|  |  |
| --- | --- |
| **ال‍مجلس 2021المشاورة الافتراضية لأعضاء المجلس، 18-8 يونيو 2021** |  |
|  |  |
|  |  |
|  | **الوثيقة C21/88-A** |
| **22 يونيو 2021** |
| **الأصل: بالإنكليزية** |
| محضر موجز للجلسة الرابعة |
| الجمعة 11 يونيو 2021، من الساعة 12:00 إلى الساعة 15:10 |
| **الرئيس:** السيد س. بن غليطة (الإمارات العربية المتحدة) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | المواضيع التي نوقشت | الوثائق |
| 1 | نتائج المناقشات التي جرت يوم 10 يونيو 2021 | [C21/DT/1(Rev.2)](https://www.itu.int/md/S21-CL-210608-TD-GEN-0001/en) |
| 2 | الأنشطة المقررة غير الممولة (UMAC) (تابع) | [C21/49](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0049/en)، [C21/70](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0070/en)،[C21/DT/4](https://www.itu.int/md/S21-CL-210608-TD-GEN-0004/en) |
| 3 | تقرير مرحلي عن التقدم المحرز بشأن مشروع مبنى مقر الاتحاد | [C21/7](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0007/en)، [C21/77](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0077/en)، [C21/81](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0081/en) |
| 4 | استراتيجية بشأن ظروف عمل الموظفين وخطة لتنفيذها | [C21/29](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0029/en) |
| 5 | تقرير موجز عن أعمال الفريق الاستشاري للدول الأعضاء المعني بمشروع مبنى مقر الاتحاد (MSAG) | [C21/48](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0048/en) |
| 6 | تغييرات في شروط الخدمة في النظام الموحد للأمم المتحدة | [C21/23](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0023/en) |
| 7 | تقارير أفرقة العمل التابعة للمجلس  | [C21/8](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0008/en)، [C21/12](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0012/en)، [C21/26](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0026/en)، [C21/51](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0051/en)، [C21/57](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0057/en) |
| 8 | نظام إدارة المرونة في المنظمة  | [C21/15](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0015/en) |
| 9 | تقرير عن تنفيذ خطة عمل إدارة المخاطر | [C21/61(Corr.1)](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0061/en) |
| 10 | الجدول الزمني لمؤتمرات الاتحاد وجمعياته واجتماعاته المقبلة: 2024-2021 | [C21/37](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0037/en) |

# 1 نتائج المناقشات التي جرت يوم 10 يونيو 2021 (الوثيقة [C21/DT/1(Rev.2))](https://www.itu.int/md/S21-CL-210608-TD-GEN-0001/en)

1.1 **أحيط علماً** بالوثيقة C21/DT/1(Rev.2).

# 2 الأنشطة المقررة غير الممولة (UMAC) (تابع) (الوثائق [C21/49](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0049/en) و[C21/70](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0070/en) و[C21/DT/4](https://www.itu.int/md/S21-CL-210608-TD-GEN-0004/en))

1.2 عرض رئيس دائرة إدارة الموارد المالية (FRMD) الوثيقة C21/DT/4 التي تتضمن قائمة بالمهام الأكثر إلحاحاً التي حددتها الأمانة من بين الأنشطة المقررة غير الممولة لعام 2021 الواردة في الوثيقة C21/49، على النحو المطلوب في الاجتماع السابق. ويبلغ التمويل الإجمالي اللازم في عام 2021 للأنشطة الإلزامية الملحة 301 000 فرنك سويسري لتغطية الوظائف الثلاث (وظيفتان من فئة P-2s ووظيفة من فئة P-1) من أجل الأنشطة ذات الأولوية للجان دراسات قطاع تقييس الاتصالات وتوفير أدوات وتطبيقات تكنولوجيا المعلومات لمساعدة قطاع الاتصالات الراديوية في تنفيذ لوائح الراديو. والتُمس الإذن باستخدام الأموال المتاحة من فائض تنفيذ ميزانية 2021 لتغطية التكلفة.

2.2 وطلب أحد أعضاء المجلس توضيحاً فيما يتعلق بالأساس التعاقدي الذي سيُستند إليه في شغل الوظائف المؤقتة الثلاث في قطاع تقييس الاتصالات وما إذا كان المجلس سيُستشار بشأن الترتيبات اللاحقة من قبيل أي تمديدات محتملة. ولاحظت عضوة أخرى في المجلس أن الوظائف من فئتي P.1 وP.2 تتطلب مستوىً منخفضاً نسبياً من المؤهلات وسألت عن المهام التي سيؤديها الموظفون المعنيون. وسألت أيضاً عن إمكانية استخدام الموظفين الموجودين بدلاً من ذلك، والتمست تأكيد ألا تكون هناك حاجة إلى موارد إضافية ما بعد نهاية 2021.

3.2 وأوضح نائب مدير مكتب تقييس الاتصالات أن الموظفين المؤقتين يمكن تعيينهم بعقود قصيرة الأجل أو يمكن تمديد اتفاقات الخدمة الخاصة. الحالية حسب الاقتضاء. هذه الترتيبات متعلقة بعام 2021 فقط. وستقدَّم الطلبات بشأن عام 2022، بصورة منفصلة.

