



电信发展局（BDT）



文号： BDT/DDR/DER/DM/091

2025年6月12日，日内瓦

致： ITU-D部门成员

事由： 2025 年 11 月 17 日至 28 日在阿塞拜疆共和国巴库举办的世界电信发展大会（WTDC-25）的组织安排

尊敬的先生/女士：

继国际电联秘书长2024年10月31日发出邀请函（[第CL-24/61 - SG/BDT号通函](#)）之后，我很高兴在此提供关于即将于2025年11月17日至28日在阿塞拜疆共和国巴库巴库会议中心举行的世界电信发展大会（WTDC-25）的组织和实用安排信息。

WTDC-25确定的主题为“**以普遍、有意义和价格可承受的连接实现包容和可持续的数字未来**”。附件1和附件2分别提供了经国际电联理事会和成员国批准的WTDC-25议程草案以及大会的结构草案，以供参考。

与以往的世界电信发展大会一样，将举办高层对话会议，为来自成员国的高级官员提供一个独特的平台，进行其政策性发言，并表达他们对新趋势以及对发展电信和信息通信技术促进普遍连接和可持续数字化转型具有战略意义的事项的看法。政策性发言将在部长、副部长、或助理部长或内阁秘书级别进行，发言时间为**三分钟**，但完整发言将在大会网站上予以公布。我们将就此事单独发函，提供更多信息，并请成员国表达在高层对话会议期间进行此类政策性发言的意愿。

我在此进一步提及世界电信发展大会关于将性别平等观点纳入国际电联的主要工作以通过电信/ICT增强妇女权能的第55号决议（2022年，基加利，修订版）和全权代表大会关于通过电信/信息通信技术增强青年的权能的第198号决议（2022年，布加勒斯特，修订版），并鼓励贵主管部门将女性和青年纳入WTDC代表团。

WTDC-25的注册工作现已在接纳参加大会和注册网页开放。关于注册本身以及与会补贴、提交文稿的程序和截止日期的实用信息，请见附件3。

我同时借此机会通知您，在WTDC-25之前，将于2025年11月16日举行一次全球青年庆典活动。有关此次活动的详情将单另发函。我还高兴地通知您，2025年11月16日晚，在代表团团长非正式会议之后，将举行代表团团长加一（HoD +1）晚宴，庆祝国际电联电信发展部门30多年来（30+）开展的有影响力的工作。此外，在整个大会期间，将举办一个展览，重点介绍与国际电联合作伙伴和利益攸关方在推动全球数字化发展方面所做的工作。

我诚邀您查阅附件4，了解全球青年庆典、ITU-D庆祝晚宴以及展览展位的相关赞助方案。

如需更多信息，请随时通过电子邮件 wtdc@itu.int 联系电信发展局副局长 Archana Gulati 女士。

我期待着您的参与和贡献，以确保即将由WTDC-25通过的宣言、战略规划和行动计划成为指导我们未来几年工作的有效和可行工具，从而根据商定的重点工作和战略满足各国的需求。

顺致敬意！

（原件已签）

主任

科斯马斯·勒克森·扎瓦扎瓦

后附资料： 附件 1 – WTDC-25 议程草案
 附件 2 – WTDC-25 的结构草案
 附件 3 – 组织安排
 附件 4 – 赞助方案

附件1

世界电信发展大会（WTDC-25） 议程草案

理事会在其2024年会议上批准了即将举行的WTDC的议程草案。

一 ITU-D行动计划的实施情况报告

- 1 全球数字化转型的最新情况以及有关WTDC-17《布宜诺斯艾利斯行动计划》和WTDC-22《基加利行动计划》（包括区域性举措）实施情况的报告，以及对落实《WSIS行动计划》和可持续发展目标（SDG）的贡献
- 2 电信发展顾问组的报告
- 3 各研究组的报告
- 4 与ITU-D工作有关的其它国际电联大会、全会和会议成果落实情况的报告：
 - a) 全权代表大会（PP-22）
 - b) 无线电通信全会（RA-23）/世界无线电通信大会（WRC-23）
 - c) 世界电信标准化全会（WTSA-24）

