|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **无线电通信顾问组** | C:\Users\murphy\AppData\Local\Temp\Temp1_ITU logo Entire package.zip\jpg\ITU official logo_blue_RGB.jpg | |
|  |  |
|  |  |
|  | **文件 RAG/44-C** |
| **2025年3月31日** |
| **原文：英文** |
| 埃及（阿拉伯共和国） | |
| 在日内瓦以外承办ITU-R会议的程序 | |

# 介绍

埃及认识到有必要通过结构化的程序管理在日内瓦以外承办ITU-R会议，特别是要考虑到国际电联总部办公楼项目以及许多成员国需要对其后勤和资金需求做出规划。明确的邀请时间表、磋商和接受程序机制，对确保会议的透明度、可预测性和所有成员国的有效参与至关重要。

# 讨论

全权代表大会第5号决议（1994年，京都）和ITU-R第1-9号决议规定了在日内瓦以外承办ITU-R会议的条件，包括要求东道国政府支付费用和提供充足的设施。然而，相关决议并未确定提交、审查和接受邀请的明确程序，亦未明确规定与成员国磋商的时间表。缺乏结构化的程序可能会造成不确定性，从而使部分主管部门难以规划与会、额外差旅预算以及管理签证的要求，且不同国家的情况各不相同。

为应对这些挑战，应尽早提交有关在日内瓦以外承办ITU-R会议的邀请，最好至少是在拟议会期的一年之前提交。如有可能，应在此前的研究组或工作组会议上讨论这些邀请。如果这种讨论不可行，则无线电通信局可以开展书面磋商，以便在做出最终决定之前收集成员国的反馈意见。此方法将使主管部门能够及时评估后勤、资金和签证方面的影响，确保会议具有包容性且与会代表准备充分。

# 建议

埃及建议RAG就在日内瓦以外承办ITU-R会议的管理程序，为无线电通信局提供指导，确保至少提前一年提交邀请并对邀请进行审议。这些邀请应在此前的研究组或工作组会议上讨论，或在必要时通过与成员国的书面磋商程序开展讨论。此外，应鼓励有意承办会议的成员国尽早表达意向，以促进相关协调和决策。实施此类措施将提高透明度、可预测性和包容性，并确保无论在哪里举办，ITU-R会议的组织工作都能始终保持有效。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_