Radisson Blu Hotel, Dakar – Route de la Corniche Ouest – BP 16868 DAKAR FANN - SENEGAL

**HOTEL BOOKING FORM –/ FORMULAIRE HOTELIER DE RESERVATION**

**–**

**March 22nd to March 27th, 2015 / 22 Mars 2015 au 26 Mars 2015**

**IDENTIFICATION** / **IDENTIFICATION** (Please type clearly / rédiger clairement en lettre capital s’il vous plaît)

GUEST NAME / NOM DU/ DE LA CLIENT (E): NO. OF GUEST / NO DU CLIENT: [\_\_\_\_\_\_\_\_]

* Mr / Mrs / Ms //// Mr. / Mme / Mlle [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]

First Name / Prénom Mid Name Last Name / Nom de Famille

**INSTITUTION / COMPAGNIE, ENTREPRISE**

Company Name / Nom de la Société \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Job Title / Fonction\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mailing Address / adresse email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

City / Ville\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ State /Etat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Postal Code / Code postal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Country / Pays \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Country / Area Code / Indicatif Pays \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Phone / Telephone\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fax / Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-Mail Address

Adresse Email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IF WITH FAMILY / SI ACCOMPAGNE (E) DE LA FAMILLE:

No. of children / Nombre d’enfants: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Names & Ages /Noms & Ages\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACCOMODATION / HEBERGEMENT**

GROUP ROOM RATE / TARIF GROUPE DE CHAMBRE

**Business Class Sea View Room Single** at **135 000 CFA /205.81 €uros** / room / night Breakfast included // Vat included.

**Standard Garden View Room Single** at **118 000 CFA / 179.9 €uros** / room / night Breakfast included // Vat include

City tax of 1000 CFA / 1.60 € /person / night is applicable

Special request / Preferences: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Arrival Date / Date d’arrivée: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Arrival Time / Date d’arrivée: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Departure Date / Date de départ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Departure Time Heure de départ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Check in time : 3.00 pm Check out time : 12.00 pm

**PAYMENT METHOD / CREDIT CARD GUARANTEE //// METHODE DE PAIEMENT/ CARTE DE CREDIT EN GARANTIE\***

CREDIT CARD: VISA MASTERCARD AMERICAN EXPRESS

Please select the credit card type to be used / Selectionner le carte

CREDIT CARD N° / Numéro de carte de crédit : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Expiry Date / date d’expiration: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Please provide us a copy of the both sides of your credit card to verify your signature.**

**Merci de nous fournir s’il vous plaît une copy de votre carte de crédit (recto et verso) pour vérification de signature**

**GENERAL SELLING TERMS / Conditions Generals De Vente**

1. **Closing date for reservations / Conditions de réservation**

All reservations have to be sent to the hotel no later than 2 weeks prior arrival date. After this date, all bookings will be confirmed upon availability by the hotel.

1. Toutes les réservations doivent être envoyées à l'hôtel pas plus tard que deux semaines avant la date d’arrivée.

Après cette date, toutes les réservations seront confirmées selon la disponibilité en chambres de l'hôtel.

1. **Cancellations policy / Clause portant sur les annulations de réservations**

Any cancellation or reduction of the contracted booking must be made by the Customer in writing and will entail by rights the obligation for the Customer to pay cancellation fees to the Hotel under the following conditions:

- Until 7 days prior to the arrival date: your stay can be cancelled totally or partially without any charge.

- Between 6 days and 1 day prior to the arrival date: 50 % of your stay may be cancelled without any charge. For any cancellation above those 50%, a penalty equal to 50% of the cancellation is due to the hotel.

- From the arrival date: any cancellation, early departure or ‘no show’ is charged 100% of the total amount of the booking.

2. Toute annulation annulation ou modification à la baisse de la réservation contractée doit être faite par le client par écrit et nécessitera selon le droits l'obligation pour le client de payer des frais d'annulation à l'hôtel dans les conditions suivantes :  
- Jusqu'à 7 jours avant la date d'arrivée : votre séjour peut être annulé totalement ou partiellement sans frais d’annulation à payer

- Entre 6 jours et 1 jour avant la date d'arrivée : 50 % de votre séjour peut être annulé sans paiement de frais d’annulation. Pour toute annulation au-dessus de ces 50%, une pénalité égale à 50% du montant de l'annulation est due à l'hôtel.  
- A partir de la date d'arrivée : toute annulation, tout départ anticipé ou toute non présentation au comptoir de réception comme initialement prévu (No Show) sera facturé à hauteur de 100% du montant total de la réservation

SIGNATURE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\**this part is mandatory*

PLEASE SEND THIS RESERVATION FORM TO

ENVOYER S’IL VOUS PLAIT CE FORMULAIRE DE RESERVATION A L’ADRESSE:

Reservation Department / Département réservation: [reservations.dakar@radissonblu.com](mailto:reservations.dakar@radissonblu.com)

Or by fax / où par fax:

+221 33 869 33 66