4.2 وأكد رئيس دائرة إدارة الموارد المالية أن الهدف تمويل الوظائف المطلوبة من فائض تنفيذ ميزانية 2021، ذلك حتى نهاية 2021 فقط. وإذا تطلَّب قطاع تقييس الاتصالات تمديدات إضافية للمهام أو مساعدة مؤقتة إضافية لما بعد عام 2021، سيقدَّم هذا الطلب إلى المجلس في دورته لعام 2022.

5.2 وأشار الرئيس إلى أن التوظيف في الوظائف غير المؤقتة سيتم تناوله في سياق الميزانية العامة للاتحاد للفترة 2027‑2024 وقال إنه يفهم إشارة الطلب حصراً إلى التوظيف المؤقت في الفترة المتبقية من عام 2021. وأوضح أن الأمانة ستبلغ فريق العمل التابع للمجلس والمعني بالموارد المالية والبشرية (CWG-FHR) بتنفيذ الإذن في حالة الحصول عليه، كما أنها ستقدم إلى فريق العمل أي طلبات أخرى لاستخدام ما بقي من فائض تنفيذ ميزانية 2021 لتمويل أنشطة أخرى من الأنشطة المقررة غير الممولة ذات الأولوية في عام 2021. وارتأى الرئيس أن القرارات المتعلقة بهذه الطلبات يمكن تفويضها للفريق CWG-FHR كي تُتخذ إجراءات بشأنها في الوقت المناسب.

6.2 وحذر أحد أعضاء المجلس من المناقشات الاستباقية في الفريق CWG-FHR. وقال عضو آخر إن من اللازم أيضاً أن يخضع أيٌّ من هذه الطلبات للمشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس. وشدد عضو ثالث على أن الطلبات المشار إليها في الوثيقة C21/DT/4 ينبغي اتخاذ قرارات بشأنها بشكل فوري.

7.2 واعتبر الرئيس أن أعضاء المجلس يودون، بالنظر إلى الطبيعة الملحة للبند، أن يخلصوا إلى أن مشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس ستُعقد من أجل ما يلي:

- الإذن للأمين العام باستخدام فائض تنفيذ ميزانية 2021 لتمويل الأنشطة المقررة الملحة ذات الأولوية لعام 2021 الواردة في الوثيقة C21/DT/4؛

- تكليف الأمانة بعرض تنفيذ تلك الطلبات وكذلك الأنشطة المقررة غير الممولة الأخرى الواردة في الجدول 1 في الوثيقة C21/49 والمخططة للفترة 2027-2021 على الاجتماع المقبل للفريق CWG-FHR في سبتمبر 2021 ودورات المجلس المقبلة؛

- تفويض قرار منح الأمين العام الإذن باستخدام فائض تنفيذ ميزانية 2021 لتمويل الأنشطة الأخرى المقررة غير الممولة ذات الأولوية في عام 2021 والواردة في الوثيقة C21/49 للفريق CWG-FHR، على أن تُجرى فوراً مشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس.

8.2 و**خلص** الاجتماع إلى ذلك.

# 3 تقرير عن التقدم المحرز بشأن مشروع مبنى مقر الاتحاد (الوثائق [C21/7](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0007/en) و[C21/77](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0077/en) و[C21/81](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0081/en))

1.3 أشار نائب الأمين العام إلى أن مشروع مبنى المقر لا يزال حسب الموعد المحدد وضمن الميزانية المحددة على الرغم من الصعوبات الناجمة عن جائحة كوفيد-19، وقال إن عقد الجزء الثاني من القرض الممنوح من البلد المضيف قد تم توقيعه ودخل حيز النفاذ في اليوم السابق، وشكر البلد المضيف على دعمه. وأعلن أن الاختيار قد وقع على الشركة الاستشارية Drees & Sommer لدعم الاتحاد بشأن استراتيجية ظروف عمل الموظفين وخطة التنفيذ وأنها ستقدم المشورة بشأن تأثير جائحة كوفيد-19 على تصميم المبنى الجديد. وتواصل الأمانة العمل بشكل وثيق وتعاوني للغاية مع كونسورتيوم CDTK بشأن تصميم المبنى الجديد، ومع الجهتين الراعيتين المملكة العربية السعودية والإمارات العربية المتحدة، وشكرت الفريق الاستشاري للدول الأعضاء المعني بمشروع مبنى مقر الاتحاد (MSAG) على دعمه ومشورته. ويمكن العثور على العرض والأسئلة المطروحة والإجابات المقدمة في جلسة المعلومات في ركن الأخبار على الصفحة الإلكترونية للمجلس.

2.3 وفي معرض تقديم التقرير المرحلي عن مشروع مبني مقر الاتحاد الوارد في الوثيقة C21/7، وجّه ممثل الأمانة العامة الانتباه بشكل خاص إلى ضرورة أن تتلقى الأمانة تعليمات بشأن كيفية التعامل مع موضوع بيع البرج. وإذا كان خيار البيع وإعادة الاستئجار مستمراً، فيجب اتخاذ قرار بهذا الشأن في المستقبل القريب لضمان استمرار صلاحية الخيار.

