|  |  |
| --- | --- |
| **المجلس 2020** |  |
|  |  |
|  |  |
| **بند جدول الأعمال: ADM 20** | **المراجعة 1 للوثيقة C20/7-A** |
|  | **5 أكتوبر 2020** |
|  | **الأصل: بالإنكليزية** |
| تقرير من الأمين العام | |
| تقرير مرحلي عن التقدم المحرز بشأن مشروع مبنى مقر الاتحاد | |

|  |
| --- |
| **ملخص**  تقدم هذه الوثيقة تقريراً مرحلياً عن التقدم الذي أُحرز حتى الآن في أعمال التصميم والبناء في مشروع مبنى مقر الاتحاد، وتشكل متابعةً لهذا التقدم.  **الإجراء المطلوب**  يُدعى المجلس إلى **النظر في** هذا التقرير.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_  **المراجع**  [مقرر المجلس 588](https://www.itu.int/md/S16-CL-C-0124/en)[؛ القرار 212 (دبي، 2018)](https://www.itu.int/en/council/Documents/basic-texts/RES-212-A.pdf)؛ [C18/123+Add 1](https://www.itu.int/md/S18-CL-C-0123/en)؛ [DL/12](https://www.itu.int/md/S19-CL-190610-DL-0012/en)؛ [C16/7](https://www.itu.int/md/S16-CL-C-0007/en)؛  [C19-ADD/2(Rev.1)](https://www.itu.int/md/S19-CLADD-C-0002/en)؛ [مقرر المجلس 619](https://www.itu.int/md/S19-CLADD-C-0005/en)؛ [الوثيقة C20/37](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0037/en)؛ [الوثيقة C20/29](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0029/en)؛  [الوثيقة C20/53](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0053/en)؛ [الوثيقة C20/15](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0015/en)؛ [الوثيقة C20/7](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0007/en) |

# 1 مقدمة

اعتُمد المقرر 619 في جلسة المجلس الإضافية التي عُقدت في 27 سبتمبر 2019 في جنيف، وجرت بموجبه الموافقة على التكلفة المباشرة النهائية لمشروع المبنى الجديد لمقر الاتحاد البالغة قيمتها 170 139 000 فرنك سويسري، على النحو المبين في الوثيقة C19-ADD/2، بحيث تُغطى هذه التكلفة بالكامل بالتمويل المتاح من كل من القرض المقدم من البلد المضيف بقيمة 150 000 000 فرنك سويسري، ومبالغ الرعاية والمِنَح البالغة قيمتها 15 140 000 فرنك سويسري، ومن صندوق المبنى الجديد الذي يوفر مبلغ 5 000 000 فرنك سويسري. ولم تتغير تكلفة المشروع حتى الآن.

# 2 خلفية

**1.2** كلف المجلس في دورته الإضافية الأمين العام برصد التقدم المحرز في تنفيذ الأنشطة الواجب تنفيذها ورفع تقرير بذلك إلى المجلس في دورته التي ستُعقد في يونيو 2020. ونظراً لتفشي وباء فيروس كورونا، عقدت مشاورة افتراضية لأعضاء المجلس في يونيو 2020 بدلاً من الاجتماع الحضوري الذي تم تأجيله لموعد لاحق.

واقترحت المشاورة الافتراضية على الاجتماع الحضوري التالي للمجلس الإحاطة علماً بالتقرير الوارد في الوثيقة C20/7.

وبناءً على طلب أعضاء المجلس، تقوم الأمانة بتحديث تقرير الحالة هذا والرد على الأسئلة المطروحة والتعليقات التي أُبديت أثناء المشاورة الافتراضية.

وعلاوةً على ذلك، حث أعضاء المجلس الأمانة على إعداد وجهات نظر بشأن تأثير وباء فيروس كورونا (COVID-19) وإجراء المزيد من التحقيقات بشأن خيارات البيع المختلفة المتعلقة بمبنى البرج للاجتماع التالي للفريق الاستشاري للدول الأعضاء وتقديم تقرير إلى الاجتماع الحضوري التالي للمجلس.

# 3 تقرير حالة عن المشروع

## 1.3 تحديث بشأن التصميم

ستنفذ المرحلتان 32.4 و33.4 بالتوازي مع تطور المشروع ومن المتوقع الانتهاء منهما طبقاً للخطة في نهاية هذا العام.

### 1.1.3 مرحلة مشروع البناء (المرحلة 32.4)

تسير المرحلة 32.4 وفقًا للجدول الزمني المتوقع للمشروع.

ومنذ تفشي الوباء وبسبب عدم اليقين من تأثيره على تطور تصميم المكاتب في المستقبل، ركز الفريق بشكل أساسي على تأكيد البرنامج وتطوير المناطق العامة وقاعات المؤتمرات. وقد تم تطوير الطوابق الإدارية الأربعة للمساحات المكتبية المفتوحة لتكون مرنة قدر الإمكان من حيث البنية التحتية التقنية لاستيعاب متطلبات التصميم التي سيتم تحديدها بمجرد الانتهاء من وضع استراتيجية شاملة تحدد التأثير على أساليب عملنا.

وفي أكتوبر، سيكون تقدير التكلفة للمرحلة 32.4 متاحاً وسيتم عقد جلسة هندسة القيمة [[1]](#footnote-1) المخطط لها.

### 2.1.3 طلب الحصول على تصريح البناء (المرحلة 33.4) والتشاور مع السلطات المحلية

تجري تطورات طلب الحصول على تصريح البناء على النحو المخطط له. وتجري مشاورات افتراضية مع مكاتب كانتون جنيف المختلفة وتم معالجة بعض القضايا الثانوية قبل تقديم المستندات.

