|  |  |
| --- | --- |
| **СОВЕТ 2020** |  |
|  |  |
|  |  |
|  | **Пересмотр 1Документа C20/22-R** |
| **6 ноября 2020 года** |
| **Оригинал: английский** |
| Отчет Генерального секретаря |
| ДЕВЯТЫЙ ЕЖЕГОДНЫЙ ОТЧЕТ НЕЗАВИСИМОГО КОНСУЛЬТАТИВНОГО КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ (IMAC) |
|  |

Имею честь направить Государствам – Членам Совета отчет председателя Независимого консультативного комитета по управлению (IMAC).

 Хоулинь ЧЖАО
 Генеральный секретарь

ДЕВЯТЫЙ ЕЖЕГОДНЫЙ ОТЧЕТ
НЕЗАВИСИМОГО КОНСУЛЬТАТИВНОГО КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ (IMAC)

|  |
| --- |
| РезюмеВ настоящем девятом ежегодном отчете Независимого консультативного комитета по управлению (IMAC) Совету МСЭ содержатся сделанные в соответствии с кругом ведения IMAC заключения и рекомендации для рассмотрения Советом.Настоящий отчет заменяет собой промежуточный отчет, подготовленный для сессии Совета, запланированной на июнь 2020 года.Необходимые действияСовету предлагается **утвердить** отчет IMAC и содержащиеся в нем рекомендации для принятия мер секретариатом.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Справочные материалы[Резолюция 162](https://www.itu.int/en/council/Documents/basic-texts/RES-162-E.pdf) *(Пересм. Пусан, 2014 г.),* [Решение 615](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0132/en) *СоветаЕжегодные отчеты IMAC:*[*C12/44*](http://www.itu.int/md/S12-CL-C-0044/en) *(первый ежегодный отчет IMAC Совету);*[*C13/65 + Corr.1*](http://www.itu.int/md/S13-CL-C-0065/en) *(второй ежегодный отчет IMAC Совету);*[*C14/22 + Add.1*](http://www.itu.int/md/S14-CL-C-0022/en) *(третий ежегодный отчет IMAC Совету);*[*C15/22 + Add.1−2*](http://www.itu.int/md/S15-CL-C-0022/en) *(четвертый ежегодный отчет IMAC Совету);*[*C16/22 + Add.1*](https://www.itu.int/md/S16-CL-C-0022/fr) *(пятый ежегодный отчет IMAC Совету);*[*C17/22*](https://www.itu.int/md/S17-CL-C-0022/en) *(шестой ежегодный отчет IMAC Совету);*[C18/22 + Add.1](https://www.itu.int/md/S18-CL-C-0022/en) *(седьмой ежегодный отчет IMAC Совету);*[C19/22](https://www.itu.int/md/S19-CL-C-0022/en) *(восьмой ежегодный отчет IMAC Совету)* |

# 1 Введение

1.1 IMAC выступает в качестве независимого экспертно-консультативного органа, и его цель заключается в оказании содействия Совету и Генеральному секретарю в выполнении ими своих функций по управлению финансовой отчетностью, механизмами внутреннего контроля, процедурами управления рисками и процессами руководства, а также по другим связанным с аудитом вопросам, указанным в круге ведения IMAC. Таким образом, IMAC содействует повышению прозрачности, укреплению функций подотчетности и поддержанию надлежащего управления. IMAC не проводит аудиторских проверок и не дублирует какие-либо исполнительные или аудиторские внутренние или внешние функции, но помогает обеспечить наилучшее использование аудита и других ресурсов в общих рамках обеспечения деятельности МСЭ.

# 2 Членский состав и деятельность IMAC

2.1 В настоящее время состав IMAC образуют члены, назначенные сессией Совета 2019 года (*Решение 615 − Назначение членов Независимого консультативного комитета по управлению (IMAC)*); таким образом, по состоянию на 1 января 2020 года членами Комитета являются:

− г-н Камлеш Викамсей (председатель);

− г-жа Сара Хаммер;

− г-н Александр Нарукавников;

− г-н Оноре Ндоко;

− г-н Хенрик Шнайдер.

2.2 Уходящие три (3) члена Комитета первоначально были назначены в 2012 году во время создания IMAC:

− д-р Беате Деген;

− г-н Абдессалам Эль-Харуши;

− г-н Грэм Миллер.