3.3 وقدم عضو المجلس من الكويت الوثيقة C21/77 التي تتضمن مقترحاً لتعديل المقرر 619. وأشار إلى أن مشروع مبنى المقر لم يتلق أي رعاية أو تبرعات إضافية منذ اعتماد المقرر، وأن صياغة الفقرة *4* من *"يقرر"* لا تحتوي على حافز كبير في هذا الصدد. وأعرب عن أمله في أن يشجِّع تعديلها الدول الأعضاء على التبرع.

4.3 وقدمت عضوة المجلس من الولايات المتحدة الوثيقة C21/81 نيابة عن إدارتها وإدارات كندا والمكسيك والأرجنتين، وأعربت عن تأييدها للزخم الذي تنطوي عليه التعديلات التي اقترحت إدارة الكويت إدخالها على المقرر 619؛ بيد أنها، حمايةً لحدود المخاطر المالية التي قد تتعرض لها الدول الأعضاء مع زيادة المرونة فيما يتعلق بالرعاية والتبرعات الإضافية لمشروع مبنى المقر، أشارت إلى أن الوثيقة C21/81 تتضمن مقترحاً آخر بشأن كيفية تعديل الفقرة *4* من *"يقرر"* من هذا المقرر.

5.3 ورحب عضو المجلس من الكويت بالمقترح الإضافي ولكنه طلب توضيحاً فيما يتعلق بتحديد الجهة المسؤولة عن إجراءات التقييم الوارد وصفها في المقترح وتقرير ما إذا كان ينبغي قبول الرعاية والتبرعات المحتملة.

6.3 وارتأى نائب الأمين العام، كما كان الحال في العروض السابقة، أن لجنة توجيه مشروع المبنى، التي تلتمس المشورة من مجلس إدارة المبنى الجديد، ستكون الهيئة المناسبة. وقد تضمنت الاتفاقات السابقة أخذ رغبات الجهات المانحة والراعية بشأن التصميم في الاعتبار، ولكن القرار النهائي يعود إلى أمانة الاتحاد.

7.3 ورحب عضو المجلس من سويسرا بالتقدم المحرز في المشروع وتوقيع عقد الجزء الثاني من القرض الممنوح من البلد المضيف، وشدد على أهمية استمرارية الأعمال خلال مرحلتي الهدم والبناء. وقال إن حكومته ستواصل العمل مع الاتحاد، في حدود اختصاصها، لدعم الاتحاد قدر الإمكان للمساعدة في إيجاد أماكن للاجتماعات وضمان الأمن الخارجي للمبنى المستقبلي ضمن حدود وقيود القطاع الخاصة بالمناطق الحضرية، ودعم قرارات المجلس بشأن بيع البرج.

8.3 وأثناء المناقشة التي أعقبت ذلك، أعرب أعضاء المجلس عن تأييدهم لمبدأ تعديل المقرر 619، على النحو المقدم من الكويت في الوثيقة C21/77، إلى جانب الصياغة المحددة الواردة في الوثيقة C21/81. وسأل أحد أعضاء المجلس عما إذا كانت أي أموال فائضة من التبرعات أو الرعاية ستضاف إلى صندوق سجل المخاطر. وفيما يتعلق بالبرج، أيد بعض أعضاء المجلس نهج البيع وإعادة الاستئجار تفادياً للمزيد من التأخير؛ بيد أن عضوة في المجلس أعربت عن رأي مفاده أن الاقتراح استند إلى الوضع قبل جائحة كوفيد-19 ولم يعد مناسباً، خاصة أن مسألة الاستخدام المستقبلي لقاعة بوبوف لم تُحسم بعد. وتساءلت عن كيفية ضمان استمرارية الأعمال في ظل القيود المرتبطة بكوفيد المفروضة على شغل المكاتب وأماكن الاجتماعات، لا سيما خلال مرحلة البناء. وشاطرت عضوة أخرى في المجلس هذه الشواغل والتمست تأكيد أن المبنى الجديد سيكون قادراً على احتواء جميع الموظفين بعد العودة إلى الوضع الطبيعي، وسألت عما إذا أصدرت الأمم المتحدة أو السلطات المحلية أي توجيهات جديدة بشأن التدابير المتعلقة بكوفيد في مكان العمل. وسألت أيضاً عما إذا انتهت المناقشات مع سلطات البلد المضيف بشأن البرج.

