|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bureau de développement  des télécommunications (BDT) | | | |
|  | | | |
| Réf.: Circulaire BDT/IP/CSTG-009 | | | Genève, le 5 décembre 2011 |
|  | | |  |
| Contact: | Christine Sund, Coordonnatrice a.i., Commissions d'études de l'UIT-D |  | – Aux Administrations des Etats Membres de l'UIT;  – A l'Observateur (Résolution 99);  – Aux Membres du Secteur de l'UIT-D;  – Aux Associés de l'UIT-D;  – Aux Présidents et Vice‑Présidents des Commissions d'études 1 et 2 de l'UIT‑D et Rapporteurs et Vice‑Rapporteurs;  – Aux Observateurs (organisations régionales et internationales); |
| Téléphone: | +41 22 730 5999 |  |
| Téléfax: | +41 22 730 5545/730 5484 |  |
| Courriel: | [devsg@itu.int](mailto:devsg@itu.int) |  |
|  | | | |
| Objet: | Réunions des Groupes du Rapporteur des Commissions d'études 1 et 2 de l'UIT-D  en mars, avril et mai 2012 | | |
|  | | | |
| Madame, Monsieur,  En accord avec les Présidents des Commissions d'études 1 et 2 de l'UIT-D et avec les Rapporteurs pour les diverses Questions à l'étude, j'ai l'honneur de vous inviter aux **réunions des groupes du Rapporteur** qui se tiendront en mars, avril et mai 2012 à Mascate (Oman), Sendai et Tokyo (Japon), ainsi qu'au siège de l'UIT à Genève, comme suit:  • Réunions des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 2 pour les Questions 22-1/2, 10‑3/2, 25/2 et 11‑3/2, qui auront lieu parallèlement au **Colloque UIT/MIC sur les communications en cas de catastrophe** Date et lieu: **15-21 mars 2012, Sendai et Tokyo (Japon)** Pour plus de renseignements: <http://www.itu.int/net3/ITU-D/stg/blkmeetings.aspx?blk=12755>.  • Réunion du Groupe du Rapporteur de la Commission d'études 1 pour la Question 19-2/1 qui auront lieu parallèlement au **Forum du GCC sur la VoIP** Date et lieu: **9-10 avril 2012, Mascate (Oman)** Pour plus de renseignements: <http://www.itu.int/net3/ITU-D/stg/blkmeetings.aspx?blk=12587>.  • Réunions des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 1 pour les Questions 7-3/1, 10‑3/1, 12-3/1, 18-2/1, 20-1/1, 22-1/1, 23/1 et 24/1 Date et lieu: **16-27 avril 2012, Genève (Suisse)** Pour plus de renseignements: <http://www.itu.int/net3/ITU-D/stg/blkmeetings.aspx?blk=12754>.  • Réunions des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 2 pour les Questions 9-3/2, 14‑3/2, 17-3/2, 24/2 et 26/2 Date et lieu: **7-11 mai 2012, Genève (Suisse)** Pour plus de renseignements: <http://www.itu.int/net3/ITU-D/stg/blkmeetings.aspx?blk=12756>.  Les plans de gestion du temps et les projets d'ordre du jour de ces réunions peuvent être consultés sur le site web consacré à chacune d'elles. Des renseignements détaillés concernant la procédure à suivre pour s'inscrire et présenter une demande de bourse ou pour soumettre des contributions, ainsi que d'autres informations pratiques, sont donnés dans l'**Annexe 1**.  Je compte sur votre participation active aux travaux de nos Commissions d'études.  Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.  [Original signé]  Brahima Sanou Directeur  Annexe: 1 | | | |
| Annexe 1  **Inscription et demandes de bourse**  Les inscriptions préalables se feront exclusivement en ligne par l'intermédiaire des coordonnateurs désignés par chaque administration et entité habilitée à participer. Les inscriptions en ligne débuteront le 5 décembre 2011. Vous pouvez vous inscrire simultanément à plusieurs réunions de groupes du Rapporteur. Voir la liste des réunions à l'adresse: <http://www.itu.int/net3/ITU-D/meetings/registration/>.  L'inscription sur place débutera à 8 h 30 sur le lieu de la réunion. Dans le cas des réunions organisées à Genève, elle se fera au bâtiment Montbrillant. Les délégués qui ne se seront pas inscrits au préalable auront besoin d'une lettre d'accréditation du coordonnateur désigné de leur entité pour pouvoir s'inscrire sur place. Les délégués qui se seront inscrits au préalable se contenteront d'apporter leur lettre de confirmation et de présenter une pièce d'identité avec photo.  Le rôle des coordonnateurs est de s'occuper des formalités d'inscription pour leurs administrations et entités respectives. Vous pouvez avoir accès à la liste des coordonnateurs en vous connectant sur **TIES**, à cette [adresse](http://www.itu.int/net3/ITU-D/meetings/registration/).  En cas de modification des coordonnées d'un coordonnateur responsable des inscriptions ou de changement de coordonnateur, un représentant habilité doit communiquer officiellement au service du BDT chargé des inscriptions aux réunions les nouvelles coordonnées (nom, prénom et adresse électronique), par télécopie (+41 22 730 5545/+41 22 730 5484) ou par courrier électronique ([bdtmeetingsregistration@itu.int](mailto:bdtmeetingsregistration@itu.int)).  