



الاتحاد الدولي للاتصالات

مكتب الاتصالات الراديوية

(فاكس مباشر رقم +41 22 730 57 85)

27 يونيو 2011

الرسالة الإدارية المعممة

CA/197

إلى إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد الدولي للاتصالات وإلى أعضاء قطاع الاتصالات الراديوية

الموضوع: الاجتماع الإعلامي الثالث للاتحاد الدولي للاتصالات بشأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2012 – جنيف، 7-8 نوفمبر 2011

- 1 يسر مكتب الاتصالات الراديوية أن يدعو إدارتكم أو منظمكم من خلال هذه الرسالة الإدارية، إلى حضور الاجتماع الإعلامي الثالث للاتحاد الدولي للاتصالات بشأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2012. والذي يعقد طبقاً للقرار (Rev.WRC-07) 72.
- 2 ويترأس الاجتماع السيد ألبرت نالبانديان رئيس دورة 2011 من الاجتماع التحضيري للمؤتمر (CPM-11). وسيعقد الاجتماع في مركز جنيف الدولي للمؤتمرات (CICG) وفي مقر الاتحاد الدولي للاتصالات يومي 7 و8 نوفمبر 2011. وستعقد الجلسة الافتتاحية الساعة 09:30 يوم 7 نوفمبر 2011.
- 3 واستناداً إلى عرض تقرير الاجتماع التحضيري وتقرير مدير مكتب الاتصالات الراديوية إلى المؤتمر WRC-12 وآخر المعلومات المتصلة بالمكتب وبالأعمال الإقليمية التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2012، سيتيح هذا الاجتماع للمشاركين فرصة تبادل وجهات النظر والتوصل إلى فهم أفضل لمشاريع المقترحات المشتركة ومواقف الكيانات الأخرى المعنية.
- 4 ولتحقيق هذه الأهداف، يرجى تقديم مساهمات بالإنكليزية خاصة من المجموعات الإقليمية. ويمكن تقديم هذه المساهمات إلى أمانة مكتب الاتصالات الراديوية عن طريق البريد الإلكتروني (brmail@itu.int) وذلك في موعد لا يتجاوز 28 أكتوبر 2011.

- 5 ويُقترح برنامج أولي لهذا الاجتماع في الملحق 1. وسيتاح في العنوان التالي: <http://www.itu.int/ITU-R/go/wrc-12-info-11> وسيجري تحديثه كلما أتيحت معلومات جديدة أو معدلة.

6 ويرجى ملاحظة أن الاجتماع سيجري دون استعمال "وثائق ورقية" أي أن جميع الوثائق ستكون متاحة على الموقع الإلكتروني المذكور أعلاه. ولذا، يرجى من المشاركين إحضار حواسيبهم المحمولة. وعند الضرورة، ستسعى أمانة مكتب الاتصالات الراديوية إلى توفير عدد محدود من الحواسيب المحمولة لكي يستعملها المشاركون أثناء الاجتماع.

المشاركة/طلبات التأشيرة

7 سيجري تسجيل المشاركين في هذا الاجتماع بواسطة نظام التسجيل على الخط (EDRS) وسيبدأ التسجيل في 5 سبتمبر 2011. ويمكن الحصول على استمارة التسجيل ذات الصلة من الموقع الإلكتروني للاجتماع في العنوان التالي: <http://www.itu.int/ITU-R/go/wrc-12-info-11>.

8 ويرجى من المشاركين الذين لديهم استفسارات أو يرغبون في الحصول على معلومات إضافية، الاتصال بوحدة تسجيل المندوبين في العنوان: ITU-RRegistration@itu.int.

9 نود أن نذكر المندوبين المشاركين أن على مواطني بعض البلدان الحصول على تأشيرة لدخول سويسرا وقضاء أي وقت فيها. ويتعين طلب التأشيرة قبل افتتاح الاجتماع بأربعة (4) أسابيع على الأقل، والحصول عليها من المكتب (السفارة أو القنصلية) الذي يمثل سويسرا في بلد الإقامة.