9.3 ورداً على النقاط المثارة، قال ممثل الأمانة العامة إن المناقشات مع البلد المضيف مستمرة على الرغم من رفض سلطات البلد المضيف استخدام حق الشفعة الذي تتمتع به لشراء البرج؛ ولا سيما فيما يتعلق بالمبادئ التوجيهية لحق *الانتفاع المستقبلي من الأرض*، وإرساء بعض المبادئ الأساسية التي من شأنها أن تسمح للمستثمرين المحتملين بالتخطيط بشكل أكثر واقعية للاستخدام المستقبلي للموقع. وأياً كان الخيار المحدد – البيع أو البيع وإعادة الاستئجار – يظل إشكال استخدام قاعة بوبوف في المستقبل قائماً. وفي الظروف الطبيعية، سيكون المبنى الجديد ومبنى مونبريان معاً قادرين على احتواء جميع الموظفين. ونظراً لعدم تلقي أي مبادئ توجيهية محددة من الأمم المتحدة بشأن الشَّغل المراعي لاعتبارات كوفيد، طبقت الأمانة المبادئ التوجيهية المحلية على تصميم المبنى، في حين ستكون الشركة الاستشارية المختارة لدعم الاتحاد فيما يتعلق باستراتيجية ظروف عمل الموظفين وخطة تنفيذها مسؤولة عن تقييم تأثير الجائحة على كيفية استخدام مساحات المكاتب.

10.3 وأضاف رئيس دائرة المؤتمرات والمنشورات أن الأمانة ستتبع تدابير تصدي البلد المضيف لجائحة كوفيد-19 عند تخطيط الاجتماعات، بالتشاور الوثيق مع المنظمات الدولية الأخرى القائمة في جنيف وفي أماكن أخرى؛ وستعمل أيضاً مع منظمي الأحداث لحجز قاعات الاجتماع استناداً إلى القيود المرتبطة بجائحة كوفيد-19 وأعداد المشاركين المسجلين.

11.3 وسأل الرئيس عما إذا كان أعضاء المجلس يرغبون في بدء مشاورة بالمراسلة للموافقة على بيع البرج وإعادة استئجاره.

12.3 وأعرب عضو المجلس من الاتحاد الروسي عن اعتراضه على اتخاذ هذا القرار بالمراسلة واقترح تأجيله.

13.3 ولاحظ الرئيس أن بيع البرج سيتم بعد الانتهاء من بناء المقر الجديد، واعتبر أن أعضاء المجلس يودون أن يحيطوا علماً مع التقدير بمساهمة الكويت الواردة في الوثيقة C21/77، باعتبارها أساس الوثيقة C21/81؛ وأن يخلصوا، بالنظر إلى الطبيعة الملحة للبند، إلى أن مشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس ستُعقد للموافقة على الصيغة المراجعة للمقرر على النحو المقترح في الوثيقة C21/81 والإحاطة علماً بالوثيقة C21/77.

14.3 و**خلص** الاجتماع إلى ذلك.

# 4 استراتيجية بشأن ظروف عمل الموظفين وخطة لتنفيذها (الوثيقة [C21/29](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0029/en))

1.4 قدم ممثل الأمانة العامة، نيابة عن رئيس دائرة إدارة الموارد البشرية (HRMD)، التقرير المتعلق باستراتيجية ظروف عمل الموظفين وخطة تنفيذها الواردة في الوثيقة C21/29. وفي سبتمبر 2020، أطلقت عملية لاختيار شركة استشارية لوضع استراتيجية بشأن ظروف عمل موظفي الاتحاد وخطة لتنفيذها. ومُنح العقد لشركة Drees & Sommer Schweiz AG التي ستدعم الاتحاد في إنشاء إطار لصياغة وتنفيذ استراتيجية لظروف عمل الموظفين يتسم بالمرونة الكافية للتكيف مع بيئة العمل الدينامية، ولكنه مركز بما يكفي لتوفير ظروف عمل معاصرة. وسيشمل ذلك جميع أصحاب المصلحة في الاتحاد، مع إدراج جميع مستويات الإدارة والموظفين وممثلي الموظفين في الفئات العاملة. وأجري استقصاء للموظفين وستُبذل كل الجهود الممكنة لضمان التوازن بين احتياجات الموظفين والاحتياجات المؤسسية للاتحاد، مع مراعاة الدروس المستفادة من الوضع المتعلق بكوفيد-19. ودُعيت المشاورة الافتراضية لأعضاء المجلس إلى الإحاطة علماً بالتقرير.

2.4 ونبّهت عضوة في المجلس إلى أن الشركة الاستشارية يتعين عليها، بالإضافة إلى ضمان المرونة الكافية لمراعاة الوضع المتعلق بكوفيد-19 الذي لا يمكن التنبؤ به، أن تولي الاعتبار الواجب للطبيعة الخاصة بالموظفين والموارد البشرية في منظومة الأمم المتحدة. وسألت عن المدة التي سيستغرقها مشروع الاستشارة، وموعد تقديم النتائج والتوصيات إلى المجلس. وأضافت أن المجلس ينبغي أن يُمنح الوقت الكافي للنظر في تقرير الشركة الاستشارية بالتفصيل، وأن الأمانة ينبغي أن تقدم الإرشادات إلى الدول الأعضاء في الوقت المناسب، كما كان الحال بالنسبة للتقرير المتعلق بالحضور الإقليمي.