二 数字化转型的政策和战略

- 5 部长和业界领导人圆桌会议和政策性发言

三 2026-2029年ITU-D工作计划

- 6 WTDC区域性筹备会议的成果
- 7 ITU-D向《国际电联2028-2031年战略规划》提供的输入意见
- 8 ITU-D的重点工作
- 9 ITU-D下一周期的行动计划
- 10 WTDC《宣言》
- 11 电信发展顾问组
 - a) 授权电信发展顾问组在两届世界电信发展大会之间开展工作（WTDC第24号决议，2014年，迪拜，修订版）
 - b) 结构和工作方法
- 12 研究组
 - a) 研究课题
 - b) 结构和工作方法
- 13 区域性举措
- 14 决议和建议

附件2

2025年世界电信发展大会（WTDC-25）结构草案**代表团团长会议**

职责范围：根据《国际电联大会、全会和会议的总规则》第49款，在大会开幕之前，须举行一次代表团团长会议。在此会议上，代表团团长须拟定第一次全体会议议程并就大会、各委员会以及全体会议各工作组（视情况）的组织、正副主席提出建议。

在WTDC期间，代表团团长会议须审议有关工作方案和各研究组构成的提案，并就WTDC设立的研究组、TDAG和任何其他小组的主席、副主席指定事宜提出建议。

第1委员会：指导委员会

职责范围：协调所有与顺利开展相关工作相关的问题，并对会议的顺序和场次做出安排。考虑到一些代表团人数有限，尽量避免会议重叠。

此委员会由大会的正副主席以及各委员会和全体会议工作组的主席组成。

第2委员会：预算控制

职责范围：确定会议的组织和向代表提供的设施，审查和批准整个大会会期内发生的支出账目，向全体会议报告大会的预计总支出，以及国际电联电信发展部门（ITU-D）截至下一届WTDC的预计财务需求和执行大会所作各项决定所涉及的费用。

第3委员会：部门目标

职责范围：审查和批准议程，并就工作组织提出建议；审查并批准有关部门目标的输出和成果；审查并就相关研究组课题和相关区域性举措达成一致，并为其实施制定适当的导则；审查并就相关决议达成一致；以及确保输出成果符合旨在提高管理有效性和完善问责制的基于结果的管理方式。

第4委员会：ITU-D的工作方法

职责范围：审查和批准议程，并就工作组织提出建议；审议有关成员间合作的提案和文稿；评估ITU-D研究组和电信发展顾问组（TDAG）的工作方法和职能；评估并确定完成工作项目的最佳方案并批准项目的适度修改，以便加强各研究组课题、项目和区域性举措之间的合力；并根据TDAG和研究组提交大会的报告以及国际电联成员国、ITU-D部门成员和学术成员的建议，向全体会议提交报告，包括关于落实ITU-D工作项目的ITU-D工作方法的建议。

第5委员会：编辑委员会

职责范围：完善诸如决议之类的WTDC所审议案文的措辞而不改变其含义和内容，并且统一国际电联各种正式语文的案文，以便将其提交全体会议批准。

此外，还建议成立如下的全体会议工作组：

全体会议工作组：ITU-D提交国际电联《2028-2032年战略规划》的输入内容和WTDC《宣言》¹

职责范围：起草WTDC《宣言》草案和ITU-D提交国际电联战略规划的输入内容，有待下届全权代表大会通过。

解释性说明

根据《国际电联大会、全会和会议的总规则》第63款，世界电信发展大会的全体会议可设立委员会以审议大会相关事宜。

¹ 全体会议工作组的成立将取决于ITU-D提交国际电联战略规划的输入内容和WTDC《宣言》的筹备进程的进展情况。

附件3

组织安排

一 邀请、接纳和与会

秘书长在与电信发展局（BDT）主任磋商后，向每个成员国主管部门、ITU-D 部门成员和国际电联《公约》第 25 条相关条款中所提及的组织和机构发出邀请，并根据第 99 号决议（2018 年，迪拜，修订版）向巴勒斯坦，根据第 169 号决议（2018 年，迪拜，修订版）向学术成员发出邀请。该邀请函于 2024 年 10 月发出。出席 WTDC-25 不需要证书。然而，任何有意派代表团或代表出席 WTDC-25 的成员国或部门成员均须通知电信发展局主任，并提供代表团所有成员或代表的姓名和职务（国际电联《公约》第 339 款）。

为确保及时为会议做出必要安排，请希望参加 WTDC-25 的成员国和部门成员以及根据《公约》第 25 条或第 99 号决议、第 169 号决议有资格以观察员身份出席会议的组织、机构和其它实体进行网上注册。

