в связи с тем, что национальные представительства в Женеве располагают людскими ресурсами для участия в собраниях МСЭ, но такие ресурсы необязательно имеются во всех странах, а также выражаемую работниками МСЭ в связи с тем, что ожидается их перемещение на длительные периоды времени со своего местожительства в Женеве для обеспечения большого числа собраний, запланированных МСЭ, но возможно проводимых не в Женеве,

решает

1 утвердить продолжение осуществления проекта по замене зданий "Варембе" и "Башня" новым зданием, которое вместе с существующим зданием "Монбрийан" образует новую штаб-квартиру Союза в Женеве;

2 утвердить окончательные прямые затраты по проекту в размере 170 139 000 швейцарских франков, которые описаны в Документе C19-ADD/2, финансируемые в полном объеме за счет имеющихся средств: 150 000 000 швейцарских франков – ссуда страны пребывания, 15 140 000 швейцарских франков – спонсорская поддержка и пожертвования, 5 000 000 – фонд строительства нового здания;

3 обеспечить дополнительный финансовый резерв в сумме до 12 600 000 швейцарских франков, предназначенный для несниженных рисков, что представляет совокупную предельную величину в размере 8% от текущих сметных прямых затрат, описанных в Документе C19-ADD/2, путем создания фонда реестра рисков, подлежащего финансированию на основании решений последующих сессий Совета начиная с 2020 года, в соответствии с Финансовым регламентом и Финансовыми правилами;

4 что начиная с даты принятия настоящего Решения любые будущие спонсорская помощь и пожертвования будут приниматься МСЭ только после того, как:

- заявка на предлагаемое изменение в проекте будет оценена руководством и отделом проекта строительства (BPD) МСЭ, чтобы определить сумму всех косвенных затрат (включая гонорары архитектора, консультанта по управлению зданием, генерального подрядчика и т. д.), все чистые прямые затраты, а также его влияние на график проекта;
- потенциальный спонсор согласится оплатить все эти возросшие прямые и косвенные затраты в рамках своей спонсорской помощи и пожертвований;
- BPD определит, что спонсорская помощь и пожертвования не приведут к дополнительным задержкам в реализации проекта.

5 утвердить финансирование для покрытия косвенных затрат по проекту в размере не более 2 275 000 швейцарских франков на период 2021–2023 годов путем принятия мер, описанных в Финансовом регламенте и Финансовых правилах, и рекомендовать ПК-22 включить сумму в 2 315 000 швейцарских франков в проект Финансового плана на период 2024–2027 годов для капитального фонда;

6 применить все средства, полученные от продажи здания "Башня", как указано в подпункте v) пункта c) раздела *напоминая* Резолюции 212,

порукает Генеральному секретарю

1 приступить к оформлению заявки в соответствующие органы Швейцарии на получение второго транша ссуды, составляющей 150 000 000 швейцарских франков;

2 создать фонд реестра рисков, упомянутый в пункте 3 раздела *решает*, выше, отметив, что любые денежные средства, остающиеся на этом счете по завершении строительства, будут зачислены на Резервный счет;

3 удовлетворять потребности во временных помещениях для проведения конференций и собраний в период сноса и начального этапа строительства по проекту, составляя перечень потребностей, который включает даты конференций и собраний, проводимых в этот период, и представить КГГЧ отчет о результатах этой работы;

4 продолжать выполнять решения Совета, касающиеся сохранения зала им. Попова, в частности провести финансовый и правовой анализ вариантов, указанных в п. 2.2.18.13 Краткого отчета о девятом и последнем пленарном заседании обычной сессии Совета 2019 года (Документ [C19/120](#));

5 взаимодействовать со страной пребывания при выполнении требований ДОБ ООН для соблюдения стандартов МОСБ ООН;

6 продолжать взаимодействовать с Советом персонала, с тем чтобы способствовать большей прозрачности и ведению диалога на протяжении всего процесса перемещения и проектирования, поддерживая моральное состояние, благополучие и эффективность работы персонала при выполнении им своих обязанностей на благо Союза;

- 7 разработать *Стратегию по условиям работы персонала* и *План реализации* для рассмотрения Советом 2020 года, включая принятие мер по содействию организации гибких условий труда, в том числе планы, позволяющие персоналу работать из дома;
- 8 проводить ежеквартальные брифинги для КГГЧ, включающие информацию об обновлениях реестра рисков;
- 9 проводить регулярные аудиторские проверки проекта;
- 10 продолжать соблюдать высочайшие стандарты этики и закупок при проведении всех процедур торгов, организуемых в рамках проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Основание: Документ [C21/23](#)

ПРОЕКТ РЕЗОЛЮЦИИ [...]