والجدول الزمني لتقديم المستندات هو كما يلي:

• نوفمبر 2020- تقديم مشروع طلب الحصول على التصريح

• ديسمبر 2020– تقديم طلب الحصول على التصريح إلى السلطات المحلية

وتتراوح الفترة الزمنية المقدَّرة للحصول على تصريح البناء بين ثلاثة وستة أشهر.

## 2.3 تنفيذ متطلبات إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن امتثالاً لمعايير الأمم المتحدة الأمنية الدنيا للعمل في الأملاك العامة

يشكل مقتضى تنفيذ متطلبات إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن (UNDSS) جزءاً من عملية منفصلة شُرع في إجرائها مع البلد المضيف للتعامل مع مسألة الامتثال لمعايير الأمم المتحدة الأمنية الدنيا للعمل (UN MOSS) في الأملاك العامة.

خلال المشاورة الافتراضية لأعضاء المجلس في يونيو، أعلن عضو المجلس من سويسرا أن الجدول الزمني لدراسة الجدوى الخاصة بالبلد المضيف لتنفيذ التدابير الأمنية في الأملاك العامة، يتوقف على أمرين:

• تقديم طلب للحصول على تصريح البناء، المقرر أن يكون في 18 ديسمبر 2020؛

• قرار سلطات كانتون جنيف بشأن التنقل في القطاع. وفي هذا الصدد، تمت دعوة الاتحاد الدولي للاتصالات إلى تقديم عرض حول الموضوع سيعقد في 8 أكتوبر 2020.

بالنظر إلى هذين العاملين وتأثير وباء فيروس كورونا (COVID-19)، لن يتم تحديد اختصاصات الدراسة قبل الربع الأول من عام 2021 ولن تكون النتائج الأولى لخطة الجدوى متاحة قبل أوائل عام 2022.

ومع ذلك، طمأن البلد المضيف الاتحاد الدولي للاتصالات بأن الجدول الزمني لدراسة الجدوى وتنفيذ التدابير يظلان متوافقين تماماً مع تاريخ التكليف المخطط للمبنى الجديد.

## 3.3 مبالغ الرعاية والمِنَح

منذ اعتماد المقرر 619، لم يتلقَ الاتحاد مبالغ رعاية أو مِنَح إضافية.

ووفقاً للفقرة *4* من *"يقرر"* من المقرر 619، ستُستخدم أي مبالغ رعاية أو مِنح مستقبلية لتعويض التكلفة المباشرة النهائية للمشروع دون استحداث أي تكاليف جديدة غير مباشرة أو التسبب في مزيد من التأخير في المشروع، ولن تُضاف إلى مبلغ التكلفة المباشرة النهائية للمشروع، الموافق عليه، وهو 170 139 000 فرنك سويسري. وبذلك، لا يُرجَّح تلقي المزيد من مبالغ الرعاية.

وكمثال لذلك، قد تودّ إحدى الجهات الراعية تعزيز المبنى بتقديم أرضية من الرخام لبهو المبنى عوضاً عن أرضيته الأساسية الخرسانية. وسيؤدي ذلك إلى زيادة تكلفة المشروع لكن لن تزداد التكلفة بالنسبة إلى الاتحاد بل قد تنخفض حتى، إذ ستُخصم في هذه الحالة تكلفة الأرضية الخرسانية من إجمالي التكلفة التي يتحملها الاتحاد.

لذا، فقد طلبت الأمانة إلى الفريق الاستشاري للدول الأعضاء (MSAG) أن يناقش هذه المسألة وأن يشير على المجلس بإعادة النظر في الفقرة 4 من *"يقرر"* من المقرر 619 من أجل إجازة قبول مبالغ إضافية من الرعاية والمِنح حتى وإن كانت ستؤدي إلى زيادة في تكاليف المشروع المباشرة و/أو غير المباشرة، لكن شريطة ألا تؤدي إلى زيادة التكلفة التي يتحملها الاتحاد. وقد ناقش الفريق الاستشاري للدول الأعضاء المسألة في اجتماعه المنعقد في يوليو واتفق على أنه *ليس لديه استنتاج بشأن هذا الطلب، باستثناء الموافقة على أهمية التوصل إلى اتفاق في الوقت المناسب بشأن هذه المسألة وتذكير الجميع بأن المنح ليس لها تأثير على التكاليف*[[2]](#footnote-2).

## 4.3 تقديم طلب الجزء الثاني من القرض

قُدمت إلى السلطات السويسرية الوثائق التقنية المتعلقة بطلب الجزء الثاني من القرض البالغة قيمته 150 000 000 فرنك سويسري (138 000 000 فرنك سويسري) في 9 ديسمبر 2019.

حالة عملية الإذن بالصرف:

• 22 أبريل 2020 - موافقة المجلس الاتحادي على مبلغ 95,6 مليون فرنك سويسري؛

• 1 يوليو 2020 - بيان صحفي من مجلس الدولة بشأن الدعم المالي المقدم من كانتون جنيف للمساهمة بالمبلغ المتبقي وهو 42 400 000 فرنك سويسري لتمويل مشروع هدم وإعادة بناء مقر الاتحاد. ومن المتوقع أن ينظر المجلس الأعلى في مشروع القانون واعتماده بحلول نهاية العام؛

• أغسطس 2020 - الحصول على موافقة بالإجماع من اللجنة المالية لدعم طلب القرض؛

• 21 سبتمبر 2020 - موافقة الغرفة الأولى في جلسة الخريف؛

• نوفمبر-ديسمبر 2020 - مداولات الغرفة الثانية في جلسة الشتاء.

ومن المتوقع إمكانية توفر الأموال اعتباراً من مطلع عام 2021. وفي الوقت ذاته، تظل أموال الجزء الأول من القرض متاحة من البلد المضيف حتى يونيو 2021.

