|  |  |
| --- | --- |
| itu_logo | |
| **Бюро стандартизации электросвязи (БСЭ)** | **Бюро развития электросвязи (БРЭ)** |

Женева, 30 мая 2016 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Осн.: | **Циркуляр 219 БСЭ** | Осн.: | **Циркуляр 05 CEB/IEE/БРЭ** |
| Для контактов:  Тел.: Факс: Эл. почта: | Мартин Ойхнер (Martin Euchner)  +41 22 730 5866 +41 22 730 5853 [martin.euchner@itu.int](mailto:abbasherhotel@hotmail.com) | Для контактов:  Тел.: Факс: Эл. почта: | Серж Валери Зонго  (Serge Valery Zongo) +237 6 94 32 10 01 +237 22 22 92 97 [serge.zongo@itu.int](mailto:sales@kanonhotel.com) |
|  |  |  | – Администрациям Государств – Членов Союза  – Членам Секторов МСЭ-Т и МСЭ-D  – Ассоциированным членам МСЭ-Т  – Академическим организациям − Членам МСЭ |
|  |  |  | **Копии**:  – Руководителю Зонального отделения МСЭ, Дакар, Сенегал;  – Председателям и заместителям председателей исследовательских комиссий МСЭ-Т и МСЭ-D;  – Директору Бюро радиосвязи;  – Директору Регионального отделения МСЭ в Африке, Аддис-Абеба, Эфиопия;  – Директору Регионального отделения МСЭ в Арабском регионе, Каир;  – Руководителям Зональных отделений МСЭ в Яунде и Хараре;  – Постоянному представительству Судана  в Женеве |
| Предмет: | **Семинар-практикум, проводимый совместно МСЭ-АСЭ по теме "Стратегия кибербезопасности в странах Африки", Хартум, Республика Судан, 24–26 июля 2016 года** | | |

Уважаемая госпожа/  
уважаемый господин,

Имеем часть сообщить вам, что в штаб-квартире Национальной корпорации электросвязи (NTC) в Хартуме, Республика Судан, 24–26 июля 2016 года пройдет трехдневный семинар-практикум по теме **"Стратегия кибербезопасности в странах Африки"**. В ходе семинара-практикума 26 июля 2016 года будут проведены учебные занятия по совместному использованию информации и национальной стратегии.

Вслед за семинаром-практикумом, 27–28 июля 2016 года, там же будет проведено второе собрание [Региональной группы для Африки 17‑й Исследовательской комиссии МСЭ-Т](Tel:+249) (РегГр-АФР ИК17) для членов МСЭ-Т из Африканского региона. Оба мероприятия любезно принимает у себя Национальная корпорация электросвязи (NTC) Республики Судан.

Открытие семинара-практикума состоится в 09 час. 00 мин. в первый день его работы. Регистрация участников начнется в 08 час. 00 мин. Подробная информация относительно зала заседаний будет размещена при входе в место проведения. Обсуждения будут проходить на английском и французском языках с устным переводом.

В семинаре-практикуме могут принять участие Государства – Члены МСЭ, Члены Секторов, Ассоциированные члены и Академические организации, а также любое лицо из страны, являющейся Членом Международного союза электросвязи (МСЭ), которое пожелает внести свой вклад в его работу. К таким лицам относятся также члены международных, региональных и национальных организаций. Участие в семинаре-практикуме является бесплатным.

Основная задача семинара-практикума – создать потенциал и обменяться примерами передового опыта стран, а также представить информацию о ходе реализации существующих стратегий кибербезопасности, выявить имеющиеся пробелы и определить направления дальнейшей работы. На семинар-практикум соберутся ведущие специалисты в данной области из развивающихся стран, Государств – Членов МСЭ, регуляторных и директивных органов, частного сектора (поставщики услуг, операторы электросвязи, производители и поставщики решений), академических организаций, организаций по стандартизации, форумов и консорциумов.

Проект программы семинара-практикума представлен в **Приложении** **2**. Он также размещен на веб-сайте мероприятия: [http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/cybersecurity/Pages/default.aspx](http://www.khartoum.climatemps.com/precipitation.php) . Этот веб-сайт будет обновляться по мере появления новой или измененной информации.

Для вашего удобства в **Приложении 3** содержится форма для бронирования номеров в гостиницах и список рекомендуемых гостиниц. Подробная информация по бытовым и практическим вопросам представлена в **Приложении** **4**.