وفي حال عدم وجود مثل هذا المكتب في بلد الإقامة ينبغي الحصول على التأشيرة من أقرب مكتب إلى بلد المغادرة. وإذا واجهتم أي مشاكل في هذا الصدد يمكن للاتحاد، بناءً على طلب رسمي من الإدارة أو الكيان الذي تمثلونه، التدخل لدى السلطات السويسرية المختصة لتيسير إصدار التأشيرة. وكما ذكر أعلاه، يتطلب هذا إجراء أربعة أسابيع.

وقد جرى تبسيط عملية طلب الدعم للحصول على التأشيرة للمشاركين. وإذا كانت ثمة حاجة للمساعدة من مقر الاتحاد، يمكن لجهة الاتصال المعيّنة تقديم طلب الدعم عند استكمال طلب تسجيل الشخص المعني.

وفي أسفل استمارة طلب التسجيل، سيحدد الشخص الذي يمثل جهة الاتصال المعينة عدة أسئلة لا بد من الرد عليها بشكل كامل ودقيق. والمعلومات المطلوبة هي:

تاريخ ومكان الميلاد

رقم جواز السفر

تاريخ صدور جواز السفر وتاريخ انتهاء صلاحيته

وستتوالى بعد ذلك بصورة تلقائية إجراءات دعم الحصول على التأشيرة.

وسيجري إخطار المشاركين عبر استمارة تأكيد التسجيل التي أرسلت إليهم بالبريد الإلكتروني، أن طلبه قد تم استلامه وتجري معالجته.

10 وسيفتح مكتب تسجيل المندوبين أبوابه ابتداءً من الساعة 08:00 في اليوم الأول من الاجتماع عند مدخل مبنى مونبريان. ويرجى ملاحظة أنه لا بد من تقديم تأكيد التسجيل الذي أرسل إلى كل مشارك بالبريد الإلكتروني بالإضافة إلى صورة شخصية، لكي يتسنى الحصول على بطاقة الهوية.

الإقامة

11 وتتاح المعلومات الخاصة بحجز الفندق للاجتماعات التي تعقد في جنيف على العنوان التالي:

<http://www.itu.int/travel/index.html>

المنح

12 واعترافاً بالصعوبة التي تواجهها بعض الدول الأعضاء، يقدم الاتحاد منحة واحدة لكل بلد يحق له الحصول على هذه المنحة، مع إيلاء الأولوية للطلبات المقدمة من أقل البلدان نمواً. وينبغي تقديم طلبات الحصول على المنحة قبل 5 سبتمبر 2011 باستعمال الاستمارة المرفقة الواردة في الملحق 2. ويقوم الاتحاد بترتيب مسألة الإقامة وبتسديد تكاليفها.

13 وللحصول على مزيد من المعلومات عن الاجتماع الإعلامي الثالث للاتحاد الدولي للاتصالات بشأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2012، يرجى الاتصال بالسيد فيليب أوبينو، مستشار مكتب الاتصالات الراديوية المعني بالاجتماع التحضيري للمؤتمر (الهاتف: +41 22 730 5992 أو البريد الإلكتروني: philippe.aubineau@itu.int).

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام.

فرانسوا رانسي
مدير مكتب الاتصالات الراديوية

الملحقات: 2

التوزيع:

- إدارات الدول الأعضاء في الاتحاد
- أعضاء قطاع الاتصالات الراديوية
- رؤساء لجان دراسات الاتصالات الراديوية واللجنة الخاصة المعنية بالمسائل التنظيمية والإجرائية ونوابه
- رئيس الفريق الاستشاري للاتصالات الراديوية ونوابه
- رئيس الاجتماع التحضيري للمؤتمر ونوابه
- أعضاء لجنة لوائح الراديو
- الأمين العام للاتحاد، ومدير مكتب تقييس الاتصالات، ومدير مكتب تنمية الاتصالات

الملحق 1

الاجتماع الإعلامي الثالث للاتحاد الدولي للاتصالات بشأن الأعمال التحضيرية للمؤتمر العالمي للاتصالات الراديوية لعام 2012 (جنيف، 7-8 نوفمبر 2011)	
---	---