Vous trouverez des renseignements concernant l'inscription ainsi que toutes les autres informations pratiques, comme les dispositions en matière d'hébergement et de visa, sur les sites web spécialement consacrés aux réunions, dont l'adresse est indiquée plus haut.  Dans les limites du budget disponible, une *bourse complète* par pays peut être accordée aux participants de pays dont le PIB par habitant est inférieur à 2 000 USD, la priorité étant accordée aux pays les moins avancés (PMA) et aux participants qui présenteront une contribution à la réunion.  Veuillez noter que vous devez d'abord **envoyer** votre inscription aux réunions des groupes du Rapporteur avant de pouvoir recevoir le formulaire de demande de bourse. Vous recevrez un formulaire distinct pour chaque série de réunions.  La **demande de bourse, approuvée et signée**, doit parvenir au Service des bourses **au plus tard six semaines avant la réunion concernée**, c'est-à-dire avant le **30 janvier 2012** pour les réunions organisées à Sendai et Tokyo (Japon), avant le **20 février 2012** pour la réunion organisée à Mascate (Oman) et avant le **27 février 2012** et le **19 mars 2012**, respectivement, pour les réunions des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 1 et celles des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 2 organisées à Genève (Suisse).  *Les formulaires reçus après ces dates ne seront pas pris en compte.*  **Interprétation**  L'interprétation sera assurée en fonction des demandes des participants et des contraintes liées aux salles de réunion. Vous êtes donc invités à indiquer sur le formulaire d'inscription si vous avez besoin de langues autres que l'anglais, avant le **27 janvier 2012** pour les réunions qui auront lieu à Sendai et Tokyo (Japon) ainsi qu'à Mascate (Oman) et avant le **2 mars 2012** pour celles qui se tiendront à Genève (Suisse).  En fonction des demandes qui auront été reçues à ces dates, et à condition qu'il y ait au moins cinq demandes pour une langue donnée, l'interprétation sera assurée dans les langues demandées.  **Participation à distance aux réunions**  L'expérience de participation à distance aux activités des commissions d'études de l'UIT-D, qui a débuté lors des réunions de septembre 2011, sera étendue aux réunions des groupes du Rapporteur de mars, avril et mai 2012.  En parallèle, la diffusion habituelle sur le web dans toutes les langues pour une réunion donnée continuera d'être assurée pour les réunions qui auront lieu à Genève.  **Questions à l'étude**  Vous trouverez les titres et les définitions des Questions devant être étudiées par les commissions d'études, telles qu'ils ont été approuvés par la CMDT‑10, sur le site web des commissions d'études de l'UIT‑D:  Commission d'études 1: <http://www.itu.int/net3/ITU-D/stg/index-fr.aspx?stg=1>  Commission d'études 2: <http://www.itu.int/net3/ITU-D/stg/index-fr.aspx?stg=2>  **Contributions aux travaux des commissions d'études**  Vos contributions à ces travaux seront très appréciées. Vous pourrez bien sûr coordonner vos propositions avec celles d'autres administrations et organisations. Pour être publiée, une contribution commune doit avoir reçu l'approbation écrite de tous ses auteurs.  Conformément à la Résolution 1 (Rév. Hyderabad, 2010), les contributions pouvant être présentées aux réunions des commissions d'études ou des groupes de Rapporteurs se répartissent en cinq catégories: a) contributions pour suite à donner; b) contributions pour information; c) documents de référence; d) documents temporaires; e) notes de liaison.  Les contributions à l'étude des Questions examinées par les commissions d'études peuvent être soumises en vue d'être considérées conne contributions "pour suite à donner" ou "pour information". Les contributions appelant une suite et reçues au moins deux mois avant le début d'une réunion sont publiées et diffusées à temps pour ladite réunion. Elles seront traduites (si nécessaire) et mises en ligne afin que les participants puissent y avoir accès dans les langues souhaitées avant la date fixée pour la réunion.  Les contributions doivent être accompagnées d'un résumé offrant un aperçu du contenu du document. Il convient de mentionner clairement quelle suite la réunion est invitée à lui donner.  