3.4 وقال ممثل الأمانة العامة إن الأمانة تعمل عن كثب مع الشركة الاستشارية لضمان مراعاة خصوصيات العمل في منظومة الأمم المتحدة على النحو الواجب والنظر في تجارب وكالات الأمم المتحدة الأخرى المضطلعة بعمليات مماثلة. وتم التعاقد مع شركة Drees & Sommer لفترة المشروع حتى نهاية 2026، مع الاستمرار إلى حين إجراء تحليل لمرحلة ما بعد الانتقال. وستقدم الشركة أيضاً المشورة إلى دائرة إدارة الموارد البشرية بشأن جوانب إدارة التغيير. وقد أتيحت خارطة الطريق للعموم؛ ومن المتوقع أن تتحقق النواتج الأولى في نهاية 2021، وبعدها ستعقد ورش عمل مع الإدارة وتجرى مشاورات مع أصحاب المصلحة قبل إصدار سلسلة من التقارير والتوصيات لعرضها على الإدارة العليا.

4.4 وقال الرئيس إنه يعتبر أن أعضاء المجلس يودون، بالنظر إلى الطبيعة الملحة للبند، أن يخلصوا إلى أن مشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس ستُعقد للإحاطة علماً باختيار شركة Drees & Sommer لدعم الاتحاد فيما يتعلق باستراتيجية ظروف عمل الموظفين وخطة تنفيذها.

5.4 و**خلص** الاجتماع إلى ذلك.

# 5 تقرير موجز عن أعمال الفريق الاستشاري للدول الأعضاء المعني بمشروع مبنى مقر الاتحاد (MSAG) (الوثيقة [C21/48](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0048/en))

1.5 قدم رئيس الفريق الاستشاري للدول الأعضاء المعني بمشروع مبنى مقر الاتحاد (MSAG) الوثيقة C21/48 التي تتضمن تقريراً موجزاً للاجتماعات الثلاثة التي عقدها الفريق منذ المشاورة الافتراضية السابقة لأعضاء المجلس. وأفاد بأن جلسة إعلامية غير رسمية لأعضاء المجلس عُقدت يوم الإثنين 7 يونيو 2021، وأن العرض الذي قدمته الأمانة العامة في تلك الجلسة، والمتاح في قسم "ركن الأخبار" في الصفحة الإلكترونية للمجلس، تضمن تحليلاً للتمويل الحالي لسجل المخاطر فيما يتعلق بالمخاطر المحددة.

2.5 وشكر أحد أعضاء المجلس الفريق على تقريره وعلى العمل الممتاز والتفصيلي الذي اضطلع به.

3.5 وقال الرئيس إنه يعتبر أن أعضاء المجلس يودون، بالنظر إلى الطبيعة الملحة للبند، أن يخلصوا إلى أن مشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس ستُعقد للإحاطة علماً بالتقرير الوارد في الوثيقة C21/48.

4.5 و**خلص** الاجتماع إلى ذلك.

# 6 تغييرات في شروط الخدمة في النظام الموحد للأمم المتحدة (الوثيقة [C21/23](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0023/en))

1.6 قدم المستشار القانوني، نيابة عن رئيس دائرة إدارة الموارد البشرية، الوثيقة C21/23 التي تتضمن تقريراً عن آثار القرارات التي اتخذتها الجمعية العامة للأمم المتحدة في دورتها الخامسة والسبعين فيما يتعلق بشروط الخدمة في النظام الموحد للأمم المتحدة. ووفقاً لهذه القرارات، أُدخلت بعض التعديلات على الأحكام ذات الصلة في النظام الأساسي للموظفين فيما يخص الموظفين المعينين، خاصة مراجعة جدول المرتبات والأجور الداخلة في حساب المعاش التقاعدي. وطبقاً لذلك، اقتُرح أيضاً إدخال تعديلات على النظام الأساسي للموظفين فيما يخص الموظفين المعينين، والموافقة على جدول المرتبات والأجور الداخلة في حساب المعاش التقاعدي المطبق على الموظفين المنتخبين، واعتماد مشروع القرار الوارد في ملحق التقرير.

2.6 وقال الرئيس إنه يعتبر أن أعضاء المجلس يودون، بالنظر إلى الطبيعة الملحة للبند، أن يخلصوا إلى أن مشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس ستُعقد من أجل ما يلي: الإحاطة علماً بالتعديلات المدخلة على الأحكام ذات الصلة في النظام الأساسي للموظفين فيما يخص الموظفين المعينين، بما فيها تلك التي نفذها الأمين العام وفقاً للقرار 647 (المعدَّل) الصادر عن المجلس؛ وفقاً للقرار 46 (كيوتو، 1994)، الموافقة على جدول المرتبات والأجور الداخلة في حساب المعاش التقاعدي المطبق على الموظفين المنتخبين؛ اعتماد مشروع القرار الوارد في ملحق الوثيقة C21/23.

3.6 و**خلص** الاجتماع إلى ذلك.