## 5.3 سجل المخاطر

لقد أُعدَّ سجل شامل للمخاطر لتقديمه إلى المجلس في دورته الإضافية التي عُقدت في سبتمبر 2019، حيث يقوم بتقييم البرنامج بانتظام لتحديد الآثار المحتملة لتنفيذه في المستقبل.

وقد أجرى الفريق MSAG تحليلاً متعمقاً لسجل المخاطر في اجتماعه الأخير. وكان الهدف من استعراض سجل المخاطر هو إبلاغ الأمانة بأي مخاطر غير مدرجة يتصورها الأعضاء والسعي لتوضيح المخاطر المدرجة.

ولوحظ أن سجل المخاطر مستقل عن صندوق سجل المخاطر، الذي تم إنشاؤه والموافقة عليه بموجب مقرر المجلس 619. وعلى الرغم من اختلاف تقديرات التكلفة على مدار المشروع، فقد تم تحديد النسبة المئوية لعدم اليقين المرتبطة بتصميم المشروع والموافقة عليها من قبل المجلس بالموافقة على مقرر المجلس 619، بما يتماشى مع المعايير المستقاة من مشاريع بناء مماثلة.

وحتى 31 ديسمبر 2019، بلغ رصيد صندوق سجل المخاطر 1 425 000 فرنك سويسري.

ومع تقدم المشروع، حيث تصبح تفاصيل التكلفة أكثر دقة، تقل مخاطر حدوث أخطاء، وتنخفض التكلفة ذات الصلة تلقائياً. وبالتالي، فإن الهدف من الاحتفاظ بالسجل هو عدم مراجعة الميزانية في كل مرة؛ بل هي آلية للتحقق مما إذا كان المبلغ المقدر كافياً في حالة حدوث أكثر المخاطر احتمالية.

ومع تقدم المشروع، يتم حذف بعض المخاطر من الجدول (على سبيل المثال، موافقة المجلس العام الماضي على المشروع، والتي تمت المصادقة عليها في الدورة الإضافية في سبتمبر). وبالمثل، يمكن إدراج مخاطر جديدة، مثل وباء فيروس كورونا (Covid-19) وتداعياته. ويرد مقتطف يتضمن أهم المخاطر وتكاليفها المقدرة في [الملحق A](#Annex_A).

الشكل: أكثر 10 مخاطر أهمية في مقابل صندوق سجل المخاطر



ملاحظة: احتمال وقوع جميع المخاطر المعروضة في نفس الوقت غير واقعي.

ويُتاح [هنا](https://www.itu.int/en/council/2020/Documents/007/007R1e-Complete-updated-Risk-Register.pdf) الاطلاع على سجل المخاطر الكامل المحدَّث.

## 6.3 جدول النفقات أو أداة تتبّع التكاليف

منذ أن بدأ المشروع، يجري تتبّع وتحديث حالة تقدم المهام، أي مقدار العمل المُنجَز في كل من المهام أو النسبة المئوية للمهام المنجزة.

وقد أُنشئت أداة لتتبّع التكاليف تجمع التكاليف الفعلية للأعمال المنجزة مع التكاليف المقدَّرة للأعمال المتبقية، أي تكلفة المشروع المقررة مقابل تكلفته المتوقعة. والأهم من ذلك، أن هذه الأداة تحسب الفرق بين التكلفة المقررة والتكلفة الأساسية. ويحدد هذا الفرق، أو التباين في التكلفة، مدى تقيّد المشروع بحدود ميزانيته.

وجدول النفقات يحدد النفقات المتوقعة التي سيتحملها الاتحاد خلال كامل فترة تصميم وتنفيذ أعمال تشييد المبنى الجديد طبقاً لتوزيع شفرة نفقات البناء (CFC) وفقاً لطلب البلد المضيف. وتشكل المبالغ المبينة في الجدول في جزءٍ منها مبالغ فعلية (منذ عام 2017 حتى الوقت الحاضر)، لكنّ غالبية المبالغ المبينة هي مبالغ مقدَّرة على أساس المخططات المؤقتة للدراسات والأعمال، المقدمة من المصممين، في حدود الميزانية التي جرت الموافقة عليها في دورة المجلس الإضافية التي عُقدت في 27 سبتمبر 2019 في جنيف.

ويُتاح [هنا](https://www.itu.int/en/council/2020/Documents/007/007R1e-Schedule-of-expenses.pdf) الاطلاع على جدول النفقات.

## 7.3 الجدول الزمي الأولي للمشروع

تتولى شركة Hill International، بمساهمة جوهرية من كونسورتيوم CDTK المعني بالتصميم وبالتنسيق مع فريق شعبة مشروع المبنى، مسؤولية مراقبة الجدول الزمني لأعمال التصميم والتشييد وإعادة النظر فيه وتحديثه.

ويُتاح [هنا](https://www.itu.int/en/council/2020/Documents/007/007R1e-Preliminary-Schedule.pdf) الاطلاع على الجدول الزمني الأولي للمشروع.

## 8.3 الأثر المالي على قيمة مبنى البرج في حال الإبقاء على استخدام قاعة بوبوف للمؤتمرات

أُبرم عقد مع شركة ‘SPG Intercity’، وهي شركة عقارية خبيرة، كي تقدم تحليلاً مالياً/اقتصادياً لخيار الإبقاء على استخدام قاعة بوبوف بعد بيع مبنى البرج.

وتبين نتيجة الدراسة الأولية أن الأثر المالي على قيمة مبنى البرج في حالة الإبقاء على استخدام قاعة بوبوف محدود نسبياً مقارنةً بقيمته الإجمالية.

غير أن الدراسة تسلط الضوء على أن المستثمرين قد يعتبرون احتفاظ الاتحاد بقاعة بوبوف عاملاً سلبياً، ذلك أنه سيمثل قيداً على استغلال إجمالي مساحة القبو وقد يمسّ بأي عمليات أخرى بخلاف قاعات المؤتمرات قد يود مالك البرج المستقبلي إجراؤها.