Une contribution "pour suite à donner" sera considérée comme contribution tardive si elle est soumise après la date limite convenue pour la traduction, mais au moins sept jours avant l'ouverture de la réunion. Les contributions tardives pour suite à donner seront publiées dans la langue originale seulement, mais figureront à l'ordre du jour de la réunion.  Les contributions "pour information" sont celles qui n'appellent aucune suite spécifique aux termes de l'ordre du jour de la réunion. Ces documents sont publiés dans la langue originale seulement et postés sur le site web avec une cote différente. Les contributions pour information doivent être accompagnées d'un résumé détaillé qui sera traduit à l'intention des participants à la réunion.  Les contributions pour suite à donner et/ou pour information ne doivent pas dépasser cinq (5) pages et doivent être soumises à l'aide du modèle en ligne que vous trouverez à l'adresse: <http://www.itu.int/ITU-D/CDS/contributions/sg/index-fr.asp>.  Conformément au numéro 12.1.1 de la Résolution 1, la date limite pour la présentation des contributions a été fixée au **13 janvier 2012** pour les réunions organisées à Sendai et Tokyo (Japon), au **8 février 2012** pour les réunions organisées à Mascate (Oman) et aux **15 février 2012** et **7 mars 2012**, respectivement, pour les réunions des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 1et pour celles des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 2 organisées à Genève (Suisse). Les documents qui arriveraient après ces dates ne seront diffusés que dans la langue originale.   | Réunion | Date et lieu | Date limite pour les demandes de bourses | Date limite pour les demandes concernant l'interprétation | Date limite pour la soumission des documents  à traduire | | --- | --- | --- | --- | --- | | Réunions des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 2 pour les Questions 22‑1/2, 10-3/2, 25/2, 11-3/2 | 15-21 mars 2012, Sendai (Japon) | 30 janvier 2012 | 13 janvier 2012 | 13 janvier 2012 | | Réunion du Groupe du Rapporteur de la Commission d'études 1 pour la Question 19-2/1 | 9-10 avril 2012, Mascate (Oman) | 20 février 2012 | 27 janvier 2012 | 8 février 2012 | | Réunions des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 1 pour les Questions 7‑3/1, 10-3/1, 12-3/1, 18-2/1, 20‑1/1, 22-1/1, 23/1, 24/1 | 16-27 avril 2012, Genève (Suisse) | 27 février 2012 | 15 février 2012 | 15 février 2012 | | Réunions des Groupes du Rapporteur de la Commission d'études 2 pour les Questions 9‑3/2, 14-3/2, 17-3/2, 24/2, 26/2 | 7-11 mai 2012, Genève (Suisse) | 19 mars 2012 | 2 mars 2012 | 7 mars 2012 |   **Documentation**  Les réunions des commissions d'études seront sans documents papier. Les délégués sont instamment priés d'apporter leur ordinateur portable pour pouvoir télécharger tous les documents de réunion et avoir accès au site web pour consulter les nouveaux documents. Un guide de l'utilisateur pour la synchronisation des documents est disponible à l'adresse: <http://www.itu.int/ITU-D/study_groups/SGP_2010-2014/reference_documents/ITU-D_UserGuideSync-fr.html>.  Il est demandé aux délégués de s'assurer qu'ils disposent d'un compte TIES leur permettant d'accéder aux documents des réunions des commissions d'études via le site web. Des informations sur la marche à suivre pour demander la création d'un compte TIES sont disponibles à l'adresse: <http://www.itu.int/TIES/index.html>.  **Informations pratiques**  Pour les réunions qui auront lieu à Sendai et Tokyo (Japon) ainsi qu'à Mascate, des pages spéciales présentant des informations pratiques au sujet des visas, des hôtels, des moyens de transport à destination et au départ de ceux-ci, etc., seront mises en ligne sur le site web des commissions d'études.  S'agissant des réunions organisées à Genève, il faut savoir que la Suisse applique une procédure stricte pour l'obtention des visas. Les participants sont priés de lire attentivement la procédure à suivre à l'adresse: <http://www.itu.int/net3/ITU-D/stg/visa.aspx>. Veuillez noter qu'il faut au minimum trois semaines pour traiter une demande de visa Schengen. Une liste des hôtels de Genève accordant des tarifs préférentiels à l'UIT peut être consultée sur le site web: [www.itu.int/travel/](http://www.itu.int/travel/).  Si vous avez des questions concernant ces réunions et les activités des commissions d'études de l'UIT-D, n'hésitez pas à vous adresser au **Secrétariat des commissions d'études de l'UIT-D** (par courrier électronique, à l'adresse: [devsg@itu.int](mailto:devsg@itu.int) ou par téléphone au +41 22 730 5999).  \_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |