



الاتحاد الدولي للاتصالات

مكتب الاتصالات الراديوية
(فاكس مباشر رقم 85 57 730 22 41+)

12 أغسطس 2005

النشرة الإدارية
CACE/360

إلى إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد وأعضاء قطاع الاتصالات الراديوية
المشاركين في أعمال لجان دراسات الاتصالات الراديوية
واللجنة الخاصة المعنية بالمسائل التنظيمية/الإجرائية

الموضوع: اجتماع لجنة الدراسات 1 للاتصالات الراديوية (إدارة الطيف)،
جنيف، 24 و 25 أكتوبر 2005

1 مقدمة

نتشرف بالإعلان في هذه النشرة الإدارية عن عقد اجتماع للجنة الدراسات 1 التابعة لقطاع الاتصالات الراديوية في الاتحاد، يومي 24 و 25 أكتوبر 2005.

وسيعقد اجتماع لجنة الدراسات في مقر الاتحاد في جنيف. وستقدم الخدمات التي تتصل مباشرة بالاجتماع، مثل تسجيل الوفود وتوزيع الوثائق وما إليها، بجوار قاعة الاجتماع. وستعقد جلسة الافتتاح الساعة 09:30 ويبدأ تسجيل الوفود من الساعة 08:30 يوم 24 أكتوبر 2005.

2 برنامج الاجتماع

يرد مشروع جدول أعمال لجنة الدراسات 1 في الملحق 1. وسيجري تجهيز مساهمات المشاركين وفقاً للقرار ITU-R 1-4.

والمسائل المكلفة بها لجنة الدراسات 1 مدرجة في الوثيقة 1/1، انظر الموقع:

(<http://web/md/meetingdoc.asp?type=sitems&lang=e&parent=R00-SG01-C-0001>)، وعلى توزيع المسائل على فرق العمل وفريق المهام على الموقع: (<http://www.itu.int/ITU-R/publications/download.asp?product=que01&lang=e>).

1.2 اعتماد مشاريع التوصيات في اجتماع لجنة الدراسات (الفقرة 2.2.10 من القرار ITU-R 1-4)

ليس معروضاً على لجنة الدراسات في هذا الاجتماع أي مشاريع توصيات لاعتمادها وفقاً للفقرة 2.2.10 من القرار ITU-R 1-4.

2.2 اعتماد مشاريع التوصيات في اجتماع لجنة الدراسات بالمراسلة (الفقرة 3.2.10 من القرار ITU-R 1-4)

يتعلق الإجراء الوارد في الفقرة 3.2.10 من القرار ITU-R 1-4 بمشاريع التوصيات الجديدة أو المراجعة التي لا ترد بصفة خاصة في جدول أعمال لجنة الدراسات أو التي لم يتوفر وقت كاف لتحضيرها بلغات العمل قبل الاجتماع.

ووفقاً لهذا الإجراء سوف تُعرض على لجنة الدراسات مشاريع التوصيات الجديدة أو المراجعة التي يتم إعدادها أثناء اجتماعات فرق العمل 1A و 1B و 1C وفريقي المهام 1/8 و 1/9 التي تعقد قبل اجتماع لجنة الدراسات مباشرة. وبعد النظر في تلك المشاريع يجوز للجنة الدراسات أن تقرر العمل على اعتماد مشاريع التوصيات بالمراسلة. وفي هذه الحالات قد تقرر لجنة الدراسات أيضاً تطبيق إجراء الاعتماد والموافقة في نفس الوقت (PSAA) لمشروع التوصية، وهو الإجراء المنصوص عليه في الفقرة 3.10 من القرار ITU-R 1-4.

3.2 قرار بشأن إجراء الموافقة

تقرر لجنة الدراسات، في الاجتماع، الإجراء الذي يُتبع للحصول على الموافقة لكل مشروع توصية وفقاً للفقرة 3.4.10 من القرار ITU-R 1-4. ويمكن الحصول على الموافقة عن طريق عرض مشروع التوصية على جمعية الاتصالات الراديوية المقبلة، أو عن طريق مشاوره الدول الأعضاء؛ كما قد تقرر لجنة الدراسات استخدام إجراء الاعتماد والموافقة في نفس الوقت الذي يرد وصفه في الفقرة 3.10 من القرار ITU-R 1-4.

3 متطلبات التأشيرة

نود أن نذكركم بأن على مواطني بعض البلدان الحصول على تأشيرة لدخول سويسرا وقضاء أي وقت فيها. ويجب طلب التأشيرة والحصول عليها من المكتب (السفارة أو القنصلية) الذي يمثل سويسرا في بلدكم أو من أقرب مكتب لها من بلد المغادرة. وإذا تعذر ذلك يمكن للاتحاد، بناء على طلب رسمي من الإدارة أو الشركة التي تمثلونها. التدخل لدى السلطات السويسرية المختصة لتيسير إصدار التأشيرة.