二 注册

WTDC-25 的注册将仅以在线方式进行，**现已开放**。

有意参加大会的每位代表均应填写并提交可在[此处](#)获取的注册表并**注明是否有意远程参会**。

代表可使用其国际电联用户账户凭证（即用户名和密码）注册参会。如果没有国际电联用户账户，可按照[此处](#)提供的步骤创建账户。

使用含 TIES 访问权限的用户账户可获取国际电联的信息资源，包括文稿及其他工作文件。

注：在同一注册系统上注册以往活动时已创建用户账户的代表仍可使用同一账户。

所有参加 WTDC 的成员的注册申请必须经有权参会的主管部门和实体的**指定联系人（DFP）验证**。指定联系人名单见[此处](#)。

如欲修改指定联系人的联系方式或更换指定联系人，经授权的官员应向 memberstates@itu.int（针对成员国）或 Membership@itu.int（针对所有其他实体）发送正式信函。

有关注册的所有信息均可通过[接纳参会和注册页面](#)查阅。

鼓励成员在决定出席 WTDC 的代表团人选时考虑性别平衡问题。此外，一个组织/国家可有一名以上人员参会。

现场胸牌发放将在阿塞拜疆[巴库会议中心](#)进行。胸牌发放台的开放时间将很快通过[接纳参会和注册页面](#)公布。

三 大会的临时组织

WTDC-25 将设立若干委员会开展工作。大会结构草案以及经 TDAG-25 批准的各委员会和全体会议工作组的职责范围草案见**附件 2**。

四 口译服务

全体会议和委员会的所有会议均将以六种正式国际电联语文提供口译服务。

五 大会文件

将公布以下筹备文件：

- 关于《基加利行动计划》实施情况的报告，包括ITU-D提交WSIS行动方面的文稿；
- 电信发展顾问组各项活动的报告；
- WTDC-25区域筹备会议（RPM）协调会议的报告；
- ITU-D提交《国际电联2028-2031年战略规划》的输入内容草案；
- ITU-D《2026-2029年行动计划》草案；
- WTDC-25《宣言》草案；
- 研究组主席的报告；
- 有关影响ITU-D工作的其他国际电联大会、全会和其他活动的成果报告；
- 成员国和ITU-D部门成员提交WTDC-25的文稿。

根据理事会第 1141 号决议和全权代表大会第 154 号决议（2022 年，布加勒斯特，修订版），WTDC-25 将采取无纸化工作方式。鼓励每位与会者下载同步应用程序，该应用程序将自动与国际电联 FTP 文件服务器同步，使与会者能够随时获取以国际电联六种正式语文中的任意一种提供的所有大会已发布文件。每位与会者将在大会最后一天收到一封电子邮件，通过该邮件可查阅《最后报告》草案。

文件将在 WTDC-25 网站上提供：[WTDC 文件](#)。

因此，请与会者携带笔记本电脑。如果与会者需要，网吧将根据需要提供自助服务。

六 文稿

为便于各代表团充分审议，（根据全权代表大会第165号决议（2018年，迪拜，修订版）），成员提交文稿的严格截止日期定为日内瓦时间**2025年10月27日23时59分**。设定此截止期限也是为了保证及时翻译所提交文件。

文稿应使用下述系统以电子方式提交。如果您需要任何澄清或指导，请通过wtdc.documentcontrol@itu.int联系WTDC-25秘书处。

敦促成员国和部门成员认真关注文稿的最初制定工作，以避免对文件做出修订。

七 大会前对文稿的处理

为整合提交的各种文稿，以便制定一个由相互关联和相互强化的内容组成的牢固、有凝聚力的揽子文件，正在向成员提供被称为大会提案界面（CPI）的网络工具，该工具可通过[此链接](#)访问。用户指南和提案起草导则也在同一页面上提供。

CPI 除提供提交文稿的通用方式外，还将通过减少文稿的重新排版，为输入文件的处理提供快速通道。未通过 CPI 提交的文稿可能会导致其处理和发布的延误。

已向国际电联 2022 年全权代表大会（PP-22）、2023 年世界无线电通信大会（WRC-23）或 2024 年世界电信标准化全会（WTSA-24）等其他国际电联重大活动提交过提案的成员已对 CPI 较为熟悉。有关 CPI 的任何疑问，请联系 WTDC-25 秘书处：wtdc.documentcontrol@itu.int。