وبالنظر إلى بيع الموقع مستقبلاً، توصي الدراسة باعتماد بديل *"البيع ثم إعادة الاستئجار"* كاستراتيجية مثيرة للاهتمام ينبغي إخضاعها لمزيد من البحث.

وفي ضوء ما سبق، حثت المشاورة الافتراضية لأعضاء المجلس التي عُقدت في يونيو 2020 الأمانة على إجراء مزيد من الدراسات حول خيارات البيع المختلفة لمبنى البرج من أجل الاجتماع المقبل للفريق MSAG وتقديم تقرير إلى الاجتماع الحضوري المقبل للمجلس.

وقد تم تحديد ولاية ثانية لشركة SPG Intercity خلال الصيف للنظر في خيار البيع ثم إعادة الاستئجار مثل جاذبيته في السوق بشكل أكبر. وسيتم بحلول نهاية أكتوبر الانتهاء من تقرير يرفع إلى الأمانة يتضمن نصيحة الخبراء بشأن استراتيجية طرح مبنى البرج في السوق على النحو الأمثل.

وستعرض نتائجه وتناقش في اجتماع الفريق MSAG المقبل الذي سيعقد في 12 نوفمبر 2020.

## 9.3 دمج شعبة إدارة المرافق وشعبة مشروع المبنى

أتاح الدمج الذي حدث مؤخراً لشعبة إدارة المرافق (FMD) وشعبة مشروع المبنى (BPD) استخدام الوفورات المترتبة على ذلك في تمويل إنشاء وظيفة مؤقتة (خلال مدة المشروع)، لموظف تخطيط مساحة. وقد تمت عملية التوظيف والاختيار خلال فصل الصيف. وفيما يلي حالة التوظيف حتى الآن:

• يونيو 2020: الإعلان عن الوظيفة

• يوليو - سبتمبر 2020: مقابلة المرشحين والاختيار

• أكتوبر 2020: تعيين المرشح المختار

وبمجرد تعيينه، سيعمل هذا الموظف مع سائر الموظفين ويُعنى بالترتيبات المؤقتة أثناء فترة نقل الموظفين ويحدد التوزيع النهائي للمساحات في المبنى الجديد وفقاً للتوصيات المتعلقة بأماكن العمل.

# 4 تحديث بشأن الشؤون المالية

## 1.4 تأكيد الميزانية المتاحة

اعتُمد المقرر 619 في دورة المجلس الإضافية التي عُقدت في 27 سبتمبر 2019 في جنيف، وجرت بموجبه الموافقة على التكلفة المباشرة النهائية لمشروع المبنى الجديد لمقر الاتحاد البالغة قيمتها 170 139 000 فرنك سويسري، على النحو المبين في الوثيقة C19-ADD/2، بحيث تغطى هذه التكلفة بالكامل بالتمويل المتاح من كل من:

• القرض المقدم من البلد المضيف بقيمة 150 000 000 فرنك سويسري – وكما تُبين الفقرة 7.3 من هذا التقرير، قُدم طلب الحصول على قرض بقيمة 150 مليون فرنك سويسري؛

• صندوق المبنى الجديد الذي يوفر مبلغ 5 000 000 فرنك سويسري؛

• مبالغ الرعاية والمِنَح البالغة قيمتها 15 140 000 فرنك سويسري – وفيما يلي توزيع الأموال المتاحة حالياً والمتلقاة فعلياً من مبالغ الرعاية والمِنَح:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نوع التمويل** | **البلد** | **المبلغ المتلقَّى** |
| رعاية | المملكة العربية السعودية (10 000 000 فرنك سويسري) | 7 000 000,00 |
| رعاية | الإمارات العربية المتحدة (5 000 000 فرنك سويسري) | 3 000 000,00 |
| منحة | الجمهورية التشيكية (100 000 دولار أمريكي) | 95 251,40 |
| منحة | غانا (40 000 فرنك سويسري) | 39 920,16 |
| أنواع أخرى | رسوم التسجيل في مسابقة التصميم المعماري | 46 935,47 |
|  | **المجموع بالفرنك السويسري** | **10 182 107,03** |

وقد قرر المجلس في دورته الإضافية التي عُقدت في سبتمبر 2019 إنشاء صندوق جديد لسجل المخاطر (في الفقرة 3 من *"يقرر"* من المقرر 619) لتوفير وسادة مالية إضافية لبند المخاطر التي لا يمكن تخفيفها، تُموَّل بموجب مقررات المجلس اللاحقة في عام 2020. وتبلغ مخصصات هذا الصندوق حالياً 1 425 000 فرنك سويسري.

## 2.4 التدفق النقدي

يشكل تحديد التدفق النقدي (انظر [الملحق B](#Annex_B)) ورصده اللذين تضطلع بهما شركة Hill int. أحد أهم أنشطة المشروع. إذ يعطي التدفق النقدي إشارة مبكرة واضحة عن بدء انحراف المشروع عن مسار التقدم المخطط له عند حدوث ذلك. وتلافياً لمثل هذا الانحراف، يُستخدم تقرير اختبار يفصِّل برسوم بيانية التدفق النقدي المخطط له مقابل التدفق النقدي الفعلي، بما في ذلك التذبذبات المعقولة، من أجل سرعة تحديد أي مشاكل محتملة وإمكانية تنفيذ إجراءات لتخفيفها.

وتُموَّل أنشطة المشروع حالياً بالجزء الأول من القرض المقدم من البلد المضيف البالغة قيمته 12 مليون فرنك سويسري. ويضمن توفر أموال القرض حتى يونيو 2021 استمرار التدفق النقدي ويمهّد زمنياً للموافقة على الجزء الثاني من القرض البالغة قيمته 138 مليون فرنك سويسري والتوقيع على عقد منح القرض مع مؤسسة مباني المنظمات الدولية (FIPOI).