**Стипендии**: Рады сообщить вам, что для содействия участию представителей из наименее развитых стран или развивающихся стран с низким уровнем дохода и при условии наличия финансирования будут выделены две частичные стипендии на администрацию (<http://itu.int/en/ITU-T/info/Pages/resources.aspx>). Заявка на предоставление стипендии должна быть утверждена соответствующей администрацией Государства – Члена МСЭ. Заполненную форму запроса на предоставление стипендии (просьба использовать прилагаемую **форму 1** в **Приложении 1**) необходимо вернуть в МСЭ не позднее **12 июня 2016 года**. Просим учесть, что критерии для принятия решения о предоставлении стипендии включают: имеющийся бюджет, вклады для собрания со стороны запрашивающего стипендию лица, справедливое распределение между странами и регионами, а также гендерный баланс. Наряду с этим предпочтение будет отдаваться подающим заявку на предоставление стипендии лицам, желающим принять участие и в семинаре-практикуме, и в собрании Региональной группы.

Для того чтобы мы могли принять необходимые меры для организации этого семинара-практикума, были бы признательны за регистрацию с использованием онлайновой формы по адресу: <http://www.itu.int/online/regsys/ITU-T/misc/edrs.registration.form?_eventid=3000876>, как можно скорее, но **не позднее 18 июля 2016 года. Обращаем ваше внимание на то, что предварительная регистрация участников семинаров-практикумов проводится только в *онлайновом режиме***.

**Виза**: Хотели бы напомнить, что для въезда в Республику Судан и пребывания в ней в течение любого срока гражданам некоторых стран необходимо получить визу. Визу следует получать в представительстве (посольстве или консульстве) Республики Судан в вашей стране. Если в вашей стране посольство или консульство Судана отсутствует, просьба направить, **по меньшей мере за три недели** до мероприятия, четкую отсканированную копию вашего паспорта координатору семинара-практикума **г‑же Ариг Мохамед (Areeg Mohamed)**.

В дополнение к действительному паспорту для въезда в Судан необходимы следующие документы: авиабилет туда и обратно, бронирование гостиницы и подтверждение регистрации на мероприятие. Если требуется письмо с приглашением от принимающей страны, просьба направлять все запросы непосредственно координатору семинара-практикума **г‑же Ариг Мохамед (Areeg Mohamed),** по электронной почте: [aryg@ntc.gov.sd](mailto:aryg@ntc.gov.sd). Участникам настоятельно рекомендуется запрашивать информацию по требованиям, применимым в их случае, у посольства/консульства Судана в своих странах по меньшей мере за 15 дней до поездки.

С уважением,

|  |  |
| --- | --- |
| [оригинал подписан] | [оригинал подписан] |
| Чхе Суб Ли Директор Бюро стандартизации электросвязи (БСЭ) | Брахима Сану  Директор Бюро развития  электросвязи (БРЭ) |

**Приложения: 4**

ANNEX 1

(to TSB Circular 219 / BDT/IEE/CYB/Circular/05)

**FORM 1 - FELLOWSHIP REQUEST**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Joint ITU-ATU Workshop on Cybersecurity Strategy in African Countries**  **(Khartoum, Republic of Sudan, 24 – 26 July 2016)** | | | | | |  |
| **Please return to:** | | **ITU**  **Geneva (Switzerland)** | | **E-mail:** [**bdtfellowships@itu.int**](mailto:itisalat@ntc.gov.sd)  **Tel: +41 22 730 5227**  **Fax: +41 22 730 5778** | | | |
| **Request for one partial fellowship to be submitted before 12 June 2016** | | | | | | | |
|  | | | Participation of women is encouraged | | |  | |
| Registration Confirmation ID No: …………………………………………………………………………… (Note: It is imperative for fellowship holders to pre-register via the online registration form at: <http://www.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/cybersecurity/Pages/default.aspx>)  Country**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Name of the Administration or Organization**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Mr / Ms  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (family name) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (given name)  Title: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| Address**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Tel**.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fax**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** E-mail: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  PASSPORT INFORMATION**:**  Date of birth**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Nationality**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Passport number**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Date of issue**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** In (place)**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Valid until (date):  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| Please select your preference  (which ITU will do its best to accommodate)  **□ Economy class air ticket (duty station / Khartoum / duty station)** | | | | | | | |
| **□ Daily subsistence allowance intended to cover accommodation, meals & misc. expenses** | | | | | | | |
| **Signature of fellowship candidate:** | | | | | **Date:** | | |
| TO VALIDATE FELLOWSHIP REQUEST, NAME, TITLE AND SIGNATURE OF CERTIFYING OFFICIAL DESIGNATING PARTICIPANT MUST BE COMPLETED BELOW WITH OFFICIAL STAMP.  N.B. IT IS IMPERATIVE THAT FELLOWS BE PRESENT FROM THE FIRST DAY TO THE END OF THE MEETING. | | | | | | | |
| **Signature:** | | | | | **Date:** | | |