Условия службы избираемых должностных лиц МСЭ

Совет МСЭ,

ввиду

Резолюции 46 (Киото, 1994 г.), принятой Полномочной конференцией,

приняв во внимание

отчет Генерального секретаря о мерах, принятых в рамках общей системы Организации Объединенных Наций во исполнение решений 75-й сессии Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций в отношении условий службы (резолюция 75/245А от 31 декабря 2020 г.),

решает

утвердить с 1 января 2021 года следующие оклады и засчитываемое для пенсии вознаграждение с 1 февраля 2021 года для избираемых должностных лиц МСЭ:

	Долл. США в год		
	Валовой оклад (1 января 2021 г.)	Чистый оклад (1 января 2021 г.)	Засчитываемое для пенсии вознаграждение (1 февраля 2021 г.)
Генеральный секретарь	248 512	179 518	395 098
Заместитель Генерального секретаря и Директора Бюро	226 185	164 782	366 439

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Основание: Документ [C21/72](#)

Проект политики МСЭ по обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями и лиц с особыми потребностями

Цели и задачи

Цели политики МСЭ по обеспечению доступности:

- Цель 1: формирование структуры и процессов для превращения МСЭ в доступную организацию для лиц с ограниченными возможностями и лиц с особыми потребностями, включая лиц с ограниченными возможностями в связи с возрастом, путем обеспечения их полноценного участия во всех мероприятиях МСЭ, либо в качестве сотрудников¹ и других специалистов (консультантов/экспертов, стажеров и т. д.), делегатов/участников собраний, либо представителей широкой общественности;
- Цель 2: развитие деятельности, намеченных результатов деятельности и конечных результатов Секторов МСЭ в области обеспечения доступности и поиск синергии для более эффективного продвижения и обеспечения доступности ИКТ и доступа к ИКТ для лиц с ограниченными возможностями и лиц с особыми потребностями во всем мире.

Задачи политики МСЭ по обеспечению доступности:

- 1 Обеспечение доступности объектов МСЭ в соответствии с признанными международными стандартами и передовым опытом.
- 2 Повышение осведомленности и уровня знаний персонала и руководства о вопросах, связанных с доступностью.
- 3 Повышение осведомленности делегатов о вопросах, связанных с доступностью.
- 4 Принятие необходимых мер для обеспечения доступности при проведении мероприятий МСЭ. Такие меры включают, среди прочего:
 - а) предоставление, когда и если требуется, средств обеспечения доступности (таких, как набор субтитров в режиме реального времени и/или дистанционный сурдоперевод);
 - б) расширение программы стипендий², с тем чтобы делегаты с ограниченными возможностями и представители Членов МСЭ, в частности из НРС и стран с низким уровнем доходов, могли принимать участие в работе МСЭ.
- 5 Обеспечение доступности структуры и содержания веб-сайтов МСЭ, видеоматериалов, публикаций и любых цифровых документов и цифровой информации в цифровом формате и их соответствия действующим требованиям и стандартам доступности; в том числе обеспечение прохождения соответствующих курсов подготовки веб-разработчиками, веб-мастерами и сотрудниками по связи, а также всем соответствующим персоналом.
- 6 Совершенствование политики закупок с целью обеспечения доступности приобретаемых соответствующих товаров и услуг или с тем чтобы они не создавали новых барьеров, а также обеспечение доступности процесса закупок.

¹ В пределах ограничений возраста обязательного выхода на пенсию.

