|  |  |
| --- | --- |
| Международный союз электросвязи | sigleITU |

|  |
| --- |
| Бюро радиосвязи*(Факс: +41 22 730 57 85)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Циркулярное письмо**CCRR/46** | 29 октября 2012 года |

Администрациям Государств – Членов МСЭ

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет**: | Проект изменений к существующим Правилам процедуры |

**Генеральному директору**

Уважаемая госпожа,
уважаемый господин,

В приложении направляем вам проект изменений к существующим Правилам процедуры, касающимся методов работы Радиорегламентарного комитета (Часть C). Комитет отметил на своем 60-м собрании необходимость уточнения некоторых аспектов методов работы, касающихся, в частности, документов, поступивших с опозданием, и утверждения протоколов. Они приводятся в Приложении.

В соответствии с п. **13.17** Регламента радиосвязи, прежде чем проект этих изменений к Правилам процедуры будет представлен РРК согласно п. **13.14**, он предоставляется администрациям для замечаний. Как указано вп. **13.12A** *d)* Регламента радиосвязи, все замечания, которые вы, возможно, пожелаете представить, должны поступить в Бюро не позднее **18 февраля 2013 года**, чтобы их можно было рассмотреть на 62‑м собрании РРК, которое планируется провести 18–22 марта 2013 года. Все замечания, представляемые по электронной почте, должны направляться по адресу: [brmail@itu.int](file:///C%3A%5C%5CDocuments%20and%20Settings%5C%5Clevine%5C%5CDesktop%5C%5Cbrmail%40itu.int).

 С уважением,

 Франсуа РАНСИ
 Директор Бюро радиосвязи

**Приложение**: 1

Рассылка:

– Администрациям Государств – Членов МСЭ

– Членам Радиорегламентарного комитета

– Директору и руководителям департаментов Бюро радиосвязи

Приложение

ЧАСТЬ С

Внутренние методы и методы работы
Радиорегламентарного комитета

*Нижеследующие изменения методов работы Радиорегламентарного комитета касаются вопросов, связанных с протоколами Комитета и поступающими с опозданием документами.*

...

MOD

1.4 В соответствии с требованиями повестка дня должна включать следующие вопросы:

**Основания**: Протокол предыдущего собрания Комитета будет утверждаться по электронной почте, а не на собрании Комитета, чтобы дать возможность БР распространить утвержденный протокол среди администраций посредством циркулярного письма и разместить его на веб-сайте РРК не менее чем за один месяц до начала работы следующего собрания в соответствии с п. 13.18 Регламента радиосвязи (см. п. 1.10). Ранее проект протокола предыдущего собрания утверждался Комитетом на следующем собрании. Нумерация остальных пунктов повестки дня будет изменена в редакционном порядке.

*Дата вступления в силу измененного Правила: сразу после его утверждения.*

...

MOD

1.6 Все остальные представляемые администрациями документы должны быть получены исполнительным секретарем как минимум за три недели до собрания. Любые документы администрации, представленные в течение трех недель после предельного срока, не будут рассматриваться на этом же собрании и будут включены в повестку дня следующего собрания. Однако в случае достижения соответствующего согласия между членами Комитета, поступившие с опозданием представления, имеющие отношение к вопросам утвержденной повестки дня, могут быть рассмотрены для информации.

**Основания**: Внести дополнительную ясность в порядок рассмотрения поступивших с опозданием представлений, которые не касаются замечаний по проекту Правил процедуры.

*Дата вступления в силу измененного Правила: сразу после его утверждения.*

...

MOD

1.9 Комитет стремится принимать свои решения единогласно. Если это ему не удается, то решение имеет силу только в случае, если за него проголосовало по меньшей мере две трети членов Комитета. Каждый член Комитета имеет право на один голос; голосование по доверенности не разрешается (К146). В протоколе должно быть четко указано, если решение принято большинством имеющих право голоса (по меньшей мере двумя третями членов Комитета).

**Основания**: Поскольку большинство решений Комитета принимаются единогласно, уточнить, что в протоколе должно четко указываться, принято ли решение большинством имеющих право голоса.

*Дата вступления в силу измененного Правила: сразу после его утверждения.*

MOD

1.10 Первый проект протокола готовится на официальных языках Союза, запрашиваемых членами Комитета. Исполнительный секретарь должен в кратчайшие сроки после собрания, но не позднее чем за шесть недель до следующего собрания, разослать проект протокола членам Комитета с помощью электронных средств. Не позднее чем за пять недель до следующего собрания члены Комитета должны представить любые поправки к проекту протокола всем членам Комитета, исполнительному секретарю и необходимым сотрудникам Бюро. Проект протокола с поправками считается утвержденным и готовым для распространения. Не менее чем за месяц до начала следующего собрания БР должно разослать администрациям циркулярным письмом утвержденный протокол на всех официальных языках Союза и разместить его на веб-сайте РРК (п. **13.18** РР).

**Основания**: Процесс утверждения протокола корректируется, с тем чтобы дать возможность разослать и распространить утвержденный протокол по меньшей мере за месяц до начала следующего собрания, как предусмотрено в п. 13.18 РР.

*Дата вступления в силу измененного Правила: сразу после его утверждения.*

ADD

1.11 Чтобы внести ясность в отношении статуса мнений, выраженных отдельными членами Комитета и отраженных в протоколе, и официальных решений Комитета, отраженных в кратком обзоре решений, протокол включает заявление следующего характера: "Протокол собрания отражает подробное и всеобъемлющее изучение членами Радиорегламентарного комитета вопросов, которые рассматривались по повестке дня [вставить номер собрания] собрания Радиорегламентарного комитета. С официальными решениями [вставить номер собрания] собрания Радиорегламентарного комитета можно ознакомиться в кратком обзоре решений, Документ РРК [вставить номер документа]".

**Основания**: Уточнить статус заявлений в протоколе и решений Комитета.

*Дата вступления в силу измененного Правила: сразу после его утверждения.*

MOD

1.12 Краткий обзор решений должен быть подготовлен исполнительным секретарем в табличной форме (предмет, решение, причины принятия решения, включая ссылки на полученные и рассмотренные замечания администраций, а также последующие мероприятия) и утверждается Комитетом на текущем собрании. Этот обзор размещается на веб-сайте РРК в течение одной недели после проведения собрания Комитета (п. **13.18** РР).

**Основания**: Редакционное.

*Дата вступления в силу измененного Правила: сразу после его утверждения.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_