## 3.4 النفقات إلى الآن

تنشأ النفقات الحالية حصراً من رسوم كونسورتيوم CDTK للهندسة المعمارية ودعم إدارة المشاريع، شركة Hill int.. وتتفق النفقات الفعلية إلى الآن مع النفقات المتوقعة التي يُبلَّغ بها البلد المضيف على أساس ربع سنوي، وتعالَج طلبات التمويل كل ثلاثة أشهر لتغطية نفقات المشروع الجارية.

## 4.4 النفقات المتوقعة مقابل النفقات الفعلية

يمثل الرسم البياني المعروض في [الملحق C](#Annex_C) النفقات الفعلية (القضبان الحمراء) مقارنةً بالنفقات المخطط لها (القضبان الزرقاء). ويتيح هذا الرسم إجراء رصد شهري للنفقات قابل للقياس من أجل تنفيذ تدابير تصحيحية، إذا لزم الأمر، كرد فعل. إضافةً إلى ذلك، يتيح الرسم أيضاً رصد المبلغ المتعلق بسجل المخاطر (الخط الأسود المتقطع) مع تقدم سيْر المشروع. وسيتغير احتياطي الطوارئ (الخط الأخضر) مع السحب منه وعند القيام بذلك.

## 5.4 التكاليف غير المباشرة للمشروع

وفقاً لمقرر المجلس 619 وللجدول المقدم في اجتماع فريق العمل التابع للمجلس والمعني بالموارد المالية والبشرية (CWG-FHR) المعقود في عام 2020، سيُخصَّص مبلغ 935 ألف فرنك سويسري لتغطية التكاليف غير المباشرة.

# 5 تحديد المنشآت المشمولة بحقوق الارتفاق قبل تقديم طلب التصريح

قبل تقديم طلب الحصول على تصريح البناء، يجب تحديد المنشآت الحالية والجديدة المشمولة بحقوق الارتفاق ومعالجة هذه المسألة. وقد عينت الأمانة في نهاية يونيو 2020 موثِّق العقود المطَّلع على تاريخ مباني الاتحاد، وكذلك على حالة الاتحاد وامتيازاته وحصاناته. وتجري حالياً مشاورات مع مختلف مالكي الأراضي و/أو المستفيدين للاتفاق على الطرائق قبل إبرام العقود الرسمية. وفي إطار طلب الحصول على التصريح، سيصدِّق موثِّق العقود على الاتفاق ثم يشرع في تحديد كل منشأة من المنشآت المشمولة بحقوق الارتفاق عند الانتهاء من البناء.

# 6 وضع سياسة لتصنيف الملفات بهدف الانتقال إلى بيئة خالية من الورق

مع انتقال الاتحاد إلى مبناه الجديد، أصبحت الحاجة ملحة إلى إجراءات عمل مرنة لاورقية، وبرغم اعتماد الاتحاد أساليب عمل إلكترونية منذ سنوات عديدة، فقد بينت الأزمة الحالية أن العديد من العمليات ليست رقمية بالكامل. إذ يحتاج موظفو الاتحاد وأعضاؤه وأصحاب المصلحة الآخرون إلى القدرة على النفاذ إلى المعلومات واستخدامها على الخط من مصادر متعددة، وفي الوقت الفعلي وفي أي وقت (على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع)، كما يتزايد الطلب على توفير مزيد من الأدوات التعاونية. وتقدم [الوثيقة C20/53](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0053/en) بشأن استمرارية الأعمال - إدارة المعلومات، [والوثيقة C20/15](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0015/en) بشأن التقرير المتعلق بحالة نظام إدارة المرونة في المنظمة (ORMS)، المزيد من التفاصيل بهذا الشأن.

تأخر التقدم في مشروع أرشفة مكتب الاتصالات الراديوية بسبب الإغلاق (من 16 مارس إلى 30 يونيو 2020) واستمرار تدابير التخفيف من انتشار وباء فيروس كورونا (COVID-19). وقد تم تحديد أولويات بشأن مجموعات الملفات وبدأ العمل في النقل المادي لملفات السواتل إلى مستودع المحفوظات. وسيبدأ فريق مشروع مخصص أعمال الفهرسة في أكتوبر 2020. وسيستمر العمل طوال عام 2021.

# 7 استمرارية الأعمال – عقد المؤتمرات خلال فترة هدم مبنى فارامبيه وتشييد المبنى الجديد

منذ أن تمت الموافقة على مواعيد دورات المجلس التالية من قبل الدول الأعضاء في دورة المشاورة الافتراضية التي عُقدت في يونيو 2020، أصبحت دائرة المؤتمرات والمنشورات الآن في وضع يمكنها من تزويد القطاعات بمقترحات للغرف والمواعيد المتاحة في مركز جنيف الدولي للمؤتمرات (CICG) خلال فترة العمل من 2022 إلى 2026. ولسوء الحظ، لا يمكن لمركز CICG الرد على جميع طلباتنا بشأن المواعيد ولكننا نواصل عملنا التشاوري معهم للتوصل إلى بدائل مع العلم أنه فيما يتعلق بأفرقة العمل التابعة للمجلس، لا يمكن تأكيد التواريخ بعد عام 2021، مما يعني أنه يتوقع أن تطرأ تغييرات على التواريخ بكل تأكيد مع ما يترتب على ذلك من تأثيرات على تخطيط اجتماعات القطاعات.