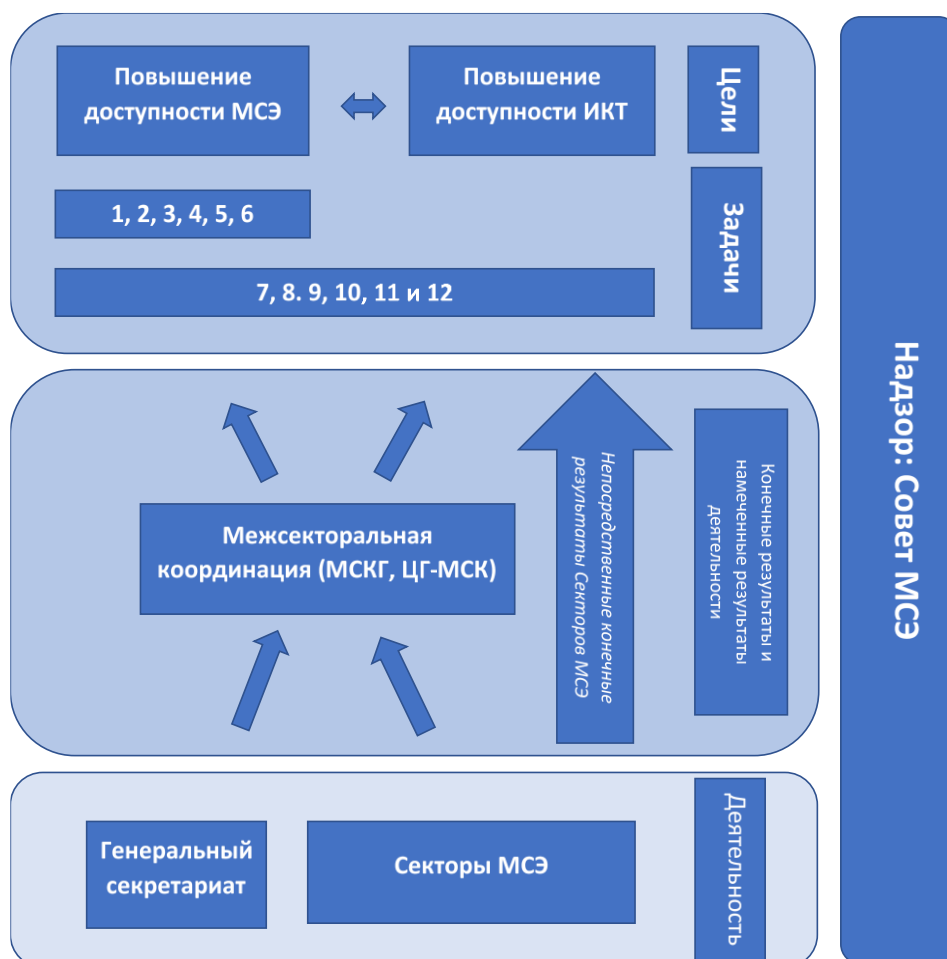
² В соответствии со служебным приказом № 21/02 "Политика предоставления стипендий для участия в мероприятиях и деятельности, финансируемых из регулярного бюджета МСЭ".

- 7 Обеспечение учета доступности в таких процессах, как набор персонала, в соответствии с требованиями UNDIS.
- 8 Укрепление межсекторального сотрудничества по вопросам, связанным с доступностью, с использованием внутренних знаний и опыта.
- 9 Обеспечение учета вопроса доступности в Стратегических планах МСЭ и планах конкретных Секторов, а также сбор соответствующих данных для оценки и мониторинга достижения стратегических целевых показателей МСЭ, связанных с доступностью, в том числе доступностью цифровых технологий.
- 10 Учет доступности для лиц с ограниченными возможностями в программной деятельности трех Секторов и Генерального секретариата путем обеспечения соответствующих ресурсов для поддержки реализации, мониторинга и оценки соответствующих мероприятий.
- 11 Укрепление сотрудничества по вопросам доступности в рамках общей системы ООН и с соответствующими организациями, представляющими интересы лиц с ограниченными возможностями, для целей содействия соответствующей работе МСЭ по интеграции лиц с ограниченными возможностями и работе с Членами МСЭ.
- 12 Обеспечение бюджетной статьи для выполнения вышеуказанных задач в масштабах всего МСЭ.

Концепция

РИСУНОК

Концепция МСЭ по обеспечению доступности



Методы и реализация

Должна быть разработана **общая для всего МСЭ Стратегия по обеспечению доступности**, направленная на выполнение вышеупомянутых задач, в отношении которой необходимо осуществлять регулярный мониторинг, проводить оценку и представлять отчетность о достижениях и соответствующей реализации.

Такая Стратегия должна включать ключевые показатели деятельности (KPI) для выполнения каждой задачи, оценку необходимых ресурсов, содержать этапы и сроки, ожидаемые и достигнутые результаты, а также оценку рисков и предлагаемые меры по их снижению.

Подробный отчет о реализации политики и концепции МСЭ по обеспечению доступности должен быть представлен на сессии Совета 2022 года, а обновленная информация должна представляться регулярно на последующих сессиях Совета.

Ресурсы

Для обеспечения реализации данной политики важнейшее значение имеет выделение необходимого финансирования. В настоящее время нет отдельного бюджета на услуги по обеспечению доступности. Набор субтитров и сурдоперевод в режиме реального времени обеспечивались на отдельных мероприятиях МСЭ в течение нескольких лет, но покрывались из специальных фондов (например, из бюджетов организаторов мероприятий).

Предлагаем Членам МСЭ внести свой вклад в реализацию этой политики по обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями через Фонд МСЭ по обеспечению доступности для охвата цифровыми технологиями лиц с ограниченными возможностями, который был создан МСЭ согласно поручению, содержащемуся в Резолюции 175 (Пересм. Дубай, 2018 г.). Фонд не пополнялся с 2018 года.