برنامج أولي

التوقيت	اليوم الأول (2011.11.7)	اليوم الثاني (2011.11.8)
1030 – 0900	0930: افتتاح الاجتماع حالة تقدم الأعمال التحضيرية للمؤتمر WRC-12 والجمعية RA-12 تقرير مدير مكتب الاتصالات الراديوية إلى المؤتمر WRC-12	استعراض بنود جدول أعمال المؤتمر WRC-12 المتعلقة بالمسائل الساتلية (البنود 13.1 و 18.1 و 25.1 و 7 من جدول الأعمال) ¹
1200 – 1045	استعراض بنود جدول أعمال المؤتمر WRC-12 المتعلقة بخدمة التحديد الراديوي للموقع والخدمة البحرية وخدمة الهواة (البنود 9.1 و 10.1 و 14.1 و 15.1 و 21.1 و 23.1 من جدول الأعمال) ¹	استعراض بنود جدول أعمال المؤتمر WRC-12 المتعلقة بمسائل خدمات العلوم (البنود 6.1 و 11.1 و 12.1 و 16.1 و 24.1 من جدول الأعمال) ¹
1400 – 1200	استراحة الغداء	
1530 – 1400	استعراض بنود جدول أعمال المؤتمر WRC-12 المتعلقة بمسائل خدمات الطيران (البنود 3.1 و 4.1 و 7.1 من جدول الأعمال) ¹	استعراض بنود جدول أعمال المؤتمر WRC-12 المتعلقة بالمسائل العامة وغيرها من المسائل (البنود 2.1 و 19.1 و 22.1 و 1.1 و 2 و 4 و 2.8 من جدول الأعمال) ¹
1700 – 1545	استعراض بنود جدول أعمال المؤتمر WRC-12 المتعلقة بالخدمات الثابتة والمتنقلة والإذاعية (البنود 5.1 و 8.1 و 17.1 و 20.1 من جدول الأعمال) ¹	الاستنتاجات والجلسة الختامية

1 عرض وتوضيح الأساليب المقترحة في تقرير الاجتماع التحضيري للمؤتمر لاستيفاء بنود جدول أعمال المؤتمر WRC-12 ومشاريع الآراء/المواقف/المقترحات للمجموعات الإقليمية (الاتحاد الإفريقي للاتصالات، واتحاد آسيا-البحر الهادئ للاتصالات، والفريق ASMG، واللجنة CITEL-PCC.II والكومنولث الإقليمي في ميدان الاتصالات والمؤتمر الأوروبي CEPT-CPG ومنظمات أخرى (مثل منظمة الطيران المدني الدولي والمنظمة البحرية الدولية ومنظمة الأرصاد الجوية وغيرها). وترتيب النظر في بنود جدول أعمال المؤتمر WRC-12 استرشادي في هذه المرحلة ويمكن تعديله تبعاً لذلك، إذا لزم الأمر.

الملحق 2

	3rd ITU Information Meeting on WRC-12 Preparation Geneva, 7-8 November 2011	
---	--	---

Please return to:

ITU/BDT
Geneva (Switzerland)

E-mail: bdtfellowships@itu.int

Tel: +41 22 730 5487

Fax: +41 22 730 5778

Request for fellowship to be submitted before 5 September 2011

Participation of women is encouraged

Country _____		
Name of the Administration or Organization _____		
Mr / Ms _____	(family name)	(given name)
Title _____		
Address _____ _____		
Tel.: _____	Fax: _____	E-Mail: _____
PASSPORT INFORMATION :		
Date of birth _____		
Nationality _____	Passport number _____	
Date of issue _____	In (place) _____	Valid until (date) _____
CONDITIONS OF FELLOWSHIP		
1. A round trip air ticket in economy class from country of origin to venue by the most direct and economical itinerary		
2. Accommodation is booked and pre-paid by ITU		
3. A daily allowance to cover meals and misc. expenses will be paid to the fellow		
4. Imperative that fellows be present from the first day to the end of the meeting		
Signature of fellowship candidate		Date
TO VALIDATE FELLOWSHIP REQUEST, NAME, TITLE AND SIGNATURE OF CERTIFYING OFFICIAL DESIGNATING PARTICIPANT MUST BE COMPLETED BELOW WITH OFFICIAL STAMP.		
Signature		Date