2.3 Двадцать четвертое собрание IMAC (состоявшееся в октябре 2019 г.) было последним собранием с участием этих трех уходящих членов, которые выразили благодарность и признательность Совету за возможность работать в Комитете и оказывать поддержку МСЭ, а также Генеральному секретарю и напряженно работающим сотрудникам Секретариата за их неизменное содействие и добрую волю, которые облегчали работу IMAC.

2.4 IMAC провел собрание в Женеве в октябре 2019 года в своем предыдущем составе и в новом составе – в феврале 2020 года и в июне и октябре 2020 года в виртуальном режиме.

2.5 На собрании в виртуальном режиме, состоявшемся в июне 2020 года, члены Комитета назначили председателем г-на Камлеша Викамсея, который будет выполнять свои функции в этом качестве в течение двух лет согласно кругу ведения IMAC.

2.6 Со времени представления своего последнего ежегодного отчета Совету в 2019 году IMAC работал во всех сферах своей ответственности, включая внутренний аудит, управление рисками, внутренний контроль, оценку, этику, представление отчетов по проверенной финансовой отчетности организации и финансовых отчетов, а также внешний аудит.

2.7 Члены IMAC приняли участие в собрании Рабочей группы Совета по финансовым и людским ресурсам (РГС-ФЛР), состоявшемся 3 февраля 2020 года, на котором, в частности, обсуждались аспекты управления, ориентированного на результаты, случай мошенничества и связанные с ним вопросы, а также была проведена презентация на тему укрепления системы управления рисками в МСЭ.

2.8 В ходе своих собраний IMAC провел предметные обсуждения с Генеральным секретарем и заместителем Генерального секретаря, Директором Бюро развития электросвязи, Департаментом по управлению финансовыми ресурсами, внутренним аудитором, Внешним аудитором, советником по правовым вопросам, сотрудником по вопросам этики, Отделом проекта строительства нового здания, Департаментом управления людскими ресурсами, Департаментом по стратегическому планированию и связям с членами, а также, по мере необходимости, с другими представителями руководства.

2.9 Все отчеты о собраниях Комитета и его ежегодные отчеты, а также другие ключевые документы доступны Членам МСЭ в разделе IMAC [общедоступного сайта МСЭ](https://www.itu.int/en/council/Pages/imac.aspx), на который можно также перейти с веб-страницы Совета МСЭ.

2.10 Из-за ограничений на поездки, связанные с пандемией COVID-19, пришлось уплотнить временные рамки проведения виртуальных собраний IMAC, для того чтобы обеспечить участие всех членов, которые находятся в разных частях мира, вследствие чего может потребоваться планировать проведение дополнительных сессий, чтобы всесторонне рассмотреть все вопросы, порученные IMAC.

2.11 Члены IMAC в целом одобрили уровень взаимодействия руководства МСЭ с IMAC в рамках конструктивного процесса, в частности по таким аспектам, как адаптация новых членов, открытость, готовность и реагирование руководства на поставленные IMAC вопросы, а также инициативность в обращении к IMAC для получения консультаций по вопросам, относящимся к компетенции IMAC. Конкретные рекомендации в рамках сфер ответственности IMAC включены в соответствующие разделы настоящего отчета.

# 3 Воздействие COVID-19 на деятельность МСЭ

3.1 Комитет получил информацию о воздействии текущей пандемии COVID-19 на функционирование и виды деятельности МСЭ, о новых реализованных инициативах и программах, а также о мерах, введенных в связи с COVID-19.

3.2 Комитет с особым удовлетворением отметил внутренние инвестиции для приобретения предметов и оборудования медицинского назначения, а также для обеспечения медицинских, в том числе психологических консультаций для персонала.

3.3 В то же время организация смогла провести все свои собрания, используя платформы для виртуальных собраний, в которых приняли участие большое число членов.

# 4 Оценка работы МСЭ

4.1 IMAC высоко оценил работу, проделанную МСЭ в период пандемии COVID-19, включая все инициативы, мероприятия, продукты и партнерства, связанные с COVID-19, которые дополнили работу других учреждений ООН и Секретариата ООН, и подчеркнул важность роли МСЭ в соединении мира.

4.2 В связи с этим Комитет обсудил также необходимость распространения культуры оценки и предложил руководству МСЭ продумать конкретные действия для проведения оценки таких инициатив, в том что касается результата и воздействия.