Пересмотр

Пересмотренная политика МСЭ по обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями должна быть реализована в рамках имеющихся выделенных ресурсов и вступит в силу с даты ее одобрения Советом МСЭ.

Политика МСЭ по обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями будет пересматриваться и обновляться не реже одного раза в четыре года после ее создания, с тем чтобы использовать возникающие извлеченные уроки и передовой опыт, а также учитывать технологический прогресс в области доступности цифровых технологий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12

Основание: Документы [C21/2](#) и [C21/DT/7](#)

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ [...]

**Сроки и продолжительность сессий Совета 2022, 2023, 2024, 2025 и 2026 годов,
а также блоков собраний рабочих групп Совета и групп экспертов
на 2022, 2023 и 2024 годы**

Совет МСЭ,

памятуя

- a) о Резолюции 77 (Пересм. Дубай, 2018 г.) Полномочной конференции, в которой Совету поручается "на каждой обычной сессии составлять график проведения следующих трех обычных сессий в июне–июле и пересматривать график проведения сессий Совета на скользящей основе";
- b) о Резолюции 111 (Пересм. Пусан, 2014 г.) Полномочной конференции, в которой содержится решение о том, "что Союзу и Государствам – Членам Совета следует, насколько это практически осуществимо, приложить все возможные усилия к тому, чтобы запланированный период проведения любой сессии Совета не приходился на какой-либо период, считающийся важным религиозным периодом в том или ином Государстве – Члене Совета";
- c) о Решении 619 по помещениям штаб-квартиры, принятом на дополнительной сессии Совета 2019 года,

напоминая

Решение 620 Совета, в котором подтверждаются сроки и продолжительность проведения сессий Совета 2022, 2023, 2024, 2025 и 2026 годов, а также блока собраний рабочих групп Совета и групп экспертов на 2022 год,

учитывая

необходимость планировать проведение обычных сессий Совета в максимально возможной степени в один и тот же период времени каждого года в целях упрощения планирования других мероприятий МСЭ,

учитывая далее

необходимость проведения обычной сессии Совета в год проведения Полномочной конференции (ПК) достаточно рано, для того чтобы отчеты Совета, подлежащие дальнейшему рассмотрению на ПК, могли быть опубликованы в разумные сроки,

подчеркивая,

что планирование проведения блоков собраний рабочих групп Совета и групп экспертов (РГС и ГЭ) на последующие три года не только улучшит общее планирование мероприятий МСЭ, но и сократит риск частичного совпадения сроков проведения,

признавая

необходимость удовлетворять потребности во временных помещениях для проведения конференций и собраний в период сноса и начального этапа строительства по проекту, составляя

перечень потребностей, который включает даты конференций и собраний, проводимых в этот период,

решает,

1 что обычная сессия Совета 2022 года будет проходить в Женеве в течение девяти рабочих дней, а блок ее собраний РГС и ГЭ будет проведен следующим образом:

- блок собраний РГС и ГЭ: со вторника, 11 января, по четверг, 20 января 2022 года;
- **Совет-22: с понедельника, 21 марта, по четверг, 31 марта 2022 года**, а заключительное заседание сессии – **в субботу, 24 сентября 2022 года**, перед началом Полномочной конференции 2022 года;

2 что сессия Совета 2023 года будет проходить в Женеве в течение девяти рабочих дней, а блок ее собраний РГС и ГЭ будет проведен следующим образом:

- первый блок собраний РГС и ГЭ: с понедельника, 6 февраля, по пятницу, 17 февраля 2023 года;
- **Совет-23: со вторника, 11 июля, по пятницу, 21 июля 2023 года;**
- второй блок собраний РГС и ГЭ: с понедельника, 18 сентября, по пятницу, 29 сентября 2023 года;

3 что сессия Совета 2024 года будет проходить в Женеве в течение девяти рабочих дней, а блок ее собраний РГС и ГЭ будет проведен следующим образом:

- первый блок собраний РГС и ГЭ: с понедельника, 19 февраля, по пятницу, 1 марта 2024 года;
- **Совет-24: со вторника, 9 июля, по пятницу, 19 июля 2024 года;**
- второй блок собраний РГС и ГЭ: с понедельника, 30 сентября, по пятницу, 11 октября 2024 года;

4 что сессия Совета 2025 года будет проходить в Женеве в течение девяти рабочих дней следующим образом:

- **Совет-25: со вторника, 1 июля, по пятницу, 11 июля 2025 года;**

5 что сессия Совета 2026 года будет проходить в Женеве в течение девяти рабочих дней следующим образом:

- **Совет-26: с понедельника, 4 мая, по четверг, 14 мая 2026 года.**
-