# 7 تقارير أفرقة العمل التابعة للمجلس (الوثائق [C21/8](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0008/en) و[C21/12](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0012/en) و[C21/26](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0026/en) و[C21/51](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0051/en) و[C21/57](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0057/en))

1.7 وجه الرئيس الانتباه إلى الوثائق C21/8 وC21/57 وC21/12 وC21/26 و C21/51 التي تتضمن تقارير أفرقة العمل الخمسة التابعة للمجلس. وتماشياً مع ما اتُّفق عليه في الاجتماع الأول عند اعتماد خطة إدارة الوقت، قال الرئيس إنه يعتبر أن أعضاء المجلس يودون، بالنظر إلى أن أفرقة العمل التابعة للمجلس ينبغي أن تجتمع في سبتمبر 2021، أن يخلصوا إلى أن مشاورة عن طريق المراسلة ستُعقد للإحاطة علماً بالوثائق C21/8 وC21/57 وC21/12 وC21/26 وC21/51 وإقرارها.

2.7 و**خلص** الاجتماع إلى ذلك.

# 8 نظام إدارة المرونة في المنظمة (الوثيقة [C21/15](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0015/en))

1.8 قدم ممثل الأمانة العامة الوثيقة C21/15 بشأن نظام إدارة المرونة في المنظمة (ORMS). وكانت المشاورة الافتراضية لأعضاء المجلس التي عُقدت في 2020 قد أجلت النظر في الوثيقة التي جرى تحديثها لاحقاً. واستُكمل مشروع نظام إدارة المرونة في المنظمة، الذي بدأ في نوفمبر 2017، خلال الإطار الزمني المخطط الممتد لسنتين. وقدمت الجهات الاستشارية المعنية بالمشروع جميع النتائج في الوقت المحدد وأُنجز المشروع في حدود الميزانية. وستعمم نواتج النظام المتعلقة بإدارة الأزمات واستمرارية الأعمال على الموظفين بعد اختتام هذه المشاورة الافتراضية لأعضاء المجلس.

2.8 ورحب أعضاء المجلس بالتقرير وأشادوا بالعمل المتعلق بمشروع نظام إدارة المرونة في المنظمة. وسأل أحد أعضاء المجلس عما إذا كان تمويل الأنشطة المركزية المنفذة في إطار مشروع النظام مُدرج بالكامل في مشروع ميزانية فترة السنتين 2023‑2022. وأراد عضو آخر في المجلس معرفة ما إذا ستكون وظيفة "مدير مخاطر الأعمال" المقترحة وظيفة دائمة.

3.8 وقال رئيس دائرة إدارة الموارد المالية إن وظيفة مدير مخاطر الأعمال ممولة بالكامل في إطار مشروع ميزانية الفترة 2023-2022، وستُدرج في الخطة المالية المقبلة (2027-2024).

4.8 وقال الرئيس إنه يعتبر أن أعضاء المجلس يودون، بالنظر إلى الطبيعة الملحة للبند، أن يخلصوا إلى أن مشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس ستُعقد من أجل ما يلي:

- الإحاطة علماً بالوثيقة C21/15؛

- الموافقة على التوصية باعتماد آلية واحدة لإدارة المخاطر ضمن الاتحاد تضم التحليل والأحكام وصنع القرار في إدارة المخاطر الأمنية ومخاطر الأعمال على السواء؛

- الموافقة على التوصية بإنشاء وظيفة مدير مخاطر أعمال المنظمة في حدود الميزانية المتاحة، ليعمل عن كثب مع منسق نظام إدارة المرونة في المنظمة (ORMS) ومدير استمرارية الأعمال (BC)/التعافي من الكوارث (DR) بواسطة تكنولوجيا المعلومات ورئيس شعبة السلامة والأمن (SSD) المسؤول عن إدارة المخاطر الأمنية في الاتحاد؛

- الإحاطة علماً بإنشاء مشروع لتعريف نظام تصنيف بيانات الاتحاد على النحو الوارد تقرير فريق العمل التابع للمجلس والمعني بالموارد المالية والبشرية الوارد في الوثيقة C20/53+Add.1.

5.8 و**خلص** الاجتماع إلى ذلك.

# 9 تقرير عن تنفيذ خطة عمل إدارة المخاطر (الوثيقة [C21/61 (Corr.1)](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0061/en))

1.9 قدم ممثل الأمانة العامة الوثيقة C21/61(Corr.1) التي تتضمن التقرير النهائي بشأن تنفيذ خطة العمل الرامية إلى تعزيز إطار إدارة المخاطر في الاتحاد ونتائج هذا التنفيذ، وذلك كإجراء متابعة لحالة التقرير المرحلي والتوصيات المقدمة إلى المشاورة الافتراضية الثانية لأعضاء المجلس التي عُقدت في نوفمبر 2020. وقد نُفذت جميع بنود العمل العشرة. وبذلك، عمل الاتحاد على تحسين ترتيبات تقييم آليات الرقابة الداخلية ومراقبتها من أجل زيادة فعالية الإشراف؛ وتنفيذ التوصيات ذات الصلة التي قدمتها الهيئات الرقابية بشأن إدارة المخاطر؛ وتنفيذ المعايير المرجعية التسعة الواردة في تقرير وحدة التفتيش المشتركة بشأن إدارة المخاطر المؤسسية في منظومة الأمم المتحدة ([JIU/REP/2020/5](https://undocs.org/en/JIU/REP/2020/5)). ويقدم ملحق الوثيقة C21/61(Corr.1) نظرة عامة عن أدوات إدارة المخاطر الجديدة التي طُورت باستخدام منصة معلومات الأعمال: لوحة المعلومات المتعلقة بإدارة المخاطر مع لمحة عن أحدث المعلومات المدرجة في سجل المخاطر على مستوى الاتحاد ككل.