4.3 Ввиду этого члены IMAC призвали секретариат провести в надлежащее время анализ воздействия и оценку действий, предпринятых в целях смягчения последствий пандемии, и выявить положительный опыт и перспективы на период после COVID-19.

# 5 Управление финансами

5.1 IMAC продолжал отслеживать финансовые вопросы и обсуждать изменения в этой области с Департаментом управления финансовыми ресурсами. Со времени своего последнего отчета для Совета Комитет был информирован, в частности, о внедрении нового руководство по закупкам, о ходе обсуждения порядка финансирования обязательств по медицинскому страхованию после выхода в отставку (АСХИ) на уровне ООН, а также о ходе восстановления прежнего корректива по месту службы.

5.2 Комитет повторил свою Рекомендацию 4/2016, что руководству МСЭ необходимо следить за обсуждениями, проходящими в рабочей группе ООН по вопросам АСХИ, и разработать план финансирования этих обязательств в будущем.

5.3 IMAC приветствует решение руководства реализовать с 2022 года рекомендацию рабочей группы ООН о схеме финансирования для новых работников, как только она будет одобрена Генеральной Ассамблеей ООН.

5.4 Комитет задал, в частности, вопросы о движении денежных средств и уровне ликвидности в организации, а также о долгосрочных финансовых последствиях пандемии COVID-19. IMAC отметил, что руководство выразило уверенность в ликвидности организации в течение последующих шести месяцев, и продолжит взаимодействие по данному вопросу с Департаментом управления финансовыми ресурсами.

# 6 Внутренний аудит

6.1 IMAC продолжал проводить анализ планирования и осуществления деятельности по внутреннему аудиту, а также результатов, представленных в отчетах о внутреннем аудите за 2019−2020 годы.

6.2 Комитет выразил обеспокоенность в связи с ресурсами, выделенными для проведения Подразделением внутреннего аудита (IAU) аудиторской деятельности. IMAC ранее доводил до сведения руководства аналогичную обеспокоенность в форме ряда рекомендаций, а именно:

− Рек. 11/2016 г.: "IMAC рекомендует осуществлять надлежащее использование ресурсов Подразделения внутреннего аудита и тщательное управление ими, с тем чтобы максимальная доля ресурсов направлялась на непосредственно аудиторскую деятельность".

− Рек. 2/2017 г.: "IMAC рекомендует, чтобы в рамках внутреннего аудита были предприняты шаги по принятию планирования аудита на несколько лет, основанного на оценке рисков, в том числе его скользящий цикл, с целью обеспечения со временем надлежащего надзора за ключевыми областями и оперативной деятельностью, что позволит наиболее эффективно использовать ограниченные ресурсы внутреннего аудита".

− Рек. 3/2017 г.: "Как IMAC рекомендовал в 2016 году, необходимо, чтобы ограниченные ресурсы внутреннего аудита использовалась для изучения тех областей, в которых существуют первоочередные риски для организации".

6.3 Члены IMAC вновь выразили обеспокоенность по поводу использования ограниченных ресурсов, охвата аудиторской работы и адекватности процессов. Предыдущий период был отмечен существенными нарушениями, но IAU должно наверстать упущения в работе, необходимой для оценки целостности организации. Результаты в настоящее время недостаточные, и ситуация, как представляется, скорее ухудшается, чем улучшается. Комитет не уверен в наличии у IAU достаточных ресурсов, необходимых для эффективного мониторинга организации.

6.4 Независимо от усилий по проведению различных расследований и другой не относящейся к аудиту работы, а также нарушений, обусловленных COVID-19, необходимо выполнять мандат по аудиту. Тревогу вызывает тот факт, что в 2020 году работа по аудиту не проводилась. Следует продолжать эту работу в виртуальной среде, причем в той же, если даже не в большей, степени.

6.5 Зафиксированные проблемы следует решать, так как риски могут быть особенно высокими в будущем. Комитет полагает, что эта деятельность имеет критическое значение, и IMAC готов к проведению дальнейшего обсуждения, для того чтобы найти безотлагательное решение этого вопроса.