ونتيجة للإمكانية المحدودة للسفر بسبب وباء فيروس كورونا (COVID-19)، عُقدت اجتماعات وأحداث افتراضية من أبريل إلى سبتمبر 2020. وقد سلط الوباء الضوء بوضوح على أهمية إمكانيات المشاركة عن بُعد وأثبت أن الاجتماعات الافتراضية هي بديل ممكن للحضور المادي لـمعظم اجتماعات الاتحاد. ومن الأمثلة على الاجتماعات التي عُقدت بنجاح، المشاورة الافتراضية لأعضاء المجلس لعام 2020، واجتماعات الفريق الاستشاري للاتصالات الراديوية، والفريق الاستشاري لتنمية الاتصالات، والفريق الاستشاري لتقييس الاتصالات، ولجان الدراسات، وغيرها، والتي عُقدت جميعها عن بُعد بسبب وباء فيروس كورونا (COVID‑19). ويمثل هذا الوضع الحالي فرصة للاتحاد لمواصلة البناء على دوره كرائد في تكنولوجيات المشاركة عن بُعد من خلال دعم أعضاء الاتحاد وكذلك منظمات الأمم المتحدة الأخرى للارتقاء ببنيتها التحتية والمهارات اللازمة للمشاركة عن بُعد. وهذا من شأنه أن يسمح بتوفير بنية تحتية متجانسة للاجتماعات عبر شبكة الاتحاد، مما يعزز فعالية الاجتماعات الافتراضية ويقلل في نهاية المطاف من الحاجة إلى الاجتماعات الحضورية.

إن توسيع نطاق الاجتماعات الافتراضية والمشاركة عن بُعد في مؤتمرات الاتحاد الدولي للاتصالات وجمعياته واجتماعاته في أوقات ما بعد وباء Covid أيضاً لن يقلل بشكل كبير من الانبعاثات الناتجة عن السفر وشحن البضائع جواً فحسب، بل سيقلل أيضاً من الحاجة إلى مرافق المؤتمرات والاجتماعات أثناء هدم مبنى فارامبيه وتشييد المبنى الجديد.

# 8 الاتصالات الداخلية والخارجية في سياق تشييد المبنى الجديد

وضع الاتحاد استراتيجيةً للاتصالات بشأن الاتصالات الداخلية والخارجية المتعلقة بمشروع المقر المستقبلي للاتحاد ومسائل إدارة التغيير المتصلة به، في سياق الاستراتيجية المتعلقة بظروف عمل الموظفين وخطة تنفيذها. وتعيين موظف مؤقت برتبة ف-3 للاتصالات الداخلية والخارجية أصبح وشيكاً، حيث تم اختيار المرشح وتوقيع قرار تعيينه من قبل الأمين العام. وفي الوقت نفسه، تم تعزيز الاتصالات الداخلية من خلال إنشاء فريق عمل للاتصالات الداخلية يجتمع أسبوعياً منذ 20 مايو 2020 ويرفع تقاريره إلى فريق الاستجابة التشغيلية (ORT). وقد تم إصدار نشرة إخبارية رقمية للموظفين من قبل الموظفين، ITU Connections، في منتصف أغسطس 2020 لتعزيز المزيد من الاتصالات وتمهيد الطريق لأداة تعاون اجتماعي لامركزية من شأنها تعزيز الاستماع إلى مخاوف الموظفين وبناء الثقة وثقافة المشاركة.

# 9 تأثير اندلاع وباء فيروس كورونا (Covid-19)

استمرت شعبة مشروع المبنى، شأنها شأن الاتحاد بأكمله، في العمل عن بُعد منذ منتصف مارس. وقد أُنجزت عن بُعد جميع أنشطة التصميم بما فيها عقد ورش العمل المواضيعية، واجتماعات التنسيق التقني مع كونسورتيوم CDTK والمقاولين الفرعيين التابعين له، والمشاورات مع أصحاب المصلحة الداخليين لتأكيد الاحتياجات الوظيفية، التقنية منها على وجه التحديد.

ويشكل تقديم طلب التصريح بالبناء في نهاية عام 2020 الحدث البارز الآخر الحاسم الأهمية في هذا العام. وفي هذا السياق، تشاور الاتحاد مع السلطات المحلية عن بُعد.

لقد تغيرت المخاطر، وبالتالي، يجري تحديث سجل المخاطر لكي تؤخذ في الاعتبار الأزمة الراهنة ويُعاد تقييم احتمال وقوع المخاطر وآثارها وتدابير التخفيف من حدتها. وقد أُضيفت إلى سجل المخاطر بنود للمعالجة والتحسّب للتغييرات المحتمل إدخالها على التصميم بناءً على تحليل أثر لمرحلة ما بعد وباء فيروس كورونا (Covid-19) على متطلبات برنامج المبنى الجديد. ولقد تم توقع التكاليف التقريبية، ولكن سيتعين تأكيدها بمجرد معرفة التأثير على التصميم المكتبي.

قدمت وثيقة تتضمن بعض الأبحاث من المتخصصين في أماكن العمل حول بيئة عمل ما بعد وباء Covid وتم تقديمها في اجتماع الفريق MSAG في يوليو. ولمعالجة الجوانب الأخيرة التي يجب معالجتها في هذا السياق، أوصت الأمانة بأن الأمر قد يتطلب التعاقد مع خبراء استشاريين. ويتم تغطية توفير هذه الخدمات في إطار ميزانية تكلفة المشروع غير المباشرة المعتمدة من قبل أعضاء المجلس في المقرر 619.