وينبغي تقديم طلب التأشيرة مرفقاً برسالة رسمية من الإدارة أو الشركة التي تمثلونها. ويجب أن تبين الرسالة اسمكم ووظيفتكم وتاريخ الميلاد ورقم جواز السفر وتاريخ الإصدار وتاريخ الانتهاء. ويجب إرفاق صورة لجواز السفر واستمارة التسجيل بعد استكمالها وإرسالها عن طريق الفاكس إلى وحدة الوثائق والاجتماعات بقطاع الاتصالات الراديوية بالاتحاد: ITU-R Document and Meetings Unit, Office V.434, Attention: Mrs. L. Kocher. ورقم الفاكس هو +41 22 730 6600. ويرجى ملاحظة أن الاتحاد يحتاج إلى أسبوع على الأقل لتجهيز جميع الأوراق المطلوبة لطلب التأشيرة.

4 المشاركة

ستقدّم خدمات الترجمة الشفوية الملائمة على أساس تسجيل المشاركين الذين يتلقى الاتحاد طلبات تسجيلهم قبل شهر من الاجتماع.

ومن أجل اتخاذ الترتيبات الضرورية، يرجى إبلاغ الاتحاد، قبل ما لا يقل عن شهر من تاريخ افتتاح الاجتماع، بمشاركة ممثليكم عن طريق استكمال الاستمارة المرفقة (الملحق 2). وبالنسبة لحجز الفنادق يرجى الدخول إلى الموقع <http://www.itu.int/travel/>.

فاليري تيموفيف
مدير مكتب الاتصالات الراديوية

الملحقات: 2

التوزيع:

- إدارات الدول الأعضاء وأعضاء قطاع الاتصالات الراديوية
- المنتسبون في قطاع الاتصالات الراديوية المشاركة في أعمال لجنة الدراسات 1.
- رؤساء ونواب رؤساء لجان دراسات الاتصالات الراديوية واللجنة الخاصة المعنية بالمسائل التنظيمية/الإجرائية
- رئيس ونواب رئيس الاجتماع التحضيري للمؤتمر
- أعضاء لجنة لوائح الراديو
- الأمين العام للاتحاد، ومدير مكتب تقييس الاتصالات، ومدير مكتب تنمية الاتصالات

الملحق 1

مشروع جدول أعمال اجتماع لجنة الدراسات 1 للاتصالات الراديوية

(جنيف، 24-25 أكتوبر 2005)

1	افتتاح الاجتماع
2	إقرار جدول الأعمال
3	تعيين المقرر
4	انتخاب رئيس لجنة الدراسات 1
5	خطاب الرئيس
6	نتائج الاجتماع المشترك لفرق العمل
7	تعيين رئيس فرقة العمل
8	تعيين فريق الصياغة
9	تقارير فرق العمل 1A و 1B و 1C وفريقي المهام 1/8 و 1/9 وفريق المقرر المشترك 8B - 1C - 1A
10	النظر في التوصيات الجديدة والمراجعة
1.10	توصيات لم يصدر بشأنها إعلان نوايا بالسعي إلى اعتماد التوصية (انظر القرار ITU-R 1-4، الفقرات 3.2.10 و 3.10 و 4.10)
-	القرار بطلب الاعتماد
-	القرار باتباع عملية الموافقة عند اللزوم
2.10	تحيين التوصيات بموجب القرار ITU-R 44-1
11	حالة الأدلة والمسائل والتوصيات والتقارير
12	الاتصال مع لجان الدراسات الأخرى والمنظمات الدولية
13	خطة العمل للفترة 2006-2007
14	جدول الاجتماعات
15	ما يستجد من أعمال

د. هـ. هينز

رئيس لجنة الدراسات 1 للاتصالات الراديوية



ANNEX 2 (English only)
Registration Form
ITU-R Meetings
Geneva, Switzerland, 3 - 25 October 2005

Radiocommunication Bureau

I wish to participate in

TG 6/9 3-7/10	WP 6E 5-14/10	WP 6P 6-12/10	WP 6M 7-11/10	WP 6S 11-18/10
WP 6A 13-14/10	TG 1/8 13-19/10	WP 6Q 18-19/10	SG 6 20-21/10	SG 1 24-25/10

Mr. Mrs. Ms. Miss:
(family name) (first name)

Accompanied by family member(s):
(family name) (first name)

1. REPRESENTATION

Name of Member State:

☐

Head of Delegation

☐

Deputy

☐

Delegate

To be completed by representatives of Member States only

Name of Sector Member:

☐

Recognized Operating Agencies

☐

Regional Telecommunication Organizations

☐

Scientific or Industrial Organizations

☐

Intergovernmental Organizations operating Satellite Systems

☐

UN, Specialized Agencies and the IAEA

☐

Other Entities dealing with Telecommunication matters

☐

Regional and other International Organizations

☐

Associates

2. OFFICIAL ADDRESS

Name of the Company:

Street Address:

City/State/Code/Country:

Business tel.: Fax:

E-mail: In case of emergency:

3. DOCUMENTS

I wish to receive paper copies during the meeting:

☐

Yes

☐

No

If yes, indicate one language only:

☐

English

☐

French

☐

Spanish

☐

Arabic

☐

Chinese

☐

Russian

Upon request, contributions are available at the Document Distribution Desk

Date: Signature:

For BR Secretariat use only

Approved (if applicable)

Personal Section

Meeting Section

Pigeonhole

To be returned duly completed to the Radiocommunication Bureau

Place des Nations
 CH-1211 Geneva 20
 Switzerland

Telephone: +41 22 730 5802
 Telefax: +41 22 730 6600
 Email: linda.kocher@itu.int