根据《国际电联大会、全会和会议的总规则》第 42 款，如果文稿包含一项以上的提案，提交的文稿应附有编号，以标明每项提案以及提案的主题。秘书处将给每项提案加上以下索引号码：

ABC/25/3

其中 ABC 代表提案提交国的符号，25 代表公布提案的文件编号，3 代表该文件中提案的序列编号。秘书处将增加由三个字母组成的编码和文件号码。但是，每份提案的编号将在提交每份提案时由在线系统分配。

BDT 将根据截止日期前收到的文稿情况，根据提交主管部门确定的议题分配文件，以推动 WTDC-25 上的讨论。

八 大会期间对文稿的处理

由于大会会期有限，实质性讨论应优先于对各项提案的系统性陈述。为便于在讨论过程中进行参引，秘书处将起草一份临时文件，列出所有文稿及对议程上不同议项的交叉参引。大力鼓励成员国在大会期间不要提交新的文稿。

九 提交文稿的长度限制

本着全权代表大会第 154 号决议的精神，鼓励限制文稿的长度。有鉴于此，一份文稿的篇幅不应超过五（5）页且应提交电信发展局主任。

如果一份更为详细的文稿明显超过篇幅限制，则应提交一份内容提要。如在规定时间内提交，则仅翻译内容提要。文稿的详细版本将仅以原文提供。

十 无障碍获取需求

所有全体会议和委员会会议将提供英文字幕，并将提供国际电联六种正式语文的口译。

如需任何合理且具体的协助，请尽快通过电子邮件 wtdc@itu.int 申请。国际电联秘书处将视可用资源情况，在力所能及的范围内尽量满足所提出的要求。

十一 国际电联信息/文件获取政策

根据2018年全权代表大会批准的国际电联信息/文件获取政策，信息/文件将向公众开放，除非文件提交方向国际电联秘书处提出其它要求。

新政策可通过以下链接获取：<http://www.itu.int/en/access-policy/Pages/default.aspx>。

附件4

赞助方案

庆祝ITU-D的影响力

所有赞助商将尊享多方面可见成果，包括联谊机会、提高知名度、宣传推广及品牌曝光！

赞助方案数量有限。因此，国际电联须平等考虑任何对此类方案表示的意向，并按“先到先得”的原则予以处理。

如有任何问题，请联系bdtpartners@itu.int

1) 全球青年庆典

通过赞助全球青年庆典：塑造数字发展的未来，聆听明天的声音，与我们一起塑造数字化发展的未来！

您的支持将主要使来自最不发达国家（LDC）、内陆发展中国家（LLDC）和小岛屿发展中国家（SIDS）的青年领袖能够参与进来，确保他们的声音在这一具有变革意义的全球青年盛会上得到倾听和彰显。

在聚焦这些国家的同时，您的贡献也有助于支持其他青年人参与，例如来自其他国家的“连通一代青年特使”（GCYE），从而促进更广泛的包容性。

通过投资这些未来的领导者，您不仅助力于扩大他们的声音，还在推动数字发展领域下一代变革者的成长！

欲获取更多信息，请联系：digital.inclusion@itu.int

国际电联 - 全球青年庆典 2025年11月16日 赞助方案			
	远见赞助商 50,000瑞郎 (仅限1家赞助)	引领赞助商 25,000瑞郎 (2家赞助商)	先锋赞助商 10,000瑞郎 (不限量)
全球青年庆典开幕式和闭幕式会场入口/出口处冠名标志牌	✓	✓	✓
全球青年庆典联谊鸡尾酒会入口处冠名标志牌	✓	✓	✓
在国际电联文章/博客中提及	✓	✓	✓
平行活动场馆入口/出口处冠名标志牌*	✓	✓	
选任官员在全球青年庆典开幕式上致开幕辞中进行鸣谢	✓	✓	
在全球青年庆典开幕式和闭幕式上预留座位	3位高管	2位高管	1位高管
在全球青年庆典网站上致谢	- 可点击徽标 - 来自高管的 1 条引言 - 视频采访	- 可点击徽标 - 来自高管的 1 条引言	可点击徽标
选任官员/高级管理层在全球青年庆典联谊鸡尾酒会上致辞中致谢	✓		
在全球青年庆典联谊鸡尾酒会上发表主旨演讲	✓		
社交媒体聚焦**	✓		