2.9 وقال الرئيس إنه يعتبر أن أعضاء المجلس يودون، بالنظر إلى الطبيعة الملحة للبند، أن يخلصوا إلى أن مشاورة بالمراسلة مع الدول الأعضاء في المجلس ستُعقد للإحاطة علماً بالوثيقة C21/61(Corr.1).

3.9 و**خلص** الاجتماع إلى ذلك.

# 10 الجدول الزمني لمؤتمرات الاتحاد وجمعياته واجتماعاته المقبلة: 2024-2021 (الوثيقة [C21/37](https://www.itu.int/md/S21-CL-C-0037/en))

1.10 ذكّر الرئيس بالمناقشة المتعلقة بتحديد الجدول الزمني لأحداث الاتحاد في 2022، التي جرت في الجلسة الأولى تفاعلاً مع الوثيقة C21/83 (الفقرة 12 من المحضر الموجز للجلسة الأولى) وانتهت بطلب مدخلات من المجموعات الإقليمية، ودعا أعضاء المجلس إلى تقديم آرائهم بشأن عقد المؤتمرات الرئيسية الثلاثة لعام 2022. واقترح تحديد سيناريوهات بديلة في حال ما لم تسمح الجائحة الحالية بعقد واحد أو أكثر من هذه الأحداث على النحو المخطط. وفي النهاية، ينبغي ألا تكون الأولوية مجرد عقد الحدث، بل ضمان نجاحه. ومن المهم الاعتراف بأن 2022 ستكون سنة صعبة وأن الضرورة ستدعو حتماً إلى العودة تدريجياً إلى الاجتماعات الحضورية مع وضع خطط للطوارئ. ومع ذلك، يتعين على الدول الأعضاء في نهاية المطاف أن تقترح الجدول الزمني لعام 2022 وتوافق عليه.

2.10 وقالت عضوة المجلس من رومانيا إن مواعيد ومكان عقد مؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022، حسب رأي حكومتها، محددة وأن الأعمال التحضيرية جارية على هذا الأساس.

3.10 وقال عضو المجلس من إثيوبيا إن جلب المؤتمر العالمي لتنمية الاتصالات إلى إفريقيا للمرة الأولى وعقده في أديس أبابا، العاصمة الدبلوماسية للقارة ذات السجل التاريخي المشرف في استضافة الأحداث الرفيعة المستوى، مناسبة بالغة الأهمية من شأنها أيضاً أن تتيح لبلده الفرصة لعرض التقدم الذي أحرزه في مجال التنمية الاجتماعية والاقتصادية وخصخصة قطاع الاتصالات. وأعرب عن أمله في ألا تكون هناك حاجة إلى سيناريو بديل: فحكومته، بما فيها الرئيس، تشارك بنشاط في الأعمال التحضيرية وتتخذ التدابير اللازمة من حيث الصحة العامة لضمان مضي المؤتمر قدماً بنجاح وأمان.

4.10 وبالمثل، أعرب عضو المجلس من الهند عن أهمية جلب الجمعية العالمية لتقييس الاتصالات إلى آسيا للمرة الأولى. وقال إن حكومته تتطلع إلى استضافة الجمعية العالمية لتقييس الاتصالات لعام 2020 (WTSA-20) في حيدر آباد والتحضير لهذا الحدث، بيد أنها تعترف بعبء السفر على موظفي الاتحاد والدول الأعضاء، لا سيما إذا استمرت القيود الناجمة عن جائحة كوفيد-19، إضافة إلى عقد ثلاثة أحداث رئيسية في نفس السنة. وأكد أن الهند، على النحو المتفق عليه بالفعل خلال المناقشة المتعلقة بالأعمال التحضيرية للجمعية WTSA-20 في الاجتماع الأول، مستعدة لاستعراض الحالة في الوقت المناسب، وإن لزم الأمر، السماح بعقد الجمعية في جنيف بدلاً من ذلك، على أن يكون مفهوماً أن الهند يمكنها عندئذ استضافة الجمعية WTSA-24.

5.10 وقال عضو المجلس من الأرجنتين إن مناقشات جرت في إطار لجنة البلدان الأمريكية للاتصالات (CITEL) وقُدمت مقترحات اللجنة إلى الأمانة على النحو المطلوب. وقال أعضاء المجلس الذين يمثلون مجموعات إقليمية أخرى إن مقترحاتهم ستقدم في وقت قريب جداً.

