PRÉSENTATION DES RecommAndations UIT-R

Résumé

|  |
| --- |
| Cet élément est placé en tête de la Recommandation. Il en présente l'objet et le contenu sous la forme d'un bref aperçu indiquant les raisons de l'étude et les motifs de l'élaboration de la Recommandation, ce qui permet aux membres et aux utilisateurs de l'UIT d'en évaluer l'utilité pour leurs propres travaux.  En cas de révision ou de modification d'une Recommandation existante, cet élément devrait comporter une description succincte des changements qui y ont été apportés, en particulier s'il s'agit d'une Recommandation incorporée par référence dans le Règlement des radiocommunications.  Cet élément définit sans ambigüité le but ou le sujet de la Recommandation, et:   * devrait clarifier l'objectif de la Recommandation; * devrait indiquer les limites d'applicabilité de la Recommandation.   Le résumé devrait être supprimé du texte de la Recommandation une fois que celle-ci a été approuvée. |

**⮣ [**soumis à l'examen de la CE compétente]

**Recommandation UIT-R (Série).XXX-version [\*]**

**⮡** [à partir de 0, p. ex. 1154-0]

**Titre**

|  |
| --- |
| * devrait refléter l'objet principal de la Recommandation; * devrait donner une indication des principaux services et bandes de fréquences concernés, s'il y a lieu; * ne devrait pas être inutilement long; * les renseignements importants devraient être placés dans le Domaine d'application. |

(années d'approbation)

**Domaine d'application**

|  |
| --- |
| Cet élément définit sans ambigüité le but ou le sujet de la Recommandation et:   * devrait clarifier l'objectif de la Recommandation; * devrait indiquer les limites d'applicabilité de la Recommandation (p. ex. service(s), bande(s) de fréquences, systèmes, applications, etc.)   Le Domaine d'application devrait être conservé dans le texte de la Recommandation après que celle-ci a été approuvée. |

**Mots-clés [**peuvent figurer dans le Domaine d'application**]**

|  |
| --- |
| Les mots-clés spécifiques:   * devraient décrire les principaux thèmes de la Recommandation et servir aux recherches plein texte; * ne devraient normalement pas comporter plus de 5 mots. |

*Les deux éléments suivants (Abréviations/Glossaire et Recommandations et Rapports UIT connexes) peuvent être placés à la suite des précédents, comme ici, ou à la fin de la Recommandation.*

**Abréviations/Glossaire**

|  |
| --- |
| La liste des abréviations (resp. le glossaire) comporte au moins 5 entrées et dresse la liste des abréviations (resp. des termes) employé(e)s dans toute la Recommandation, rangé(e)s dans l'ordre alphabétique et accompagné(e)s de leur forme développée (resp. de leur définition). |

Recommandations et Rapports UIT connexes

NOTE – Dans tous les cas, il convient de citer l'édition la plus récente de la Recommandation ou du Rapport en vigueur.

**[\*]** Recommandation incorporée par référence dans le Règlement des radiocommunications (voir Volume 4).

L'Assemblée des radiocommunications de l'UIT,

considérant (obligatoire)

|  |
| --- |
| Cette partie devrait comporter des considérations générales indiquant les raisons de l'étude et les motifs de l'élaboration de la Recommandation; elle devrait faire l'objet de recommandations dans la partie "*recommande*" et ses différents points devraient être énumérés comme suit: |

*a)*

*b)*

*c)…… à z)*

reconnaissant (facultatif)

|  |
| --- |
| Cette partie devrait comporter des références à des éléments d'information factuels ou à des études qui ont servi de base aux travaux et ont été pris en compte, selon les cas; ces références devraient normalement renvoyer à des documents de l'UIT, et être énumérées comme suit: |

*a)*

*b)*

*c)…… à z)*

notant (facultatif)

|  |
| --- |
| Cette partie devrait comporter des éléments d'information généralement admis à l'appui de la Recommandation et/ou s'y rapportant, ainsi que des références aux Annexes appropriées, et ses différents points devraient être énumérés comme suit: |

*a)*

*b)*

*c)…… à z)*

recommande (obligatoire)

|  |
| --- |
| Cette partie devrait comporter:  des spécifications, exigences, données ou orientations recommandées concernant les méthodes recommandées pour accomplir une tâche donnée; ou des procédures recommandées relativement à une application donnée. *Ses différents points devraient être énumérés comme suit:*  1  2  On peut inclure dans cette partie des Notes portant sur un point en particulier ou sur l'ensemble d'entre eux (par exemple afin d'indiquer que certaines études ne sont pas encore terminées). |

Annexe(s)

|  |
| --- |
| Cette partie devrait:   * comporter des détails techniques ou une description des méthodes/procédures; * appuyer ou clarifier les points du *recommande* qui y sont visés; * être numérotée selon l'ordre suivant: Annexe 1, Annexe 2, etc.   Elle est nécessaire à l'intégrité et la compréhension générales de la Recommandation.  Si le texte de l'Annexe a plus de 5 pages, celle-ci doit comporter une table des matières. |

**Pièce**(s) **jointe**(s) à une Annexe (si nécessaire):

|  |
| --- |
| Cette partie devrait:   * comporter des informations se rapportant à une Annexe d'une Recommandation et la complétant; * clarifier les points du *recommande* visés dans cette Annexe.   Elle n'est pas nécessaire à l'intégrité et la compréhension générales de la Recommandation.  Si le texte de la Pièce jointe a plus de cinq pages, celle-ci doit comporter une table des matières. |

|  |
| --- |
| Les Recommandations ne devraient pas comporter d'**Appendice**(s), afin d'éviter toute confusion avec les **Appendices** du RR. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_