* 在全球青年庆典开幕式之后，与会者将参加选定的并行活动，参观技术中心。地点待定。

** 在社交媒体上公开致谢赞助商

2) ITU-D庆祝晚宴：30+年的影响

2025年11月16日，在WTDC-25召开之前，将为代表团团长+1举办一场特别晚宴，庆祝国际电联电信发展部门30多年来的工作。三十多年来，该部门成功地通过数字化为人们的生活带来了积极的变化和影响。现提供赞助机会，共同助力本次庆典活动的举办。

如有任何问题，请联系bdtpartners@itu.int

ITU-D庆祝晚宴：30+年的影响 2025年11月16日 赞助方案				
	铂金 100,000瑞郎 (仅限1家赞助)	黄金 50,000瑞郎 (3家赞助商)	白银 20,000瑞郎 (5家赞助商)	青铜 5,000瑞郎 (不限量)
ITU-D庆祝晚宴				
ITU-D庆祝晚宴入口/出口处的冠名标志牌	✓	✓	✓	✓
ITU-D庆祝晚宴背景屏幕上的冠名	✓	✓	✓	✓
选任官员在ITU-D庆祝晚宴开幕致辞中致谢	姓名全称	姓名全称	姓名全称	
高管在ITU-D庆祝晚宴上的讲话	5分钟演讲	3分钟演讲		
在ITU-D庆祝晚宴上预留座位	国际电联选任官员席位安排2位高管，BDT高级管理层席位安排1位高管	国际电联选任官员席位安排1位高管	BDT高级管理层席位安排1位高管	
在WTDC网站上致谢	- 可点击徽标 - 来自高管的 2 条引言 - 视频采访 - 晚宴照片	- 可点击徽标， - 来自高管的 1 条引言 - 视频采访	- 可点击徽标 - 来自高管的 1 条引言	可点击徽标
在“ITU-D活动”移动应用上致谢	- 可点击徽标 - 来自高管的 2 条引言 - 视频采访 - 晚宴照片	- 可点击徽标 - 来自高管的 1 条引言 - 视频采访	- 可点击徽标 - 来自高管的 1 条引言	可点击徽标
在ITU-D庆祝晚宴电子节目单上致谢	- 徽标 - 来自高管的 2 条引言	- 徽标 - 来自高管的 1 条引言	徽标	徽标
在ITU-D庆祝晚宴请柬上致谢	✓	✓	✓	✓
ITU-D庆祝晚宴的额外邀请	5份额外邀请	3份额外邀请	2份额外邀请	
ITU-D庆祝晚宴电视屏幕上的冠名*	徽标和来自高管的2条引言	徽标和来自高管的1条引言	徽标和来自高管的1条引言	徽标
其他展示机会				
展览	铂金Plus级别权益	铂金级别权益		
在X上获得鸣谢	✓	✓		
在LinkedIn上获得鸣谢	✓	✓	✓	
博客创作	✓			
在《国际电联新闻》WTDC剪影专刊上获得鸣谢	徽标和来自高管的2条引言	徽标和来自高管的1条引言	徽标	徽标

*暂定 - 待确认

3) 携手共创影响：展览

将展示ITU-D合作伙伴和利益攸关方在推动全球数字发展方面开展的工作。

多重亮眼的可见效益，全面提升品牌曝光、广告宣传与推广效果！

如有任何问题，请联系bdtpartners@itu.int

携手共创影响：展览 (2025年11月17-28日) 赞助方案		
	铂金Plus 13,000瑞郎	铂金 10,000 瑞士法郎
展位空间（光地）	3x3 m²展览光地面积 注：费用包括指定空间的租赁和占用费用。此外，展位成本 and 设计、搭建、设备、品牌推广、家俱等其它所有相关费用属 额外费用 且须直接支付给东道国指定的服务提供商。	2x3 m²展览光地面积 注：费用包括指定空间的租赁和占用费用。此外，展位成本和设备、品牌推广、家俱等其它所有相关费用属 额外费用 且须直接支付给东道国指定的服务提供商。
在WTDC网站上致谢	- 可点击徽标 - 视频采访	可点击徽标
在“ITU-D活动”移动应用上致谢	✓	✓
提供分享宣传材料和赠品的机会	✓	✓
社交媒体上的鸣谢	✓	
在《国际电联新闻》WTDC剪影专刊上鸣谢	✓	✓