6.10 وقال بعض أعضاء المجلس إن من المهم عقد الأحداث الرئيسية الثلاثة حضورياً، بالنظر إلى فائدة التفاعل في الاجتماعات الحضورية بما يشمل المنظمة منها بالتوازي مع الجلسات الرئيسية للمؤتمرات، فضلاً عن التفاعل مع ثقافات البلدان المضيفة وتقاليدها.

7.10 ورداً على مقترحات النظر في تقليص مدد المؤتمرات الرئيسية ، نبّه أحد أعضاء المجلس إلى أن الوقت ثمين بالفعل في الأحداث الرئيسية وأن تقليص مددها سيضر بنتائجها.

8.10 وانتقل الرئيس إلى الاجتماعات المتعلقة بعمل المجلس في 2022 فسأل عن الاجتماعات التي يمكن تأجيلها أو عقدها افتراضياً للتخفيف من الأثر على الميزانية ومن عبء العمل.

9.10 وأكد أحد أعضاء المجلس أن الاجتماعات الافتراضية قد تخفف من الأثر على الميزانية بيد أنها لا تخفف بالضرورة من عبء العمل. ومن ثم، حث أعضاء المجلس على النظر بجدية في تحديد الاجتماعات والأحداث التي يمكن إلغاؤها أو تأجيلها.

10.10 وقال العديد من أعضاء المجلس إن المجلس يجب أن ينعقد حضورياً في 2022، خاصةً لاستكمال التقرير الذي سيقدمه إلى مؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022 (PP-22). وفيما يتعلق بأفرقة العمل التابعة للمجلس، اقتُرح الاستمرار في عملهم افتراضياً، على الرغم من أن أحد أعضاء المجلس قال إن الاجتماعات النهائية قبل المؤتمر PP-22 ينبغي أن تعقد حضورياً.

11.10 وأقرت عضوة في المجلس بضرورة اجتماع فريق العمل التابع للمجلس المعني بالموارد المالية والبشرية (CWG‑FHR) وفريق العمل التابع للمجلس المعني باستخدام لغات الاتحاد الرسمية الست (CWG-LANG) وفريق العمل التابع للمجلس المعني بالخطتين الاستراتيجية والمالية (CWG-SFP) قبل انعقاد دورة المجلس لعام 2022، ولكنها اقترحت أن تسعى أفرقة العمل الأخرى التابعة للمجلس إلى استكمال أعمالها في مجموعة الاجتماعات النهائية لعام 2021 فتخفف بذلك من الضغط على الجدول الزمني لعام 2022.

12.10 وفيما يتعلق بالاجتماعات والأحداث الأخرى، أشار الأمين العام إلى أن من المهم أخذ أصحاب المصلحة الآخرين في الاعتبار. ولئن كان من الممكن اتخاذ قرارات أحادية الجانب بشأن أحداث الاتحاد، فإن الأمر يزداد تعقيداً عندما تشارك وكالات أخرى للأمم المتحدة في تنظيم هذه الأحداث، كما هو الحال بالنسبة لمنتدى القمة العالمية لمجتمع المعلومات. ومع ذلك، فإن عقد منتدى القمة افتراضياً قد يلقى استحساناً بالنظر إلى أهمية ضمان حضور وزاري كبير. وبالنسبة لتليكوم الاتحاد، فإن المشكلة تتعلق بالتوقيت حيث سيكون من الصعب عقده حضورياً قبل مؤتمر المندوبين المفوضين لعام 2022 أو في وقت سابق من العام. وعلى الرغم من أن عقده بعد مؤتمر المندوبين المفوضين سيمثل خرقاً للتقليد، فإن هناك سابقة في الماضي وقد يسمح القيام بذلك بعقده حضورياً. واقترح الأمين العام أيضاً إمكانية عقد حدثي الندوة العالمية لمنظمي الاتصالات لعام 2022 (GSR‑22) والقمة العالمية للذكاء الاصطناعي من أجل تحقيق الصالح العام افتراضياً أو تأجيلهما.

13.10 وقال مدير مكتب تقييس الاتصالات إن الاستمرار في عقد القمة العالمية للذكاء الاصطناعي من أجل تحقيق الصالح العام افتراضياً، على النحو المطبق منذ مارس 2020، سيكون مناسباً بالنظر إلى الجدول الزمني المضغوط جداً.

14.10 واقترح الرئيس أن تنتظر المشاورة الافتراضية لأعضاء المجلس، قبل صياغة أي استنتاجات، تقديم المنسقين الإقليميين لمقترحات مجموعاتهم الإقليمية قبل نهاية اليوم؛ وأن تُنشر المقترحات في الموقع الإلكتروني للاتحاد وتُجمع في وثيقة واحدة؛ وأن يعقد أعضاء المجلس اجتماعاً غير رسمي يوم السبت 12 يونيو 2021 لمناقشة تلك المقترحات، من أجل التوصل إلى تفاهم عام وتيسير مواصلة مناقشة الجدول الزمني لأحداث 2022 في الجلسة التالية للمشاورة الافتراضية يوم الإثنين 14 يونيو.

15.10 **واتُفق** على ذلك.

|  |  |
| --- | --- |
| الأمين العامهــولين جاو | الرئيسسيف بن غليطة |

ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