6.6 IMAC отметил увеличение количества расследований, и Комитет особо выделил предложение обеспечить в приоритетном порядке специальный ресурс для проведения расследований (см. [Док. C20/60](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0060/en) Совета "Создание и финансирование новых функции и процесса расследования"). Комитет по-прежнему подчеркивает необходимость привлечения внешних специалистов для конкретных видов и областей расследований.

|  |
| --- |
| **Рекомендация 1 (2020 г.)**: Внутренний аудит в любой организации составляет третью линию защиты, обеспечивая гарантии в отношении процессов управления рисками и внутреннего контроля организации; IMAC рекомендует существенным образом укрепить Подразделение внутреннего аудита в части ресурсов, охвата и адекватности процессов. |

# 7 Внешний аудит

7.1 IMAC тесно сотрудничает с Внешним аудитором, проводя на каждом собрании Комитета сессии как с Внешним аудитором, так и с руководством МСЭ, а также закрытые сессии только с Внешним аудитором.

7.2 Что касается системы внутреннего контроля, Внешний аудитор сделал заключение с оговорками по финансовой отчетности МСЭ за 2019 год, как и по отчетности за 2018 год. Проверки Внешнего аудитора показали, что расходы, связанные с международным сотрудничеством и технической помощью, были санкционированы и осуществлялись в рамках системы внутреннего контроля, на которую Внешний аудитор не может полагаться для целей аудиторской проверки. Отсутствовали какие-либо иные удовлетворительные процедуры аудита, которые мог бы принять Внешний аудитор, для того чтобы убедиться в отсутствии существенных искажений в зарегистрированных расходах.

7.3 Внешний аудитор признал тот факт, что МСЭ начал осуществление всеобъемлющего процесса, который направлен на надлежащее выполнение рекомендаций Внешнего аудитора, а также рекомендаций, предоставленных Подразделением внутреннего аудита и Объединенной инспекционной группой. В Отчете Внешнего аудитора признается прогресс, достигнутый Рабочей группой по внутреннему контролю, созданной по инициативе Директора БРЭ, в том числе, для оценки рисков, связанных с системой подотчетности, и рассмотрения процедур управленческого надзора. Вместе с тем Внешний аудитор посчитал целесообразным сохранить заключение с оговорками, так как разработанные инструменты пока не смогли доказать свою эффективность в снижении рисков, отмеченных в контексте финансовой отчетности.

7.4 IMAC особо отметил также вопрос, поднятый Внешним аудитором, о необходимости уделить дополнительное внимание своевременной обработке административных данных и стабилизации системы планирования ресурсов предприятий (ERP) Департамента управления людскими ресурсами (HRMD). Проведенные проверки показали, что выплачиваемые надбавки могут не соответствовать (или более не соответствовать) фактическим условиям получения права на надбавки отдельных работников, в то время как ручной ввод и корректировки данных, вероятно, оказывают кумулятивной воздействие на другие выплаты. Ввиду этой ситуации Внешний аудитор не смог сделать заключение о точности цифр, отраженных в отчетности.

7.5 В Отчете Внешнего аудитора за 2019 год вновь особо отмечено влияние актуарных обязательств, которые связаны с вознаграждением сотрудников, работающих на основе долгосрочных контрактов, и отражены в финансовом положении, в частности с планом медицинского страхования после выхода в отставку (АСХИ).

7.6 IMAC рекомендует Совету уделить первостепенное внимание отчету Внешнего аудитора и рекомендациям по итогам аудиторской проверки.

|  |
| --- |
| **Рекомендация 2 (2020 г.)**: IMAC рекомендует руководству проанализировать текущий процесс укрепления системы ERP HRMD и в приоритетном порядке рассмотреть этот вопрос, с тем чтобы найти наиболее подходящее решение. |

Назначение нового Внешнего аудитора

7.7 Ввиду того, что процесс отбора нового Внешнего аудитора изначально оказался неудачным, Совет одобрил предложение о повторном назначении действующего Внешнего аудитора на дополнительный двухлетний срок.

7.8 IMAC ранее подчеркивал важность этого процесса тендера и предлагал провести его таким образом, чтобы обеспечить достаточную и справедливую конкуренцию. Круг ведения IMAC включает обязанность предоставлять рекомендации о назначении Внешнего аудитора.

7.9 IMAC принял к сведению работу Комитета по оценке и возобновление процесса назначения нового Внешнего аудитора, а также предложил назначить нового Внешнего аудитора без дальнейших задержек и в приоритетном порядке, в соответствии с практикой надлежащего управления.