ANNEX 2  
(to TSB Circular 219 / BDT/IEE/CYB/Circular/05)  
**ITU-ATU Workshop on Cybersecurity Strategy in African Countries  
Khartoum, Sudan (Republic of the),  
24 – 26 July 2016**

**Draft workshop Agenda**

| **Day 1: 24 July 2016** | |
| --- | --- |
| **Time** | **Sessions** |
| 08:00 – 09:00 | Registration |
| 09:00 – 10:00 | Welcome and Opening Remarks  Chairman: TBD  The objective of the workshop is to build capacity and to share experiences and best practices in countries and to provide information regarding the status of implementations of existing cyber security strategies, to identify any gaps, and to yield a way forward.  Keynote speakers:   * Host Country * ATU * TSB Director * BDT RO Director * SG17-RG-AFR chairman |
| 10:00 – 11:00 | Session 1 – National Cybersecurity Strategies development (what is needed, and the way toward elaboration)  Moderator: TBD  The objective of session 1 is to discuss the best way to initiate the work toward the development of a National Cybersecurity Strategy. What are the initial requirements, who should be involved?  A further objective of this session is to understand the development process toward a solid National Cybersecurity Strategy, what are the main components or propriety areas.   * Presentation 1 (15min): ITU - NCS toolkit * Presentation 2 (15min): NCS Toolkit Partner * Presentation 3 (15min): Experience from a country (Uganda or Rwanda or Kenya or Sudan)   Discussion |
| 11:00 – 11:15 | Coffee/Tea Break |
| 11:15 – 12:45 | Session 1 – continued   * Presentation 4 (20 min): Experience from a country (Uganda or Rwanda or Kenya or Sudan) * Presentation 5 (20 min): ENISA (remote) or another NCS toolkit partner * Presentation 6 (20 min): Intellium (NCS toolkit partner) (tbc)   Discussion |
| 12:45 – 14:00 | Lunch Break |
| 14:00 – 15:30 | Session 2 – Implementation of the National Cybersecurity Strategy (NCS)  Moderator: TBD  The objective of session 2 is to understand pros and cons in having a national strategy implemented and at what cost. What are the financial implications, the lessons learnt?   * Presentation 1 (15 min): Experience from a country (Uganda or Rwanda or Kenya or Sudan) * Presentation 2 (15 min): RAND Europe or a research institution * Presentation 3 (15 min): A private sector company * Presentation 4 (15 min): Commonwealth Technology Organization (TBC).   Discussion |
| 15:30 – 15:45 | Coffee/Tea Break |
| 15:45 – 17:00 | Session 3 – Integration of a National Cybersecurity Strategy (NCS) in the overall national ICT strategy  Moderator: TBD  The objective of session 3 is to analyse how the National Cybersecurity Strategy is an integral part of a national and regional framework, the interdependencies and the constraints with the other ICT cybersecurity related plans.   * Presentation 1 (15 min): Experience from a country (Senegal) * Presentation 2 (15 min): ATU * Presentation 3 (20 min): World Bank (or another International organization) * Presentation 4 (20 min): Cloud computing and legal issues from the ITU Arab Office   Discussion |

| **Day 2: 25 July 2016** | |
| --- | --- |
| **Time** | **Sessions** |
| 09:00 – 10:30 | Session 4 – Critical Infrastructure Protection (CIP) as example of a multi-stakeholder approach  Moderator: TBD  CIP is playing a bigger role than in the past on the management of critical services that most of the time are managed by the private sector. CIP must be an integral part of the National Cybersecurity Strategy and as such the engagement of the private sector and the other critical sectors in the country.   * Presentation 1 (20 min): Experience from a country (South Africa tbc) * Presentation 2 (20 min): Private Sector (Sudan or ATU to identify) * Presentation 3 (20 min): Regional Bank   Discussion |
| 10:30 – 10:45 | Coffee/Tea Break |
| 11:00 – 12:15 | Session 5 – National versus regional versus international.  Moderator: TBD  A roundtable panel will be organized to understand what the impact is of a national strategy in the regional and international context. Is there a need to also develop an international strategy for a country?   * Presentation 1 (10 min): Symantec or Trend Micro or Kaspersky * Presentation 2 (10 min): ITU-T SG17 * Presentation 3 (10 min): L’Organisation internationale de la Francophonie (OIF) * Presentation 4 (10 min): Speaker from Arab Region * Presentation 5 (10 min): COMESA   Discussion |
| 12:15 – 12:45 | Closing panel on the NCS component |
| 12:45 – 14:00 | Lunch Break |
| 14:00 – 15:30 | Session 6 – CIRT: Requirements and implementation  Moderator: TBD  The objective of session 6 is to understand what the typical requirements are for building a Computer Incident Response Team (CIRT). Which cybersecurity strategies are necessary for setting-up a CIRT? How can a CIRT be implemented in a country?   * Presentation 1 (15 min): CIRT programme (BDT) * Presentation 2 (15 min): Silensec (TBC) * Presentation 3 (15 min): Country (Kenya) * Presentation 4 (15 min): FIRST (TBC)   Discussion |
| 15:30 – 15:45 | Coffee/Tea Break |
| 15:45 – 16:45 | Session 7 – CIRT: Experiences and best practices  Moderator: TBD  The objective of session 7 is to learn from experiences made in establishing and operating a Computer Incident Response Team (CIRT). Are there best practices which can be shared? How can CIRTs cooperate across country borders?   * Presentation 1 (15 min): AfricaCERT (TBC) * Presentation 2 (15 min): OIC CERT (TBC) * Presentation 3 (15 min): Country (Tunisia, Egypt)   Discussion |
| 16:45 – 17:00 | Workshop Closing Remarks by host and organizers |

|  |  |
| --- | --- |
| **Day 3: 26 July 2016** | |
| **Time** | **Sessions** |
| 09:00 – 10:45 | Training on [Information sharing] or [information security risk management]  SILENSEC or Intellium |
| 10:45 – 11:00 | Coffee/Tea Break |
| 11:00 – 13:00 | Training on [Information sharing] or [information security risk management]  SILENSEC or Intellium |
| 13:00 – 14:30 | Lunch Break |
| 14:30 – 16:00 | Training on National Strategy  GCSP or Intellium |
| 16:00 – 16:15 | Coffee/Tea Break |
| 16:15 – 18:00 | Training on National Strategy  GCSP or Intellium |

ANNEX 3

(to TSB Circular 219 / BDT/IEE/CYB/Circular/05)

**Hotel reservation and list of recommended hotels**

Participants are kindly advised to reserve their hotel accommodations directly via telephone, fax or  
e-mail. Below are preferences hotels ranging from 5 to 4 stars.

All hotels in the table below are located in around the NTC Tower area.

If you have any difficulties in reserving hotel please contact the coordinator from the host country,  
Ms Areeg Mohamed.

**Host Country Coordinator**

Ms Areeg Mohamed  
International Relations (NTC)

Phone: +249 187 17 1326

Mobile: +249 9 12973291

E-mail: [aryg@ntc.gov.sd](https://staging.itu.int/en/ITU-T/Workshops-and-Seminars/cybersecurity/Pages/default.aspx)

International Relations (NTC)

**ITU-T Coordinator**

Mr Martin Euchner

Phone: +41 22 730 5866

Mobile: +41 79 592 4688

E-mail: [Martin.Euchner@itu.int](mailto:Martin.Euchner@itu.int)

TSB Advisor

**Working** **Hours**

From 8:00 AM to 16:00 PM

## List of recommended hotels

|  |
| --- |
| **Alsalam Rotana Hotel** \* \* \* \* \*  Single room $ 150 (with breakfast) + (5% resident fees and 5% Service charge. All are subject to 17% VAT)  Double room $ 180 (with breakfast) + (5% resident fees and 5% Service charge. All are subject to 17% VAT)  Tel : + 249 187 007777  Fax : + 249 187 007788  [www.rotana.com](mailto:serge.zongo@itu.int) E-mail: [sales.alsalam@ rotana.com](http://www.paradisehotels-sd.com) |
| **Holiday Villa Hotel \* \* \* \***  Single room $ 80 (with breakfast)  Double room $ 110 (with breakfast)  Tel : + 249 183 774039  Fax : + 249 183 773961  [www.holidayvillakhartoum.com](http://www.holidayvillakhartoum.com) E-mail: [reservation@holidayvillakhartoum.com](mailto:martin.euchner@itu.int) |
| **Kanon Hotel 15TH Street** \* \* \* \*  Single room $ 100 (with breakfast) + (5% resident fees+ 17% VAT)  Double room $ 130 (with breakfast) + (5% resident fees+ 17%VAT)  Tel : + 249 183 595959  Fax : + 249 183 595555  [www.kanonhotel.com](mailto:bdtfellowships@itu.int) E-mail: [sales@kanonhotel.com](https://staging.itu.int/en/ITU-T/studygroups/2013-2016/17/sg17rgafr/Pages/default.aspx) |
| **Paradise Hotel** \* \* \* \*  Single room $ 130 (with breakfast)  Tel : + 249 183 464611  Fax : + 249 183 779087  [http://www.paradisehotels-sd.com](mailto:aryg@ntc.gov.sd) E-mail: [info@Paradisehotel-sd.com](mailto:info@Paradisehotel-sd.com) |
| **Kanon Hotel 37TH Street** \* \* \*  Single room $ 75 (with breakfast) + (5% resident fees+ 17% VAT)  Double room $ 130 (with breakfast) + (5% resident fees+ 17% VAT)  Tel: +249 183 58 88 88 Fax: +249 183 58 55 55  [www.kanonhotel.com](mailto:reservation@holidayvillakhartoum.com) E-mail: [sales@kanonhotel.com](http://www.kanonhotel.com) |
| **Abbasher Hotel** \* \* \*  Single room $ 80 (with breakfast)  Double room $ 90 (with breakfast)  [Tel: +249](mailto:sales.alsalam@%20rotana.com%20) 187 199 000  [www.abbasherpalacehotel.com](http://www.kanonhotel.com) E-mail: [abbasherhotel@hotmail.com](http://www.rotana.com) |

ANNEX 4

(To TSB Circular 219 / BDT/IEE/CYB/Circular/05)

**Logistical and practical information**

# VENUE

National Telecommunication Corporation (NTC) Headquarters

NTC Tower - Buri Block 9

Po Box: 2869 - Code: 11111

Khartoum – Sudan

Phone: +249 187 17 1140

E-mail: [itisalat@ntc.gov.sd](mailto:sales@kanonhotel.com)

# TRANSPORTATION

Transfers to and from Khartoum Airport and official hotels will be provided to participants who have provided their flight details through the identified channels. They will be met on arrival by an authorized representative in the arrival hall of the Khartoum International Airport.

NTC will provide transportation between the recommended hotels and the venue of the workshop.

# CURRENCY

The official currency is the **Sudanese Pound (SDG).**

Banks are opened from Sunday until Thursday, from 08:30 to 14:30.

Visa, American Express, Access/MasterCard, Diners Club cards and travelers checks **cannot be used**.

The current exchange rates in Sudan as of January 2016 are as follows:

|  |  |
| --- | --- |
| **Dollar** | 6.09 SDG |
| **Euro** | 6.87 SDG |

# CLIMATE

Summer starts in April and lasts up to July, and the weather is average hot to moderate, with occasional [rain](http://www.abbasherpalacehotel.com) in July. Approximate temperatures will vary between 35-27 degrees Celsius.

# SECURITY

Khartoum is a venue for major conferences and presents a low risk to business travelers. However, as with travel to any major city, it is important to take responsibility for your personal safety and exercise common sense security precautions at all times.

Delegates should observe common sense security precautions and not venture outside the main business and tourist areas unless accompanied by a trusted local guide.

For any security incident, visitors should contact the police on 999.

# PROHIBITIONS

* Alcohol is not allowed.

# ELECTRICITY

AC power voltage in Sudan is 230 V, 50Hz frequency. Most electrical outlets are British standard mostly two outlets.



# SERVICES AVAILABLE FOR PARTICIPANTS DURING THE WORKSHOP

**Communication Center:**

Internet Access free of charge will be available at the event meeting rooms.

**Medical Assistance:**

Emergency and urgent medical assistance will be provided free of charge within the premises where the workshop will take place. Nevertheless, participants are advised to have international travel insurance to cover any medical expenses in case of medical treatment.

# GENERAL INFORMATION

**General Information about the Sudan:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Government** | Federal dominant party presidential republic |
| **Area** | 1,886,068 km2 |
| **Population** | 39,105,664 |
| **Capital** | Khartoum |
| **Official Language** | Arabic |
| **Country Code** | +249 / .sd |
| **Time Zone** | GMT+3 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_