ونتيجة لذلك، تم طرح مناقصة في بداية سبتمبر لتعيين شركة متخصصة لوضع خطة تنفيذ لظروف عمل الموظفين. وبالنظر إلى آخر تأثيرات وباء Covid-19 على ممارسات العمل التي أصبح من الضروري فيها العمل عن بُعد، والعمل من المنزل، سيتضمن المخرج الأول النتائج والنواتج الأولية بشأن ملفات توصيف وظائف الاتحاد وممارسات العمل والتوصيات التي يتعين مراعاتها عند تنفيذ المقترح الخاص بنقل الموظفين وتخصيص و/أو تصميم المساحات المكتبية للمبنى الجديد. وأوصى بعض الأعضاء، على الرغم من أن ذلك الأمر لا يدخل في نطاق ولاية الفريق MSAG، بالنظر في التطبيقات القياسية للعمل عن بُعد في الاتحاد الدولي للاتصالات بالتنسيق مع تطبيقات الاجتماعات الافتراضية لدى الأعضاء.

والهدف من المناقصة هو ضمان دعم ومرافقة شركة محترفة بما في ذلك جميع المواصفات والكفاءات المهنية المطلوبة لدعم دائرة إدارة الموارد البشرية وفريق مشروع المبنى الجديد خلال مدة المشروع بأكملها من خريف 2020 إلى منتصف عام 2027.

وللأسف، لم تصدر السلطات السويسرية ولا سلطات الاتحاد الأوروبي توصيات تصميم لما بعد وباء Covid19 تتعلق بالحد الأدنى من التباعد المطلوب بين محطات العمل. ومع ذلك، تحقق فريق التصميم مما إذا كانت السعة الحالية للمبنى الجديد يمكن أن تدعم الموظفين الحاليين إذا كانت هناك حاجة للفصل بين العاملين بمقدار مترين على الأقل. وتؤكد الأمانة أن هذا لن يكون ممكنا ما لم يتم خفض متوسط العدد اليومي للعاملين في الموقع من خلال تعديل سياسة تخصيص المكاتب وتنفيذ سياسة العمل عن بُعد.

وفي الوقت الراهن، وإلى أن تظهر نتيجة تحليل أماكن العمل من قبل المتخصصين، لا يزال من الصعب توقع التأثير الحقيقي لـوباء Covid‑19. ويؤكد الاتحاد الدولي للاتصالات مجدداً أنه سيبذل قصارى جهده للتقليل قدر الإمكان من تأثيره على مدة المشروع مثل تأثيره المالي النهائي على تكلفة المشروع.

**الملحق A**

**مقتطف من سجل المخاطر – أكثر 10 مخاطر أهمية**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رمز الخطر** | **اسم الخطر** | **السبب** | **تدابير التخفيف** | **الاحتمال (A)** | **الأثر** | **التكلفة المرجحة بالفرنكات السويسرية** | **تعقيب على التكلفة** |
| **استمرارية الأعمال** | |  |  |  |  |  |  |
| 0066 | توفير مرافق مؤتمرات في جنيف أثناء فترة البناء الأولية (المدة التقريبية - 18 شهراً) | عدم تقديم معلومات عن متطلبات الاتحاد في وقتها.  لم تحدد جهات مانحة لاستضافة مؤتمرات الاتحاد. | أن تعمل دائرة المؤتمرات والمنشورات مع قطاعات الاتحاد وأمانته لتوفير جدول زمني كامل مع طلبات الاتحاد من قاعات المؤتمرات بأسرع وقت ممكن.  البحث عن جهات مانحة لاستضافة مؤتمرات الاتحاد.  فرصة: يمكن أن يصبح الاستخدام المكثف لعقد المؤتمرات عن بُعد والاجتماعات الافتراضية فرصة لتخفيف طلب استضافة المؤتمرات أثناء هدم مبنى فارامبيه وإنشاء المبنى الجديد. | 0,50 | 0,40 | 1 215,667 | توفير مبلغ لتغطية نفقات تنفيذ متطلبات إدارة الأمم المتحدة لشؤون السلامة والأمن (UNDSS) في مرفق مؤتمرات مستأجر. |
| **وباء فيروس كورونا (COVID-19)** | |  |  |  |  |  |  |
| 0034 | تكلفة إضافية لنقل الموظفين أثناء مرحلة الهدم والبناء. | المساحة لا تكفي لتوفير مكتب لكل موظف مع الحفاظ على التباعد الاجتماعي. | تنفيذ سياسة المكاتب غير المخصصة والعمل عن بُعد. | 0,50 | 0,40 | 2 966,667 | المتوسط المرجح والمبلغ المتوقع لنقل الموظفين (المؤقت). |
| 0092 | تأثير غير معروف لوباء COVID‑19 على الجدول الزمني المقدر لمشروع المبنى. | وباء لا يمكن التنبؤ به. | إنشاء وتحديد قيمة تدابير التخفيف.  تضمين أفضل الممارسات المطبقة في المنظمات الأخرى والقطاع الخاص. | 0,70 | 0,40 | 1 572,583 | تنفيذ تدابير التخفيف وفقاً لبروتوكول وباء COVID-19 الحالي. |
| 0094 | قبول الموظفين لتصميم المكاتب بعد وباء COVID-19. | الوعي بانتشار الأمراض. | التواصل المناسب القائم على الأدلة والقرارات الإدارية. | 0,50 | 0,40 | 0 | غير قابلة للتقدير الكمي. |
| **تغيير الإدارة والاتصال** | | | | | | | |
| 0068 | إخفاق التنفيذيين في دعم المشروع. عدم تلقي دعم قيادي ورعاية. | قد لا يتمتع فريق المشروع بالسلطة اللازمة لتحقيق أهداف المشروع. وفي حالات كهذه، يعد الدعم المقدم من الإدارة التنفيذية أساسياً لنجاح المشروع. | إشراك القادة مبكراً في العملية لأنهم يوفرون السلطة والتأثير اللازمين لنجاح تغيير مقر العمل، ولهم دور حاسم وقت التغيير. | 0,30 | 0,70 | 0 | غير قابلة للتقدير الكمي. |
| 0070 | عدم كفاية الاتصال. | التقليل من أهمية الاتصال المناسب. | توظيف خبير اتصالات مخصص لتحقيق الاتصال بشكل مناسب. | 0,30 | 0,60 | 0 | غير قابلة للتقدير الكمي. |
| **البرنامج** | |  |  |  |  |  |  |
| 0088 | فشل العزل المائي و/أو احتمال تلوث التربة في الطابق السفلي لمبنى البرج. | قدم نظام العزل و/أو نمو جذور الأشجار. | تحديد مستوى التأثير.  تحري الظروف الحالية لنظام العزل المائي ووجود تلوث للتربة. | 0,50 | 0,40 | 502,500 | المتوسط المرجح على أساس الاستعاضة عن نظام العزل المائي. |
| 0090 | طلب محتمل من الجهات المعنية في الاتحاد الدولي للاتصالات لتعديل برنامج المشروع في مرحلة التصميم. | إعادة تقييم متطلبات البرنامج الأولية. | تنفيذ التوصيات التي صاغها خبير إستراتيجيات أماكن العمل (الاستمرار في العطاء).  الاتصال مع الجهات المعنية في الداخل. | 0,50 | 0,40 | 603,299 | يعتمد المتوسط المرجح على رسوم خدمات الدعم ECPSS ورسوم المهندس المعماري. |

**الملحق B**

التدفق النقدي بالفرنك السويسري (سبتمبر 2020)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الفترة** | **المدفوعات في الربع الأول من السنة** | | | **المدفوعات في الربع الثاني من السنة** | | | **المدفوعات في الربع الثالث من السنة** | | | **المدفوعات في الربع الرابع من السنة** | | | **مجموع المدفوعات** |  | **الأموال  التي تلقتها مؤسسة FIPOI** |  | **الحساب** |
|  |  |
| يناير | فبراير | مارس | أبريل | مايو | يونيو | يوليو | أغسطس | سبتمبر | أكتوبر | نوفمبر | ديسمبر |  |  |
| **2017** |  |  |  | 3 | 14 | 12 341 | 38 033 | 18 371 | 6 045 | 1 374 | 92 134 | 160 095 | **328 410** |  | **720 000** |  | **391 590** |
|  |  |
| **2018** | 307 590 | 52 541 | 20 | 204 | 76 020 | 15 573 | 0 | 0 | 594 020 | 75 396 | 628 780 | 734 | **1 750 878** |  | **1 667 000** |  | **83 878–** |
|  |  |
| **2019** | 38 879 | 0 | 699,165 | 35 065 | 224 787 | 15 780 | 2 425 | 427 824 | 493 162 | 157 592 | 511 636 | 86 613 | **2 692 928** |  | **3 249 777** |  | **556 849** |
|  |  |
| **2020** | 86 594 | 918 119 | 65 618 | 65 598 | 909 920 | 65 618 | 104 900 | 8 750 | 975 518 |  |  |  | **3 200 633** |  | **2 559 725** |  | **640 908–** |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **مجموع المدفوعات** | | **7 972 850** |  | **8 196 502** |  | **223 652** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

الجزء الأول من القرض المقدم من البلد المضيف (سبتمبر 2020)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الفترة** | **الربع الأول من السنة** | | | **الربع الثاني من السنة** | | | **الربع الثالث من السنة** | | | **الربع الرابع من السنة** | | | **المجموع** |
|
| يناير | فبراير | مارس | أبريل | مايو | يونيو | يوليو | أغسطس | سبتمبر | أكتوبر | نوفمبر | ديسمبر |
| **2017** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 720 000 | | | **720 000** |
|
| **2018** |  |  |  | 746 000 | | | 421 000 | | | 500 000 | | | **1 667 000** |
|
| **2019** | 600 000 | | | 568 000 | | | 88 444 | 706 667 | 86 667 | 1 026 812 | 86 594 | 86 594 |  |
|
| **2019** | 600 000 | | | 568 000 | | | 881 777 | | | 1 200 000 | | | **3 249 777** |
|
| **2020** | 65 598 | 221 599 | 65 598 | 928 012 | 83 689 | 83,689 | 944 162 | 83 689 | 83 689 | 919 262 | 83 689 | 83 689 |  |
|
| **2020** | 352 795 | | | 1 095 390 | | | 1 111 540 | | | 1 086 640 | | | **3 646 366** |
|
| **2021** | 1 102 812 | 88 489 | 88 489 | 1 260 088 | 88 489 | 88,489 |  |  |  |  |  |  |  |
|
| **2021** | 1 279 790 | | | 1 437 067 | | |  | | |  | | | **2 716 857** |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **مجموع النفقات** | | **12 000 000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **الجزء الأول من القرض** | | **12 000 000** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **الرصيد في نهاية الربع الثاني من عام 2021** | | **0** |

**الملحق C**

**المتوقع مقابل المنفق**



الالتزامات الفعلية مقابل الالتزامات المخطط لها

النفقات الشهرية المخطط لها (بألاف الفرنكات السويسرية)

النفقات الشهرية الفعلية (بألاف الفرنكات السويسرية)

النفقات التراكمية المخطط لها (بألاف الفرنكات السويسرية)

النفقات التراكمية الفعلية (بألاف الفرنكات السويسرية)

محور قراءة المنحنى المتعلق باحتياطي الطوارئ والقيمة المقدرة للمخاطر والالتزامات التراكمية (بألاف الفرنكات السويسرية)

محور قراءة النفقات الشهرية (بألاف الفرنكات السويسرية)

ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

1. تشجع هندسة القيمة الاستعاضة عن مواد وأساليب ببدائل أقل تكلفة، دون الافتئات على الجوانب الوظيفية. [↑](#footnote-ref-1)
2. يرد بيان الفريق MSAG في الوثيقة [C20/48 (Rev.1)](https://www.itu.int/md/S20-CL-C-0048/en) [↑](#footnote-ref-2)