# 8 Рекомендации по итогам аудита

8.1 IMAC отметил ряд рекомендаций, сделанных Подразделением внутреннего аудита и Внешним аудитором, которые еще не выполнены. Комитет повторно заявляет, что важно уделять особое внимание выполнению рекомендаций, которые остаются невыполненными в течение длительного срока.

|  |
| --- |
| **Рекомендация 3 (2020 г.)**: IMAC рекомендует создать механизм, который обеспечит выполнение рекомендаций, остающихся невыполненными в течение длительного срока. |

# 9 Случай мошенничества в одном из региональных отделений

9.1 IMAC отслеживает последующие меры, принятые в связи со случаем мошенничества в одном из региональных отделений, а также деятельность руководства МСЭ по снижению рисков осуществления мошеннических действий в организации. IMAC высоко оценивает текущую деятельность Рабочей группы по внутреннему контролю, которая направлена на создание более эффективных схем, а также механизмов контроля в соответствии с рекомендациями Внешнего аудитора, Подразделения внутреннего аудитора и IMAC.

9.2 IMAC принял также к сведению сделанную в Отчете Внешнего аудитора оценку последующих мер в связи со случаем мошенничества, в частности, в отношении конфиденциального отчета, представленного внешним специалистом по расследованиям в начале 2020 года (называемого "Дальнейший отчет"), который проводил расследование любых системных или индивидуальных недостатков и/или любого халатного исполнения управленческих обязанностей при осуществлении контроля и надзора. Комитет рекомендует в срочном порядке выполнить рекомендации Внешнего аудитора по этому вопросу.

9.3 Комитет подчеркнул наряду с этим необходимость и важность не только создания механизмов внутреннего контроля, но также постоянного мониторинга их укрепления и эффективной реализации.

9.4 Комитет отметил, что крайне важно обеспечить полномасштабное выполнение этих элементов и обязался внимательно следить за ходом осуществления этого проекта. Укрепление механизмов контроля – это непрерывный процесс, и вследствие этого IMAC настоятельно рекомендует накапливать опыт в ходе данного процесса на уровне всей организации и интегрировать этот опыт во все бизнес-процессы, обеспечивая ответственность и подотчетность всех подразделений организации.

# 10 Отчет PWC по итогам обзора регионального присутствия

10.1 IMAC на своем последнем заседании получил Отчет PWC "Обзор регионального присутствия МСЭ". Учитывая, что региональное присутствие относится к основным элементам, вызывающим обеспокоенность Комитета, IMAC заинтересованно ожидает реакции руководства на отчет и содержащиеся в нем рекомендации.

10.2 В рамках следующего собрания IMAC будет запланировано специальное заседание, посвященное этой теме, для того чтобы IMAC сделал собственные заключения и предоставил дальнейшие рекомендации Совету и руководству МСЭ.

# 11 Управление рисками

11.1 IMAC внимательно следит за реализацией мер по управлению рисками в МСЭ в сотрудничестве с руководителем Отдела стратегии и планирования. IMAC принял к сведению прогресс, достигнутый в выполнении Плана действий по управлению рисками, и с благодарностью отметил работу секретариата по пересмотру Политики МСЭ в области управления рисками и Заявления МСЭ о готовности к принятию рисков, а также предложения по укреплению структуры управления рисками и созданию в секретариате функции управления рисками и внутреннего контроля.

11.2 IMAC хотел бы узнать о дальнейшем прогрессе в этой области.

# 12 Проект по оценке культуры труда и разрывов в навыках

12.1 IMAC получил информацию о выполняемом на уровне МСЭ Проекте по оценке культуры труда и разрывов в навыках.

12.2 IMAC ранее рекомендовал (Рек. 2/2018 г.) МСЭ предпринять шаги по увязке операционной модели, кадровой стратегии и главных направлений работы со стратегической концепцией Союза. Это обеспечит наличие у МСЭ организационной структуры, соответствующей его целевому назначению, учитывая стремительный ход процессов цифровизации и развития информационного общества.

12.3 Комитет выразил свой интерес к этому проекту и желание продолжить диалог с руководством МСЭ по мере выполнения проекта.

# 13 Работать как единый МСЭ

13.1 В Стратегическом плане Союза на 2020–2023 годы указано: "Секторы должны сплоченно работать для выполнения стратегического плана. Секретариат должен поддерживать скоординированное оперативное планирование, избегая излишних повторов и дублирования и максимально увеличивая синергию между Секторами, Бюро и Генеральным секретариатом".

13.2 Комитет признает сильные стороны организационной структуры, которая предусмотрена Уставом и Конвенцией МСЭ, но также хотел бы выделить и подчеркнуть важность работы как единого МСЭ.

13.3 IMAC будет следить за этой деятельностью, с тем чтобы предоставлять любые рекомендации по укреплению процессов управления в этом направлении.

# 14 Управление по вопросам этики

14.1 IMAC продолжил взаимодействие с Управлением по вопросам этики и получал информацию о деятельности Управления. Комитет приветствовал работу Управления и отметил увеличение количества жалоб в 2019 и 2020 годах, а также количество расследований, по которым Управление по вопросам этики проводит предварительное рассмотрение.

14.2 IMAC надеется на дальнейшее взаимодействие с Управлением по вопросам этики в рамках текущей работы с целью совершенствования и согласования действующих политики и процедур.

# 15 Проект строительства здания штаб-квартиры МСЭ

15.1 IMAC продолжал получать на регулярной основе информацию от руководителя Отдела административно-хозяйственного управления и проекта строительства о ходе выполнения и развитии проекта строительства помещений штаб-квартиры МСЭ.

15.2 IMAC принял к сведению, что процесс планирования пользуется доверием, и подчеркнул важность бдительного контроля и постоянной оценки воздействия пандемии COVID-19 и его последствий для проекта, так как мелкие детали или неопределенности могут оказаться чрезвычайно дорогостоящими для проекта.

15.3 Учитывая значимость проекта и его техническую сложность, IMAC настоятельно рекомендует привлекать внешних технических экспертов в рамках процессов и механизмов структуры управления проектом.

15.4 IMAC продолжит следить за ходом проекта и предоставлять консультации на постоянной основе. Комитет хотел бы еще раз напомнить о необходимости жесткого контроля и надзора за этим проектом, учитывая его важность и связанные с ним высокие риски.

# 16 Ход выполнения рекомендаций IMAC

16.1 Следуя своей обычной практике и стремясь оказать помощь Совету в реализации мер, принимаемых в связи с рекомендациями IMAC, Комитет проанализировал состояние выполнения своих предыдущих рекомендаций. Результат этой работы представлен в Приложении 1.

16.2 В настоящее время 83% рекомендаций IMAC выполнены, и десять рекомендаций (17%) находятся в процессе выполнения секретариатом.

# 17 Прочие вопросы

17.1 Члены IMAC хотели бы выразить свою неизменную признательность Государствам-Членам, РГС‑ФЛР, Генеральному секретарю, заместителю Генерального секретаря, Директорам Бюро, а также должностным лицам МСЭ за их поддержку, сотрудничество и положительное отношение, содействующие эффективному функционированию Комитета. В частности, Комитет выражает признательность за содействие и поддержку при проведении в режиме видеоконференцсвязи его 26-го и 27-го собраний, состоявшихся в июне и октябре 2020 года.

17.2 Список членского состава IMAC, обязанности, круг ведения и отчеты Комитета размещены в разделе IMAC общедоступного сайта МСЭ по адресу: <http://www.itu.int/imac>.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Статистика выполнения рекомендаций IMAC

Уровень выполнения рекомендаций IMAC – количество рекомендаций в разбивке по годам

Прогресс – уровень выполнения

Уровень выполнения

 **Рек. 2012 г. Рек. 2013 г. Рек. 2014 г. Рек. 2015 г. Рек. 2016 г. Рек. 2017 г. Рек. 2018 г. Рек. 2019 г.**

**Выполнены**

**В стадии
выполнения**

**Рекомендации
2012−2019 гг.**

**Рек. 2012 г. Рек. 2013 г. Рек. 2014 г. Рек. 2015 г. Рек. 2016 г. Рек. 2017 г. Рек. 2018 г. Рек. 2019 г. ВСЕГО**

**Рекомендации**

**Рек. 2012 г.**

**Рек. 2013 г.**

**Рек. 2014 г.**

**Рек. 2015 г.**

**Рек. 2016 г.**

**Рек. 2017 г.**

**Рек. 2018 г.**

2012 г. 2013 г. 2014 г. 2015 г. 2016 г. 2017 г. 2018 г. 2019 г. 2020 г.



**Выполнены**

**В стадии выполнения**

**Всего**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_